



מכרז פומבי מס' 01/2021

להפעלת בית ספר תיכון טורעאן

סמל מוסד 248138

החל משנת הלימודים תשפ"ב

ינואר 2021

הודעת פרסום

מכרז פומבי מס' 01/2021

להפעלת בית ספר תיכון טורעאן סמל מוסד 248138
החל משנת הלימודים תשפ"ב

1. המועצה המקומית טורעאן (להלן: "המועצה") מבקשת לקבל הצעות להפעלת בית ספר תיכון טורעאן סמל מוסד 248138 החל משנת הלימודים תשפ"ב, הכל בהתאם למסמכי המכרז.
2. רשאים להשתתף במכרז תאגידיים המאוגדים כדין בישראל (לרבות עמותות ו/או חל"צ), העומדים במועד הגשת ההצעות למכרז בכל התנאים המצטברים שלהלן:
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי מזכירות המועצה בימים ב', ג, ה משעה 00:00-14:00 או באמצעות המייל nisreen@turam.muni.il תמורת 3,500 ₪ (אשר לא יוחזרו), וזאת החל מיום 18.01.2021 ולא תידון הצעה ללא הצגת קבלה על התשלום האמור.
4. על המציעים לצרף להצעתם ערבות להבטחת הצעתם במכרז בסך של 50,000 ₪ בנוסח הקבוע במסמכי המכרז.
5. פרטים נוספים בדבר המכרז, לרבות בירורים, פניות, הבהרות יש להפנות בכתב בלבד, למנהל מחלקת החינוך של המועצה מר סאמי עדוי בדואר אלקטרוני sami@turam.muni.il עד ליום 1.2.2021.
6. ההצעה על מסמכיה, תוגש בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד ותשולשל לתיבת המכרזים הממוקמת בלשכת מנכ"ל המועצה ביום **25.02.21** עד השעה 13:00 הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.
7. המועצה רשאית בכל שלב משלבי המכרז לבטל את המכרז, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה, ולא תהיה למשתתפי המכרז כל טענה בעניין זה.
8. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המועצה רשאית להתחשב, בין השאר, בכושרו וניסיונו של המציע לבצע את העבודות נשוא המכרז, לרבות לאור ניסיונה הקודם של המועצה עם המשתתף.
9. מכרז זה על נספחיו, מנוסח בלשון יחיד זכר מטעמי נוחות בלבד; לשון יחיד מתייחס גם ללשון רבים ולשון זכר מתייחס גם ללשון נקבה.

בכבוד רב,

מאזן עדוי
ראש המועצה המקומית

עמוד 2 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

מועצה מקומית טורעאן

מכרז פומבי מס' 01/2021

להפעלת בית ספר תיכון טורעאן סמל מוסד 248138
החל משנת הלימודים תשפ"ב

תוכן עניינים למסמכי המכרז:

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות.

- מסמך א'(1) – מסמכי הערכה לבחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף.
- מסמך א'(2) – תצהיר על קיום דיני עבודה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך א'(3) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך א'(4) – טופס התחייבות להפעלת בית הספר בהתאם לדרישות הדין.
- מסמך א'(5) – אישור ר"ח על דו"חות כספיים תקינים.
- מסמך א'(6) – תצהיר בדבר קיום חובותיו של המציע לעניין שמירת זכויות עובדים.
- מסמך א'(7) – נתונים לצורך בחינת מדדי האיכות.
- מסמך א'(8) – מידע ונתונים כספיים ביחס לבית הספר.
- מסמך א'(9) – הצהרה בדבר אי העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים.
- מסמך א'(10) – תצהיר אי תיאום הצעות במכרז.
- מסמך א'(11) – נוסח ערבות מכרז.

מסמך ב' – הצהרת המשתתף.

מסמך ג' – הסכם.

- נספח א' – רשימת עובדי בית הספר לרבות פרטי ותק ודרגה.
- נספח ב' – רשימת ציוד בבית הספר.
- נספח ג' – הוראות ביטוח.
- נספח ד' – נוסח ערבות ביצוע.
- נספח ה' – הצעת המשתתף (תקורות ותקציבים).

עמוד 3 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

מכרז מס' 01/2021

מסמך א'

הזמנה להציע הצעות

הזמנה להציע הצעות

להפעלת בית ספר תיכון טורעאן סמל מוסד 248138
החל משנת הלימודים תשפ"ב

1. מבוא :

1.1. המועצה המקומית טורעאן (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף שלהלן, להציע הצעות להפעלת בית ספר תיכון טורעאן סמל מוסד 248138 (להלן: "בית הספר") החל משנת הלימודים תשפ"ב.

1.2. במכרז זה ייבחר זוכה אחד העומד בתנאי הסף ואשר יקבל את הציון המשוקלל (איכות + מחיר) הגבוה ביותר בהתאם לכללי המכרז.

1.3. מכרז זה נעשה בהתאמה לנוהל בחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוך על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסד החינוך מיום 20.3.19 על עדכוניו השונים (להלן: "הנוהל" או "נוהל בחירת גורם מפעיל") אשר פורסם במסגרת חוזר מנכ"ל 4/2019.

1.4. להלן ריכוז התאריכים למכרז :

| פעילות | תאריך |
|--|-----------------------|
| המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה למועצה | 01.02.2021 בשעה 14:00 |
| המועד האחרון להגשת הצעות | 25.02.2021 בשעה 13:00 |
| תוקף ערבות המכרז | 25.5.21 בדיוק |

1.5. המועצה תוכל בכל עת לשנות את התאריכים לעיל בהודעה בכתב למשתתפים במכרז (גם לאחר המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים).

2. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר אין בהם התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

2.1. בית הספר מופעל כיום על ידי המכללה הארצית סכנין בע"מ ומצוי בבעלותה (כהגדרת מונח זה במשרד החינוך). נתונים כספיים ביחס להוצאות והכנסות כ"א (מורים ועובדי מנהלה) לשנים תשע"ח-תש"פ ונתונים אחרים ביחס לבית הספר בהתאם לנוהל מצויים במסמך א' (8) למכרז זה.

2.2. הפעלת בית הספר על ידי הזוכה במכרז תהא כפופה לקבלת רישיון לניהול בית הספר וביצוע העברת בעלות או קבלת בעלות בסמל המוסד במשרד החינוך בהתאם להוראות חוק הפיקוח על בתי הספר,

עמוד 4 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

התשכ"ט – 1969. מובהר בזאת, כי קבלת רישיון לפי החוק כאמור, מהווה **תנאי להפעלת בית הספר**.

2.3. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תהא לחמש שנות לימוד והמועצה תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד לחמש שנות לימוד נוספות (וסה"כ 10 שנות התקשרות לכל היותר), לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתחשב ברכיבי האיכות הנכללים בנוהל כהגדרתו לעיל, לרבות העברת בית הספר לניהול שלה או למפעילים אחרים באמצעות מכרז או כל דרך חוקית אחרת.

על אף האמור לעיל, למועצה הזכות להפסיק את ההתקשרות טרם תום תקופת ההתקשרות כאמור וזאת בתנאים המפורטים בחוזה ההתקשרות (מסמך ג').

2.4. באחריות הזוכה במכרז לבצע העברת "בעלות" (כמשמעות מונח זה במשרד החינוך) בבית הספר וכן לקבלת רישיון לקיום בית ספר על שמו.

2.5. על המפעיל (ככל שמדובר במפעיל חדש) לפעול אל מול הבעלות הקודמת לצורך העברת הבעלות על פי נהלי וחוזרי משרד החינוך הרלוונטיים.

הזוכה במכרז (ככל שמדובר במפעיל חדש) יפעל אל מול המפעיל הנוכחי להעברה מסודרת של כלל זכויות העובדים, לרבות כספים שנצברו אצל המפעיל הנוכחי לטובתם. הזוכה במכרז יבדוק, טרם השלמת העברת הזכויות, כי אכן הופרשו לכל העובדים כלל הפרשות וניתנו להם כלל הזכויות המגיעות להם על פי כל דין לרבות צווי ההרחבה, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך וכיו". המועצה תסייע למפעיל הזוכה בעניין זה לפי יכולתה אל מול המפעיל הנוכחי.

2.6. הזוכה במכרז יהא אחראי על גיבוש המתכונת החינוכית של בית הספר. מתכונת זו תגובש תוך קיום דיאלוג עם המועצה ותיאום עימה, בחינת הצרכים הקיימים, ערכי קהילת בית הספר ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.

2.7. הזוכה במכרז יעניק תמיכה פדגוגית מקצועית מלאה לבית הספר ולמועצה ביחס לבית הספר וכן יסייע ויתמוך בתוכניות חברתיות משמעותיות – הכל בתיאום עם אגף החינוך במועצה.

2.8. בכל שנה יערוך הזוכה במכרז הצעת תקציב שנתי של בית הספר אשר תוצג ותאושר על ידי הוועד המנהל. התקציב השנתי יכלול את כל ההכנסות הצפויות לשנת הלימודים, לרבות ההכנסות הצפויות להתקבל ממשרד החינוך וההשקעות אותן מתכנן המפעיל להשקיע בכל שנה וכן את כל ההוצאות הצפויות, לרבות שכר המורים וצוות עובדי המנהל ותחזוקת המבנים בבית הספר.

2.9. עובדי הוראה:

2.9.1. הזוכה במכרז מתחייב לקלוט את כל עובדי ההוראה שעבדו בבית הספר **בשנת תשפ"א** בהתאם לרשימת העובדים אשר תצורף להסכם **כנספת א'**, בהתאם לזכויותיהם על פי דין ואלו ייחשבו לעובדיו לכל דבר ועניין. על אף האמור לעיל, ובכפוף להוראות הדין, לא תהא חובה לקלוט מורים שאינם קבועים ו/או אינם מתאימים ע"פ הוראות כל דין.

2.9.2. גיוס עובדים לרבות עובדי ההוראה ומנהל/ת בית הספר יהיו באחריות המפעיל, בתיאום עם המועצה ועל פי נהלי משרד החינוך.

2.10. תמורת ביצוע כלל השירותים והפעולות שעל הזוכה במכרז לבצע בהתאם להוראות ההסכם על נספחו כמו גם חוזרי ונהלי משרד החינוך כפי שיהיו מעת לעת, יהא זכאי הזוכה במכרז לתמורה בשיעור שיוצג על ידו במכרז מתקציב משרד החינוך השנתי לבית הספר בהתאם לנהלי משרד החינוך.

2.11. המועצה מתחייבת לפעול על פי דין, לרבות האמור בסעיף 2.6 לנוהל.

עמוד 5 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

מובהר כי התחזוקה השוטפת של מבנה בית הספר שאינה חלק מהקבוע בסעיף 2.6 לנוהל תהא באחריות המפעיל הזוכה במכרז על חשבון תקציב בית הספר ו/או תקציבים ייעודיים ממשד החינוך ו/או כספים שמקורם בהתחייבות של הזוכה להשקעות בבתי הספר. עוד מובהר, כי המפעיל הזוכה יהא אחראי לכל נזק שייגרם למבנה כתוצאה משימוש בלתי סביר במבנה או אי שמירה על הצידוד והמבנה (לרבות ונדלזים).

2.12. המועצה מבהירה כי מעבר לחובתה להשלמת תקציבים כאמור בסעיף 2.6 לנוהל משרד החינוך היא אינה מתחייבת להעברת תקציבים נוספים אולם היא יכולה לעשות כן לפי שיקול דעתה.

2.13. יתר תנאי ההתקשרות לרבות, ביטוחים, ועד מנהל, אופן קבלת החלטות, דו"חות, תקציבים וכיו' מפורטים בהסכם ההתקשרות על נספחיו.

3. תנאים להשתתפות במכרז:

רשאים להשתתף במכרז תאגידים המאוגדים כדין בישראל (לרבות עמותות ו/או חל"צ), העומדים במועד הגשת ההצעות למכרז בכל התנאים המצטברים שלהלן:

3.1. הפעיל בשנת הלימודים תשע"ט ו-תש"פ לפחות שני מוסדות לימוד בחטיבה עליונה, בעלי רישיון כדין במדינת ישראל, כאשר בשני מוסדות החינוך **יחד** כאמור, התחנכו בכל אחת משנות הלימודים תשע"ט-תש"פ לפחות 650 תלמידים.

או (לחלופין),

הפעיל בחמש (5) שנות הלימודים האחרונות טרם פרסום מכרז זה (בכל שנות הלימוד תשע"ו, תשע"ז, תשע"ח, תשע"ט, תש"פ), מוסד חינוך בחטיבה עליונה בעל רישיון כדין במדינת ישראל, שבו התחנכו בכל שנה בממוצע (במשך חמש שנות הלימוד כאמור) לפחות 650 תלמידים.

אין מניעה, הן בתנאי הסף והן במדדי האיכות להציג ניסיון בחטיבות עליונות בבתי ספר שש שנתיים.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת מסמך א' (1) וכן יצרף העתק מרישיון ההפעלה של מוסדות החינוך כאמור על שמו. מובהר כי מסמך א' (1) מהווה תצהיר לכל דבר ועניין. אין צורך, מעבר למסמך ולרישיון ההפעלה, לצרף תדפיסים המעידים על כמות התלמידים בבתי הספר המוצגים במסגרת מסמך א' 1 לצורך עמידה בתנאי הסף.

