



מועצה מקומית טורעאן

מכרז פומבי
מס' 12/2020

למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, וייעוץ
חשבונאי ומיסוי תקציבים

אוקטובר 2020

נוסח הפרסום

מועצה מקומית טורעאן

מכרז פומבי 12/2020

למתן שירותי הנהלת חשבונות למועצה מקומית טורעאן

1. מועצה מקומית טורעאן להלן: ("המועצה"), מזמינה בזאת קבלת הצעות למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, ייעוץ חשבונאי ומיסוי למועצה מקומית טורעאן.
2. רשאים להשתתף במכרז יחיד ו/או תאגיד הרשומים בישראל על פי כל דין, והעומדים במועד הגשת ההצעות בתנאי הסף של המכרז.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי מזכירות המועצה בימים ב', ג, ה משעה 10:00-15:00 או באמצעות המייל nisreen@turan.muni.il תמורת 1,500 ₪ (אשר לא יוחזרו), ולא תידון הצעה ללא הצגת קבלה על התשלום האמור.
4. פרטים נוספים בדבר המכרז, לרבות בירורים, פניות, הבהרות יש להפנות בכתב בלבד, לגזבר המועצה מר מוחמד עדוי בפקס מס' 04-6414013 ו/או בדוא"ל mohamad@turan.muni.il החל מיום 20.10.2020 ועד ליום 05.11.2020.
5. להצעה יש לצרף ערבות בנקאית אוטונומית בסך 30.000 ₪ בתוקף עד ליום 10.02.2021 על פי הנוסח שבמכרז.
6. ההצעה על מסמכיה, תוגש בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד ותשולשל לתיבת המכרזים הממוקמת בלשכת מנכ"ל המועצה ביום 12.11.2020 עד השעה 13:00 הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.
7. המועצה רשאית בכל שלב משלבי המכרז לבטל את המכרז, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ולא תהיה למשתתפי המכרז כל טענה בעניין זה.
8. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המועצה רשאית להתחשב, בין השאר, בכושרו וניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא המכרז, לרבות לאור ניסיונה הקודם של המועצה עם המשתתף.
9. מכרז זה על נספחיו, מנוסח בלשון יחיד זכר מטעמי נוחות בלבד; לשון יחיד מתייחס גם ללשון רבים ולשון זכר מתייחס גם ללשון נקבה.

בכבוד רב,
מאזן עדוי
ראש המועצה

מועצה מקומית טורעאן

מכרז פומבי 12/2020

למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, וייעוץ חשבונאי ומיסוי תקציבים

לוחות זמנים למכרז

מספר	תיאור	תאריכים קובעים
1	מועד רכישת מסמכי המכרז החל מיום	20.02.2020 שעה: 10:00
2	משלוח שאלות הבהרה לכל המאוחר	05.11.2020 שעה: 13:00
3	התייחסות המועצה לשאלות הבהרה	09.11.2020 שעה: 13:00
4	תוקף ערבות הצעה	10.02.2021
5	מועד אחרון להגשת הצעות	12.11.2020 שעה: 13:00

מאזן עדוי
ראש המועצה

רשימת מסמכי המכרז

1. להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוננו "מסמכי המכרז"):

מס'	המסמכים	טופס מס'	עמוד מס'
1	נוסח הפרסום		2
2	רשימת מסמכי המכרז		3
3	הוראות ותנאים כללים למשתתפים במכרז	ט' 1	5
4	ערבות הצעה להשתתפות במכרז.	ט' 2	17
5	דף מידע על המציע.	ט' 3	18
6	הצהרת המציע	ט' 4	19
7	אישורים/המלצות בדבר ניסיון המציע.	ט' 5	25
8	אישור מורשי התימה	ט' 6	26
9	תצהיר עובד בדבר העדר הרשעה בפליליים	ט' 7	28
10	תצהיר עובד/מבצע שירותים	ט' 8	29
11	אומדן המועצה והצעת המחיר של המשתתף ;	ט' 9	31
12	תצהיר בהתאם לסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976	ט' 10	33
13	תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים- העדר קרבה משפחתית לעובד/חבר רשות	ט' 11	34
14	תצהיר תצהיר בדבר הרשעה ו/או חקירה בעבירות שיש עמן קלון.	ט' 12	35
15	חוזה התקשרות	ט' 13	36
16	פירוט השירותים נשוא המכרז	נ' א' לחוזה	50
17	נוסח ערבות ביצוע	נ' ב' לחוזה	54
18	התחייבות לעריכת ביטוחים	נ' ג' לחוזה	55
19	התחייבות לשמירה על סודיות .	נ' ד' לחוזה	57

כל מסמך אחר שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

המועצה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל וכל יתר המסמכים אשר נמסרו לו עם חוברת המכרז והוא קרא אותם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לתת את כל השירותים נשוא המכרז עלפי תנאי ההסכם המצורף, אם הצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

חתימת המציע

מועצה מקומית טורעאן

מכרז פומבי 12/2020

הוראות ותנאים כלליים למשתתפים במכרז

2. נושא המכרז:

המועצה המקומית טורעאן (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, וייעוץ וליווי חשבונאי עבור המועצה, הכל על פי דרישות המכרז, כמפורט בנספח א לחוזה אשר יקראו להלן - "השירותים".

3. **השירותים נשוא המכרז** : על הזכיין במכרז לספק את השירותים על פי דרישות המכרז והחוזה כמפורט במפרט השירותים המצורף לחוזה ההתקשרות כנספח א' לחוזה והכוללים בין היתר את השירותים שלהלן:

א. אספקת שירותי הנהלת חשבונות, חשבות שכר, וייעוץ וליווי חשבונאי.

ב. אספקת כוח אדם על בסיס קבלני במסגרת מיקור חוץ (outsourcing), כולל הנחייה, הדרכה ופיקוח על צוות העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים המפורטים בנ' א' לחוזה.

ג. לצורך אספקת השירותים יהיה על הזוכה במכרז להעמיד, על חשבונו, כח אדם מקצועי ומיומן, שיעמוד בכל התנאים והדרישות המפורטים במפרט השירותים וכוח האדם.

ד. המועצה תעמיד לשימוש העובדים מטעם הזוכה במכרז, לצורך אספקת השירותים, מספר מספיק של עמדות עבודה, מצוידות במחשבים ובתקשורת אינטרנט ובטלפונים קוויים, וצידוד משרדי שוטף הדרוש לביצוע השירותים, וכן תעמיד לשימוש עובדי הזוכה במכרז תוכנות מתאימות לביצוע השירותים.

4. תקופת ההתקשרות:

4.1 ההתקשרות עם הזוכה במכרז זה, הינה על פי תנאי החוזה, לתקופה של 36 (שלושים וששה) חודשים, שתחילתה במועד שיהיה נקוב בחוזה. (להלן: "תקופת החוזה").

4.2 במהלך 60 (שישים) הימים מתחילת תקופת החוזה, יבצע הזוכה במכרז חפיפה עם החברה שמספקת למועצה שירותים דומים במועד פרסום המכרז. החפיפה תתבצע בהתאם לתוכנית עבודה שיקבע גזבר המועצה, בתיאום עם הזוכה במכרז ועם החברה. על הזוכה במכרז יהיה לבצע את החפיפה בהתאם לתוכנית שיקבע גזבר המועצה, ולהקדיש לכך את כל הזמן, המשאבים וכוח האדם שיהיו דרושים לצורך העברה רצופה, תקינה ומסודרת של שירותי הנהלת החשבונות, יעוץ השכר וכוח האדם והייעוץ החשבונאי למועצה. מובהר שהזוכה במכרז לא יהיה זכאי לתשלום ו/או להחזר הוצאות כלשהם תמורת ביצוע החפיפה כאמור.

4.3 המועצה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי מכרז זה, בהודעה מוקדמת של 90 (תשעים) יום בכתב לזוכה, כמפורט בחוזה, ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד הפסקת ההתקשרות.

4.4 הופסקה ההתקשרות בין הצדדים, מתחייב הזוכה להשיב למועצה כל מידע או מסמך המצוי ברשותו והשייך למועצה או בקשר עמה. כמו כן מתחייב הזוכה לבצע העברה מסודרת של החומר לכל גורם שיחליף אותו ו/או שיקבע גזבר המועצה .

5. נתונים על המועצה:

- 5.1 היקף התקציב הרגיל של המועצה לשנת 2020 : כ- 77 מליון ₪ .
- 5.2 היקף התקציב הבלתי רגיל לשנת 2020 : כ- 25 מליון ₪.
- 5.3 מספר התושבים במועצה – כ- 15,000 תושבים .
- 5.4 מספר העובדים במועצה כ- 200 עובדים .
- 5.5 המועצה מקבלת כיום שירותים דומים לאלו המוגדרים במכרז זה ממשד ר"ח לואי אעלימי.

6. תנאי סף להשתתפות במכרז :

רשאים להשתתף במכרז זה יחידים תושבי ישראל, אן תאגידים הרשומים כדין בישראל (להלן: "המציע"), העומדים במועד האחרון להגשת הצעות, בכל התנאים במצטבר כדלהלן:

6.1 המציע הוא עוסק מורשה, שותפות רשומה או תאגיד הרשום כדין בישראל, שמטרתם אספקת שירותים מסוג השירותים נשוא מכרז זה.

על המציע לצרף להצעתו תצלום של תעודת ההתאגדות, הרישום על פי דין ותדפיס פרטים עדכני ממרשם המתנהל על פי דין.

6.2 למציע ניסיון מוכח של 7 שנים לפחות במתן שירותים כמצוין בסעיף 3 א' ו- ב' לעיל.

6.3 מנהל המציע/שותף במציע הוא רואה חשבון בעל ניסיון של 7 שנים לפחות במתן שירותי הנהלת חשבונות, ייעוץ וליווי חשבונאי לרשויות מקומיות.

6.4 במשרד המציע מועסקים לפחות 4 (ארבעה) רואי חשבון בעלי רישיון ר"ח, כאשר שניים מהם בעלי ותק שלא יפחת מ- 3 (שלוש) שנים, ובעלי ניסיון מצטבר של 5 (חמש) שנים לפחות, בעבודה עם רשויות מקומיות, שאחת מהן לפחות הינה בהיקף כספי כולל שלא יפחת מ- 80 מליון ₪.

להוכחת עמידתו בתנאים האמורים, על המציע לפרט את רשימת ר"ח המועסקים אצלו, בטופס המצורף כנספח 4 למכרז, וכן לצרף קורות חיים (CV) והעתקי תעודות השכלה ורישיון ר"ח של כל אחד מהם.

6.5 במשרדי המציע מועסקים העובדים אשר חלקם מיועדים ליטול חלק מטעמו במתן השירותים, אם יזכה במכרז, בתפקידים: יועץ חשבונאי/כלכלי, מנהל חשבונות ראשי, מנהל חשבונות בכיר - אקדמאים או סוג 3, וחשב שכר בכיר / רואה חשבון, כמפורט במפרט השירותים וכוח האדם, נספח א' לחוזה .

להוכחת עמידתו בתנאי זה המציע יפרט בטבלה שבנספח 4 למכרז את פרטיהם של העובדים המועסקים על ידו, המיועדים לשמש בתפקידים האמורים, ויצרף קורות חיים (CV) העתקי תעודות השכלה ורישיונות ומסמכים רלוונטיים נוספים .

6.6 במהלך 5 השנים משנת 2014 ואילך, המציע סיפק שירותי ייעוץ וליווי חשבונאי והנהלת חשבונות לפחות לארבע רשויות מקומיות, במשך תקופה רצופה של חמש שנים.

להוכחת עמידתו בתנאי זה, המציע יצרף אישורים וחוות דעת מטעם גזברי הרשויות המקומיות להן סיפק שירותים כאמור בעבר ו/או מספק שירותים בהווה, על גבי הטופס המצורף כנספח ט' 5 למכרז. ניתן לצרף מכתבי המלצה .

- 6.7 משרדו הראשי של המציע, או סניף בו עובדים מרבית עובדיו, נמצא במרחק שאינו עולה על 100 ק"מ ממושרדי המועצה (בקו אווירי).
- להוכחת עמידתו בתנאי זה לעיל, יצרף המציע הצהרה בדבר המרחק של משרדו ממושרדי המועצה המקומית טורעאן.**
- 6.8 המחזור הכספי של המציע בכל שנה בשנים 2017, 2018 ו-2019 היה לפחות בסך 2.000,000 ₪ (שני מיליון ש"ח), לא כולל מע"מ.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה חתומה, מאומתת כדין ע"י עו"ד בדבר היקף המחזור הכספי שלו בשנים 2017, 2018 ו-2019.**
- 6.9 השותפים בשותפות ו/או בעלי המניות ו/או המנהלים בתאגיד המציע (דירקטורים ומנכ"ל) אינם בעלי קרבת משפחה לעובד בכיר במועצה ו/או לחבר מליאת המועצה.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו הצהרה חתומה, מאומתת כדין ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כנספח ט' 11 למכרז .**
- 6.10 ב-8 השנים האחרונות, לא הוגש נגד תאגיד המציע או נגד מי ממנהליו (דירקטורים ומנכ"ל) או נגד מי מהשותפים בשותפות, כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעו, כולם או מי מהם, בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו הצהרה חתומה, מאומתת כדין ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כנספח ט' 12 למכרז .**
- 6.11 המציע יצרף להצעתו תצהיר בנוגע לשכר מינימום ועובדים זרים, חתום ומאומת כדין ע"י עו"ד בנוסח המצורף כנספח ט' 10 למכרז .
- 6.12 המציע יצרף ערבות בנקאית על פי דרישות המכרז על פי הנוסח המצורף **כמסמך 2.**
- 6.13 המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ומנהל ספרי חשבונות כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס התשל"ו-1976.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף תעודת עוסק מורשה לעניין מע"מ ואישור על ניהול ספרים.**
- 6.14 המציע או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע לצרף להצעתו העתק קבלה על שמו מהמועצה על רכישת מסמכי המכרז.**
- 6.15 כל תנאי הסף שפורטו בסעיף זה לעיל, וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, חייב שיתקיימו במציע עצמו ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר .

7. תנאים כללים:

7.1 על המציע לצרף הצהרת מציע בהתאם לני 4 למסמכי המכרז, בו הוא מצהיר, בין היתר, כי קרא את כל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה, וכן את כל המסמכים להוכחת עמידתו בתנאי הסף לעיל.

המשתתף במכרז יערוך על חשבונו את כל הבדיקות הנדרשות וישגי לעצמו ועל אחריותו הבלעדית את כל המידע שעשוי להיות לו למועיל וחיוני או שיוכל להשפיע בצורה כל שהיא על הכנת הצעתו והתקשרות בחוזה. כן חייב הוא לבדוק ולקרוא את כל מסמכי המכרז, החוזה ומסמכיו שלהלן.

7.2 אין הרשות מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא תהיה רשאית להתחשב במסגרת שיקוליה לבחירת הזוכה, בין היתר, ביכולתו של המציע, באיכות הצעתו, בניסיון קודם של המועצה עם המציע ובכושרו לבצע את העבודות הנדרשות ברמה מעולה.