3.2. התחייב במסגרת הצעתו, על גבי **מסמך א' (4)**, כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז, יפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, התש"ט-1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג-1953, והתקנות מכוחו, חוק הפיקוח והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכונו כפי שיעשה מזמן לזמן) על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף להצעתו את מסמך א' (4) חתום כדין על ידו.

3.3. ככל שהמציע הינו עמותה או חברה לתועלת הציבור, ניתן לו אישור ניהול תקין תקף ע"י הגורם המתאים ברשות התאגידים לשנת 2021.

על המשתתף לצרף להצעתו העתק אישור על ניהול תקין על שמו לשנת 2021.

3.4. צירף להצעתו אישור רו"ח ולפיו המציע הגיש דו"חות כספיים תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חיי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד

עמוד 6 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

על המשתתף לצרף אישור רו"ח בנוסח מסמך א' (5).

ניתן להגיש את מסמך א' (5) כשהיא מופנית למועצה וזאת במסמך נפרד על נייר לוגו של רואה החשבון ובלשון רבים.

אין מניעה לשנות את כותרת האישור מ"הצהרת רו"ח המציע" ל"הצהרת רו"ח של המציע למכרז פומבי 01/2021".

אין מניעה להוסיף כוכבית בשורה השנייה אחרי המילים: "דוחות תקינים" ובתחתית המכתב להוסיף: "דוחות תקינים - דוחות אשר חוות דעת רו"ח לגביהם אינה כוללת "סטיות" מהנוסח האחד.

3.5. הגיש תצהיר, שלו (מורשי החתימה מטעמו) ושל בעלי השליטה בו (ככל שישנם בעלי שליטה שאינם תאגידים) בנוסח מסמך א' (6) בדבר קיום חובותיו לעניין שמירת זכויות עובדים.

על המשתתף לצרף תצהיר בנוסח מסמך א' (6) חתום כדין.

3.6. הגיש ערבות בנקאית, מקור, ע"ס של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים) בהתאם להוראות סעיף 4.11 להלן.

על המשתתף להגיש ערבות מקור כמפורט בסעיף 4.11.

3.7. רכש את מסמכי המכרז כאמור בסעיף 6.1 להלן בסך של 3,500 ₪ (שלושת אלפים וחמש מאות שקלים חדשים).

על המשתתף לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

3.8. יוער, כי קיים תנאי סף נוסף בדמות ניקוד איכות מזערי שעל המשתתף לעמוד בו במסגרת ניקוד האיכות במכרז – הצעתו של משתתף שלא תקבל את הניקוד המזערי הנדרש תיפסל כמפורט בסעיף 8.

יודגש כי בבחינת ניסיון המציע (הן בתנאי הסף והן במסגרת מדדי האיכות) – ועדת המכרזים תתחשב אך ורק בניסיון שנדרש במסגרת האישיות המשפטית של מגיש הצעה, ולא בחברות בנות ו/או בחברות אחיות ו/או בחברות קרובות למציע עצמו.

לא מילא המציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחילופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

4. מסמכי ההצעה:

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן:

4.1. סט מלא של מסמכי המכרז, לרבות הודעות למציעים שנשלחו ע"י המועצה בכתב (ככל שנשלחו), כשהם חתומים ע"י המציע, בשולי כל עמוד ובמקומות המיועדים לחתימה.

4.2. כלל המסמכים הנדרשים בסעיף 4 לעיל.

4.3. כלל המסמכים הנדרשים במסגרת מסמך א' (7) לצורך בחינת מרכיבי האיכות בהצעה.

עמוד 7 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

4.4. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, דהיינו :

4.4.1. אישור "ניהול ספרים" – דהיינו אישור מאת רשות המיסים בישראל בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.

4.4.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח **מסמך א' (2)**.

4.4.3. תצהיר בדבר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי" בנוסח **מסמך א' (3)**.

4.5. **ככל שהמציע הינו חברה בע"מ:**

4.5.1. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המציע הינו חברה בע"מ, רשומה בישראל וכי הינו פעיל וקיים; כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על מסמכי המכרז ולהגשת הצעתו למכרז וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (**בשולי הצהרת המציע (מסמך ב') או במסמך נפרד**).

4.5.2. העתק של תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.

4.6. **ככל שהמציע הינו עמותה או חברה לתועלת הציבור:**

4.6.1. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המציע הינו עמותה/חל"צ, רשומה בישראל וכי הינה פעילה וקיימת; כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על מסמכי המכרז ולהגשת הצעתו למכרז וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף, מחייבות את המציע לכל דבר ועניין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המציע ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (**בשולי הצהרת המציע (מסמך ב') או במסמך נפרד**).

4.6.2. חל"צ בלבד: העתק של תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של החל"צ.

4.7. המסמכים המפורטים בסעיף 8.2 לשם שקלול ניקוד האיכות של המשתתף.

4.8. **נספח ה' (ההצעה הכלכלית) ובמסגרתו:**

4.8.1. התחייבות לעניין ההשקעות שהמציע מתחייב להשקיע בבית הספר לרבות תוכנית השקעות כאמור בנספח ה' וכן **אסמכתא** לכוונתו ויכולתו לבצע השקעות כאמור (האסמכתא יכולה להיות בדמות אישור רו"ח או גורם כלכלי אחר מטעם המציע, המאשר את יכולותיו של המציע לעמוד בהתחייבותו או אסמכתא אחרת לפי שיקול דעת המציע (לוועדת המכרזים שיקול דעת אם לקבל את אסמכתת המציע או לא וכן לבקש מהמציע הבהרות או אסמכתאות נוספות לעניין זה).

עמוד 8 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

4.8.2. הצעת מחיר – שיעור התקורה המוצע.

4.9. הצהרה בדבר התחייבות המציע לבדוק ולא להעסיק עובדים בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001, בנוסח מסמך א' (9).

4.10. תצהיר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח מסמך א' (10).

4.11. ערבות בנקאית אוטונומית, מקור, בסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים) ובתוקף עד ליום 25.5.21 בדיוק, שהוצאה על ידי בנק ישראלי או על ידי חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון עסק לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 לבקשת המשתתף במכרז בלבד, לפקודת המועצה, בנוסח הערבות המצורף כמסמך א' (11) למסמכי המכרז בדיוק, וזאת להבטחת הצעתו במכרז.

מובהר כי:

המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

ועדת המכרזים ו/או המועצה יהיו רשאים להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ובלבד:

- כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.
- כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.
- כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.
- כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 14 ימים ממועד הכרזה על זכייתו במכרז.

והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לו עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.

4.12. התקן USB או CD/DVD ובו סרוקים כללי מסמכי ההצעה, למעט הצעת המחיר.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה.

המועצה ו/או מי מטעמה תהא רשאית לפנות למציעים (כולם או חלקם) בבקשה כי ישלימו מסמכים ו/או פרטים ו/או נתונים הנדרשים לצורך הערכת ההצעות, לרבות לצורך הערכת ניסיונו הקודם של המציע בתחום וכן לבקש הבהרות, בכל דרך ואמצעי כפי שתמצא לנכון, ובכלל זאת ע"י הצגה בפועל של עבודות קודמות, פגישות להסברים וכיו"ב.

עמוד 9 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

5. אופן ומועד הגשת הצעה:

- 5.1. המציע יגיש את הצעתו בשתי מעטפות נפרדות:
- 5.1.1. **במעטפה א'** יכניס המציע את כל מסמכי המכרז וכל המסמכים שהוא נדרש לצרף ללא הצעת המחיר (למעטפה זו יש להכניס גם כונן USB או CD ובהם כלל המסמכים שבמעטפה א' כשהם סרוקים).
- 5.1.2. **במעטפה ב'** יכניס המציע את הצעת המחיר.
- את שתי המעטפות יש להכניס למעטפה שלישית ללא סימני זיהוי ועליה יירשם מספר המכרז **בלבד**.
- 5.2. **המעטפה השלישית כאמור (ובתוכה שתי המעטפות הנפרדות), תופקד במסירה אישית בתיבת המכרזים במועצה המקומית טורעאן המצויה בלשכת מנכ"ל המועצה (בקומה א') בבניין המועצה ברחוב אבן סינא, לא יאוחר מיום 25.02.2021 שעה 13:00.**
- בהתאם להוראות נוהל בחירת גורם מפעיל - הצעות המחיר יוגשו במעטפה סגורה ונפרדת כאמור. הצעת המחיר תיפתח ותירשם בפרוטוקול עם פתיחת ההצעות, אך הוועדה לא תבחן את הצעות המחיר בשלב זה. תנאי למעבר לבחינת הצעת המחיר במכרז הוא קבלת ניקוד איכות מזערי כהגדרתו להלן.
- 5.3. המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים, זאת גם אם חלף המועד האחרון להגשה ועוד בטרם נפתחה תיבת המכרזים.
- 5.4. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.
- 5.5. ההצעה תכלול את כלל מסמכי המכרז כשהם חתומים כדון על ידי המשתתף בכל עמוד וכן במקומות המיועדים לכך, וכן את כלל המסמכים המפורטים לעיל והאסמכתאות הנלוות אליהם.
- 5.6. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת וכלל המסמכים והניסיון הנדרש יהיו על שם המשתתף בלבד.
- 5.7. המציע לא יבצע במסמכי המכרז כל שינוי, תיקון, תוספת או הסתייגות.
- 5.8. ערך המציע שינוי, תיקון, תוספת או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המועצה לא העירה לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכנו ע"י המועצה וכפי שנמסר למציעים.
- 5.9. מעטפה שתימסר לאחר תום המועד להגשת הצעות תוחזר למוסר ללא שתידון כלל.
- 5.10. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 120 (מאה עשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (ששים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.
- 5.11. לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד, רשאית

עמוד 10 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

לפסול את ההצעה או, לחילופין ולפי שיקול דעתה לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו או, לחילופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות כאמור.

6. רכישת חוברת המכרז והוצאות:

- 6.1. את מעטפת ומסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי המועצה, תמורת 3,500 ₪ (שלושת אלפים וחמש מאות שקלים חדשים) אשר לא יוחזרו לרוכשים בכל מקרה.
- 6.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.
- 6.3. גוף אשר לא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

7. הבהרות ושינויים:

- 7.1. עד יום **01.02.2021** בשעה **14:00** יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה, בדוא"ל: sami@turam.muni.il שאלות הבהרה בכתב במסמך **MS-Word** בלבד, במבנה שלהלן:

| מס"ד | המסמך הנספח מתייחסת ההבהרה | או אליו | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה |
|------|----------------------------|---------|--------------------|------------|
| | | | | |
| | | | | |

- 7.2. יודגש, כי המועצה לא תהא חייבת לענות לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.
- 7.3. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.
- 7.4. כן יודגש, כי המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.
- 7.5. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

8. בחינת ההצעות:

- 8.1. בחינת ההצעות במכרז ובחירת הזוכה בו תיעשה בשלושה שלבים, כדלקמן:
- 8.1.1. **שלב א'** – בשלב זה ייבדקו המסמכים השונים אשר צורפו למעטפה, שלמותם ונכונותם וכן תיבחן עמידת המשתתפים בתנאי הסף במכרז.
עמוד 11 מתוך 63
- חתימה וחותמת המשתתף: _____

8.1.2. **שלב ב'** – משתתפים אשר עמדו בתנאי הסף, ינוקדו על ידי ועדת המכרזים אשר יכולה להסתייע בוועדת משנה מקצועית מטעמה ביחס לניקוד "איכות" המשתתף והצעתו כמפורט להלן.

משקל מרכיב האיכות מהווה 85% מציון ההצעה/המציע כמפורט בטבלה שבסעיף 8.2. על המשתתפים לקבל לכל הפחות 80% מניקוד האיכות הכללי וכן ניקוד איכות מזערי של 75% מחלק מהרכיבים המפורטים להלן כפי שמצוין בצידם (להלן: "**הניקוד המזערי**"). משתתף אשר לא קיבל את הניקוד המזערי כאמור, הצעתו תיפסל.

8.1.3. **שלב ג'** – חישוב ציון הצעת המחיר וחיבור ציון האיכות עם ציון הצעת המחיר.

למרכיב הצעת המחיר יהא משקל של 15% והוא יכלול שני פרמטרים:

- (1) התקורה המבוקשת על ידי המשתתף בגין הפעלת בית הספר (בין 0%-6%) – 7.5 נקודות.
- (2) התחייבות שנתית להשקעות - 7.5 נקודות.

אופן חישוב הניקוד יהא כמפורט בנספח ה' (להסכם – מסמך ג').

בהתאם להוראות חוזר המנכ"ל הצעות המחיר יפתחו ויירשמו בפרוטוקול עם פתיחת ההצעות, אך הוועדה תבחן את הצעות המחיר רק לאחר בחינת מרכיב האיכות.

8.2. להלן יפורטו אמות המידה והמשקולות אשר על פיהן ייבחנו ההצעות בשלב ב' כאמור:

| מס"ד | אמת המידה | הציון המירבי | אופן חישוב הציון | ניקוד מזערי חובה | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|--|--------------|---|------------------|--|-------------|----|---------------|---|----|------------------|---|----|---------------------------|---|----|--------------------------|---|----------------------------|
| 1. | ניסיון המשתתף בניהול מוסדות חינוך. | עד 10 נקודות | ניסיון של 1-3 שנים יזכה את המשתתף ב- 5 נקודות. ניסיון של 4-6 שנים יזכה את המשתתף ב- 7 נקודות. ניסיון של 7-10 שנים יזכה את המשתתף ב- 10 נקודות. יש למלא ולפרט על הניסיון כאמור במסגרת מסמך א' (7) . | ללא | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | מוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר). | 5 נקודות | מוסד ללא כוונת רווח יהא זכאי ל-5 נקודות נוספות. מובהר כי עמותות וחל"צ ייחשבו גדר מלכ"ר. | ללא | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | תמונה חינוכית בהתאם להנחיות ומחוויון של משרד החינוך. | עד 50 נקודות | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">המשתנה</th> <th>ניקוד מירבי</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>זכאים לבגרות.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>מצטיינים בבגרות.</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>ניגשים ל- 5 יח"ל מתמטיקה.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>ניגשים ל- 5 יח"ל אנגלית.</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> | המשתנה | | ניקוד מירבי | 1. | זכאים לבגרות. | 8 | 2. | מצטיינים בבגרות. | 6 | 3. | ניגשים ל- 5 יח"ל מתמטיקה. | 8 | 4. | ניגשים ל- 5 יח"ל אנגלית. | 4 | יש לקבל לפחות 37.5 נקודות. |
| המשתנה | | ניקוד מירבי | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | זכאים לבגרות. | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | מצטיינים בבגרות. | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | ניגשים ל- 5 יח"ל מתמטיקה. | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | ניגשים ל- 5 יח"ל אנגלית. | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

עמוד 12 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

| מס"ד | אמת המידה | הציון המירבי | אופן חישוב הציון | ניקוד מזערי חובה |
|------|-----------------------------------|--------------|---|------------------|
| | | | <p>5. טוהר בחינות.</p> <p>6. מניעת נשירה.</p> <p>7. גיוס / שירות לאומי אזרחי.</p> <p>8. שילוב.</p> <p>9. מעורבות באלימות.</p> | |
| | | | הניקוד במרכיב זה יינתן בהתאם למחווון הדיגיטאלי של משרד החינוך. | |
| 4. | רכיבים שבשיקול דעת הרשות המקומית. | עד 10 נקודות | <p>ועדת משנה מקצועית מטעם ועדת המכרזים, אשר תהיה מורכבת, ממנכ"ל המועצה, מנהל מחלקת החינוך, גזבר המועצה והיועמ"ש למועצה ותבחן את הפרמטרים הבאים (בהסתמך על מסמכי ההצעה):</p> <p>התרשמות מניסיון ומומחיות של המציע בשיפור תהליכי למידה והוראה, תוך גילוי יכולת הנחיה והדרכה – סעיף 4.4.2 לנוהל – עד 3 נקודות.</p> <p>התרשמות מניסיון של המציע בהפעלת מגמות ומקצועות ייעודיים הרלוונטיים לביה"ס נשוא המכרז – סעיף 4.4.3 לנוהל – עד 4 נקודות.</p> <p>המציע מפעיל תוכניות חינוכיות ויש לו מנגנון לליווי תלמידים מתקשים - לפי סעיף 4.4.8 לנוהל – קיומו של מנגנון יזכה את המשתתף ב-1.5 נקודות.</p> <p>המציע מפעיל תוכניות חינוכיות ויש לו מנגנון לליווי תלמידים מצטיינים - לפי סעיף 4.4.9 לנוהל – קיומו של מנגנון יזכה את המשתתף ב-1.5 נקודות.</p> | ללא |
| | | עד 10 נקודות | <p>פרמטרים נוספים לבחינה לפי סעיף 4.4.16 לנוהל – עד 10 נקודות.</p> <p>המשתתפים יוזמנו לראיון, פרונטלי או ב-ZOOM.</p> <p>הריאיון יתנהל בהשתתפות מנכ"ל הרשות, מנהל מחלקת חינוך, גזבר, יועמ"ש (אלא אם נבצר מאחד מהם להשתתף בישיבה).</p> <p>המשתתפים ינוקדו בריאיון בהתאם</p> | ללא |

עמוד 13 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

| מס"ד | אמת המידה | הציון המירבי | אופן חישוב הציון | ניקוד מזערי חובה |
|------|-----------|--------------|---|------------------|
| | | | לפרמטרים הבאים: א. ניסיון המציע בעיקר במגזר הערבי. ב. פירוט נקודות חולשה במערכת הפדגוגית במגזר ואיתור דרכי התמודדות. ג. פירוט נקודות חוזקה ומינופן לצרכי השאת מערכת החינוך ביישוב. ד. התרשמות כללית מחזון יעדים ונכונות להשקעה (לא כלכלית) וקידום בית הספר ומערכת החינוך. | |
| | סה"כ | עד 85 נקודות | | |

הערה: על אף האמור לעיל לעניין הניקוד המזערי שעל המציעים לקבל, יובהר כי ככל שכלל ההצעות לא תקבלנה לפחות 68 נקודות בניקוד הכולל או ציון מזערי באמות המידה לעיל כמפורט שם, תוכל המועצה לפעול כדלקמן: (1) לבטל את המכרז ולפרסם מכרז חדש תחתיו. (2) באישור משרד החינוך - לקבוע שאין טעם בפרסומו של מכרז חדש ולהוריד את ניקוד האיכות המזערי הנדרש בהתאם להנחיית משרד החינוך ולהמשיך בהליך המכרזי ללא פסילת המציעים שיעברו את ניקוד האיכות המזערי החדש.

8.3. בכפוף לאמור לעיל ולהלן, המציע שיקבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר, דהיינו חיבור ניקוד האיכות עם ניקוד הצעת המחיר, יוכרז כזוכה במכרז.

8.4. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כנדרש.

8.5. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז, באופן שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כנדרש.

8.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו ואיתנותו הפיננסיות של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר.

עוד תהיה המועצה רשאית, במסגרת בדיקותיה לפי סעיף זה, לפנות לגופים אחרים עבורם הפעיל המשתתף בתי ספר ו/או מוסדות חינוך לביור פרטים בדבר המציע ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.

במקרה בו המציע יסרב לשתף פעולה כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי ראיות עינייה ואף לפסול את ההצעה.

8.7. המועצה רשאית לדרוש ממי מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספים לשיעור רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות. כמו כן, רשאית המועצה ו/או מי מטעמה לערוך ביקורים בבתי ספר של המציעים עמוד 14 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

לצורך בחינת ההצעות.

9. הבטחת כספי השקעות

- 9.1. המועצה מעוניינת להבטיח כי הזוכה במכרז אכן יעמוד בהתחייבותו להיקף השקעות הרב שנתי לבית הספר ולמנוע מצב בו הזוכה במכרז הציע היקף השקעות גבוה, קיבל ניקוד גבוה בשל כך, ובפועל אין בכונתו ו/או ביכולתו לממש את הצעתו או שבפועל אינו מממש את התחייבותו.
- 9.2. לפיכך, יחולו ההוראות הבאות ביחס לזוכה במכרז :
- 9.2.1. יפתח חשבון בנק משותף לרשת ולמועצה שיקרא: חשבון השקעות עבור בייס תיכון המועצה המקומית טורעאן.
- 9.2.2. לחשבון זה יפקיד הזוכה, לא יאוחר משלושה ימים מרגע הזכייה, את סכום ההשקעה לשנה הראשונה. החל מהשנה השניה - עד ולא יאוחר מ-60 ימים לפני כל תחילת שנת לימודים יפקיד הזוכה את סכום ההשקעה לאותה שנה.
- 9.2.3. הוועד המנהל של בית הספר יהיה סוברני להחליט על השימוש בכסף זה, בכפוף להתחייבות הזוכה במכרז.
- 9.2.4. בשום מקרה לא יחזור כסף מחשבון זה, כולו או מקצתו, לזוכה במכרז אלא ינוצל במלואו לטובת בית הספר.

10. הוראות שונות:

- 10.1. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להחליט שלא לבחור זוכה כלשהו למכרז.
- 10.2. המועצה לא מתחייבת לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה תוך תקופה מסוימת. אך אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות רשאי המציע לבטל את הצעתו ולקבל את הערבות חזרה. למען הסר ספק, יובהר כי, בשום מקרה לא יקבל המציע את התשלום אשר שילם בגין רכישת מסמכי המכרז ו/או כל הוצאה אחרת אשר הוציא בקשר עם המכרז.
- מבלי לגרוע מהאמור במפרט מכרז זה, בוטלה הצעה לפני התקופה האמורה, רשאית המועצה לחלט את הערבות שצרף המציע להצעתו. ההודעה על ביטול ההצעה תועבר למועצה בכתב ליו"ר ועדת המכרזים, מועצה מקומית טורעאן.
- 10.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או זכות המוקנית למועצה, ההצעות המפסידות תעמודנה בתוקפן 60 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז, וזאת למקרה שבו המציע הזוכה יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עמו או בכל מקרה שלא תמומש הזכייה עם המציע-הזוכה. בנסיבות מעין אלה תהיה המועצה רשאית (אך לא חייבת) על פי שיקול דעתה הבלעדי להכריז על בעל ההצעה השנייה בטיבה כזוכה במכרז.
- 10.4. המועצה רשאית לא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה, או הלוקה בחוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 10.5. למועצה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי בהירות שעלולה להתעורר בבדיקת ההצעות, הכל בכפוף להוראות

עמוד 15 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

כל דין.

- 10.6. המועצה רשאית לא לקבוע זוכה/ים אם נראה למועצה כי אף מציע לא מתאים.
- 10.7. בנוסף, ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, רשאית המועצה מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
- ערבויות בנקאיות להשתתפות במכרז שהופקדו במועצה ע"י מציעים שלא זכו במכרז, ואשר לא חולטו כאמור, יוחזרו לאותם מציעים סמוך לאחר חתימת החוזה עם הזוכה, ובכל מקרה, לא יאוחר מ-6 חודשים כאמור מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 10.8. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, ושומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים, על פי שיקולה הבלעדי, וללא צורך בהנמקה, והמציעים מוותרים ומנועים מראש מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה.
- 10.9. הזוכה במכרז לא יהא רשאי להסב את זכויותיו או חובותיו על פי המכרז לצד ג' כלשהו. איסור זה הינו מוחלט.
- 10.10. אין בסעיפי המכרז כדי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין.

11. התחייבויות המציע לאחר קבלת ההודעה על זכייתו במכרז והחתימה על החוזה

- 11.1. המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "הזוכה") מחויב להמציא למועצה את ערבות הביצוע תוך 7 ימים ממועד חתימתו על החוזה או במעמד חתימת החוזה. לאחר מכן תחזיר המועצה לזוכה את הערבות הבנקאית שהופקדה על ידו כערבות להשתתפות במכרז.
- 11.2. חזר בו הזוכה מהצעתו, במלואה או בחלקה, ו/או לא מילא אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז – תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית להבטחת ההצעה והזוכה יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בעניין זה. סכום מלוא הערבות שימומש כאמור, יהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזקים שיגרמו למועצה ו/או למי מטעמה מבלי שאלו יצטרכו להוכיח את נזקייהן כאמור, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום זה הוא סכום הפיצויים הנכון המגיע למועצה ו/או למי מטעמה בגין הפרת התחייבות המציע כאמור לעיל וזאת מבלי לגרוע מיתר התרופות העומדות.
- 11.3. היה ולא יחתם חוזה לפני תום תוקף הערבות להבטחת ההצעה, המציע הזוכה ימציא למועצה, לא יאוחר מ-7 ימים לפני תום תוקף הערבות, המחאה של הזוכה על הסך הנקוב בערבות הנ"ל, חתומה כדין וללא תאריך פירעון. המחאה תשמש ערובה להבטחת ההצעה במקום הערבות.
- 11.4. המציע שיזכה במכרז יידרש לחתום על חוזה - בין הזוכה לבין הרשות בנוסח המצורף כולל הנספחים המופיעים בטפסי המכרז.
- 11.5. אי חתימה על החוזה שקולה להפרתו. במקרה כזה תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות שצורפה על-ידי המציע להצעתו, כולה או חלקה, וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מזכותה של המועצה להיפרע מהמציע בגין כל נזק שנגרם לו כתוצאה מהפרה זו.
- 11.6. במקרה של אי התייצבות המציע הזוכה לחתום על החוזה או אי המצאת האישורים הדרושים

עמוד 16 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

לקיום החוזה כנדרש, או במקרה של הפרה אחרת של החוזה בסמוך לאחר חתימתו רשאית ועדת המכרזים להתכנס ולבחור במציע אחר כזוכה במכרז. במקרה כזה יחול הכלל האמור לעיל וכל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי.

11.7. במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על החוזה רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

היררכיה בין המכרז לחוזה:

11.8. החוזה המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת החוזה המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד משלים זה את זה.

11.9. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות בהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה יגבר נוסח החוזה על נספחיו, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים וכנוסח הכתוב במכרז.

12. שמירת זכויות:

12.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

12.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז.