7.3 המועצה תהיה רשאית בכל עת להחליט על ביטול המכרז.

7.4 אין במכרז זה בכדי לחייב את המועצה בהוצאות הכרוכות בהכנתה ו/או הגשתה של הצעת המחיר המבוקשת או חלק ממנה. כמו כן, אין במכרז זה בכדי לקשור את הרשות בהסכם כלשהו על כל המשתמע מכך.

7.5 המשתתף חייב להגיש הצעת מחיר שתכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעולות וההתחייבויות שיש לבצע על פי מסמכי המכרז.

כלל הנספחים למכרז (בין אם צורפו ובין אם לאו) הינם מחייבים ומהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז

כלל הנספחים דלעיל ייחתמו על-ידי המציע בשוליהם התחתונים ובכל מקום אחר הנדרש במכרז

8. התמורה:

8.1 המציע שיזכה במכרז (להלן: "הזוכה") יספק את השירותים עבור המועצה ויבצע את העבודות שיידרשו ממנו ובנוסף יבצע ללא תמורה נוספת כל הדרוש לשם ביצוען המיטבי של כל השירותים המפורטים במכרז על נספחיו.

8.2 כנגד ביצוע התחייבויותיו של הזוכה במלואן, על פי מכרז זה ונספחיו, יהא זכאי לתמורה כמפורט בהצעתו, כמפורט בנספח ט' 9 למכרז. פרט לכך, הזוכה לא יקבל כל תמורה נוספת.

8.3 המועצה רשאית להזמין מאת הזכיין במכרז שירותים נוספים שאינם נכללים בשירותים הגלובאליים והמפורטים בסעיף 3 לתנאי המכרז וזאת על בסיס שעתו.

8.4 **לסכום המוצע יתווסף אך ורק מע"מ כחוק.**

9. הצעת המשתתף ואופן הגשתה :

9.1 הצעתו הכספית של המשתתף בהליך תוגש כמפורט בנספח ט' 9. בהצעתו ינקוב המציע באחוז הנחה ו/או תוספת סופית מסכום האומדן הגלוי, אשר מהווה סכום הריטיינר החודשי שנקבע על ידי המועצה עבור אספקת כלל השירותים נשוא המכרז, וזאת על פי ההנחיות שלהלן :

א. על ההנחה ו/או התוספת מהאומדן להיות בטווח של עד 15 % ממחיר/על מחיר הבסיס שקבעה המועצה לסכום הריטיינר החודש כמפורט לעיל.

ב. ההצעה המוצעת על ידי המציע תתייחס לכל השירותים, העבודות, הנושאים, החומרים, הציוד וחומרי העזר ולכל הדרוש לביצוע העבודות נשוא ההליך. מובהר בזאת כי הזוכה בהליך לא יהא זכאי לכל סכום העולה על סכום הצעתו, למעט אם צוין במפורש אחרת במסמכי ההצעה.

9.2 בנוסף, המשתתף ינקוב בטופס ההצעה ט' 9 באחוז הנחה ו/או תוספת סופית עבור אספקת השירותים הנוספים שאינם נכללים **בשירותים הגלובליים**, על בסיס ביצוע שעות עבודה בפועל. יובהר כי אין באמור משום התחייבות של המועצה להזמין מן הזוכה במכרז אספקת שירותים נוספים כלשהם. ההצעה עבור שירותים אלו תוגש על פי ההנחיות הבאות :

א. על ההנחה ו/או התוספת מהאומדן להיות בטווח של עד 15 % ממחיר/על מחיר הבסיס שקבעה המועצה לתעריף המירבי לשעת ייעוץ.

ב. לתשומת לב המציעים, אחוז הנחה המוצע על ידם בהצעתם ישמש לשקלול ההצעה לצורך בחירת הזוכה בהליך, וזאת כמפורט בהמשך מסמך זה.

ג. ההצעה המוצעת על ידי המציע תתייחס לכל השירותים, העבודות, הנושאים, החומרים, הציוד וחומרי העזר ולכל הדרוש לביצוע העבודות נשוא ההליך. מובהר בזאת כי הזוכה בהליך לא יהא זכאי לכל סכום העולה על סכום הצעתו, למעט אם צוין במפורש אחרת במסמכי ההצעה.

9.3 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה שתענה באופן חלקי על כתב הכמויות או שתלווה בהסתייגויות כלשהן.

9.4 למועצה שמורה הזכות לדרוש מהמציע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב.

9.5 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי ההליך/ החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות, הניהוליות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא ההצעה, הכל כמפורט במסמכי החוזה וכי הוא מוותר באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה.

9.6 במקרה של סתירה בין שיעור ההנחה / תוספת לסכום לאחר תוספת / הנחה - יגבר שיעור ההנחה / תוספת (באחוזים) המוצע.

- 9.7 הצעה תוגש במעטפה סגורה. ההצעה ונספחיה יהיו חתומים בכל עמוד ועמוד על ידי המציע ובצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז.
- 9.8 המציע ישלים כל הדרוש בחוברת המכרז, יחתום על כל דף ממסמכי המכרז ונספחיו ובכל העתקיו.
- 9.9 אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. כל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז תפסול את הצעתו.

10. ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

- 10.1 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית לטובת המועצה בסך 30,000 ₪ שתעמוד בתוקפה עד ליום 10.02.2021. נוסח הערבות יהיה בנוסח המצורף נ' 2 למסמכי המכרז.
- 10.2 לפי דרישת המועצה, יאריך המשתתף את תוקף הערבות מעבר למועד האמור.
- 10.3 סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה.
- חילוט הערבות לא יפגע בזכות המועצה לתבוע פיצויים מהמציע, בגין הנזקים הממשיים שיגרמו על ידו, עקב אי קיום ההצעה.
- 10.4 בעת החתימה על חוזה ההתקשרות יחליף הזוכה את הערבות, בערבות קבועה להבטחת ביצוע השירותים נשוא מכרז זה לפי תנאי החוזה בנוסח המצורף כנספח ב' לחוזה ההתקשרות נשוא המכרז.
- 10.5 אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה על ידי המועצה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, כל אלה עד למועד המפורט להלן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי קיום התחייבויותיו של המציע ומסירת ביצוע למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.
- 10.6 מציע אשר יערער על תוצאות הזכייה, תעוכב ערבותו עד לסיום ההליכים המשפטיים בעניינו. מציע שימשוך את הערבות למרות האמור בסעיף זה, ייחשב כמי שוויתר על זכותו להגיש עתירה על תוצאות המכרז.

11. חתימת החוזה, ערבות לקיום החוזה

- 11.1 חתימת המציע על מסמכי המכרז, לרבות החוזה הכלול בהם, מהווה את הצעת המציע להתקשר עם המועצה בחוזה. עם מסירת הודעה על החלטת המועצה בדבר זהות הזוכה במכרז, תשתכלל ההצעה הזוכה לחוזה התקשרות מחייב בין הצדדים.

- 11.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 11.1 לעיל, המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה יחתום על עותקים נוספים של החוזה על כל נספחיו וימציא למועצה, על חשבונו הוא, ערבות בנקאית בסך 50,000 (חמישים אלף ₪), צמודה למדד המחירים לצרכן, ללא תנאי (אוטונומית) שהוצאה על ידו לטובת המועצה, בנוסח שיהיה להנחת דעתה המועצה (ני' ב' לחוזה), שתהווה ערבות לקיום החוזה, ואישור חתום בידי חברת ביטוח על קיום ביטוחים, הכול כמפורט בחוזה. על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.
- 11.3 אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, תהיה המועצה רשאית לקבל את הצעתו של מציע אחר, אשר הצעתו נראית לה כנוחה או כמתאימה או ככדאית לה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, והערבות להצעה תחולט לטובת המועצה כאמור לעיל.

12. המסמכים והאישורים הנדרשים לצורך המכרז :

- 12.1 כל המסמכים והאישורים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז, כמפורט בסעיף 6 לעיל על תתי סעיפיו. וכן פרופיל של המציע.
- 12.2 נוסח הצעת המשתתף (ט' 9) כשהיא חתומה על ידו ומאומת כדין בידי עו"ד.
- 12.3 כל התצהירים הכלולים בחוברת המכרז, חתומים ומאומתים כדין ע"י עו"ד.
- 12.4 במקרה שהמציע הינו תאגיד, אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה של המשתתף (ט' 6).
- 12.5 דף מידע על המציע (ט' 3).
- 12.6 אישורים על ניסיון המציע (בנוסח המצ"ב ני' ט' 5).
- 12.7 פרטי רו"ח והעובדים המיועדים להיות מועסקים במועצה (ט' 4), לרבות קורות חיים והמלצות.
- 12.8 פרוטוקול מכנס המציעים ותשובות לשאלות ו/או הבהרות שישלחו ע"י המועצה, אם ישלחו, כשהם חתומים ע"י המציע בכל עמוד ועמוד.
- 12.9 העתק קבלה על שם המשתתף בדבר רכישת מסמכי המכרז.
- 12.10 כל יתר מסמכי המכרז והאישורים הנדרשים ו/או המוזכרים במכרז, כשהם חתומים, בכל דף ודף, ע"י המציע.

13. שאלות ובקשות הבהרה :

- 13.1 מצא משתתף סתירה בין מסמכי המכרז, ו/או מעוניין לשאול שאלות הבהרה ו/או שאלות טכניות, יפנה אותן עד ליום 05.11.2020 שעה 13:00, לידי מר מוחמד עדוי, באמצעות פקסימיליה שמספרה: 04-6414013 ו/או באמצעות המ"ל: Mohamad@turan.muni.il
- 13.2 המועצה תמציא את תשובותיה בכתב לכל אחד מהמשתתפים עד ליום 09.11.2020 שעה 13:00. רק תשובות / הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את המועצה. מציע לא יהא רשאי לטעון

כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי המועצה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב.

13.3 משתתף שלא יעביר את הסתייגותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם לנדרש לעיל, יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיוצ"ב.

13.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי ההבהרות להליך ומסמכי התשובות שיענו ע"י המועצה כשהם חתומים בחותמת המציע/החברה ומורשי חתימה.

14. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה/אמות מידה :

14.1 מובהר בזאת, כי אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר, או כל הצעה שהיא.

14.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בס"ק 11.1 לעיל, מובהר, כי במסגרת שיקולי ועדת המכרזים מטעם המועצה לבחירת הזוכה (להלן "ועדת המכרזים" או "הועדה") תשקול הוועדה את הצעתו הכספית של המציע ואת ניסיונו, על פי הפרמטרים המפורטים להלן :

מס'	מהות הקריטריון	ניקוד ב-%
(1)	גובה הצעת המחיר של המשתתף עבור השירותים הגלובאליים	50%
(2)	התרשמות הוועדה מניסיון ומקצועיות המציע (ראיון)	15%
(3)	התרשמות הוועדה מניסיונו המקצועי של מנהל המציע והיועץ החשבונאי/כלכלי	15%
(4)	התרשמות הוועדה מחו"ד של לקוחות המציע אודות המציע ושירותיו - המועצה תהיה רשאית לבדוק הן המלצות / חו"ד שצורפו להצעה והן חו"ד נוספות.	10%
(5)	יכולת הגיבוי והחלפת עובדים של המציע בגין כל שלושה עובדים מעבר לאלה המוצעים לעבוד במועצה, יקבל המציע 1%	10%
	סה"כ	100 %

14.3 אופן חישוב ושקלול ההצעות:

א. מרכיבי הצעה הכספית/מחיר (P) – מרכיב הצעה הכספית מחיר (P) עבור השירותים הגלובאליים יהווה 50% מהמחיר (X) הסופי של המגיש. הציון למרכיב הכספי/מחיר לכל הצעה יתבסס על הנוסחה הבאה :

<p>ההצעה הזולה ביותר (בחישוב חודשי)</p> <p>$P = 50 X$ _____</p> <p>ההצעה הנבדקת (בחישוב חודשי)</p>

- 14.4 הפרמטרים ייבדקו ע"י ועדת המכרזים לרבות צוות המורכב מ- מנכ"ל המועצה, גזבר המועצה והיועץ המשפטי של המועצה ואשר יבחנו את האיכות על פי הקריטריונים שפורטו לעיל. המועמדים מטעם המציעים יוזמנו לראיונות בפני הועדה. לגבי העובדים המועמדים לעבודה במועצה, יצרף המציע קורות חיים ומסמכים להוכחת השכלתם, ניסיונם, הוותק וכו'. המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לפנות לגופים איתם עבד המציע ולקבל חוות דעת על המציע.
- 14.5 על בסיס שיקולים אלו רשאית הועדה, בין היתר, להמליץ על הצעה שאינה דווקא הזולה ביותר, מבין ההצעות שיובאו בפניה.
- 14.6 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציעים בכל עת, לרבות לאחר פתיחת ההצעות, הסברים וניתוחי התמחירים והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. הועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים וניתוחי המחירים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה.
- 14.7 הועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מסמכים נוספים ו/או מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההצעה למכרז, וכך תהא הועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות.
- 14.8 הזוכה יקבע בהתאם לציון המשוקלל **הגבוה** ביותר וזאת מבלי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים לפסול כל הצעה מחמת חוסר סבירות ו/או כל נימוק סביר אחר.

15. **ביטוחים:**

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה, ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הזוכה להחזיק בכל עת ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המועצה.

16. **חובת הזוכה/ים במכרז:**

16.1 משתתף אשר יבחר כזוכה במכרז יידרש לחתום על נוסח החוזה ולהמציא את אישור קיום הביטוחים הנדרש ויתר האישורים והמסמכים הדרושים, בתוך 14 ימים מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז.

16.2 לא מילא הזוכה את התחייבותו לעיל או חלק ממנה, תהא המועצה רשאית על פי שיקול דעתה לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו, והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט. כמו כן המועצה רשאית במקרה זה למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה, והזוכה שלא מילא אחר התחייבויותיו כלפי המועצה, יפצה את המועצה על כל הפסד אשר ייגרם לה בגין כך.

השבת ערבות המכרז :

- 16.3 משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז וזאת באופן כדלקמן :
- 16.4 ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ואשר נמסרה ע"י מציע שלא זכה במכרז או שמסמכי המכרז שלו נפסלו, תוחזר למציע לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, אך לא יאוחר מ - 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז או ממועד הארכת הערבות לעיל, לפי המאוחר מבין מועדים אלו.
- 16.5 מציע כאמור אשר יעתור ו/או יערער על תוצאות הזכייה, תעוכב ערבותו עד לתום ההליכים. מציע שימשוך את הערבות למרות האמור בסעיף זה, ייחשב כמי שוויתר על זכותו להגיש עתירה על תוצאות הזכייה.
- 16.6 למשתתף שנבחר לבצע את העבודות – תוחזר הערבות עם חתימתו על נוסח ההסכם, המצאת ערבות ביצוע לעבודות נשוא ההסכם, המצאת אישור על קיום ביטוחים המצורף למכרז ולאחר השלמת המסמכים הדרושים לפי המכרז ו/או הדין.