בכבוד רב,

מאזן עדוי
ראש מועצה מקומית טורעאן

מסמכי הערכה

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. פקסימיליה: _____
- 1.8. דואר אלקטרוני: _____

2. ניסיון המשתתף:

הפעיל ומפעיל בשנת הלימודים תשע"ט ו-תש"פ לפחות שני מוסדות לימוד בחטיבה עליונה, בעלי רישיון כדון במדינת ישראל, כאשר בשני מוסדות החינוך **יחד** כאמור, התחנכו בכל אחת משנות הלימודים תשע"ח-תשע"ט לפחות 650 תלמידים.

או (לחלופין),

הפעיל בשנות הלימוד תשע"ו, תשע"ז, תשע"ח, תשע"ט, תש"פ, מוסד חינוך בחטיבה עליונה בעל רישיון כדון במדינת ישראל, שבו התחנכו בכל שנה בממוצע (במשך חמש שנות הלימוד כאמור) לפחות 650 תלמידים.

פירוט הניסיון:

מוסד חינוך 1:

שם מוסד החינוך: _____

הרשות המקומית בה מצוי מוסד החינוך: _____

חלופה א': כמות התלמידים במוסד החינוך בשנת תשע"ט: _____ . כמות התלמידים במוסד החינוך בשנת תש"פ: _____ .

חלופה ב': כמות התלמידים הממוצעת בחמש שנות הלימוד (תשע"ו-תש"פ): _____ תלמידים.

יש לצרף העתק מרישיון ההפעלה של בתי הספר על שם המשתתף לשנים כאמור.

מוסד חינוך 2:

שם מוסד החינוך: _____

הרשות המקומית בה מצוי מוסד החינוך: _____

כמות התלמידים במוסד החינוך בשנת תשע"ט: _____ . כמות התלמידים במוסד החינוך בשנת תש"פ: _____ .

יש לצרף העתק מרישיון ההפעלה של בית הספר על שם המשתתף לשנים כאמור.

חתימת וחותמת המשתתף: _____ תאריך: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 19 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

תצהיר קיום דיני עבודה

נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה - תנאי להעסקה עם גוף ציבורי בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מס' זיהוי _____ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז של המועצה המקומית טורעאן. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו¹:

לא הורשעו ביותר משתי עבירות אן הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרו תלפן לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו²:

לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.

הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

¹ יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

² יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

מכרז מס' 01/2021

מסמך א' (3)

תצהיר ייצוג הולם

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון מס' 11)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אחיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם המועצה המקומית טורעאן (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

3. ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

4. אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 21 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

מכרז מס' 01/2021

מסמך א' (4)

התחייבות הפעלה

התחייבות להפעלת בית הספר בהתאם לדרישות הדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך להתחייב בשם _____ מספר
מזהה _____ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת בשם המציע כדלקמן:

בעצם הגשת ההצעה המציע מתחייב להפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד
חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, התש"ט-1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג-1953, והתקנות
מכוחו, חוק פיקוח על בית ספר, התשכ"ט – 1969 והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד
חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכוננו כפי שיעשה
מזמן לזמן) על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים כפי שנקבעו עם הארגונים היציגים
והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.

חתימת המציע

עמוד 22 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

מכרז מס' 01/2021

מסמך א' (5)

אישור רו"ח

אישור רו"ח

אני הח"מ _____ משמש כרו"ח של _____ מספר מזהה _____ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כי המציע הגיש דו"חות כספיים תקינים בהתאם לנדרש מתאגיד מסוגו ולא נכללה בהם הערת "עסק חי", או כל הסתייגות של עורך הדו"ח ביחס ליכולתו של הגוף לעמוד בהתחייבויותיו או סיכונים להמשך פעילותו התקינה בעתיד הנראה לעין.

חתימת רו"ח

עמוד 23 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

מכרז מס' 01/2021

מסמך א' (6)

תצהיר שמירה על זכויות עובדים

תצהיר

אני הח"מ _____ מספר זיהוי _____ מוסמך להצהיר ולהתחייב

בשם _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

המציע מקיים את כלל זכויות העובדים בהתאם לדיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע לצורך אספקת השירותים מושא המכרז וכן המציע מתחייב, ככל שיזכה, לשלם לעובדיו שכר בהתאם לכל דין.

חתימת המציע

אישור עו"ד:

אני הח"מ _____, עו"ד מ.ר. _____ מאשר בזאת כי הי"ה מספר _____

זיהוי _____ חתם על תצהיר זה בפניי לאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת בלבד.

עו"ד,

עמוד 24 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

פירוט נתונים על ידי המשתתף לצורך ניקוד האיכות

שם המשתתף: _____ (להלן: "המשתתף").

אמת מידה 1 - ניסיון המשתתף בניהול מוסדות חינוך (שנים):

למשתתף _____ שנות ניסיון בניהול מוסדות חינוך.

אמת מידה 2 - מוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר):

המשתתף אינו מלכ"ר.

המשתתף מלכ"ר.

****יש לסמן את האפשרות הנכונה + יש לצרף אסמכתא.**

אמת מידה 4 - רכיבים שבשיקול דעת הרשות המקומית:

ועדת משנה מקצועית מטעם ועדת המכרזים תבחן גם את הפרמטרים הבאים (בהסתמך על מסמכי ההצעה ו/או בהסתמך על ראיון שיתקיים עם נציגי המציעים לפי שיקול דעתה של ועדת המשנה):

יש לצרף חוברת מופרדת בחוצצים ביחס לכל אחד מארבעת הפרמטרים עם פירוט ביחס לנדרש.

א. ניסיון ומומחיות של המציע בשיפור תהליכי למידה והוראה, תוך גילוי יכולת הנחיה והדרכה.

ב. ניסיון של המציע בהפעלת מגמות ומקצועות ייעודיים הרלוונטיים לביה"ס נשוא המכרז.

ג. המציע מפעיל תוכניות חינוכיות ויש לו מנגנון לליווי תלמידים מתקשים.

ד. המציע מפעיל תוכניות חינוכיות ויש לו מנגנון לליווי תלמידים מצטיינים.

משתתף שסבור שאיזה מהמסמכים לעיל מהווה סוד מסחרי/סוד מקצועי, יציין זאת בהצעתו בצירוף הסבר מנומק.

_____ **חתימת המשתתף**

עמוד 25 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

מכרז מס' 01/2021
מסמך א' (8)
נתונים על בית הספר

מידע ונתונים כספיים בית הספר

עמוד 26 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

מסמך 1 – ריכוז נתוני הכנסות והוצאות

בי"ס תיכון טורעאן ס.מ 248138

| סעיף | תשע"ח | תשע"ט | תש"פ |
|-------------|------------|------------|------------|
| הכנסות | 14,196,348 | 16,359,336 | 16,770,236 |
| הוצאות: | | | |
| שכר הוראה | 11,588,736 | 13,056,355 | 13,157,929 |
| שכר מנהלה | 784,271 | 815,670 | 880,046 |
| שכר נקיון | 490,966 | 509,444 | 546,178 |
| פעילות | 896,720 | 1,574,320 | 1,768,545 |
| סה"כ הוצאות | 13,760,693 | 15,955,789 | 16,352,698 |
| עודף | 435,655 | 403,547 | 417,538 |

הוצאות חשמל ומים

| סעיף | תשע"ח | תשע"ט | תש"פ |
|------|---------|---------|---------|
| מים | 47,639 | 51,558 | 72,267 |
| חשמל | 97,538 | 113,445 | 126,763 |
| סה"כ | 145,177 | 165,003 | 199,030 |

עמוד 27 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

מסמך 2 – נתוני משרות עובדי הוראה ומנהלה

| עובדי הוראה ומנהלה | | | |
|--------------------|------------|-------------------------------|----------------------|
| משרות עובדי מנהלה | | משרות עובדי הוראה לפי מקצועות | |
| מספר משרות | תפקיד | מספר משרות | מקצוע |
| 1 | אב בית | 2 | אזרחות |
| 5 | ע. ניקיון | 4.25 | ערבית |
| 2.3 | טכנאים | 5.9 | עברית |
| 1 | ספרנית | 6.1 | אנגלית |
| 1.5 | מזכירה | 6.5 | מתמטיקה |
| 1.5 | מתאם מחשוב | 1.5 | פיזיקה |
| 1 | שומר | 2.9 | ביולוגיה+מדעי בריאות |
| 13.3 | סה"כ | 1 | כימיה |
| | | 2.2 | מדעי מחשב+אלקטרוניקה |
| | | 1.5 | מדעי סביבה |
| | | 3 | היסטוריה |
| | | 3.6 | חנ"ג |
| | | 1.2 | דת |
| | | 3.5 | ניהול עסקי |
| | | 1.2 | גיאוגרפיה |
| | | 0.5 | הנדסה |
| | | 2.6 | יעוץ |
| | | 49.45 | סה"כ |

| מספר עובדים | |
|-------------|-------------|
| 63 | עובדי הוראה |
| 16 | עובדי מנהלה |

עמוד 28 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____



מדינת ישראל
משרד החינוך

רישיון זמני לקיים בית ספר

סמל מוסד : 248138

סמל אתר : 5006543

סמל מוטב : 2405710

בתוקף סמכותי לפי חוק פיקוח על בתי הספר תשכ"ט - 1969 והתקנות שהותקנו על פיו, הנני נותן רישיון (חידוש) לתאגיד המכללה הארצית להכשרה מקצועית סכנין בע"מ מספר עמותה 511579252

| | |
|--------------------|------------------------------|
| שם מוסד | : תיכון טורעאן |
| סוג מוסד | : בית ספר - מוכר שאיננו רשמי |
| סוג חינוך | : רגיל |
| שלב חינוך | : עליונה בלבד |
| כתובת מוסד | : טורעאן טורעאן טורעאן |
| הרכב תלמידים | : מעורב |
| טווח כיתות מבוקש | : י-יב |
| מספר תלמידים מאושר | : 620 |
| טווח כיתות מאושר | : י-יב |
| כיוון לימודים | : עיוני |

תוקף רישיון זה : מיום א' אלול תשע"ט (01/09/2019)
עד סוף שנת הלימודים תשפ"ד (31/08/2024)

בקשה לחידוש רישיון תוגש במועדים שנקבעו בנהלי הרישוי.
רישיון זמני זה כפוף לתנאים המפורטים בדף הרצ"ב, שהם חלק בלתי נפרד מגוף הרישיון.

ירושלים, ל' סיון תשע"ט
3 ביולי 2019

שמואל אבואב
המנהל הכללי

א. ש. ג. נ. א.

מסמך 4 – אישור בטיחות



מדינת ישראל - משרד החינוך

אישור בטיחות/מוכנות שנתי למוסד מוכר שאינו רשמי

יש לסמן במשבצת המתאימה

יעוד המוסד החינוכי: גן ילדים בית ספר אחר _____

| תאריך המבדק | שם המוסד | סמל המוסד | מס' כיתות שנבדקו |
|-------------|-------------------|-----------|------------------|
| 18/05/2020 | בי"ס תיכון טורעאן | 248138 | 22 כיתות |

| טלפון המוסד | כתובת המוסד | | | |
|-------------|-------------|---------|-------|--------|
| | רחוב | מס' בית | שכונה | עיר |
| 04-6435701 | אין | אין | אין | טורעאן |

פערים שנתגלו בקדימות 2, יוסרן באחריות מרשות/בעלות במסגרת תכנית שנתי / רב שנתי.

חתימה וחותמת משרד החינוך ברשות / בעלות

עפ"י המבדק והערכת סיכונים אין במוסד מפגעים עפ"י המבדק והערכת סיכונים, אין במוסד מפגעים בקדימויות 1-10. המהווה סכנה ברורה ומיידית לפגיעה באדם במגע מקרי או לא מכוון.

הריני לאשר כי המוסד הנ"ל ראוי לאכלוס כמוסד חינוכי,

לשנת הלימודים: תשפ"א

פרטי עורך המבדק וחתימתו
יש לצרף צילום תעודת הסמכה בתוקף

| שם משפחה | שם פרטי | תעודת זהות | טלפון | טלפון נייד | e-mail |
|----------|---------|------------|------------|-------------|----------------------|
| אבו ריא | לואי | 025852583 | 04-6745753 | 054-5502082 | Loae_A_B@HOTMAIL.COM |

הגדרת הכשירות:

קורס עורכי מבדק מוסדות חינוך – מכון התקנים הישראלי יועץ בטיחות במגזר החינוך

מנהל בטיחות מוסדות חינוך אחר _____ תוקף _____



חתימה עורך המבדק:

28/05/2020

כתובת: משרד החינוך, רח' פארן 7, טלפון: 02-5604243
כתובת אתר חמשרד: <http://www.education.gov.il>

עמוד 30 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

מכרז מס' 01/2021
מסמך א' (9)
תצהיר

**תצהיר התחייבות לעמידה בהוראות החוק למניעת העסקה
של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001**

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____

(להלן: "המציע") מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בכל ההוראות החובות לפי החוק למניעת העסקה של עברייני

מין במוסדות מסוימים, התשס"א – 2001 והתקנות מכוחו.

_____ חתימה + חותמת

_____ תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד מ.ר. _____ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי המציע רשום

במדינת _____ על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על התחייבות זו בפניי

מוסמך לעשות כן בשמו.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

_____ שם עו"ד

עמוד 31 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

תצהיר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת

_____ (להלן: "המשתתף"), למכרז _____, מכרז פומבי מס' 01/2021

(להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בנסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).
אם לא נכון, נא פרט:

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט:

11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר במועד.