17. שינויים במסמכי המכרז :

- 17.1 כל שינוי או תוספת שיערוך המשתתף במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המועצה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המועצה.
- 17.2 המועצה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ו/או תיקונים ו/או תנאים ו/או דרישות במכרז ומסמכיו, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים ואלה יובאו בכתב לידיעתם של כל המשתתפים. התשובות / ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לצרפם למכרז כשהם חתומים על ידם.

18. הצהרות המציע :

- 18.1 המציע מצהיר כי הגשת הצעתו כמוה כהודעה ואישור שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים לו ונהירים לו והוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות בהצעה ובהסכם.
- 18.2 המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 18.3 המציע מצהיר שכל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז בהשתתפות במכרז יחולו עליו.
- 18.4 המציע מצהיר כי ידוע לו שאין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית להוציא אל הפועל רק חלק מההצעה וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.

18.5 המציע מצהיר שידוע לו שהמועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל את הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע, או שנוכחה לדעת על סמך בירורים שערכה שכישריו אינם מספקים, על פי שיקול דעתה.

18.6 ידוע למציע כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך, אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

19. הגשת ההצעות:

את מסמכי המכרז, בצירוף כל המסמכים, הערבות והאסמכתאות הנדרשות, יש למסור במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 12/2020", במסירה ידנית (אין לשלוח בדואר) לתיבת המכרזים בלשכת מנכ"ל המועצה, בבניין המועצה בקומה א', עד ליום 12.11.2020 בשעה 13:00 בצהריים.

19.1 מועצה מקומית טורעאן רשאית להודיע למציעים על הארכת המועדים הקבועים במכרז. הגשת ההצעות תהיה במסירה ידנית בלבד; לא תתקבל כל הצעה שתוגש בכל דרך אחרת.

19.2 החתימה על מסמכי ההליך והגשת ההצעה מהווה אישור של המשתתף, כי קרא את מסמכי ההליך כולם, על נספחיהם, לרבות הסכם ההתקשרות והוא מסכים לתנאים המופיעים בהם.

19.3 על המשתתף לחתום על כל עמוד מעמודי מסמכי ההליך, לרבות חוזה התקשרות על נספחו, בחותמתו ובחתימת מורשי החתימה בשמו.

19.4 היה המשתתף יחיד יחתום הוא תוך ציון שמו המלא ויצרף את חותמתו.

19.5 היה המשתתף תאגיד יחתמו על כל מסמכי ההליך מורשי החתימה בשם התאגיד בצירוף חותמת התאגיד.

19.6 אי השלמת מקום הטעון מילוי במסמכי ההליך, ו/או כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או הערה ו/או הסתייגות שיעשו במסמכי ההליך, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יהיו קבילים והמועצה רשאית להתעלם מהם או לפסול את ההצעה הכוללת אותם, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

19.7 ההצעה תהא בתוקף החל ממועד הכנסתה לתיבת המכרזים ועד לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהליך זה.

19.8 לזוכה בהליך תימסר על כך הודעה בפקסימיליה ו/או במכתב שישלח לכתובת שנמסרה על ידו במסמכי ההליך.

19.9 משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב. ערבות המשתתף תושב לידי משתתף שלא זכה בהליך לא יאוחר מ- 90 יום מהיום בו יוחלט סופית על הזוכה בהליך.

20. כללי

20.1 בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה

עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

20.2 עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

20.3 **מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין מראש בהצעתם מהם המסמכים/ נתונים המהווים סודות מסחריים/מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה.**

20.4 כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

בכבוד רב,
מאזן עדוי
ראש המועצה

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן

ישות מס' 500204987

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזח כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות") וזאת בקשר עם מכרז פומבי מספר 12/2020 למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, ייעוץ חשבונאי ומיסוי למועצה מקומית טורעאן.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, בתוספת הפרשי הצמדה, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 10.02.2021 (כולל) ועד בכלל.
לאחר יום 10.02.2021 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____

דף מידע על המציע - יש לצרף גם פרופיל של המציע

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן

א.ג.נ.,

להלן פרטים על המציע:

			שם המציע	1.
			ת.ז. / ח.פ.	2.
			כתובת	3.
			טלפון קווי	4.
			פקס	5.
			כתובת דוא"ל	6.
			שם איש הקשר*	7.
			טלפון איש הקשר	8.
			תחומי עיסוק של המציע	9.
			מס' שנות וותק של המציע בתחום הרשויות	10.
שנות וותק	תפקיד	שם	שמות אנשי המפתח אצל המציע ותפקידם :	11.

* כל מידע שימסרו לאיש הקשר יחשב כאילו נמסר כדין למציע

הצהרה המציע

אני הח"מ _____ ת"ז _____ העובד/ת אצל המציע

_____ (להלן – נותן השירות) אשר הגיש הצעה

במסגרת מכרז פומבי מס' 12/2020 (להלן - המכרז), מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כלפי מועצה

מקומית טורעאן (להלן: – "המועצה"), כדלקמן:

1. קראנו בעיון את כתב ההוראות למשתתפים במכרז פומבי מס' 12/2020 "למתן שירותי ייעוץ חשבונאי, הנהלת חשבונות, וחשבות שכר (להלן: "השירותים"), ואת כל מסמכי המכרז על כל תנאיהם ופרטיהם (להלן ביחד: "מסמכי המכרז"), ואת החוזה הכלול במסמכי המכרז (להלן: "החוזה"), והננו מצהירים כי הבנו את מסמכי המכרז על כל פרטיהם, כי תנאי המכרז והתנאים לאספקת השירותים ידועים ומובנים לנו, וכי בהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססנו את הצעתנו.

2. אנו מסכימים לכל הזכויות השמורות למועצה בהוראות למשתתפים במכרז וביתר מסמכי המכרז. אנו מסכימים שהמועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו; לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן ולבטל את המכרז; למסור את אספקת השירותים לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה, כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.

3. הננו מצהירים בזה כדלקמן:

3.1. הננו בעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית, כח אדם וכל הדרוש לאספקת השירותים למועצה ולקיום כל ההתחייבויות נשוא המכרז והחוזה.

3.2. במועד בו יהיה עלינו להתחיל בביצוע השירותים, אם תתקבל הצעתנו למכרז, יעמוד לרשותנו כל הדרוש לכך, לרבות כוח אדם מתאים ומיומן, שהוצג על ידינו למועצה, לקיום כל ההתחייבויותינו בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

3.3. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך, שאם יתברר שהצהרה כלשהי מבין הצהרותינו המפורטות בכתב זה ו/או במסמך אחר הכלול בהצעתנו למכרז אינה נכונה במלואה, תהיו רשאים לפסול את הצעתנו, ואם כבר נחתם חוזה איתנו – תהיו רשאים לבטלו לאלתר מבלי שנהיה זכאים לפיצוי ו/או תשלום אחר כלשהו עקב ביטולו של החוזה.

4. אנו מצהירים ומאשרים בחתימתנו על הצעה זו, שאנו עומדים בתנאים המצטברים להגשת הצעה, המפורטים בסעיף 6 להוראות למשתתפים, כמפורט להלן:

4.1. הננו שותפות רשומה/תאגיד הרשום כדין בישראל (*מחק את המיותר), שמטרתו מתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.

יש לצרף תצלום תעודת ההתאגדות/רישום של המציע ותדפיס פרטים עדכני ממרשם המתנהל על פי דין.

4.2. הננו מעסיקים נכון למועד הגשת ההצעה לפחות 4 רואי חשבון, שלפחות 2 מהם הינם בעלי ותק של 3 שנים לפחות, ובעלי ניסיון מצטבר של 5 שנים לפחות בעבודה עם רשויות מקומיות ופרטיהם להלן:

מס' / מס	שם רואה החשבון	תואר ומספר רישיון	שנת הסמכה / קבלת התעודה	מספר שנות ניסיון כרו"ח בתחום המוניציפאלי וברשויות מקומיות	לקוחות בתחום המוניציפאלי וברשויות מקומיות להם סיפק שירותים
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					

יש לצרף קורות חיים (CV) ותצלומי רישיון רו"ח ותעודות השכלה של כל אחד מרו"ח. שפורטו לעיל .

4.3. להלן פרטי העובדים המועסקים על ידינו, אשר חלקם יבצעו את השירותים עבור המועצה אם נזכה במכרז, כאמור בסעיף 5 להוראות למשתתפים, העונים לדרישות הקבועות במפרט השירותים וכוח האדם, נספח א' לחוזה:

מס	התפקיד הנדרש	שם העובד	מקום מגוריו	פרטי השכלה/הכשרה מקצועית	מס' שנות ניסיון כללי	מס' שנות ניסיון בעבודה עבור רשויות מקומיות	פירוט 2 מקומות עבודה אחרונים של העובד (כולל נוכחי) יש לנקוב מועדי תחילת/סיום עבודה אצל לקוחות אלה
1	מנהל המציע						
2	יועץ חשבונאי אחראי						
3	יועץ חשבונאי אחראי						
4	מנהל חשבונות ראשי - ראש הצוות						

						מנהל חשבונות ראשי - ראש הצוות	5
						מנהל חשבונות בכיר א'	6
						מנהל חשבונות בכיר א'	7
						חשב שכר / רואה חשבון	8
						חשב שכר / רואה חשבון	9
							10

יש לצרף קורות חיים (CV) ותצלומי תעודות השכלה/רישיונות של כל אחד מהעובדים שפורטו לעיל .

כן יש לצרף אישור בחתימת כל אחד מהעובדים, בנוסח המצורף כנספח ט' 8.

4.4. במהלך 5 השנים קודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, סיפקנו שירותים דוגמת השירותים נשוא המכרז לפחות ל- 4 רשויות מקומיות; ובמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז אנו מספקים שירותים כאמור לפחות ל- 4 רשויות מקומיות במשך תקופה רצופה של 5 שנים לכל אחת מהרשויות המקומיות כאמור:

שם הרשות המקומית	תקופת אספקת השירותים (מ- / עד)	מהות השירותים שסופקו	מספר העובדים מטעם המציע שישתתפו/משתתפים באספקת השירותים	האם המציע מספק את השירותים במועד הגשת ההצעה
1.				
2.				
3.				

					4.
					5.
					6.

יש לצרף אישורים מגזברי הרשויות המקומיות האמורות, על גבי הטופס המצורף כנספח ט' 5 למכרז .
ניתן לצרף המלצות ומסמכים רלוונטיים נוספים .

4.5. המחזור הכספי שלנו היה בסך **2 מיליון** ₪ לפחות (לא כולל מע"מ) בשנה, בכל אחת מהשנים 2017, 2018, 2019

5. אנו מצהירים שהבנו את הוראות מסמכי המכרז על פרטיהן, קיבלנו מהמועצה, לשביעות רצוננו המלאה, כל מידע ונתון שביקשנו ממנה ושיש בו כדי להשפיע על הגשת הצעתנו זו, בחנו ובדקנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים באספקת השירותים, ובהתבסס על כל אלה הננו מגישים הצעתנו זו

6. אם תקבלו את הצעתנו יעמוד לרשותנו לצורך אספקת השירותים כוח אדם מקצועי ומיומן, כנדרש במפרט השירותים וכוח האדם, נספחים ט' 4 למכרז ונספח א' לחוזה, ואנו מתחייבים לשלם לעובדים,

שיועסקו על ידי לצורך אספקת השירותים, את מלוא השכר והתנאים הנלווים המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם .

7. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית, ללא תנאי, שהוצאה עבורנו לטובתכם, של בנק _____ / סניף _____, על סך של **30,000** (שלושים אלף ₪), לא צמוד, בתוקף עד ליום _____ ומייפים בזה כוחכם, באופן בלתי חוזר, לחלט את הערבות במקרים המזכים אתכם בכך בהתאם להוראות למשתתפים במכרז, כולם או מקצתם. במקרים כאמור, כולם או מקצתם, הזכות בידיכם לממש ערבות זאת בלי כל הודעה או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל .

8. הננו מסכימים ונותנים לכם בזה את אישורנו לבצע חקירות ובדיקות אודותינו כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לשתף פעולה בכל דרך שתידרש על ידיכם לצורך עריכת הבדיקות והחקירות האמורות, לרבות הגשת מסמכים ומתן הסברים נוספים, אשר יידרשו על ידיכם לצורך בחינת הצעתנו .

9. הצעתנו תישאר בתוקפה במשך תקופה של **90** (תשעים) יום מהתאריך שנקבע כמועד אחרון להגשת ההצעות למכרז, ואם תתקבל הצעתנו זו – היא לא תבוטל. אם נדרש לכך בכתב על ידיכם, אנו מתחייבים להאריך ב- **30** (שלושים) יום נוספים או לפרק/י זמן נוסף/פים, לפי דרישתכם את תוקף הצעתנו ואת תוקף הערבות להצעה, הנזכרת בסעיף 7 לעיל .

10. אם תתקבל הצעתנו ונדרש על ידיכם לקיים התחייבויותינו שבהצעתנו זו – נעשה זאת בלי כל השהייה, כדי להתחיל באספקת השירותים מייד עם תחילת תקופת החוזה, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבמסמכי המכרז בתוך לוח הזמנים הקבוע לכך בחוזה .

11. אם תחליטו לקבל הצעתנו הננו מתחייבים בזה כדלקמן :

לחתום על עותקים נוספים של החוזה ונספחיו תוך **7** (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה על החלטתכם לקבל את הצעתנו, או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על ידיכם .

11.1. לקיים במלואן ובאופן מדויק את כל התחייבויותינו שבמסמכי המכרז בכלל ובחוזה בפרט .

11.2. להתחיל במתן השירותים בהתאם לתנאים הקבועים לעניין זה בחוזה ולבצע חפיפה עם הגורם המספק לכם את השירותים כיום – הכל בהתאם להוראות החוזה ולשביעות רצונכם המלאה .

11.3. להפקיד בידכם - במועד חתימת החוזה - ערבות בנקאית אוטונומית על סך של **50,000** (חמישים אלף ₪), צמודה למדד המחירים לצרכן, בנוסח שיהיה להנחת דעתכם, שתהיה ערבות לקיום החוזה .

על ערבות זו יחולו כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז .

11.4. להפקיד בידכם - במועד חתימת החוזה - אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה.

12. הננו מתחייבים להודיע לכם על כל שינוי שיחול באיזה מהנתונים המפורטים בהצעתנו ו/או באיזה מהנתונים הדרושים לבחינת הצעתנו, וזאת מהמועד שלאחר הגשת הצעתנו ועד למועד ההכרזה על הזוכה ; וידוע לנו שתהיו רשאים למחוק אותנו מרשימת המציעים במקרה שיחול בנתונים האמורים שינוי אשר ייראה לכם מהותי, בין אם נודע לכם על כך מאיתנו ובין אם נודע לכם על כך בדרך אחרת

13. ידוע לנו שמציעים שהצעתם לא תזכה יהיו רשאים לדרוש לעיין בהצעה שזכתה. לפיכך, אם תתקבל הצעתנו הננו מצהירים מראש על הסכמתנו לגילוי הצעתנו בפני המציעים האחרים .

14. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, וגם אם לא נקיים התחייבותנו שבסעיף **1.11** לעיל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב כחוזה מחייב בין המועצה לביננו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז .

15. בעצם הגשת הצעתנו זו הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל התנאים לאספקת השירותים ו/או לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם .

הצהרתנו זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנת כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז ורצוננו החופשי

חתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה .

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

אישורים בדבר ניסיון המציע

חובה למלא אישור נפרד ע"י כל גוף ממליץ

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן

א.ג.נ.,

אני החתום מטה _____ המשמש בתפקיד

ברשות המקומית מאשר/ת בזאת כי _____

(להלן: המציע), העמיד לשרותינו את השירותים הבאים _____

:

(מחק את המיותר)

<u>שם השרות</u>	<u>ניתן ברשות</u>	<u>הרשות מרוצה מהשרות</u>	<u>מועד תחילת השרות</u>
שירותי הנהלת חשבונות	כן / לא	כן / לא	_____
שירותי חשבות שכר	כן / לא	כן / לא	_____
שירותי ראיית חשבון	כן / לא	כן / לא	_____
שירותים אחרים- פרט	כן / לא	כן / לא	_____

חוות דעתנו על ביצוע השירותים :

- מספר התושבים ברשות הינו _____ נפש.
- מערכות המחשוב באמצעותן העניק המציע שירות למקבל השירות (אוטומציה , EPR מטרופולינט- מל"ם או אחר _____).

פרטי המאשר:

שם ושם משפחה _____ טלפון _____ תפקיד _____

שם הגוף / הרשות המקומית _____

תאריך: _____ חתימת גזבר / מנכ"ל _____

אישור מורשי חתימה

לכבוד : מועצה מקומית טורעאן

הנדון: אישור מורשי חתימה בשם המציע

הנני עו"ד / רו"ח של _____ תאגיד מס' _____ ' _____ (להלן – "המציע")
 במכרז פומבי מס' 12/2020 לאספקת שירותי הנהלת חשבונות, ויעוץ חשבונאי (להלן – "המכרז")
 הנני מאשר בכתב, כדלקמן :

1. מורשי החתימה בשם המציע הם אלה :

גב' / מר _____ ת.ז. _____

גב' / מר _____ ת.ז. _____

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל .

2. להלן דוגמאות של החתימה המחייבות של המציע לצורך התחייבויותיו, הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז :

3. התקבלה אצל המציע החלטה מחייבת להגשת הצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו .

תאריך _____ עורן דין _____

מספר רישיון _____

חתימה וחותמת _____

תצהיר עובד בדבר העדר הרשעות בפלילים

אני הח"מ _____, ת"ז מס' _____, מרח' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מס' תעודת הזהות שלי וכתובתי הינם כדלעיל.
2. הנני עובד _____, תאגיד מס _____ (להלן: "המציעה"), והנני מגיש תצהיר זה כחלק בלתי נפרד מהצעתה של המציעה במכרז פומבי מס' 12/2020, שפרסמה המועצה המקומית טורעאן, לאספקת שירותי הנהלת חשבונות, ויעוץ חשבונאי (להלן: "המכרז").
3. אם תתקבל הצעת המציעה למכרז, אשתתף מטעמה באספקת השירותים למועצה המקומית טורעאן נשוא המכרז.
4. ב- 8 (שמונה) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הוגש נגדי כתב אישום באשמת ביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981, או בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא הורשעתי בעבירה כזו במהלך התקופה האמורה.
5. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, בעל רישיון מס' _____, כתובת, _____, שזיהה עצמו לפי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

תצהיר עובד/מבצע שירותים

תאריך: _____

לכבוד,
מועצה מקומית טורעאן
א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה והתחייבות עובד נותן השירות

אני הח"מ _____ ת"ז _____ העובד/ת אצל המציע
_____ (להלן – נותן השירות) אשר הגיש הצעה
במסגרת מכרז פומבי מס' 12/2020 (להלן - המכרז), מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כלפי מועצה
מקומית טורעאן (להלן: – "המועצה"), כדלקמן:

הצהרת המועמד

1. אני עובד/ת של נותן השירות מאז תאריך _____.
2. שכרי החודשי משולם וישולם לי על-ידי נותן השירות.
3. הוצעתי מטעם נותן השירות לבצע שירותי _____ עבור
המועצה, במסגרת המכרז (להלן - השירותים)
(יש למלא באחד או יותר מהרכיבים הבאים: א. הנהלת חשבונות ב. הכנת דוחות כספיים)
4. אני מודע לכך כי למרות שאני אבצע עבודה/שירותים במשרדי המועצה, אִנְנִי נחשב כעובד
המועצה, אין ביני לבין המועצה כל יחסי עבודה, ואין ולא יהיו לי כל דרישות מהמועצה להכיר
בי כעובד שלה, ו/או לקבל תנאים של עובד מועצה.
5. עיינתי בכלל מסמכי מכרז פומבי מס' 12/2020, ובכלל זה בדרישות התפקיד למכרז, ואני
מצהיר/ה ומאשר/ת כי אני עומד/ת בדרישות התפקיד וכי תמצית קורות החיים שלי, אשר צורפו
כנספח למכרז, הינם נכונים ומדויקים.
6. אני חותם על כתב התחייבות זה מרצוני החופשי, ללא כפייה וללא מעורבות כלשהי של המועצה.

שמירה על פרטיות וניגוד עניינים

7. ככל שאבצע בפועל שירותים עבור המועצה, אני מתחייב לשמור סודיות מוחלטת ומלאה ולא
לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים שהוסמכו לכך על-ידי המועצה
במפורש, כל מידע, עובדה, תכנית, מפרט, מסמך, טבלה, נתון, בין בכתב ובין בעל-פה אשר הובאו
לידיעתי על-ידי המועצה, בין במישרין ובין בעקיפין, או שהגיעו לידיעתי בקשר או כתוצאה
מביצוע השירותים עבור המועצה (להלן: המידע).
8. ידוע לי כי במסגרת מתן השירותים, יכול ואיחשף למידע רגיש ו/או אישי על תושבים, וכי קיימת
חשיבות רבה לשמירה על פרטיות המידע.

9. אני מתחייב/ת לגבי המידע, כדלקמן :

- 9.1 לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.
- 9.2 על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקה.
- 9.3 לשמור על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
- 9.4 לא להוציא מידע ומסמכים כלשהם מהמועצה, ללא קבלת אישור מפורש ובכתב מהמועצה.
- 9.5 להודיע למועצה, מייד, בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.
- 9.6 לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לביצוע השירותים ו/או למידע.
- 9.7 לשמור על שלמות המידע שיימסר לי במסגרת השירותים.
- 9.8 ידוע לי כי אני ו/או המציע נהיה אחראים כלפי המועצה בנזיקין, בהפרת חוזה ובכל דרך אחרת על-פי כל דין, לכל נזק או פגיעה מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו למועצה או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת אחת ההתחייבויות על פי כתב זה.
10. ההתחייבות לסודיות כאמור לעיל אינה מוגבלת בזמן והיא חלה גם לאחר סיום תקופת החוזה שנחתם / ייחתם בין המועצה לבין נותן השירות.
11. אני מתחייב/ת להחזיר ולמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך הנוגע למידע או לעבודה.
12. ידוע לי כי, בין היתר, חתימתי על מסמך הצהרה והתחייבות זה הינו תנאי לתחילת ביצוע השירותים עבור המועצה, וכי המועצה התקשרה עם נותן השירות על-סמך נכונות ההצהרות וההתחייבויות בו.

ולראייה באתי על החתום :

_____	_____	_____
חתימה	שם מבצע השירותים	תאריך

	חתימת נותן השירות	

אומדן המועצה והצעת מחיר המציע למכרז מס' 12/2020

אני החת"מ _____, נציג מוסמך של _____ המציע, מתכבד בזה להגיש הצעה למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, ייעוץ חשבונאי ומיסוי למועצה מקומית טורעאן בהתאם לתנאי ההזמנה להציע הצעות והסכם ההתקשרות על כל נספחיהם, כדלקמן:

- להלן, אומדן המחירים של המועצה למתן השירותים הנדרשים במכרז פומבי מס' 12/2020 לאספקת שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, ייעוץ חשבונאי ומיסוי למועצה מקומית טורעאן, . (להלן: "המכרז").
 - האומדן הוא עבור מתן השירותים נשוא המכרז, כפי שמפורטים בסעיפים 1 עד 4 למפרט השירותים נספח א' לחוזה, במהלך תקופה של חודש קלנדרי מלא אחד, ובאמצעות כמות העובדים המפורטת בסעיף 5 למפרט השירותים וכוח האדם.
 - בהכנת האומדן, המועצה לקחה בחשבון הפחתת עלויות המועצה, בגין העמדת עמדות עבודה (לעובדי ספק השירות שיועסקו במועצה), לרשות הספק על חשבונה ובאופן קבוע לרבות אספקת ציוד משרדי, שירותי הדפסה וצילום מסמכים וכן את כל תוכנות המחשב הדרושות לביצוע השירותים ושירותי אחזקה של המחשבים והתוכנה בבניין המועצה.
- על המציע למלא את עמודות 5 ו-6 בטבלה להלן: (הנחה בסימן מינוס, תוספת בסימן פלוס)

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	עבור מתן השירותים וכוח האדם כפי שהם מפורטים במכרז.	היקף כוח אדם נדרש	אומדן המועצה ללא מע"מ	אחוז הנחה / תוספת של המציע	הצעת מחיר לאחר הנחה / תוספת
א.	מנהל המציע / רואה חשבון בכיר	לפחות יום בשבוע	29,000 ₪	+ % _____	
ב.	מנהל חשבונות ראשי	1 משרה		- % _____	
ג.	מנהל חשבונות בכיר	1 משרה			
ד.	חשב שכר/רואה חשבון	33% משרה	6,000 ₪	+ % _____ - % _____	

• ההצעה עבור סעיפים א'-ג' תהא בנפרד מסעיף ד'.

- יש למלא את הטבלה בעט כחול ובכתב יד קריא וברור . (הצעת תוספת מעל 15%, או הנחה מתחת ל - 15%, לאומדן המועצה, תפסלנה על הסף).

4. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי המכרז, ובפרט את תנאי החוזה, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה להוציא לפועל ולספק לכם את השירותים נשוא המכרז לשביעות רצונכם המלאה, בהתאם לכל הוראות מסמכי המכרז, כנגד תשלומים חודשיים בסכומים הנקובים בטבלה לעיל לכל חודש קלנדרי מלא בתקופת החוזה וחלק יחסי עבור חלק של חודש .
(להלן: "התמורה החודשית").

5. סכום התמורה החודשית ישולם בתוספת מע"מ, בשיעור שיהיה בתוקף במועד כל תשלום, כנגד חשבונית מס כדין.

6. הרינו מצהירים , לאחר שעיינו ובדקנו את מסמכי מכרז פומבי מס' 12/2020 למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, ייעוץ חשבונאי ומיסוי עבור המועצה, על כל תנאיו ונספחיו ולאחר שבדקנו את השירותים הנדרשים, התנאים להשתתפות במכרז ולהתקשרות עם המועצה ולאחר שבדקנו את אומדן המועצה לשירותים האמורים, הננו מציעים לספק למועצה מקומית טורעאן את השירותים המפורטים במסמכי המכרז והחוזה במלואן, על פי כל תנאי המכרז והחוזה ועל פי כל דין, כפי שהם ממולאים בטבלה שלעיל. התמורה לעיל, מהווה מחיר סופי ומוחלט וכולל את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם.

חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

חותמת: _____

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע ה"ה _____ הנושא _____
ת.ז. מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____
_____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים
הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך-דין
(חתימה וחותמת)

תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבורים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ הנושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק מהצעתי למרכז 12/2020 למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, ייעוץ חשבונאי ומיסוי למועצה מקומית טורעאן.
2. הנני מכהן בתפקיד _____ במציע.
3. הנני מוסמך ליתן, ונותן/ת תצהיר זה, בשמו ומטעמו של המציע.
4. עד למועד האחרון להגשת ההצעות, לא הורשעו המציע ובעל זיקה למציע, ביותר מ- 2 (שתל) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה של כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינמום, תשמ"ז-1987, ואם הורשעו ביותר מ- 2 (שתל) עבירות כאמור- עד למועד האחרון להגשת ההצעות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה בעבירה.
לעניין תצהיר זה יהיו המונחים הבאים –
המונח "הורשעו" משמעו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.2002
'בעל זיקה', מי שנשלט על-ידי תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשלטת בעל שליטה בו.
'שליטה' משמעה – החזקה של 75 % או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בתאגיד.
5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת

_____ המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע ה"ה _____ הנושא ת.ז. מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

_____ עורך-דין
(חתימה וחותמת)

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן (להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "המצייע") במסגרת הצעתי למכרז פומבי מס' 12/2020 למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, ייעוץ חשבונאי ומיסוי למועצה מקומית טורעאן ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי זו.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. סעיף 103 (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א – 1950 הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3. סעיף 142 לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א – 1950 הקובע כי: " לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 ב' (3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____

חתימת מורשי חתימה של המצייע: _____

_____ אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי, אישור עו"ד: _____

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני המציע _____ /משמש כ _____
אצל המציע _____ (להלן: "המציע"), אשר מגיש הצעה למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, ייעוץ חשבונאי ומיסוי למועצה מקומית טורעאן במסגרת מכרז מס' 12/2020 (להלן: "המועצה"), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע.
3. למיטב ידיעתי, נכון למועד הגשת ההצעה לא תלויים ועומדים נגד המציע צו פירוק ו/או צו פשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים והמציע לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981.
4. הנני להצהיר כי המשתתף, בעלי השליטה בו, בעלי העניין בו ונושאי המשרה בו לא הורשעו הרשעה פלילית בעבירה שיש עמה קלון, אשר ריצוי גזר הדין בגינה נסתיים במהלך 10 השנים האחרונות.
5. ידוע למציע ואנו מסכימים לכך, כי אם יתברר כי הצהרתי לעיל לא נכונה במלואה, המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי על הסף.
6. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

חוזה התקשרות

שנערך ונחתם בטורעאן ביום _____ בחודש _____ בשנת 2020

בין: המועצה המקומית טורעאן
 ישות מס' 500204987
 תד. 49 טורעאן 16950
 (להלן – "המועצה")

מצד אחד

לבין:

מצד שני (להלן – "הספק/ספק השירות")

הואיל: והמועצה מעוניינת לרכוש שירותי הנהלת חשבונות, ויעוץ חשבונאי, (להלן: "השירותים"), על בסיס קבלני במסגרת מיקור-חוץ (outsourcing);

והואיל: וספק השירות עוסק, בין היתר, במתן שירותי יעוץ כלכלי, כספי, ארגוני וניהולי בתחום המוניציפאלי ובניהול מערכות הנהלת חשבונות;

והואיל: והמועצה הינה רשות מקומית המנהלת את חשבונותיה לפי הוראות פקודת המועצות המקומיות (נוסח חדש), התקנות והצווים שהוצאו על פיה, לרבות תקנות המועצות המקומיות (הנהלת חשבונות), התשמ"ח-1988, והנחיות משרד הפנים;

והואיל: וספק השירות הגיש הצעה למכרז, והמועצה החליטה לקבל את הצעת ספק השירות ולמסור לו את אספקת השירותים, בכפוף למותנה במסמכי החוזה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה, לרבות ההגדרות וההצהרות הכלולות בו, וכן ההוראות למשתתפים במכרז נשוא חוזה זה והצעת ספק השירות למכרז האמור, על כל נספחיהם, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. ספק השירות מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:

2.1 הינו מוסמך, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, לעסוק בכל הפעילויות הדרושות לביצוע התחייבויותיו שבחוזה זה.

2.2 הוא עומד בתנאים המצטברים להגשת הצעה לאספקת השירותים, כפי שפורטו בסעיף 6 להוראות למשתתפים במכרז, ובהתאם להצהרותיו בהצעתו ובנספחיה.

2.3 הינו בעל ידע וניסיון במתן השירותים לרשויות מקומיות, ויש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, כוח אדם מקצועי, מיומן ובעל ניסיון בביצוע שירותים כאמור וכל יתר הדרוש על מנת לספק למועצה את השירותים ברמה גבוהה, ובאופן שוטף רצוף ויעיל בהתאם למסמכי החוזה .

2.4 ידועות ומוכרות לו כל הוראות הדין לרבות הוראות משרד הפנים בנוגע לביצוע השירותים, והוא מתחייב לספק את השירותים ולקיים את יתר התחייבויותיו שבחוזה זה תוך קיום קפדני של הוראות כל דין והוראות משרד הפנים, באופן הראוי ההולם פעילות של רשות ציבורית, ותוך הקפדה על סדרי מנהל תקינים, שמירה על סודיות, שמירה על צנעת הפרט והגנת הפרטיות.

2.5 הוא בדק ובחן בקפידה את כל הנתונים הנחוצים לקיום התחייבויותיו שבחוזה זה, לרבות היקף כוח-האדם שיידרש לצורך אספקת השירותים וכישוריו של כוח-אדם זה, את התנאים שבהם יהיה עליו לקיים התחייבויותיו וכן כל נתון אחר שיש בו כדי להשפיע על קיום התחייבויותיו שבחוזה זה, והוא מוותר בזה על כל טענה הקשורה בכך .

2.6 קיבל מהמועצה, לשביעות רצונו המלאה, כל מידע שביקשה ושיש בו כדי להשפיע על אספקת השירותים וקיום התחייבויותיו שבחוזה זה, ואין ולא תהיה לו כל טענה כלפי המועצה בקשר לכך .

2.7 נהירים לו כל תנאי החוזה, בדק ובחן את כל התנאים והנסיבות הקשורים באספקת השירותים ו/או הנובעים מהם, ויש ביכולתו לקיים התחייבויותיו בהתאם לכלל הדרישות והתנאים הקבועים במסמכי החוזה.

2.8 אינו רשאי לבסס תביעות כספיות ו/או אחרות כלפי המועצה עקב אי ידיעת ו/או אי הכרת תנאי או נסיבה כלשהם הקשורים באספקת השירותים ובקיום התחייבויותיו שבחוזה זה ו/או הנובעים מהם, והוא מוותר בזה על כל טענה כאמור .

2.9 אין באספקת השירותים על ידו למועצה לפי חוזה זה, כדי להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים עם שירותים אחרים שהוא מספק ו/או התקשרויות אחרות שלו ו/או של בעלי מניותיו ו/או מנהליו, והוא ימנע בעתיד מלקבל על עצמו התחייבויות שיש בהן כדי ליצור ניגוד עניינים כאמור. ספק השירות מתחייב להודיע למועצה באופן מידי על כל מצב בו ייווצר חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור, ולפעול בהתאם להנחיות המועצה בעניין זה .

3. השירותים

3.1 ספק השירות מתחייב לספק למועצה לפי חוזה זה שירותי הנהלת חשבונות, כמפורט בנספח א' לחוזה זה – מפרט שירותים וכוח אדם (כל השירותים המפורטים במפרט זה יכוננו להלן ביחד: "השירותים").

3.2 מבלי לגרוע מהאמור במפרט השירותים וכוח האדם, נספח א' לחוזה זה, השירותים שספק השירות מתחייב לספק למועצה לפי חוזה זה יכללו כל פעולה אשר מקובל ו/או נהוג לעשותה במחלקות הנהלת חשבונות ו/או חשבונות שכר ו/או כוח אדם של הרשויות המקומיות ו/או

במסגרת הייעוץ החשבונאי הדרוש לרשויות המקומיות, גם אם לא הוזכרה במפורש במפרט שבנספח ג'1.

3.3 הוראות סעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של החוזה .

4. כח אדם

4.1 ספק השירות מתחייב להעסיק לצורך ביצוע השירותים לפי חוזה זה, עובדים מהסוגים, בכמויות, בהיקפי המשרות ובהתאם לכל דרישות הכשירות המפורטים בנספח א' לחוזה זה – מפרט שירותים וכוח אדם .

4.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 1.4 לעיל, מתחייב ספק השירות, להעסיק בביצוע השירותים לפי חוזה זה את העובדים שהוצגו על ידו למועצה במסגרת הליכי המכרז בתפקידים: **יועץ חשבונאי בכיר, מנהל חשבונות ראשי, מנהל חשבונות בכיר.**

4.3 פרט לעובדים כאמור בסעיף 2.4 לעיל, מתחייב ספק השירות שלא להעסיק בביצוע השירותים עובדים שלא אושרו מראש ובכתב על ידי גזבר המועצה .

מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב ספק השירות, שהעובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים יעמדו, כולם ללא יוצא מן הכלל, בתנאים הבאים:

- א.** תושב ישראל שמלאו לו לפחות 21 (עשרים ואחת) שנים ;
- ב.** ב-10 (עשר) השנים שקודם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הוא לא הורשע בביצוע עבירה מבין העבירות המנויות בתוספת השנייה לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1091, או בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירת מרמה, ולא מתנהלים נגדו, למיטב ידיעתו, חקירה פלילית או הליכים משפטיים בקשר לביצוע עבירה כאמור .

ג. עיסוקיו האחרים אינם עלולים ליצור ניגוד עניינים עם עבודתו עבור המועצה מטעם ספק השירות .

ד. ימציא לגזבר המועצה, לפי דרישתו, קורות חיים, תצהיר חתום בפני עו"ד בנוסח המצורף כנספח ה' למסמכי המכרז המכרז וכל מסמך אחר שידרוש גזבר המועצה, ויתייצב לראיון לפי דרישת גזבר המועצה.

4.4 המועצה רשאית שלא לאשר העסקתו של עובד על ידי ספק השירות בביצוע השירותים או לדרוש בכתב מספק השירות להפסיק שיתופו של עובד מסוים בביצוע השירותים עבור המועצה. דרשה המועצה הרחקתו של עובד כאמור מביצוע השירותים מתחייב ספק השירות להחליפו לא יאוחר מאשר תוך 30 (שלושים) ימים ממועד הדרישה, ולהימנע מלהעסיקו שוב בביצוע השירותים עבור המועצה. נבעה דרישת ההרחקה כתוצאה מכך שהעובד התנהג באופן המסכן את שלום הציבור או עשה מעשה או מחדל שיש בו משום הפרת אמון – ירחיק ספק השירות את העובד מביצוע השירותים לאלתר.

4.5 מדי רבעון יגיש ספק השירות לגזבר המועצה דוח ובו פירוט שעות העבודה של העובדים שיועסקו על ידו באספקת השירותים למועצה (לא כולל היועץ החשבונאי הבכיר). הגזבר

יהיה רשאי לדרוש מספק השירות להשלים את שעות העבודה החסרות של עובדיו, ככל שיהיה בכך צורך .

4.6 ספק השירות מתחייב לספק, באופן מידי, עובד מחליף בכל מקרה של היעדרות מי מהעובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים. מובהר, שבכל מקרה לא ייעדר אחד מהעובדים האמורים (לא כולל היועץ החשבונאי הבכיר) למעלה מיום אחד מבלי שספק השירות יציב מחליף למלא את מקומו כאמור .

4.7 לקבוע ולשלם לעובדיו, המועסקים בקיום התחייבויותיו שבחווה זה, על חשבוננו, שכר עבודה ותשלומים סוציאליים אחרים המגיעים להם לפי כל דין, הסכם, מנהג או נוהג, לנכות משכרם את הניכויים המחויבים והמותרים לפי דין ולהעבירם לתעודתם במועד .

בכפוף להוראות סעיף 1.6 להלן מתחייב ספק השירות לספק לעובדיו כל ציוד שיידרש להם לביצוע השירותים, לרבות אמצעי תחבורה .

4.8 ספק השירות מצהיר ומאשר בחתימתו על חוזה זה כי הוא מספק את השירותים ומקיים את יתר התחייבויותיו שבחווה זה כקבלן עצמאי ולא יהיו שוררים יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין ספק השירות ו/או מי מבין המועסקים על ידי הספק השירות בביצוע השירותים. ספק השירות מתחייב לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על המועצה ואשר יסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בפסקה זו .

4.9 הוראות סעיף זה לעיל הינן מעיקרי החווה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של החווה .

5. גזבר המועצה, ובהעדרו ממלא מקומו, או מי שימונה מפעם לפעם על ידי ראש המועצה או גזבר המועצה, ישמשו כאנשי קשר לספק השירות שיתאמו את הפעולות בינה לבין ספק השירות .

6. מוסכם בזה כדלקמן:

6.1 המועצה תעמיד לשימוש ספק השירות, ללא תשלום, מספר מספיק של עמדות עבודה, עבור כל עובדי ספק השירות שיבצעו עבודתם באופן קבוע במשרדי המועצה, מצוידות במחשבים ובתקשורת אינטרנט וטלפוניים קוויים, וכן ציוד משרדי, שירותי הדפסה וצילום מסמכים, וכן את כל תוכנות המחשב הדרושות לביצוע השירותים ושירותי אחזקה של המחשבים והתוכנה .

6.2 להסרת ספק מובהר בזה, שלספק השירות לא תהיה זכות חזקה כלשהי בעמדות העבודה שיועמדו לשימוש לצורך אספקת שירותיו בבניין המועצה, אלא זכות שימוש בלבד למטרת ביצועו של חוזה זה.

6.3 ספק השירות מאשר בחתימתו על חוזה זה כי ראה, בחן ובדק את עמדות העבודה ואת הציוד שתעמיד המועצה לשימוש לצורך לביצוע השירותים ומצא אותם במצב טוב ותקין, ראויים לשימוש ומתאימים למטרותיו וצרכיו, והוא מוותר בזה על כל טענה בקשר

לתקינותם ו/או התאמתם של עמדות העבודה והציוד הנזכרים לעיל ועל כל טענת פגם או מום או טענת אי התאמה אחרת .

6.4 להסרת ספק מובהר בזה כי הציוד שתעמיד המועצה לשימושו של ספק השירות, יישאר בבעלותה של המועצה ספק השירות מתחייב לשמור על תקינות הציוד ושמירותו ולהפעילו בהתאם להוראות היצרן, ולתקן על חשבונו ללא דיחוי כל קלקול שיתגלה בציוד ואשר מקורו בשימוש בו בניגוד להוראות פסקה זו על ידו או על ידי מי מטעמו.

6.5 ספק השירות מתחייב לא למסור ו/או להעביר את הציוד הנזכר לעיל לצד שלישי כלשהו ולהימנע מלהוציאו מבניין המועצה .

6.6 ספק השירות מתחייב לא לעשות בציוד שיועמד לשימושו על ידי המועצה כל שינוי, שכולל, תוספת או החלפת חלקים, ללא קבלת אישור מראש ובכתב מגזבר המועצה .

7. התמורה

7.1 תמורת אספקת השירותים וקיומן המלא והמושלם של כל יתר התחייבויותיו של ספק השירות במהלך כל חודש קלנדרי מלא בתקופת החוזה, תשלם המועצה לספק השירות תשלומים בסכומים הנקובים בהצעת ספק השירות למכרז (נספח ט' 9 'למסמכי המכרז ; להלן: "התמורה החודשית"), ובסך של _____ ₪ לחודש בתוספת מע"מ.

7.2 סכום התמורה החודשית הינו כולל, קבוע וסופי, ולא ישתנה מכל סיבה שהיא, והוא מהווה תמורה מלאה עבור רווח ספק השירות ועבור כל ההוצאות שיעמוד בהן בקיום התחייבויותיו בהתאם למסמכי החוזה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור הוצאות עבודה, ביטוח, הוצאות משרדיות, תשלומי חובה מכל סוג (למעט מע"מ), למעט עדכון שיעור עליית המדד כאמור בסעיף 7.5 .

7.3 ספק השירות לא יהא זכאי לתשלום נוסף כלשהו, מעבר לתשלום התמורה החודשית כאמור בסעיפים 7.1 ו/או 7.2 לעיל, לרבות בגין עליות מחירים, עליות שכר, הוצאות בלתי צפויות או כל עלות ו/או הוצאה, ישירה או עקיפה, משתנה או קבועה, בין שקיימת במועד חתימת חוזה זה ובין שתיכנס לתוקף בעתיד ו/או מכל סיבה אחרת .

7.4 התמורה החודשית תשולם בתוספת מע"מ, בשיעור שיהיה בתוקף במועד ביצוע כל תשלום בפועל, כנגד המצאת חשבונית מס כדין על ידי ספק השירות למועצה.

7.5 סכום התמורה החודשית יתעדכן בתום כל שנה **12** (שנים עשר) חודשים בתקופת החוזה, באופן הבא :

סכום התמורה החודשית יעודכן בהתאם לשיעור עליית מדד המחירים לצרכן, הכולל ירקות ופירות, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ומחקר כלכלי (להלן: "המדד הכללי") שיתפרסם בסמוך לפני מועד תום אותה שנה, לעומת המדד הכללי האחרון שפורסם לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (שהינו _____ נק'). עדכון סכום התמורה, כאמור בסעיף זה לעיל, יחול בהתייחס לתשלומים החודשיים בגין התקופה שממועד ביצוע העדכון ואילך .

7.6 לא יאוחר מ- **10** (עשרה) ימים מתום כל חודש קלנדרי בתקופת החוזה, יגיש ספק השירות למועצה חשבונית מס לתשלום התמורה החודשית בגין אותו חודש. בכפוף לאישור הסכום לתשלום ע"י גזבר המועצה, ובכפוף לזכויותיה של המועצה, תשלם המועצה לספק השירות את התמורה החודשית עד לא יאוחר מתום **30** (שלושים) ימים מתום החודש הקלנדרי שבגינו היא משולמת ("שוטף + 30"). לא הוגשה חשבונית המס לתשלום לגזבר עד ה- **10** לחודש שלאחר החודש נשוא החשבונית, יידחה מועד התשלום למועד לתשלום בגין החודש שלאחר מכן.

7.7 כל תשלום כאמור בסעיף זה לעיל יהיה כפוף לכך שספק השירות ימציא למועצה ערבות בנקאית להבטחת ביצוע החוזה.