חתימת המצהיר

שם המצהיר ותפקידו

שם המשתתף

תאריך

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מאשר, כי ביום _____ התייצב בפניי הנושא ת.ז. שמשפרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי.

שם מלא + חתימה + חותמת

תאריך

עמוד 32 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (ע.מ/ח.פ.) _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מס' 01/2021 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד **25.5.21** ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב
(בנק/חברת ביטוח)

הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון, בחנו בקפידה, והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז, והצעתנו זו מוגשת בהתאם לאמור שם. לא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה של מסמכי המכרז ו/או תנאיו ואנו מוותרים בזה מראש על כל טענה כאמור.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים לשירותים הנדרשים במסגרת המכרז, לרבות היקף השירותים, המועד לביצועם, תקופת ההתקשרות והתמורה וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, החוקים, התקנות, חוזרי המנכ"ל, הדרישות והנהלים הרלוונטיים לרבות נהלי משרד החינוך, ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
3. ניתנה לנו האפשרות לבקר בבית הספר ובסביבתו ולבדוק את כל הגורמים הקשורים לביצוע השירותים ו/או העלולים להשפיע על הצעתנו.
4. אנו מגישים את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
5. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד.
6. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז וכן יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע את השירותים כאמור במסמכי המכרז ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאתנו להציג כל מידע/מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיוננו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע השירותים וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
8. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
9. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר אתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצון המועצה.
10. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

עמוד 34 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

11. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, ניחשב כמי שחזר בו מהצעתנו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

12. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), התשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.

13. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות ערבות הביצוע, ואישור על עריכת הביטוחים.

14. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע השירותים בהתאם להצעתנו, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ₪) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם. מובהר כי ככל שהעיכוב אינו עקב מעשה או מחדל שלנו לא יופעל סעיף זה.

15. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

16. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

שם המשתתף: _____ מס' זיהוי: _____

כתובת (כולל מיקוד): _____ טל': _____

פקס: _____ דוא"ל: _____

איש קשר: _____ טל' נייד: _____

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 35 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

מכרז מס' 01/2021

מסמך ג'
הסכם

הסכם לניהול להפעלת תיכון טורעאן סמל מוסד 248138

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ שנת 2021

המועצה המקומית טורעאן

בין:

טל': _____; פקס: _____

(להלן: "המועצה")

בע"מ _____

לבין:

מס' זיהוי _____

מרחוב: _____

טל': _____; פקס: _____

(להלן: "המפעיל")

והמועצה פרסמה מכרז מס' 01/2021 להפעלת תיכון טורעאן סמל מוסד 248138 החל משנת הלימודים תשפ"ב (להלן: "המכרז" ו"בית הספר" בהתאמה);

הואיל

והמפעיל ביצע את כלל הבדיקות הצריכות על ידו והגיש הצעתו למכרז וועדת המכרזים, על בסיס הצהרותיו של המשתתף והמסמכים שהציג בפניה, בהחלטתה מיום _____ המליצה לראש המועצה לקבל את הצעתו של המפעיל וביום _____ קיבל ראש המועצה את המלצת ועדת המכרזים;

והואיל

ובהתאם לתנאי המכרז המפעיל יפעיל וינהל את בית הספר הכל בהתאם לאמור בהסכם זה ובתנאים ובתמורה הקבועים בו;

והואיל

לפיכך, הותנה הוצהר והוסכם כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2. הכותרות בהסכם נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
- 1.3. הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ואלו הם:
 - 1.3.1. נספח א' – רשימת עובדי בית הספר לרבות פרטי ותק ודרגה (יצורף/יושלם אחר הזכייה).
 - 1.3.2. נספח ב' – רשימת ציוד בבית הספר. (יצורף/יושלם אחר הזכייה).

עמוד 36 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

- 1.3.3. נספח ג' – דרישות ביטוח.
1.3.4. נספח ד' – נוסח כתב ערבות לביצוע.
1.3.5. נספח ה' – התמורה.

2. בית הספר

- 2.1. הסכם זה הינו להפעלת בית הספר כהגדרתו לעיל.
- 2.2. מובהר כי למפעיל תהיה הבעלות בכל הקשור לחטיבה העליונה בבית הספר, כפי שנגזר מהנחיות התפעול של משרד החינוך.
- 2.3. ככל שבבית הספר קיימת (או תהא בעתיד) חטיבת ביניים – הרי שהבעלות בחטיבת הביניים נשארת הבעלות בידי משרד החינוך ו/או המועצה, והמפעיל יהיה המנהל והמתפעל של חטיבת הביניים.
- 2.4. מובהר כי חוזר מנכ"ל 4/2019 לבחירת גורם מפעיל או להעברת בעלות על מוסד חינוכי על ידי רשויות מקומיות והפעלת מוסדות חינוך מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה וככל שיש חסר, סתירה או אי התאמה בין הוראות חוזה זה לבין הוראות חוזר המנכ"ל יגברו הוראות חוזר המנכ"ל.

3. הצהרות והתחייבויות המפעיל

המפעיל מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 3.1. המפעיל מצהיר בזאת, כי קיבל לידי מן המועצה את כל המידע הרלוונטי לו לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 3.2. כי קרא את מסמכי המכרז וההסכם (על נספחיו), הבין את תוכנם וכי קיבל את כל ההסברים והמידע הנדרש לצורך ביצוע השירותים כאמור.
- 3.3. כי ברשותו כוח אדם מקצועי ומיומן, בעל הידע, הניסיון, והציוד הדרוש לשם הפעלת בית הספר וכי הוא מסוגל ובעל כושר וכישורים לבצע את התחייבויותיו המפורטים לעיל ולהלן.
- 3.4. כי בידיו כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הנדרשים, על פי כל דין ו/או בהתאם לדרישות חברת הביטוח לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, וכי הם יישארו בתוקף במשך כל תקופת חוזה זה ובמשך שלושה חודשים לאחר מכן.
- 3.5. כי ידוע לו ומוסכם עליו שהאחריות לטיבה ואיכותה של הפעלת בית הספר וכל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה חלות עליו בלבד.
- 3.6. כי ידוע לו שאין בכל האמור בחוזה זה, או בכל הודעה שתינתן על פיו, כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות, או מן הצורך לשלם מס, היטל אגרה, תשלומי חובה וכיו"ב, המוטלים עליו, או שיוטלו עליו, על פי כל דין בקשר עם הפעלת בית הספר.
- 3.7. כי אין בכוונת האמור בהסכם זה (לרבות בשימוש במונח "בעלות") כדי לקבע זכויות קנייניות בעלות או אחרות, במקרקעין ומבני בית הספר על חטיבותיהם.
- 3.8. המפעיל מתחייב להפעיל את בית הספר בהתאם להוראות כל דין, ההנחיות המנהליות והפדגוגיות

עמוד 37 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

של משרד החינוך וההוראות המנהליות של הרשות המקומית, ככל שהנחיות הרשות אינן סותרות את הנחיות המשרד ו/או כל דין, שכן במצב כזה גוברות הנחיות המשרד והדין.

3.9. המפעיל מתחייב להפעיל את בית הספר בהתאם לדרישות הסטטוטוריות להפעלת מוסד חינוך כמפורט בחוק לימוד חובה, התשי"ט-1949 והתקנות מכוחו, חוק חינוך ממלכתי, התשי"ג-1953 והתקנות מכוחו, חוק פיקוח על בתי ספר, התשכ"ט - 1969 והתקנות מכוחו, ובהתאם להוראות כל דין החל על מוסד חינוך או בעלות על מוסד חינוך, תוך מחויבות לתנאי העסקה ותנאי שכר (לעניין שכר - אף עדכוננו כפי שיעשה מזמן לזמן), על פי כל דין ובכלל זה הסכמים קיבוציים, הסדרים קיבוציים והנחיות משרד החינוך, התקפים והחלים, וכפי שיעודכנו או ישונו מזמן לזמן.

3.10. המפעיל מתחייב שלא לעשות שימוש במבנה ביה"ס שאינו נוגע ישירות לפעילות החינוכית, ללא הרשאה בכתב מאת המועצה המאשרת את השימוש ומסדירה את אופן השימוש והתנאים הנלווים.

3.11. המועצה תהא רשאית להשתמש במבנה ביה"ס או בציוד שיוגדר לצורך כך לפעילות קהילתית. הרשאה זו תהיה מוגבלת לשעות אחר הצהריים בלבד במועדים בהם המפעיל אינו עושה שימוש מקביל במתקני ביה"ס, כולם או חלקם לטובת ביה"ס ובתיאום מראש ובכתב עם המפעיל. למען הסר ספק, שימוש של המועצה במבנה ביה"ס בפרק הזמן המוגדר בסעיף זה לעיל, יהא כפוף לדין הכללי ולדיני המשפט המנהלי בפרט. למען הסר ספק המועצה תישא בעלויות השימוש לרבות באחריות על תקלות ולבלאי שנובע מהשימוש בשעות אחה"צ ע"י המועצה.

3.12. המפעיל מתחייב להקפיד לעמוד בכך שהתקציבים שיועברו אליו ממשרד החינוך או מהמועצה יושקעו במלואם לטובת קידום תלמידי בית הספר. המפעיל מתחייב להקצות את התקציבים שתוקצבו על ידי משרד החינוך בהתאם ליעודן ולבית הספר נשוא המכרז בלבד, בהתאם להנחיות משרד החינוך. התקורה עפ"י מכרז זה, בשיעורה לפי הצעת המפעיל, תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות על פי החלטת הבעלות.

3.13. המפעיל מתחייב לא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם לעקרונות שנקבעו בחוזרי מנכ"ל של משרד החינוך ובהוראות הדין לגבי ניהול של חשבון בנק ייעודי לתשלומי הורים.

3.14. המפעיל מתחייב כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך, וכי בוועדת הנחות של בית הספר יהיה נוכח נציג של המועצה.

3.15. המפעיל מתחייב להגיש למשרד החינוך דיווח מלא אודות השימוש בכל התקציב מכל המקורות ברמת המטה וברמת מוסד, וזאת בהתאם להנחיות שיפרסם משרד החינוך.

3.16. כאמור יוגש גם למועצה, לפי בקשתה, וכן במקביל להגשתו למשרד החינוך.

4. העברת בעלות / שינוי שם / רישיונות

- 4.1. עם חתימתו של הסכם זה ידאג המפעיל להעברת "הבעלות" (כמשמעות מונח זה במשרד החינוך) בבית הספר מהמפעיל הנוכחי אליו, לרבות מילוי כלל הטפסים והגשת בקשה מתאימה למשרד החינוך בעניין וכן לקבלת רישיון לקיום בית ספר על שמו.
- 4.2. המפעיל מתחייב להיערך להגשת הבקשה להעברת הבעלות בבית הספר למשרד החינוך בהתאם למועדים שייקבעו על ידי משרד החינוך בעניין זה.
- 4.3. הרשות מתחייבת בזה להודיע למשרד החינוך על התקשרותה בהסכם זה, ועל העברת בית הספר לניהול המפעיל, לבקשו להעביר את "סמל המוסד" והשכל"ט, ו/או רכיבי השכל"מ בכל הקשור לחטה"ב ולחטיבות העליונות, המשולמים בגינו – ישירות למפעיל.
- 4.4. כמו כן, המפעיל ידאג לקבלת כל האישורים הנדרשים ממשרד החינוך לצורך פתיחתו של בית הספר בשנת הלימודים המוגדרת במכרז ולצורך הפעלתו במהלך השנה כאמור.
- 4.5. המפעיל יהא רשאי לשלב את שמו בשם בית הספר – ההחלטה על שם בית הספר מסורה למועצה.

5. הפעלת בית הספר – כללי

- 5.1. המפעיל יפעיל וינהל את בית הספר בהתאם לאמור בכל דין ו/או נוהג ו/או כללים מקצועיים ו/או חוזרי מנכ"ל הקיימים במסגרת הפעלת מוסד החינוך.
- 5.2. בית הספר יופעל וינהל על ידי המפעיל ברמה גבוהה במירב הקפדנות, ברמה מקצועית גבוהה, ביעילות, בנאמנות, בדיוקנות ובמומחיות.
- 5.3. המפעיל מתחייב כי הפעלת בית הספר תבוצע על ידי עובדיו אשר יהיו מוכשרים ומנוסים בהפעלת בית ספר.
- 5.4. המפעיל ישתף פעולה עם המועצה או מי מטעמה בכל הנוגע להפעלת בית הספר וישתתף בכל ישיבות המועצה, לפי דרישת המועצה ובמידת הצורך.
- 5.5. המפעיל ימסור למועצה, לבקשת ראש המועצה ו/או גזבר המועצה ו/או מנהל מחלקת החינוך ו/או מי מטעמם, כל דיווח שיתבקש על ידם, זאת תוך 7 ימים מיום הדרישה, לרבות דו"חות כספיים, דו"חות פדגוגיים, תכניות עבודה וכיו".
- 5.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, יכללו תחומי האחריות של המפעיל את הנושאים הבאים:
- חינוך ותפעול בית הספר.
 - פיתוח תכניות לימוד ופרויקטים חינוכיים.
 - ניהול השתלמויות.
 - מנהל משאבי אנוש.
 - מינהל כספים.
 - מינהל לרכש ולנכסים.
 - תכנון ביצוע וניהול הצטיידות.
 - ניהול שירותי מחשב ותקשורת מחשבים לצרכים פדגוגיים ומנהליים.