7.8 איחור של עד **30** (שלושים) יום בביצוע איזה מהתשלומים כאמור בסעיף זה לעיל, לא ייחשב כהפרה מצד המועצה ולא יזכה את ספק השירות בתשלום ריבית ו/או פיצוי כלשהו

7.9 איחור של עד **3** (שלושה) חודשים בתשלום של עד **3** (שלושה) תשלומי תמורה חודשית, לא יהווה הפרה יסודית, ולא יזכה את הספק השירות לבטל חוזה זה. אין בהוראות סעיף זה לעיל משום ויתור על יתר זכויותיו של הספק השירות על פי כל דין.

7.10 אישור חשבונית מס שיגיש ספק השירות ו/או ביצוע התשלום לפיה, במלואו או בחלקו, לא יחשב כראיה ו/או כאישור מטעם המועצה לטיב השירותים שסופקו, לעמידת ספק השירות בהתחייבויותיו, להיעדר טענות כלפי ספק השירות או לכל ענין אחר.

7.11 מבלי לפגוע בזכויותיה של המועצה לכל סעד על-פי מסמכי המכרז ו/או חוזה זה ו/או על-פי דין, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לנכות ו/או לחלט מתוך כספי ספק השירות ו/או כספים שיגיעו ממנה לספק השירות כל סכום, קצוב או שאינו קצוב, שיגיע לה מאת ספק השירות, לפי חוזה זה או מכל מקור אחר, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי.

8. אחריות בנזקין

8.1 ספק השירות יהא אחראי לכל נזק ו/או הוצאה שייגרמו למועצה ו/או לכל צד שלישי כתוצאה ממעשה ו/או מחדל תוך כדי ו/או עקב ביצוע התחייבויותיו של ספק השירות שבחוזה זה והיא תנקוט, על אחריותה ועל חשבונה, בכל הצעדים והאמצעים הדרושים למניעת כל נזק ו/או הוצאה כאמור. לעניין זה, "ספק השירות" לרבות כל מי שמועסק על ידו ו/או פועל בשליחותו ו/או מטעמו בביצוע התחייבויותיו של ספק השירות שבחוזה זה

8.2 ספק השירות מתחייב לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק והוצאה שהוא אחראי להם בהתאם להוראות סעיף **1.8** לעיל, ובכל מקרה שהמועצה תאלץ לשלם פיצויים ו/או תשלום אחר כלשהו בקשר לנזק ו/או הוצאה כאמור- מתחייב ספק השירות לשלם כל פיצוי, הוצאה ותשלום כאמור במקום המועצה לפי הוראותיה או, אם תידרש לכך על ידי המועצה - לשלם כל סכום כזה למועצה עצמה, וכל זאת בתוספת הפרשי הצמדה וריבית והוצאות שהמועצה עמדה בהן בקשר לכך.

אם תוגש תביעה כאמור נגד המועצה, מתחייבת היא למסור הודעה על כך תוך זמן סביר לספק השירות. בכפוף להמצאת התחייבות בכתב על ידי ספק השירות למועצה, שבה יתחייב ספק השירות בהתחייבות בלתי מסויגת לשאת הן בכל ההוצאות שתהיינה כרוכות בהתדיינות, לרבות שכ"ט עו"ד, והן בכל תוצאות ההתדיינות, תאפשר המועצה לספק השירות להתגונן בפני כל תביעה כאמור.

9. ביטוח

9.1 מבלי לגרוע מהתחייבויות ספק השירות על-פי חוזה זה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי על-פי דין, ספק השירות מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט להלן ובנספח אישור על קיום ביטוחים המצורף לחוזה זה ומסומן כנספח ג' לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור על קיום ביטוחים"). עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחולו על ספק השירות בלבד.

9.2 הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הנדרשים בחוזה זה הנם מזעריים. על ספק השירות יהיה להסדיר ביטוח כפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לה ולמועצה.

9.3 בכל ביטוח שיערוך ספק השירות ואשר קשור בביצוע שירותי הגביה נשוא החוזה ירשם סעיף בדבר ויתור על תחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמה.

9.4 בכל ביטוח שיערוך ספק השירות ואשר קשור בביצוע השירותים נשוא החוזה, ירשם סעיף לפיו כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיהם, ולגבי הנ"ל, הביטוח על-פי הביטוח של ספק השירות הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את הנ"ל במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי הנ"ל, מבלי שתהיה למבטח זכות תביעה ממבטחי הנ"ל להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981.

9.5 ספק השירות ימשיך להחזיק בתוקף ביטוח אחריות מקצועית גם לאחר תום חוזה זה וכל עוד קיימת לו חבות על פי דין כלפי המועצה.

9.6 14 (ארבעה עשר) ימים לפני כניסת חוזה זה לתוקף, ימסור ספק השירות למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הרשומים בו.

9.7 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוחים, ימציא ספק השירות למועצה את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום על ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן":

9.8 אם ספק השירות יחליף מבטח במהלך תקופת הביטוח או עם סיומה, ימסור ספק השירות למועצה את העתק האישור על קיום ביטוחים המקורי כשהוא חתום על ידי המבטח החדש. תהליך זה יחזור על עצמו כל עוד חוזה זה בתוקפו וכל עוד לא הסתיימו התחייבויותיו נשוא החוזה, המאוחר מביניהם.

9.9 הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

9.10 האמור בסעיף זה (סעיף ביטוח) הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת פעילות של ספק השירות על פי חוזה זה. המועצה תהיה זכאית למנוע מספק השירות את פעילותו במקרה שהאישור על קיום ביטוחים כאמור לא הומצא לו לפי המועד שצוין לעיל .

9.11 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור על קיום ביטוחים כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו לספק השירות מאחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים או הפסדים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור על קיום ביטוחים לידי המועצה כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המועצה אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח .

9.12 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה רשאית לבדוק את האישור על קיום ביטוחים אך לא תהיה חייבת לעשות כך .

9.13 מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע החוזה עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא ספק השירות בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב כך .

9.14 ספק השירות לבדו אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות .

9.15 ספק השירות לבדו אחראי לנזקים העולים על סכומי הביטוח וגבולות האחריות הנקובים בפוליסות .

9.16 "סעיף הפטור" : ספק השירות מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה, ו/או הבאים מטעמים בגין נזק שהיא זכאית לשיפוי בגינו על פי הביטוחים הנ"ל או ביטוחים אחרים, והיא פוטרת בזאת את הנ"ל מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון .

9.17 הפר ספק השירות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המועצה, יהא ספק השירות אחראי לנזקים שייגרמו למועצה באופן מלא ובלעדי, ולא תהייה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפי המועצה, והוא מנועה מלהעלות כל טענה כאמור כלפי המועצה .

9.18 לא עמד ספק השירות בהתחייבויותיו לפי המפורט לעיל במלואן או בחלקן, תהיה המועצה זכאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים או חלק מהם וככל שתוכל לעשות זאת, במקומו של ספק השירות ועל חשבוננו ו/או לשלם במקומו כל סכום שהוא, וכן כל הוצאה אחרת הקשורה בהסדרת הביטוח כאמור, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד אחר. הזכות לערוך ביטוח במקומו של ספק השירות תחול גם במקרה של ביטול הביטוח במהלך תקופת החוזה .

10. תקופת החוזה

10.1 תוקפו של חוזה זה לתקופה של 36 (שלושים וששה) חודשים, שתחילתה במועד שיהיה נקוב בהודעה שתימסר על ידי המועצה לבעל ההצעה שהצעתו תתקבל על ידה לעיל (ולהלן : "תקופת החוזה").

10.2 במהלך **60** (שישים) הימים שקודם תחילת תקופת החוזה, יבצע ספק השירות חפיפה עם חברת _____ אשר מספקת למועצה את השירותים במועד פרסום המכרז. החפיפה תתבצע בהתאם לתוכנית עבודה שיקבע גזבר המועצה, בתיאום עם ספק השירות ועם חברת _____, ספק השירות מתחייב לבצע את החפיפה בהתאם לתכנית שיקבע גזבר המועצה, ולהקדיש לכך את כל הזמן, המשאבים וכח האדם שיהיו דרושים לצורך העברה רצופה, תקינה ומסודרת של השירותים. מובהר, שספק השירות לא יהא זכאית לתשלום ו/או להחזר הוצאות כלשהם תמורת ביצוע החפיפה כאמור.

10.3 על אף האמור בסעיף **1.10** לעיל, שמורה למועצה בלבד הזכות להביא חוזה זה ואת אספקת השירותים על ידי ספק השירות לפיו לידי סיום, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, בכל עת בתקופת החוזה, בהודעה בכתב שתמסור לספק השירות לפחות **90** (תשעים) יום מראש. מסרה המועצה הודעה כאמור לא יהא ספק השירות זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי כלשהו בגין ו/או בקשר להבאת החוזה לקיצו, פרט לתשלומים המגיעים לו בגין השירותים שסופקו על ידו בפועל למועצה קודם מועד סיום החוזה, ובכפוף לזכויות המוקנות למועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

על אף האמור בסעיף זה לעיל, במקרה בו המועצה תידרש ע"י משרד הפנים ו/או גורם מוסמך אחר לסיים לאלתר את ההתקשרות עם ספק השירות ו/או תיווצר מניעות חוקית לביצועו של חוזה זה, תהיה המועצה רשאית להביא חוזה זה לידי סיום לאלתר, בהודעה בכתב שתמסור לספק השירות.

10.4 בכל מקרה של סיום תקופת החוזה, מכל סיבה שהיא, בין במועדה ובין בהתאם להודעת המועצה, יבצע ספק השירות העברה מסודרת של השירותים לידי המועצה או לגורם אחר עמו תתקשר המועצה לאספקת השירותים, ובמסגרת זו יעביר ספק השירות באופן מסודר את כל המסמכים ו/או הדוחות ו/או הנתונים ו/או המידע ו/או ההנחיות בכל הקשור בשירותים, בין שנמסרו לו ובין שהוכנו על ידו לצורך ו/או במהלך ו/או בקשר לאספקת השירותים - הכל בהתאם להנחיות גזבר המועצה ולשביעות רצונו המלאה.

ביצוע התחייבויות ספק השירות כאמור בסעיף זה לעיל יהיה תנאי להשבת הערבות לקיום החוזה לידי ספק השירות.

10.5 למועצה בלבד מוקנית הזכות להאריך, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, את תוקפו של החוזה, עד **3** (שלוש) תקופות נוספות, בנות **12** (שנים עשר) חודשים או פחות מכך כל אחת (להלן: "תקופות האופציה"), בהודעה בכתב שתמסור לספק השירות לפחות **90** (תשעים) יום קודם תום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי העניין. לא מסרה המועצה הודעה כאמור לספק השירות, יגיע החוזה לקיצו בתום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי העניין.

10.6 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף **5.10** לעיל מובהר שככל שהמועצה תחליט לא לממש את האופציה להארכת תקופת החוזה, הנתונה לה בסעיף זה לעיל, מוקנית לה הזכות להודיע לספק השירות בכתב, לפחות **30** (שלושים) יום קודם מועד תום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי העניין, על הארכת תקופת החוזה לפרק זמן של עד **3** (שלושה)

חודשים, בשל התארכות הליכי מכרז חדש לאספקת השירותים שתפרסם המועצה או משיקולים תפעוליים אחרים, וספק השירות מתחייב להמשיך לספק למועצה את השירותים במהלך תקופה זו.

10.7 מסרה המועצה הודעה על מימוש האופציה כאמור בסעיף **10.5** לעיל, יחולו ההוראות הבאות:

- א.** ספק השירות ימציא למועצה, לא יאוחר מ- **30** (שלושים) יום קודם תום תקופת החוזה או תקופת האופציה שבתוקף - לפי העניין, ערבות בנקאית לתקופת האופציה ואישור על קיום ביטוחים לתקופת האופציה, כנדרש בחוזה זה.
- ב.** כל הוראות חוזה זה והתחייבויות ספק השירות על פיו יעמדו בתוקפן ללא שינוי במהלך תקופת האופציה.
- ג.** הוראות סעיף זה לעיל יחולו גם במקרה בו תמסור המועצה הודעה כאמור בסעיף **10.6** לעיל.

11. הפרת החוזה וסעדים

11.1 בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים תחשב הספק השירות כמי שהפרה את החוזה בהפרה יסודית:

- א.** הפרת אחת או יותר מהוראות סעיפים: **1.2-4.2, 9.2, 3, 4, 1.7-4.7, 9, 2.10-**
1.10, 12, 13, 14
- ב.** הפרת הוראה כלשהי מהוראות החוזה, שאינה מנויה בפסקה (א), ואי-תיקונה בתוך פרק הזמן שנדרש לכך בכתב על ידי המועצה או חזרה על אותה הפרה.
- ג.** אם ספק השירות ו/או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו (דירקטורים ומנכ"ל) ו/או השותפים בשותפות יורשע בעבירה פלילית כאמור בסעיף **5.9** להוראות למשתתפים במכרז או תפתח חקירה פלילית בחשד לביצוע עבירה כאמור כנגד ספק השירות ו/או מי מבעלי מניותיו ו/או השותפים בשותפות ו/או מנהליו ו/או מי מעובדיו הבכירים.
- ד.** אם ספק השירות ימעל באמונה של המועצה ו/או יפעל באופן המפר את קיומם של יחסי האמון המיוחדים בין המועצה לספק השירות, שהינם הכרחיים לצורך אספקת השירותים נשוא חוזה זה.
- ה.** אם יינתן כנגד ספק השירות צו פרוק ו/או צו כינוס נכסים ו/או ימנו לספק השירות מפרק זמני ו/או כונס נכסים זמני, או תבוצע כנגד ספק השירות פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיו הדרושים ו/או הקשורים לביצוע התחייבויותיו שבחוזה זה, והצו או הפעולה כאמור לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך **15** (חמישה עשר) יום ממועד ביצועם.
- ו.** אם נתקבלה על ידי ספק השירות החלטה על פירוק מרצון או שניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיעה לפשרה או סידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם.

ז. הוכח להנחת דעתה של המועצה שספק השירות הסתלק מביצוע החוזה .

ח. כשיש בידי המועצה הוכחות, להנחת דעתה, שספק השירות או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר למכרז ו/או לחוזה זה או ביצועו .

ט. הוכח להנחת דעתה של המועצה שהצהרה מהותית של ספק השירות שניתנה במכרז או במסמכי החוזה אינה נכונה או שספק השירות לא גילה עובדה מהותית אשר היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

11.2 במקרה של הפרה יסודית של החוזה, מבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה בחוזה ו/או בדין, תהיה המועצה רשאית לבטל את החוזה לאלתר .