עמוד 39 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

- ניהול אחזקת בית הספר.
- ניהול וייעוץ לאירועים.
- חינוך חברתי וטיפוח מועצות תלמידים.
- קידום הישגי התלמידים.

5.7. המפעיל ידווח למועצה ו/או מי מטעמה על מגמות בהפעלת בית הספר; וכן ידווח למועצה ו/או מי מטעמה על כל התפתחות בלתי צפויה או שאירעה בפועל בנושא הפעלת בית הספר מיד עם היודע לו עליה, לרבות בכל מקרה אלימות בבית הספר ו/או סביבתו.

5.8. המפעיל יפעל לקבל את כל האישורים הנדרשים מאת כל הגופים הרלוונטיים לשם הפעלת בית הספר. המועצה תסייע במגבלות יכולתה בידי המפעיל לקבלת האישורים לפי כל דין.

5.9. לא תיעשה בבית הספר פעילות פוליטית או מפלגתית.

5.10. לא תיעשה בבית הספר פעילות עסקית ומסחרית למטרות רווח.

5.11. מובא לידיעת המפעיל כי קיימת אפשרות כי המועצה תעביר את בית הספר למשכן/מיקום חדש וכי היא תוכל להורות לזוכה במכרז להעמיד את התחייבותו להשקעה בבית הספר, ככל שטרם בוצעה, לטובת המעבר ו/או השקעות ושיפורים במשכן החדש, לרבות ניווד כספי השקעה משנה לשנה והקדמת כספי השקעה עתידיים.

6. ניהול פדגוגי וחינוכי

6.1. המפעיל יהא אחראי על גיבוש המתכונת החינוכית של בית הספר. מתכונת זו תגובש תוך קיום דיאלוג עם הרשות המקומית ותיאום עימה, בחינת הצרכים הקיימים, ערכי קהילת בית הספר ובכפוף לנוהלי משרד החינוך.

6.2. המפעיל יציג את המתכונת החינוכית לאישור הוועד המנהל.

6.3. הניהול השוטף הפדגוגי והמנהלי של בית הספר יהיה בהתאם לשיקול דעתו של המפעיל בתיאום עם המועצה, בכפוף להוראות הרשויות הממלכתיות הרלבנטיות, ובהתאם להחלטות הוועד המנהל.

6.4. החל מיום תחילת שנת הלימודים בה תחל הפעלת בית הספר על ידי המפעיל, יהא המפעיל אחראי וידאג להבטחת הוראה מקצועית לכל המחלקות והמגמות של בית הספר, ויפקח על ביצוע תכניות הלימודים ע"י הנהלת בית הספר, המורים והמדריכים, הכל בהתאם לתכניות המאושרות ע"י משרד החינוך.

6.5. המפעיל והמועצה יבצעו מיפוי של המגמות הקיימות ובמידת הצורך ייפתחו/ ייסגרו מגמות חדשות ויצוידו בהתאם לנהלי משרד החינוך.

6.6. המפעיל יפעיל את מספר הכיתות בשכבה בתאום עם מנהל אגף החינוך ומי מטעמו.

מוסכם כי בבית הספר תופעלנה המגמות שתיראנה ראויות בעיני הצדדים, בכפוף לאישורן על ידי הוועד המנהל, בכפוף למספר התלמידים בפועל ובכפוף לקבלת אישור מאת רשויות הפיקוח במשרד החינוך. המפעיל ידאג לאבזור וציוד מגמות הלימוד על פי הוראות משרד החינוך ובכפוף לתקציבים שברשותו (כולל מעבדות).

6.7. המפעיל נדרש להקצות את שעות ההוראה בהתאם להנחיות משרד החינוך. מבלי לגרוע מכלליות

עמוד 40 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

האמור לעיל, שעות הלימוד בבית הספר יהיו על פי היקף השעות המוגדרות בתוכנית הלימודים של משרד החינוך ובהתאם ל"סל השעות" המגיע לבית הספר בהתאם להנחיות משרד החינוך. שעות לימוד נוספות, שאינן בתכנית הלימודים, יינתנו ככל שהרשות המקומית ו/או המפעיל יצליחו לגייס כספים ממשרדי ממשלה שונים ו/או צדדי ג' אחרים.

המועצה תוכל מעת לעת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבדוק את ניצול סל השעות על ידי המפעיל. היה ויתברר כי המפעיל אינו מנצל את כלל סל השעות שלו, יהא המפעיל חייב בהחזרי התקציב שהועבר לו על ידי המועצה ו/או משרד החינוך לפי העניין.

תנאי זה הינו יסודי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית אשר תאפשר למועצה להביא את ההסכם לכלל סיום ולקבל מהמפעיל פיצויים בגובה ערבות הביצוע, השבת כלל הכספים שנלקחו ביתר וכן בפיצויים נוספים בגין הוצאות הרשות להחלפת מפעיל כאמור.

6.8. המפעיל יקצה בפועל שעות הוראה בהתאם להנחיות של משרד החינוך אך לא פחות מ 100% בניכוי שיעור התקורה שהציע המפעיל מהתקן הידוע והעתידי של משרד החינוך בכפוף להנחיות של משרד החינוך.

6.9. מוסכם כי הליווי וההנחיה הפדגוגיים של ביה"ס יהיו נתונים בידי המפעיל ויבוצעו בפקוח משרד החינוך ובשיתוף עם הרשות המקומית.

6.10. המפעיל יפעל לשיפור ההישגים הפורמאליים של התלמידים בבית הספר. כמו כן, יפעל לשיפור האקלים החינוכי והחברתי, לרבות פעולות למניעת אלימות ושמירה על רכוש התלמידים ורכוש בית הספר, עידוד הגיוס לצה"ל ושירות לאומי, מיגור תופעת ההעסקות ודאגה לשמירה על טוהר הבחירות.

6.11. המפעיל ידאג להעצמת איכות המורים ושיפור דרכי ההוראה, יקפיד על תהליכי העבודה ועבודת צוות וידאג להשתלמויות מורים.

6.12. המפעיל ידאג לקיומה וביצועה של התכנית השנתית תוך דיווח לוועד המנהל.

6.13. המפעיל יהא מוסמך לבצע הערכה, מדידה ובקרה של הישגי בית הספר בתקופת קיומו של הסכם זה ויעדכן את הרשות באופן שוטף בנתונים אלו, לרבות הגשת דו"חות לגבי ההישגים בבחינות הבגרות בכל מועד.

6.14. המפעיל יגיש לוועד המנהל ולמועצה מידי שנה סיכום שנתי לגבי בית הספר, ובו התייחסות לנתוני המורים והתלמידים, רמת ההישגים, הערכה פדגוגית ומנהלית של בית הספר, לרבות בהשוואה לשנים קודמות.

7. הוועד המנהל ומנהל בית הספר

המפעיל והמועצה יקימו ועד מנהל לבית הספר:

7.1. הוועד המנהל ימנה 5 חברי ועד.

7.2. בוועד המנהל יכהנו – מטעם המועצה: 3 נציגי מועצה לפי שיקול דעתה. מטעם המפעיל: 2 נציגים כדלקמן: איש כספים, ושני עובדים נוספים קבועים מטעם המפעיל. מנהל בית הספר ישמש כמזכיר הוועד המנהל של בית הספר.

עמוד 41 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

- 7.3. יו"ר הוועד המנהל יהיה ראש הרשות המקומית או מי שהוסמך על ידו ודעתו תהיה קובעת בכל מקרה של חילוקי דעות או שוויון בהצבעות.
- 7.4. מנהל בית הספר וכל צד ג' אחר (לפי שיקול דעתו של הוועד המנהל), יוזמנו להשתתף בישיבות הוועד המנהל. למנהל בית הספר ומשתתפים אחרים לא תהיה זכות הצבעה ומעמדם של אלו יהא כשל משקיף.
- 7.5. המניין החוקי בישיבה הוא 3 חברים ובלבד שבין הנוכחים יהיו נוכחים לפחות שני נציגי מועצה ונציג אחד לפחות מטעם המפעיל.
- 7.6. ככל שלא יהיו נוכחים 3 נציגים כאמור, תידחה הישיבה ב-7 ימים, ובמועד הנדחה תהיה הישיבה חוקית בכל מספר של משתתפים, ובלבד שבישיבה ישתתף נציג מועצה אחד לפחות.
- 7.7. לכל נציג בוועד יהיה קול אחד בכל הצבעה.
- 7.8. החלטות הוועד המנהל תתקבלנה ברוב קולות. היה ובנושא מסוים יהיה שוויון בקולות, תכריע דעתו של יו"ר הוועד.
- 7.9. הוועד המנהל יהא רשאי למנות מבין חבריו ועדה או ועדות למטרות מוגדרות מראש. סיכומי ועדה כזו והמלצותיה יובאו להכרעת הוועד המנהל.
- 7.10. תפקידי הוועד המנהל יהיו כדלקמן :
- 7.10.1. אישור התקציב של בית הספר – לרבות התקציב השוטף ותקציב הפיתוח, וקבלת החלטות על עדכוננו לפי הצורך.
- 7.10.2. קביעת המתכונת החינוכית לביה"ס, בכפוף להנחיות משרד החינוך.
- 7.10.3. קביעה ואישור המדיניות ותכנית העבודה הבית ספרית ובכללה: תכנית הלימודים, קביעת מסלולים ומגמות, שינויים משמעותיים בבית הספר, פתיחת כיתות ייחודיות, תכניות מרכזיות הפועלות בבית הספר וכד'.
- 7.10.4. קבלת דיווח על תקציב בית הספר, הכנסות והוצאות, תוך השוואה בין התכנון לבין הביצוע, קיום דיון וקבלת הכרעה בהתאם לדיווח – פעמיים בשנה.
- 7.10.5. תכנון משותף וכולל של מערך הכוונת התלמידים בתחומי המועצה, באופן ההולם את מדיניות המפעיל, את צרכי קהילת בית הספר ואת הנחיות משרד החינוך.
- 7.10.6. כל נושא הנובע מהעניינים המפורטים לעיל ואשר ייקבע על ידי הוועד המנהל, ובלבד שלא יחרוג מהוראות משרד החינוך לאותו עניין. אין בכל האמור לעיל בכדי לפגוע בסמכויות הפדגוגיות של בית הספר, בהתאם להוראות הנוהלים של משרד החינוך.
- 7.10.7. דיון בדיווחים שיתקבלו ממנהל בית הספר.
- 7.10.8. קבלת דו"חות מדידה, בקרה והערכה של פעילויות בית הספר ו/או הישגי התלמידים.
- 7.11. הוועד המנהל של בית הספר יקבל דיווח מפורט בנוגע לייעוד של כלל משאבי בית הספר, מכל מקור.
- 7.12. הוועד המנהל יתכנס פעמיים בשנה לפחות (ייתכנו ישיבות נוספות לדרישת ראש הוועד הממונה או המועצה). ישיבה אחת תיערך בחודשים ינואר או פברואר וישיבה שניה תיערך לא יאוחר מיום 30.6, במסגרתה יוצג התקציב לשנת הלימודים הבאה.
- 7.13. מנהל בית הספר יהא עובד של המפעיל והוא ייבחר על פי נהלי משרד החינוך וחוזר מנכ"ל על ידי הוועד המנהל, בכפוף לעמידתו בתנאים שקבע משרד החינוך בעניין.

עמוד 42 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

ככלל, מנהל בית הספר ימונה בהתאם לכללי הכשירות (תנאי הסף המחייבים מועמד לניהול בית ספר על-יסודי) כמתחייב בהוראות משרד החינוך בהתאם לעדכונם מעת לעת, וכן בהתאם להוראת כל דין. הליך הבחירה של מנהל המוסד יהיה בהליך מכרזי. הרכב ועדת הבחינה (ועדת המכרזים) ייקבע בתיאום עם מנהל המחוז הרלוונטי במשרד החינוך. ההרכב יכלול שני נציגים מטעם משרד החינוך, שימונו על ידי מנהל/ת המחוז הרלוונטי במשרד החינוך. מובהר בזאת, כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד ע"י משרד החינוך.

7.14. על אף האמור לעיל, ובכל מקום בחוזה זה, לא תתקבלנה החלטות על ידי המועצה ו/או על ידי הועד המנהל שיש בהן כדי להטיל על המפעיל ביצוע השקעות כספיות בבית הספר מכיסו ו/או תשלומים בנוגע לבית הספר מכיסו מעבר לקבוע במסמכי המכרז ו/או בהסכם ללא הסכמת המפעיל מראש ובכתב.

8. התקציב ותקורה

8.1. עד יום 30.6 בכל שנה קלנדרית, יערוך המפעיל הצעת תקציב שנתי כולל של בית הספר. התקציב השנתי יכלול את כל ההכנסות הצפויות לשנת הלימודים, לרבות ההכנסות הצפויות להתקבל ממשרד החינוך וההשקעות אותן מתכנן המפעיל להשקיע בכל שנה וכן את כל ההוצאות הצפויות, לרבות שכר המורים וצוות עובדי המנהלה ותחזוקת המבנים בבית הספר.

8.2. הצעת התקציב תהא טעונה אישור של הוועד המנהל, ועם אישורה על ידי הוועד המנהל תהא הצעת התקציב מחייבת את המפעיל והוא יפעל על פיה.

8.3. המפעיל אחראי לשמור על איזון תקציבי שוטף בהפעלתו של בית הספר.

8.4. שנת תקציב תחל ביום ה-1 בחודש ספטמבר ותסתיים ביום 31 בחודש אוגוסט שלאחריו.

8.5. התקציב השנתי הדרוש להפעלתו, ניהולו ואחזקתו של בית הספר – כולל את כל הפעולות שתידרשנה בכל שנת תקציב (להלן: "התקציב השנתי") - יהיה מהמקורות הבאים:

8.5.1. תקציבים ממשלתיים ובכללם תקציבי משרד החינוך וכל תקציב ממשלתי אחר.

8.5.2. השתתפות הורים/תלמידים בהתאם למגבלות הקבועות בחוזרי המנכ"ל של משרד החינוך.

8.5.3. תשלומים אחרים הנגבים על ידי בית הספר (כגון: אגרת בחינות בגרות).

8.5.4. השקעות שיבצע המפעיל, בהתאם לשיקול דעתו, תוך בחינת הצרכים והמשאבים הקיימים.

8.5.5. תרומות ותמיכות לבית הספר.

8.5.6. כספים הנובעים מהפעלת מבני בית הספר על ידי המפעיל שלא בשעות פעילות בית הספר, כאמור בהסכם זה.

8.6. המועצה תעשה כמיטב יכולתה על מנת שהכספים המפורטים לעיל, כמו גם החלק היחסי בכל תקציב כללי המועבר למועצה לצורכי מוסדות החינוך שבתחומיה, יועברו לרשות בית הספר.

8.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייבת המועצה להעמיד לטובת המפעיל את מלוא התקציבים אשר יתקבלו מכל מקור שהוא באופן ייעודי לבית הספר ולמטרות אשר לשמן הועמדו הכספים כאמור.

8.8. אם וכאשר יהיה צורך להרחיב את בית הספר ו/או לשנותו ו/או לבצע בו פעולות אחזקה יסודית, תדאג המועצה לגיוס תקציב הפיתוח בעזרת משרד החינוך ו/או מגופים מממנים אחרים, בהתאם

עמוד 43 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

לנהלים המחייבים בעניין זה ובהתאם להוראות הסכם זה.

8.9. התקציבים שיועברו למפעיל ממועד החינוך או מהמועצה יושקעו במלואם לקידום תלמידי בית הספר.

המפעיל מתחייב להקצות את התקציבים שתוקצבו על ידי משרד החינוך בהתאם לייעודם לבית הספר בלבד בהתאם להנחיות משרד החינוך.

האמור לעיל אינו נוגע לתקורה שהוצעה על ידי המפעיל במכרז, התקורה תיתן מענה לסוגיות תפעוליות ופדגוגיות תוך מענה לצרכים שונים בבית הספר או מחוצה לו הקשורים להפעלת בית הספר על פי החלטת המפעיל.

למען הסר ספק יובהר, כי לא תתאפשר גביית תקורה מתשלומי הורים מתקציב חטיבת הביניים ומפעולות הקשורות להפעלת חטיבת הביניים.

בכל הנוגע לתוספות תקציביות שאינן בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה לא תתאפשר גביית תקורה מתקציבים אלו אלא אם כן ניתן לכך אישור במסגרת מתן התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן ממועד החינוך.

8.10. המפעיל יגיש לוועד המנהל שני עדכוני תקציב כדלקמן: האחד - יוגש עד סוף ינואר בכל שנה קלנדרית, והשני - עד סוף יוני. הוועד המנהל יאשר את עדכוני התקציב, אך יהא רשאי לקבל החלטות אודות תיקונים ו/או התאמות הנדרשות בו. בנוסף, המפעיל יגיש לוועד המנהל פעמיים בשנה דו"חות המסכמים את התקציב המאושר מול התקציב השוטף - "תכנון מול ביצוע" וכן דו"חות פדגוגיים.

8.11. בקשות למשרד החינוך לקבלת תקציבים, ורישיון הפעלה עבור בית הספר, יוגשו ע"י המפעיל, למעט בקשות שיש להגיש באמצעות הבעלים על המבנים - הרשות המקומית. הרשות תעודכן על כל תקציב שאושר ע"י המשרד.

8.12. על המפעיל לפעול בהתאם להנחיות משרד החינוך מעת לעת לרבות בכל הנוגע להגשת דיווחים שונים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל נדרש להגיש למשרד החינוך דיווח מלא אודות כלל ההכנסות וההוצאות ברמת המוסד וברמת המטה. הדיווח יכלול הכנסות שהתקבלו ממועד החינוך (תקציב שוטף והכנסות שלא במסגרת התקצוב השוטף), תקציבים ממועד ממשלה אחרים, מהמועצה, תשלומי הורים, תרומות וכיו"ו, כן ידווח המפעיל למשרד החינוך על ההוצאות הן ברמת בית הספר והן ברמת המטה וזאת בהתאם להנחיות שיפרסם המשרד.

8.13. מוסכם כי כספי הורים שישולמו יופקדו בחשבון בנק נפרד וינוהלו על ידי המפעיל בהתאם לחוזרי המנכ"ל הרלבנטיים של משרד החינוך. המפעיל מתחייב לא לגבות תשלומי הורים מעבר לסכומים המאושרים מדי שנה על ידי משרד החינוך ובהתאם להוראות הדין.

8.14. על מנת למנוע ספק ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוסכם בזה:

8.14.1. כל סכום שישלם המפעיל בגין אירוע שלא נצפה מראש (ע"פ כל דין, פס"ד, או תיקונים דחופים וכיו"ב, כל נושא אחר שאינו בשליטתו של המפעיל) במסגרת תפעול, וניהול בית הספר, יהיה ע"ח התקציב השנתי של בית הספר.

8.14.2. חשבון החשמל, המים, ארנונה, אגרת ביוב, אגרות אחרות על פי דין וכיו"ו יחולו על המפעיל מתקציב בית הספר. (בסעיף זה "תקציב בית הספר" - לרבות השתתפות הרשות כאמור בסעיף 14).

8.15. המפעיל יקבע את גובהם של תשלומי ההורים בכפוף להנחיות משרד החינוך כפי שיקבעו מעת לעת, תוך התייחסות להיקף התל"ן, הזנה וכיו"ב ובאופן שלא יפחת מרמת התשלומים הנהוגה בבית הספר.

עמוד 44 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

כמו כן, המפעיל והמועצה יקיימו ועדת הנחות משותפת (בוועדה יהיה נוכח נציג של המועצה), והמועצה תשלים על חשבונה, בכפוף להנחיות משרד החינוך כפי שיקבעו מעת לעת, את מלוא הסכום שיוענק כהנחה כאמור. בכל מקרה, מובהר כי הנחות בתשלומי הורים יינתנו על פי הוראות חוזרי מנכ"ל והנחיות משרד החינוך.

8.16. עודפים תפעוליים, אם יהיו כאלה, יושקעו בבית הספר וישמשו לצורך פיתוח פרויקטים והשבחת הוראה. בנוסף, מוסכם בין הצדדים כי המפעיל והמועצה יהיו רשאים לקזז מהעודפים התפעוליים, אם יהיו כאלה, כאמור, את ההשקעות שעשו בבית הספר, במימון הגרעון התפעולי, בבינוי, אחזקה, פיתוח וכיו"ב, גם בשנים שקדמו להיווצרות העודפים, בכפוף לאישור הוועד המנהל.

8.17. הצדדים יפעלו לביצוע הסידורים הנדרשים ע"י משרד החינוך כדי להעביר את כל ההקצבות המגיעות לחט"ע ממשרד החינוך ישירות למפעיל (ככל שהדבר אפשרי מבחינת משרד החינוך).

8.18. המועצה תוכל לבקש מרואה חשבון חיצוני מטעמה לבדוק את ספרי המפעיל ביחס לבית הספר וכן את ספרי בית הספר (חשבונות, תקנים, משרות, שעות וכיו"ב). המפעיל ישתף פעולה עם רואה החשבון וימסור לו כל מסמך שיידרש על ידו. אי שיתוף פעולה כאמור יהווה הפרה יסודית של ההסכם אשר תאפשר למועצה להביא את ההסכם לכלל סיום, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

8.19. מובהר כי תקציב בית הספר כולל את סך ההשקעה הכספית שהתחייב המפעיל להשיג לטובת בית הספר במסגרת המכרז. אי קיום התחייבויותיו של המפעיל כאמור תעניק למועצה את הזכות לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה לטובת תקציב בית הספר וכן תעניק למועצה את הזכות להביא את ההסכם לכלל ביטול.

8.20. המועצה מתחייבת לפעול על פי דין, לרבות האמור בסעיף 2.6 לנוהל והסדירה את הנושא בסעיף 14 להלן.

8.21. מובהר כי התחזוקה השוטפת של מבנה בית הספר שאינה חלק מהקבוע בסעיף 2.6 לנוהל תהא באחריות המפעיל הזוכה במכרז. עוד מובהר, כי המפעיל הזוכה יהא אחראי לכל נזק שייגרם למבנה כתוצאה משימוש בלתי סביר במבנה או אי שמירה על ציוד המבנה (לרבות ונדליוס).

תקורה :

8.22. המפעיל, יהא זכאי כנגד ביצוע התחייבויותיו במלואן על פי הסכם זה ונספחיו, לתקורה מתוך סך התקצוב של משרד החינוך לחטיבה העליונה, בשיעור שהוצע על ידו.

8.23. מובהר כי התקורה תהווה חלק מתקציב בתי הספר המאושר והיא תחושב מתוך ההכנסות שיועברו ע"י משרד החינוך בלבד בנטרול תקציבי פיתוח.

8.24. למען הסר ספק התקורה תחושב מתוך תקציבי משרד החינוך בלבד ולא מתוך השתתפות המועצה ו/או תשלומי הורים ו/או תקציבים אחרים המועברים לבתי הספר. לא תתאפשר גביית תקורה מתוספות תקציביות אשר אינם בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה אלא אם כן ניתן לכך אישור במסגרת התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן.

8.25. מובהר כי התקורה כאמור הינה תמורה מלאה וסופית בגין כל שירותי המטה התפעוליים והפדגוגיים המסופקים ע"י המפעיל לרבות שימוש במערכת מידע, סיוע וליווי פדגוגי והכשרת מנהלים ועובדי הוראה.

8.26. לא יגבה המפעיל תקורות כלשהן מהתקציבים המועברים על ידי משרד החינוך עבור חטיבות הביניים.

עמוד 45 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

9. עובדי בית הספר

- 9.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל מתחייב לקלוט את כל עובדי ההוראה שעבדו בבית הספר **בשנת הלימודים הקודמת** בהתאם לרשימת העובדים אשר תצורף להסכם **כנספח א'** בהתאם לזכויותיהם על פי דין למעט עובדים שאינם קבועים ואו אינם מתאימים, ואלו ייחשבו לעובדיו לכל דבר ועניין. סעיף זה לא יחול לגבי עובדים שהתפטרו ו/או שעבודתם הופסקה על ידי המפעיל הקודם על פי דין.
- המפעיל יפעל אל מול המפעיל הנוכחי להעברה מסודרת של כלל זכויות העובדים, לרבות כספים שנצברו אצל המפעיל הנוכחי לטובתם. המפעיל יבדוק, טרם השלמת העברת הזכויות, כי אכן הופרשו לכל העובדים כלל הפרשות וניתנו להם כלל הזכויות המגיעות להם על פי כל דין לרבות צווי ההרחבה, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך וכיו".
- 9.2 מורי חטיבת הביניים שהועסקו בבית הספר והינם עובדי משרד החינוך, ימשיכו להיות מועסקים ע"י משרד החינוך, ומעמדם לא ישתנה.
- 9.3 אין בהסכם זה בכדי לפגוע בזכויות שהיו נתונות לעובדי ההוראה ערב העברת הניהול בבית הספר לידי המפעיל. מורי חטיבת הביניים יוכלו לעבוד בחטיבה העליונה, עפ"י הצרכים ובהתאם להסכמי שאילה והשאלה.
- 9.4 שכר העובדים לרבות תנאים נלווים, זכויות סוציאליות והפרשות לגמל ולפיצויי פיטורין, ישולמו ע"י המפעיל ישירות מתקציב בית הספר, בהתאם לכל דין ובכלל זה בהתאם להסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.
- 9.5 המפעיל ידאג לחתימת הסכם עם ארגון המורים היציג המייצג את מירב המורים בבית הספר, כאשר גם המועצה תהא צד להסכם. ההסכם כאמור, יעגן את זכויות המורים ואת ההסכמות בין הצדדים כמפורט בהסכם זה, ככל שהדברים קשורים לזכויות המורים.
- 9.6 העסקת עובדים חדשים על ידי המפעיל, תיעשה בהתאם להוראות כל דין, לאחר פרסום פומבי על המשרה המבוקשת, בכפוף לנהלי משרד החינוך ולהמצאת אישור משטרת ישראל ע"י העובד, לפיו אין מניעה להעסקת העובד לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.
- 9.7 מוסכם כי מורי החטיבה העליונה, המועסקים ע"י המפעיל יועסקו בחטיבת הביניים אך ורק עפ"י הדרישות והצרכים ובהתאם להחלטת הרשת ובאישור של משרד החינוך, עפ"י הסכמי השאלה ושאלה.
- 9.8 מובהר כי העסקת מורים עובדי המפעיל בחטיבת הביניים תיעשה אך ורק עפ"י הסכמי השאלה ושאלה ובכפוף לאגף כוח אדם בהוראה במשרד החינוך באשר להסכמי השאלה ושאלה.
- 9.9 מינוי מנהל בית הספר ו/או סיום העסקתו ייעשו בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד החינוך ולהסכם הקיבוצי הרלבנטי, באישור המועצה, וכן בהתאם להוראות כל דין. מובהר בזאת, כי לא ימונה מנהל שלא נמצא ראוי ומתאים לתפקיד על ידי משרד החינוך.
- 9.10 פיטורי עובדים – ייעשו בתיאום עם המועצה, הוועד המנהל בהתאם לחוזרי מנכ"ל משרד החינוך, ובכל מקרה ייכנסו לתוקף אך ורק לאחר אישור המועצה ושמירת זכויות העובד על פי כל דין. הפיטורים הינם ע"פ חוזרי מנכ"ל בשינויים המחוייבים בעלויות והתאמתם לנוהלי הבעלות והכל ע"פ הדין.