כן ישלם הספק השירות למועצה במקרה של הפרה יסודית של החוזה פיצויים קבועים, מוערכים ומוסכמים מראש בסכום של (מאה אלף) 100,000 ₪, בצרוף הפרשי הצמדה למדד על סכום זה, מחושבים בהתאם לשיעור שבו עלה המדד הכללי שפורסם לאחרונה לפני תשלום הפיצויים האמורים בפועל על ידי ספק השירות למועצה לעומת המדד שפורסם בסמוך לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, ובתוספת מע"מ כדין – אם המועצה תהיה חייבת בתשלומו, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד להם זכאית המועצה, לרבות זכותה לבטל את החוזה כאמור ברישת סעיף זה לעיל .

11.3 ספק השירות מצהיר ומאשר בחתימתו על חוזה זה, כי בחן בקפידה את הוראות סעיפים **11.1** ו- **11.2** לעיל, והוא מוותר בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה כנגד האמור בהן, לרבות סבירות סכומי הפיצויים הקבועים, המוסכמים והמוערכים מראש הקבועים בסעיף **11.2** לעיל .

11.4 אין באמור בסעיף זה לעיל כדי למנוע את המועצה מלתבוע מהספק השירות סכומים נוספים כלשהם מעל לסכומים הנקובים בסעיף **11.2** לעיל, אם יגיעו לה, ו/או לגרוע מזכותה לכל סעד על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין .

12. ערבות לקיום החוזה

12.1 להבטחת ביצוען המלא והמושלם של התחייבויות ספק השירות על פי חוזה זה, כולן יחד וכל אחת מהן לחוד, תמציא ספק השירות למועצה, במועד חתימת החוזה, ערבות בנקאית ללא תנאי (אוטונומית), שהוצאה על ידה לטובת המועצה, בנוסח שיהיה להנחת דעתה של המועצה, בסכום של **50,000** (חמישים אלף) ₪, בתנאים ובעלת תוקף לפרק זמן כדלקמן :

א. תוקפה של הערבות יהיה עד תום **60** (שישים) יום ממועד תום תקופת החוזה.

ב. סכום הערבות יהיה צמוד למדד, על בסיס המדד הכללי הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז .

ג. הערבות תהיה ניתנת למימוש בבת אחת או לשיעורין, והמועצה תהיה רשאית להפעיל את הערבות או חלק ממנה בכל מקרה שלדעת המועצה לא עמד ספק השירות בהתחייבויותיו על פי חוזה זה. הופעלה הערבות, או חלק ממנה, מתחייב ספק השירות

לחדשה בהיקפה המלא ולמסרה למועצה לא יאוחר מאשר תוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת ההודעה על הפעלת הערבות. לא קיים ספק השירות חובתו כאמור תוך פרק הזמן הנקוב לעיל, ייחשב הדבר להפרה יסודית של החוזה ויחולו הוראות סעיף 11 לעיל.

12.2 הפר ספק השירות התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או התקיים תנאי המזכה את המועצה בקבלת כספים כלשהם מספק השירות לפי החוזה ו/או על פי דין, וספק השירות לא שילם למועצה את הסכום האמור מיד עם דרישה ראשונה, תהיה המועצה רשאית לממש את הערבות, כולה או חלקה, ולגבות לעצמה כל סכום אשר יפצה אותה להנחת דעתה, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים למועצה עפ"י החוזה ועל פי דין, לרבות זכותה לתבוע ולגבות סכומים נוספים אם סכום הערבות לא יספיק לכיסוי הנזקים, האובדן, ההפסד, הפיצויים ו/או ההוצאות שנגרמו למועצה.

12.3 המצאת הערבות הינה תנאי עיקרי בחוזה זה והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה המקנה למועצה את הזכויות המפורטות בסעיף 11 לעיל.

12.4 ספק השירות יישא בכל ההוצאות הכרוכות בקבלת הערבות בהתאם לחוזה.

13. שמירת סודיות וזכויות במידע

13.1 ספק השירות מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת בכל הקשור בשירותים ובקיום יתר התחייבויותיו שבחוזה זה, לא לגלות ולא למסור בזמן כלשהו, במישרין או בעקיפין, הן בתקופת תוקפו של חוזה זה והן לאחר מכן, לאדם ו/או לגוף כלשהם, כל ידיעה ו/או מידע שהגיעו לרשותו תוך כדי ו/או עקב ו/או אגב ביצוע השירותים וקיום כל יתר התחייבויותיו שבחוזה זה, לרבות ידיעה או מידע הנוגעת למועצה, לניהולה ולפעילותה ו/או לעובדיה ו/או לספקים ו/או נותני שירותים אחרים למועצה, וכן כל מידע סודי או אחר הקשור במועצה. לעניין זה, "מסירת ידיעה ו/או מידע": בין בעל-פה, בין בכתב ובין בכל דרך אחרת. כן מתחייב ספק השירות להקפיד על שמירת פרטיותם של עובדי המועצה.

מוסכם בזה שהתחייבויותיו של ספק השירות בפסקה זו חלות על כל עובדיו, והוא מתחייב להחתים כל עובד שישתתף בביצוע השירותים על כתב הצהרה והתחייבות לשמירת סודיות ופרטיות כאמור, בנוסח המצורף כנספח ג' לחוזה זה.

13.2 כל מידע, מסמך, נתון, קובץ נתונים או מאגר נתונים, בין אם הוא מודפס ובין אם הוא אגור באופן אלקטרוני כלשהו (להלן: "מידע"), שיימסר ו/או יגיע לרשות ספק השירות ו/או יוכן על ידו בקשר ו/או במהלך ו/או לצורך ביצוע השירותים לפי חוזה זה, יהיה רכושה הבלעדי של המועצה, ויימסר

לידיה מיד עם דרישתה הראשונה. מובהר שלא תהיה לספק השירות כל זכות עכבון על המידע או

כל חלק ממנו. ספק השירות לא יהא רשאי להשתמש במידע כאמור אך ורק לצורך ביצוע השירותים, ולא יהא רשאי לעשות בו שימוש למטרה אחרת כלשהי.

13.3 המועצה תהיה רשאית להשתמש במידע בכל אופן ודרך שתמצא לנכון, בכפוף להוראות כל דין, ללא כל תשלום נוסף לספק השירות וללא צורך בקבלת הסכמת ספק השירות ו/או צד שלישי כלשהו.

13.4 האמור בסעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה, והפרתן תהווה הפרה יסודית שלו.

14. איסור הסבה ואיסור שינוי שליטה

14.1 ספק השירות לא יהא זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, ללא הסכמת המועצה בכתב ומראש; ואולם, העסקת עובדים אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצוען של ההתחייבויות לאחר. הסכמת המועצה כאמור לעיל אינה פוטרת את ספק השירות מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, וספק השירות יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי ההתחייבויות מטעמו.

14.2 העברת מניות בספק השירות ו/או שינוי בהרכב השותפים ו/או שינוי בהנהלת ספק השירות, אשר יש בהם כדי להשפיע על השליטה בספק השירות ו/או על ניהול ספק השירות, יהיו טעונים הודעה בכתב ומראש למועצה על כוונה לבצע מהלך כאמור. יובהר, שמתן הודעה כאמור יכול שיהיה עילה למימוש הזכות הנתונה למועצה בסעיף **10.3** לעיל, להביא את החוזה לידי סיום.

14.3 הוראות סעיף זה לעיל הינן מעיקרי החוזה והפרתן תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

15. תנאים כלליים

15.1 שום ארכה, הנחה או ויתור או אי הפעלתה בין בכלל ובין במועד של זכות מזכויותיה של המועצה עפ"י החוזה ו/או עפ"י דין לא ייחשבו כוויתור או כפוגעים בזכויות המועצה, ולא יהיה להם תוקף אלא אם נעשו בכתב חתום כדין על ידי המועצה.

15.2 הסכמה מצד המועצה לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

15.3 כל שינוי בחוזה זה, כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם המכללה לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו בכתב ומראש ונחתמו כדין על ידי המועצה.

15.4 סמכות השיפוט בכל תביעה הנובעת ו/או קשורה בחוזה זה, לרבות בפרשנותו, יישומו, אכיפתו ו/או הפרתו, מסורה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים בנצרת עלית.

15.5 מוסכם בזה במפורש, שספק השירות לא יוכל בשום מקרה ונסיבות לבקש ו/או לקבל מערכאה שיפוטית כלשהי צווי עשה ו/או צווי ביצוע בעין ו/או צווי מניעה ו/או סעד הצהרתי, זמניים או קבועים, בכל הקשור ו/או הנובע מחוזה זה, אלא תהיה לו הזכות לתבוע מהמועצה סעדים כספיים בלבד. עוד מוסכם שספק השירות לא יהא רשאי לעכב בידיו בנסיבות כלשהן חלק מהשירותים ו/או כל מסמך ו/או נתון ו/או תוכנה ו/או קובץ נתונים ו/או ציוד שנמסרו לו ו/או הוכנו על ידו בכל הקשור

באספקת השירותים וביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה ובחתימתו על חוזה זה הוא מוותר בוותור סופי ומוחלט על כל טענת עיכבון ו/או על כל זכות עכבון, על פי דין ו/או חוזה .

15.6 ספק השירות מצהיר ומאשר בחתימתו על חוזה זה, כי בחן בקפידה את הוראות החוזה והוא מוותר בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה כנגד האמור בהן .

15.7 הודעות שתשלחנה בדואר רשום על ידי צד אחד למשנהו לפי המען המצוין במבוא, תראינה כאילו הגיעו לנמען בתום 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתן למשלוח בדואר. הודעה אשר שודרה בצורה תקינה בפקסימיליה/דואר אלקטרוני – ונתקבל על כך אישור טלפוני – תחשב כאילו הגיעה לתעודתה ביום העסקים הראשון שלאחר יום השידור.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

חשב מלווה נסרי סרחאן	מוחמד עדוי גזבר המועצה	מאזן עדוי יו"ר המועצה	מועצה מקומית טורעאן מס' ישות 500204987
-------------------------	---------------------------	--------------------------	---

ספק השירות

אישור יועמ"ש
אין מניעה חוזית ו/או משפטית לאישור חוזה זה.

, עו"ד
יועמ"ש
מ.מ. טורעאן

מועצה מקומית טורעאן מכרז פומבי מס' 12/2020
למתן שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, ייעוץ חשבונאי ומיסוי
למועצה המקומית טורעאן

להלן פירוט שירותי הנהלת החשבונות, חשבות השכר והייעוץ החשבונאי (להלן: "השירותים"), שיסופקו למועצה על ידי הזוכה במכרז פומבי מס' 12/2020 (להלן: "ספק השירות").

1. שירותי הנהלת חשבונות

- 1.1** טיפול וניהול מעודכן ושוטף של כל ספרי החשבונות של המועצה, לרבות התקציב הרגיל, התקציב הבלתי רגיל, בנקים, קרנות, ספקים, קבלנים ומלוות לזמן ארוך.
- 1.2** בדיקה והתאמת חשבונות המועצה בהשוואה עם ספרי גורמי חוץ (לרבות בנקים, ספקים) באופן שוטף, כולל התחשבות עם משרדים ממשלתיים, גופים ציבוריים ורשויות אחרות (לרבות מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי וכדומה).
- 1.3** עריכת פקודות תשלום לכל הנושאים כולל ספקים, קבלנים, פירעון מלוות וכיו"ב.
- 1.4** רישום פקודת השכר.
- 1.5** מעקב תקציבי, כולל בדיקה רבעונית של הרישומים הכספיים ודיווח על ניצול התקציב.
- 1.6** עריכת דוחות שוטפים (כולל דוחות חודשיים ורבעוניים עבור המועצה ועבור משרד הפנים, לרבות כל הדוחות שידרשו ע"י בעלי תפקידים במועצה), בהתאם ללוחות הזמנים המקובלים.
- 1.7** עריכת דוחות כספיים שנתיים, חצי שנתיים, ורבעוניים כולל הכנתם למבקרים, לרבות הצגתם בפני ועדת ההנהלה ומליאת המועצה, ואישורם מול משרד הפנים.
- 1.8** ביצוע בקרה ופיקוח על מערך הניהול העצמי של בתי הספר הרשמיים בישוב.
- 1.9** ייעוץ וליווי שוטף לראש המועצה, למנכ"ל ולגזבר המועצה בתחומי החשבונאות, השכר, הכלכלה ובנושאים פיננסיים שונים, לרבות בנושאי תקציבים, מיסוי וכיו"ב, הכל בקשר עם הניהול הכספי והחשבונאי של המועצה, וכולל פגישות עבודה לפי צרכי המועצה.
- 1.10** הצבה של כוח אדם מקצועי, על פי הוותק, הניסיון וההיקף המפורטים בסעיפים 5.6 - 5.2 להלן, במחלקות הנהלת החשבונות, השכר וכוח אדם במועצה.
- 1.11** ליווי בהכנת התקציב השנתי והצגתו בפני כל פורום בהתאם להנחיות גזבר המועצה.
- 1.12** יעוץ חשבונאי בנושא מלוות, תקציב רגיל, תקציב בלתי רגיל, קרנות הרשות וכו'.
- 1.13** בחינה וניתוח של מענקי איזון, תב"רים, דוחות ממשרדי הממשלה וכיו"ב.
- 1.14** יעוץ ובדיקת היתכנות וכדאיות של פרויקטים כלכליים.

- 1.15** מתן עדכונים שוטפים למועצה בתחום החשבונאי והמיסוי והשתתפות בדיונים בנושאים שוטפים ומיוחדים, ככל שיידרש .
- 1.16** מתן חוות דעת חשבונאיות בהתאם לצרכי המועצה .
- 1.17** ליווי וייצוג המועצה ובעלי התפקידים שלה מול משרד הפנים, החינוך, הרווחה ומשרדים אחרים בנושאים פיננסיים, בנושאים חשבונאיים, בנושאי שכר ובכל נושא אחר שיידרש .
- 1.18** רואה החשבון המלווה את המועצה יבצע גם את הייעוץ השוטף לגזבר וישתתף בישיבות משרד הפנים לפי הצורך ועפ"י דרישת גזבר המועצה .
- 1.19** כל שירות ו/או פעולה אחרת בתחום הנהלת החשבונות, כמקובל ברשות מקומית ו/או בהתאם לצרכי המועצה .

2. שירותי יעוץ חשבונאי

2.1 יעוץ, ליווי, פיקוח ובקרה חשבונאיים:

- א.** ספק השירות יעמיד עובד בכיר מטעמו, העומד בכל הדרישות המפורטות בסעיף **2.5** להלן.
- ב.** העובד יהיה יועץ חשבונאי של המועצה, ויהיה אחראי על צוות העובדים בהנהלת החשבונות, במדור השכר ובמדור כוח אדם. העובד יהיה אחראי על דוחות חשבונאיים שיוכנו להנהלת המועצה. העובד יהיה אחראי לעדכון של ספרי הנהלת החשבונות לקראת עריכת הביקורת השנתית ולקראת הכנת הדוחות הכספיים השנתיים .
- ג.** הדוחות יוכנו בהתאם לכללי החשבונאות המקובלים המחייבים את התאגידים, לרבות התאמתם להנחיות משרד הפנים ו/או רשות התאגידים .
- ד.** הנהלת החשבונות וכל המסמכים הקשורים להכנת הדוחות הכספיים, יוגשו כשהם מוכנים לביקורת, ועל פי דרישות רואה החשבון המבקר .

2.2 שירותי חשבונות שכר

- א.** הפקת / הכנת תלושי שכר חודשיים לכלל עובדי הרשות.
- ב.** ריכוז וטיפול בפניות העובדים בנושאי שכר, מתן מענה מקצועי בפרק זמן סביר.
- ג.** ריכוז וטיפול בכל החישובים הדרושים בפרישת העובדים לפנסיה, התפטרות או פיטורין.
- ד.** טיפול והכנת כל הדיווחים הנדרשים למוסדות שכר, לרשויות המס, למוסד לביטוח לאומי ולגופים רגולטורים במשרדי הפנים והאוצר.
- ה.** פיקוח ותיאום בין מערך השכר לרישומים במערך החשבונות.
- ו.** השתתפות בעריכת תקציב השכר השנתי, בקרה ופיקוח חודשיים על רישום פקודות השכר.
- ז.** ביצוע חישובי שכר והדמיות על פי דרישות המועצה.
- ח.** טיפול וסיוע בהכנת דוחות, מסמכים והסברים עבור הביקורת החיצונית, אגף השכר במשרד הפנים והאוצר.
- ט.** מעקב אחר חוזרים מקצועיים, הסכמים וחקיקה חדשה בנושאי שכר, עדכון הממונים על השכר בשינויים והטמעתם במערכת.

2.3 שירותים נוספים

- א. יעוץ מיסוי שוטף, כולל טיפול וייצוג מול רשויות המס בישראל, ככל שיידרש (לרבות מס הכנסה, בטוח לאומי ומע"מ).
- ב. סיוע בהגשת הדוחות השנתיים למס-הכנסה, רשם העמותות וגופים נוספים, ככל שיידרש.
- ג. סיוע בהגשת הדוחות השנתיים לרשם העמותות וסיוע בקבלת אישור ניהול תקין מידי שנה.
- ד. סיוע ויעוץ בביקורת חיצונית ע"י מי מהגופים השלטוניים.
- ה. סיוע ויעוץ לראש המועצה, למנכ"ל, לגזבר ולמנהלי התאגידים העירוניים השונים, השתתפות בישיבות בכל עת שיידרש.
- ו. כל שירות ו/או פעולה אחרת בתחום הייעוץ החשבונאי, כמקובל ברשות מקומית ו/או בהתאם לצרכי המועצה ו/או התאגידים העירוניים.
- ז. כל השירותים יינתנו בכפיפות לראש המועצה, מנכ"ל המועצה, גזבר המועצה, או מי מטעם.

כל תוצרי עבודת ספק השירות ו/או עובדיו הינם רכושה הבלעדי של המועצה

3. מצבת כוח האדם לאספקת השירותים

3.1 כללי

- א. השירותים נשוא המכרז יסופקו למועצה על בסיס קבלני במסגרת מיקור-חוץ (outsourcing). ספק השירות יהיה חייב לספק את כל כוח האדם, כמפורט להלן, וכן הנחיה, הדרכה ופיקוח על העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים.
- ב. לצורך אספקת השירותים יהיה על ספק השירות להעמיד, על חשבונו, כח אדם מקצועי ומיומן, שיעמוד בכל התנאים והדרישות שיפורטו להלן.

3.2 יעוץ חשבונאי

- א. ספק השירות יעמיד מטעמו עובד בכיר, בעל השכלה של רואה חשבון או תואר אקדמאי אחר בתחום הכלכלה או החשבונאות, ובעל ניסיון במתן יעוץ חשבונאי וכלכלי לרשויות מקומיות.
- ב. העובד הבכיר יהיה אחראי, יפקח, יבקר וינחה את עובדי הנה"ח, השכר וכוח האדם במועצה.
- ג. העובד ישתתף בישיבות ההנהלה של המועצה עפ"י דרישת ההנהלה.
- ד. העובד יהיה בעל ניסיון של 5 (חמש) שנים לפחות בתחום ניהול עובדים ומערכות גדולות של הנהלת חשבונות ברשויות מקומיות.
- ה. העובד יהיה נוכח במועצה יום אחד בכל שבוע לפחות, ובכל מקרה שיידרש על פי צרכי המועצה יגיע למתן שירותים עפ"י קריאה.

- ו. מנהל המציע / היועץ החשבונאי יתייצב במשרדי המועצה לפחות יום בשבוע הן לצורך אספקת שירותי הייעוץ כאמור במפרט השירותים, והן לצרכי פיקוח ומעקב אחר מתן השירותים נשוא המכרז למועצה.

3.3 מנהל חשבונות ראשי

- א. נדרש לתפקיד מנהל חשבונות מדופלם, שהוא יועץ מס או בעל תואר אקדמי מתאים, שיהיה אחראי ויפקח על עובדי הנה"ח במועצה .
- ב. מנה"ח הראשי או היועץ החשבונאי ישתתף בישיבות ההנהלה של המועצה עפ"י דרישה .
- ג. מנה"ח הראשי יהיה בעל ותק של 5 (חמש) שנים רצופות בתפקיד מנהל חשבונות ראשי ברשויות מקומיות .
- ד. מנה"ח הראשי יהיה נוכח באופן קבוע במועצה בהיקף של משרה מלאה .
- ה. מנה"ח הראשי יהיה נוכח בכל מקרה שיידרש גם מעבר לשעות העבודה הרגילות והכל על פי צרכי המועצה .

3.4 מנהל חשבונות בכיר

- א. נדרש לתפקיד מנהל חשבונות מדופלם, שהוא יועץ מס או בעל תואר אקדמי מתאים, שיהיה אחראי ויפקח על עובדי הנה"ח במועצה .
- ב. מנה"ח הראשי או היועץ החשבונאי ישתתף בישיבות ההנהלה של המועצה עפ"י דרישה .
- ג. מנה"ח הראשי יהיה בעל ותק של 5 (חמש) שנים רצופות בתפקיד מנהל חשבונות ראשי ברשויות מקומיות .
- ד. מנה"ח הראשי יהיה נוכח באופן קבוע במועצה בהיקף של משרה מלאה .
- ה. מנה"ח הראשי יהיה נוכח בכל מקרה שיידרש גם מעבר לשעות העבודה הרגילות והכל על פי צרכי המועצה .

3.5 חשב שכר / רואה חשבון

- א. נדרש לתפקיד חשב שכר מדופלם/ רואה חשבון / יועץ מס או בעל תואר אקדמי מתאים, שיהיה אחראי על מדור השכר ועל חשבות השכר במועצה .
- ב. חשב השכר ישתתף בישיבות עפ"י דרישה .
- ג. חשב השכר יהיה בעל ותק של 5 (חמש) שנים לפחות .
- ד. חשב השכר יהיה נוכח במועצה באופן קבוע בהיקף של 25% משרה לפחות .
- ה. חשב השכר יהיה נוכח בכל מקרה שיידרש גם מעבר לשעות העבודה הרגילות והכל על פי צרכי המועצה ובפרט לשם הכנת תלושי שכר חודשיים במועד .

ולראיה באו הצדדים על החתום

המועצה המקומית

ספק השירות

נוסח ערבות ביצוע

(ערבות זו תוגש ע"י הזוכה לאחר ההודעה על הזכייה)

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן

א.ג.נ,

על-פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן – "נותן השירות") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **50,000 ₪** (להלן - "סכום הקרן") בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת סכום הקרן למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם הסכם שנחתם בין המועצה המקומית טורעאן (להלן: "המועצה") לבין נותן השירות בעקבות ביצוע הסכם על פי מכרז פומבי מס' 12/2020 של מועצה מקומית טורעאן (להלן - "ההסכם") ולהבטחת מילוי שלם ומלא, ע"י הזוכה של כל תנאי ההסכם.

אנו מתחייבים בזאת לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה תוך 7 ימים מיום הגעתה אלינו של דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הכספים כאמור, או איזה מהם, תחילה מאת נותן השירות, בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכן טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכן.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך כל דרישותיכן ביחד או לחוד לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

בכתב זה "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה נכון למועד ביצועו של כל תשלום בפועל עפ"י כתב זה (להלן - "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ (להלן - "המדד היסודי") יהוו סכום הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן מחולק במדד היסודי.

התחייבותנו עפ"י כתב זה הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ואינה ניתנת לביטול. כתב התחייבותנו זה אינו מתן להעברה וגם/או להסבה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ (60 יום מתום החוזה) ועד בכלל. על פי דרישתכם בכתב

אנו נאריך את תוקף הערבות מעת לעת ובלבד שהדרישה תגיע אלינו לפני תום תקופת הערבות או תום תקופת הארכתה, לפי העניין.

תאריך _____ בנק _____ חותמת וחתימה: _____

התחייבות לעריכת ביטוחים

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן

א.ג.נ,

הננו מתחייבים ככל שנזכה במכרז מס' 12/2020 למתן שירותי הנהלת חשבונות, וחשבות שכר למועצה מקומית טורעאן, לערוך את הביטוחים שלהלן:

תאריך: _____ אישור עריכת ביטוח יקבע	
הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.	
מעמדו	מקבל האישור
<input type="checkbox"/> מעמדו <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> ספק מוצרים <input type="checkbox"/> נותן שירותים <input type="checkbox"/> קבלן <input type="checkbox"/> אחר: _____	שם: המועצה המקומית טורעאן /או תאגידים עירוניים כתובת: שם: _____ כתובת: _____
תיאור הפעילות / השירותים / העבודות / המוצרים נשוא אישור הביטוח שירותי הנהלת חשבונות, ניהול תקציבים, ייעוץ חשבונאי ומיסוי למועצה מקומית טורעאן ישות מס' 500204987	
בקשר ל- <input type="checkbox"/> הסכם <input type="checkbox"/> מכרז <input type="checkbox"/> הזמנת עבודה מס' מיום פירוט נוסף:	
הכיסויים	
סוג	גבול האחריות / סכום ב
סעיפים מיוחדים לטובת מקבל האישור	<input checked="" type="checkbox"/> ₪ <input type="checkbox"/> \$
<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> סעיף שיעבוד <input checked="" type="checkbox"/> ויתור על תחלוף	תקופת הביטוח
<input type="checkbox"/> רכוש <input type="checkbox"/> רכוש <input type="checkbox"/> א. תוצאתי	1
<input type="checkbox"/> מבטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת	2.000,000 למקרה ו- 4.000,000 לתקופת ביטוח
<input type="checkbox"/> מעבידים	3
<input type="checkbox"/> מבטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת	1.000,000 למקרה ו- 5.000,000 לתקופת ביטוח
<input type="checkbox"/> אחריות <input type="checkbox"/> מקצועית	4
<input type="checkbox"/> מבטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת	500,000 למקרה ו- 1.000,000 לתקופת ביטוח
<input checked="" type="checkbox"/> מבטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת	500,000 למקרה ו- 1.000,000 לתקופת ביטוח
נאמנות	5
ת. רטרו:	500,000 למקרה ו- 1.000,000 לתקופת ביטוח

<ul style="list-style-type: none"> • הפוליסה לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה בטרם משלוח הודעה מראש בת <u>30 יום</u> בכתב ובדואר רשום למקבל האישור. • ביחס לפעילות נשוא אישור זה, הפוליסה ראשונית וקודמת לכל פוליסה אחרת של מקבל האישור ומבטחיו <u>ולא יחול</u> סעיף השתתפות / כפל ביטוח 	
המבטח	חתימת האישור:
<hr/>	

כללי

1. על נותן השירות האחריות הבלעדית לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
2. הביטוחים המפורטים לעיל הינם ראשוניים וקודמים לביטוח הנערך על ידי המועצה, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה.
3. הננו מתחייבים כי הביטוחים המפורטים לעיל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח המצוינת בהם, אלא בהודעה מראש של 30 יום למועצה, בכתב, בדואר רשום.
4. נוסח הפוליסות הנו בהתאם לנוסח האחרון הידוע כביט בכפוף לשינויים הנקובים לעיל.

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	תפקיד החותם	חתימה וחותמת של המציע

התחייבות לשמירת סודיות למציע ולעובדי נותן השירות

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן

א.ג.נ,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

אני הח"מ _____ ת"ז _____ העובד אצל _____, מתחייב/ת בזאת כלפי מועצה מקומית טורעאן (להלן: "המועצה"), כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים שהוסמכו ע"י המועצה לקבל את המידע כהגדרתו להלן, כל מידע, עובדה, רישום, תוכנית, מפרט, מסמך, טבלאות, נתון עיוני, נתונים כספיים וכיו"ב, בין בכתב ובין בעל פה, שהובאו לידיעתי ונמסרו לי ע"י המועצה, במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעתי בקשר עם או כתוצאה מן העבודה (להלן: "המידע").

2. אני מתחייב/ת לגבי המידע כדלקמן:

1.1 לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת, אלא לצורך ביצוע העבודה בלבד.

1.2 על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי המידע יחול גם על עותקה.

1.3 לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.

1.4 להודיע למועצה בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו.

1.5 לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לעבודה ו/או למידע.

1.6 לשמור על שלמות המידע / המסמך נושא המידע אשר יימסרו לי מעת לעת במסגרת השירותים. לפי דרישת המועצה אמסור את המידע / המסמך שהועבר לי ואת כל העיבודים שנעשו בהסתמך על המידע כאמור ואחזירם למועצה בשלמותם, ובכל מקרה לא אבצע העתקה ולא אשמור אותם בכל צורה ואופן לאחר קבלת דרישה כאמור.

1.7 לגלות את המידע לאותם עובדים ו/או שלוחים ו/או נציגים מטעם המועצה שיהיו זקוקים לו לצורך ביצוע השירותים ולא לה בלבד. במקרה זה אני אחראית כלפי המועצה שמקבלי המידע כאמור יקפידו על שמירת המידע כמתחייב מהוראות כתב זה.

- 1.8 ידוע לי כי קיים איסור מוחלט להוציא כל חומר מכל סוג שהוא מרשות המועצה ואני מתחייב/ת שלא לעשות כן ללא קבלת הסכמתה המפורשת של המועצה לכך, בכתב.
- 1.9 ידוע לי כי אני אהיה אחראי/ת כלפי המועצה בנזיקין, בהפרת חוזה, ובכל דרך אחרת על פי כל דין, לכל נזק או פגיעה מכל סוג שהוא, אשר ייגרמו למועצה או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת אחת ההתחייבויות על פי כתב זה.
3. ההתחייבות לסודיות כאמור לעיל הינה לכל עת, אינה מוגבלת לזמן כלשהו, והיא חלה גם לאחר סיום תקופת החוזה שנחתם / ייחתם בין המועצה לבין נותן השירות .
4. אני מתחייב/ת להחזיר ולמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך הנוגע למידע או לעבודה.
5. ידוע לי כי, בין היתר כי חתימתי על מסמך התחייבות זה הינה תנאי לתחילת העבודה עם המועצה וכי הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, עלולה לגרום לנזקים כבדים למועצה. המועצה שומרת לעצמה את כל הזכויות המוקנות לה על פי דין במידה והתחייבות זו תופר.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך: _____ שמי: _____ ת.ז: _____

חתימה: _____