9.11. המפעיל יעביר למועצה, על פי דרישתה, דו"חות מפורטים בגין שעות העבודה המבוצעות בפועל על ידי כלל העובדים ושכר העבודה המשולם לעובדים.

10. היעדר יחסי עובד מעביד

10.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי המפעיל ו/או עובדיו ו/או מעסקיו ו/או כל הבאים מטעמו ו/או בשליחותו הינם לגבי המועצה בגדר קבלן עצמאי ואין נקשרים בין המועצה לבינם יחסי עובד ומעביד, ואין למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או לכל הבאים מטעמו ו/או בשליחותו כל זכאות לקבל מהמועצה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידיו.

10.2. מוסכם בזאת מפורשות, כי המפעיל בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והמועצה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור, בכל הנוגע לתקופת העסקת העובדים בידי המפעיל.

10.3. היה ותחויב המועצה בתשלום כלשהוא למפעיל ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו ו/או לכל מי שבא מטעם המפעיל ו/או בשליחותו, בתשלום המשתלם כרגיל לעובד ממעבידיו, יפצה המפעיל את המועצה בכל סכום בו תחויב כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

11. תלמידי בית הספר

11.1. רישום התלמידים לבית הספר ו/או העברת תלמידים בין בתי הספר ביישוב יתבצעו על פי נהלי המועצה.

11.2. יתקיים שיתוף פעולה ביחס להעברה לשיבוץ תלמידים לבית הספר בהתאם להחלטות ועדת הערעורים ועדת העברות, זאת בכפוף להסדרים שיקבעו עם המועצה. כנ"ל גם החלטות לעניין הרחקת תלמידים, תמיכה וכיו"ב.

11.3. המפעיל יקלוט תלמידים עם מוגבלויות שונות ובצע התאמות נדרשות בבית הספר ו/או בכיתות לסוג המגבלה.

11.4. המפעיל מתחייב לקבל לבית הספר כל תלמיד שהמועצה מפנה אליו אשר ישובץ בכיתה לפי התאמתו, ובכלל זה המפעיל מתחייב לא למנוע או להגביל בכל דרך הרשמה לבית הספר של ילדים עם מוגבלות וכן ילדים הזכאים לתמיכה במסגרת תכנית השילוב כמשמעותה בחוק חינוך מיוחד, התשמ"ח – 1988, בכפוף לכל דין.

11.5. הרחקה לצמיתות של תלמיד מבית הספר תעשה בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך ובתיאום ובאישור עם ראש מנהל מחלקת החינוך.

12. ציוד וריהוט

12.1. עם החתימה על חוזה זה ו/או כניסתו לתוקף יערכו הצדדים רשימת מלאי, שתפרט את כל הציוד והריהוט המצוי בבית הספר. רשימה זו תצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה ותסומן **כנספח ב'** לחוזה זה ותעודכן מעת לעת.

12.2. עם תחילת הפעלת בית הספר על ידי המפעיל, יועמד לרשותו כל הציוד והריהוט הכלול ברשימת

עמוד 47 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

המלאי, כשהוא במצבו באותו מועד ("as-is"), וללא תמורה.

12.3. כל ציוד וריהוט שיידרש לצורך הפעלת בית הספר, מעבר למלאי הקיים, יירכש על פי תכנית הצטיידות וריהוט (במסגרת התקציב השנתית), שתמומן ע"י המפעיל מתקציב בית הספר.

12.4. המפעיל יהא אחראי לתחזוקה שוטפת של הספרייה בבית הספר ולהתאמתה לצרכי התלמידים ובכלל זה לרכישת ספרים שונים, ציוד וריהוט נדרש, פינות מחשב לשימוש התלמידים וכיו"ו. המפעיל יהא אחראי לציוד ואבזור המעבדות. כמו כן, ידאג המפעיל לקיומן של פינות עבודה למוזיקה הכוללות ריהוט וציוד ובכלל זה מחשבים לשימוש המורים (עמדת עבודה הכוללת מחשב לכל מורה). כלל ההתחייבויות בסעיף זה ימומנו מתקציב בית הספר ו/או מתקציבים ייעודיים ו/או מתרומות ו/או מההתחייבות להשקעות של המפעיל בבית הספר.

12.5. המפעיל יהא אחראי להתקנת רשת אינטרנטית בבית הספר אשר תאפשר חיבור לאינטרנט בכל בית הספר, המפעיל יהא אחראי להפעלת שני חדרי מחשבים חדשניים לשימוש התלמידים הכוללים את כל הציוד הדרוש, המפעיל יהא אחראי להתקנת עמדות עבודה הכוללות מחשב (10 לכל הפחות) בספרייה של בית הספר.

כלל ההתחייבויות בסעיף זה ימומנו מתקציב בית הספר ו/או מתקציבים ייעודיים ו/או מתרומות ו/או מההתחייבות להשקעות של המפעיל בבית הספר.

12.6. המפעיל יהיה רשאי לנכות את מרכיב הצטיידות מהכנסות בית הספר ולצבורו במשך מספר שנים למטרת רכישת ציוד לבית הספר (בכפוף לאישור הוועד המנהל).

12.7. ככלל, ככל שיירכש ציוד וריהוט על ידי המפעיל עבור בית הספר, יעבור הציוד לבעלות המועצה עם תום תקופת החוזה, או סיומה המוקדם מכל סיבה שהיא, ללא תמורה.

12.8. במידה והציוד נרכש על ידי המפעיל ובמימונו הבלעדי, ולא במסגרת התקציב השוטף ו/או לא מכספי מדינה או מועצה או ההתחייבות שלו להשקעה שנתית, אזי יועבר הציוד ו/או הריהוט לבעלות המועצה רק בתום תקופת ההתקשרות הראשונה (בתום 5 שנים) או אם נרכש הציוד בתקופת ההתקשרות השנייה – בתום תקופת ההתקשרות השנייה (בתום 10 שנים).

בא החוזה לכלל סיום לפני תום איזה מתקופות ההתקשרות – אזי יהא תוכל המועצה לבחור האם לרכוש את הציוד כאמור במחירי עלות בקיזוז פחת (לפי חשבונות שיוצגו לה) או שהמפעיל ייקח את הציוד אליו.

הוראות הסעיף בכל הנוגע לרכישה מכספי תרומות תהיינה כפופות להוראות חוזרי מנכ"ל של משרד החינוך. כספי השקעה שאותם התחייב המפעיל להשקיע לא ייחשבו כספי תרומות.

12.9. אין באמור בסעיף זה בכדי להטיל על המועצה חובה לממן רכישת ציוד ו/או ריהוט, והצורך ברכישת ציוד מאת המפעיל אשר נרכש על ידו כאמור בסעיף זה לעיל, ייקבע באופן בלעדי על ידי המועצה.

13. מבני בית הספר

13.1. מובהר, למען הסר ספק, כי המקרקעין ומבני בית הספר ישמשו את המפעיל למטרת ניהול והפעלת בית הספר בלבד ולא תהיה לו כל זכות או זיקה לגבי המקרקעין והמבנים כאמור.

13.2. המפעיל לא יעניק רשות לצדדים שלישיים לעשות שימוש במבני בית הספר ובמקרקעין עליהם בנוי בית הספר ללא אישור המועצה מראש ובכתב.

עמוד 48 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

- 13.3. המפעיל מצהיר בזאת כי לא נתן למועצה ו/או לגוף אחר כלשהו דמי מפתח עבור זכות השימוש במקרקעין ובמבנה בית הספר.
- 13.4. אין בהסכם זה כדי לגרוע מזכות הבעלות של המועצה על המבנים והמיטלטלין שבהם.
- 13.5. כל בניה או שינוי במבנים או במקרקעין יבוצעו בהסכמת המועצה מראש ובכתב. המועצה תוכל לערוך שינויים במבני בית הספר לפי שיקול דעתה וצרכיה ובכפוף לנהלי משרד החינוך. עוד תהא רשאית המועצה להקים מתקני אנרגיה סולארית על גגות בית הספר ככל שתחפוץ בכך.
- 13.6. המפעיל מתחייב לאפשר למועצה ו/או מי מטעמה לבקר במקרקעין ובמבנה, במשרדיו ובמתקניו.
- 13.7. המועצה רשאית להשתמש במבני בית הספר, מבלי לגרום להם נזק, לאחר שעות הלימוד, ובשעת חירום. המועצה תישא בכל הוצאה אשר נדרשת לצורך השימוש כאמור, אולם לא תידרש לשלם למפעיל כל תמורה בגין השימוש.
- 13.8. המפעיל יהא אחראי לשלמות ותקינות מבני בית הספר ויהא אחראי לעמידתם בכל דרישות משרד החינוך, לצורך כך על המפעיל לקבל את כל האישורים הרלוונטיים להפעלת בית הספר.
- 13.9. ביצוע הצטיידות ושיפוצים מאושרים בבית הספר יבוצעו ע"י המפעיל, בתיאום מראש ובכפוף לתקציב המאושר.
- 13.10. המפעיל יהא אחראי לקיום הוראות הבטיחות במבנה בית הספר על פי כל דין ובהתאם להוראות קב"ט המועצה, וכן יפעל לקבלת אישורי הבטיחות הנדרשים והצגתם לקב"ט המועצה.
- 13.11. המפעיל מתחייב לדאוג במסגרת תקציב בית הספר לתחזוקה שוטפת של בית הספר, החל מתחילת תוקפו של ההסכם.
- 13.12. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בסיום כל שנת לימודים, בתקופת חופשת הקיץ (בחודשים יולי-אוגוסט), ידאג המפעיל לשפץ את מבנה בית הספר לרבות החצר, כך שהמבנה יהא מוכן לפעילות בשנה הבאה אחריה ובכלל זה ידאג המפעיל לקבלת כל האישורים הנדרשים כגון אישורי בטיחות וכיו"ד, תוך אישורם מול קב"ט המועצה. השיפוץ כאמור יבוצע מתוך תקציב בית הספר ובהתאם להנחיות המועצה (לפי דו"ח בטיחות, דו"ח תברואה וכיו"ד).
- 13.13. המפעיל מתחייב לשאת בכל ההוצאות של בית הספר מתקציב בית הספר למעט הוצאות החלות על הרשות לפי סעיף 2.6 לנוהל משרד החינוך.
- 13.14. בעת פינוי המבנה ע"י המפעיל, מכל סיבה שהיא, לרבות סיום תקופת ההסכם או סיום תקופת האופציה, מתחייב המפעיל להשיב למועצה את המבנה במצב כפי שקיבל אותו, למעט בלאי סביר שהוא תוצאה של שימוש במבנה כבית ספר.

14. השתתפות המועצה – סעיף 2.6 לנוהל

- 14.1. השתתפות המועצה תעמוד על סך של 565 ₪ לשנה עבור תלמיד חט"ע תושב הרשות וסכום זה מהווה את השתתפות הרשות בהתאם לסעיף 2.6 לנוהל.
- 14.2. המועצה תוכל להפחית את סך השתתפותה פר תלמיד כאמור לעיל, וזאת בכל מקרה של שינויים בעלות ההוצאות השונות אשר על המועצה לשאת בהן בהתאם לאמור בסעיף 2.6 לנוהל (לדוגמא

עמוד 49 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

הפחתת הוצאות החשמל בשל התייעלות אנרגטית).

- 14.3. האחריות על גביית אגרות תלמידי חוץ בגין תלמידים שאינם תושבי הרשות מוטלת על המפעיל בלבד.
- 14.4. המועצה תישא בעלויות תיקון ליקויים מהותיים במבנה או בסביבתו, שאינם מאפשרים קיום תקין של שגרת הלימודים, כפי שיפורטו בדוח תיקון ליקויים בתיק משתתף.
- 14.5. המועצה תישא בעלויות הנגשה פרטנית כמתחייב בדין וזאת על פי הנוהל של משרד החינוך וכפי שיפורט בדוח הנגשה פרטנית בתיק משתתף.
- 14.6. ההשתתפות כאמור בסעיף 14.1 הינה סופית וכוללת את ההשתתפות המחושבת של המועצה לפי סעיף 2.6 לחוזר מנכ"ל 04.2019 כדלקמן:
- 14.6.1. השלמת תקצוב נורמטיבית ל-100% של עלות עובדי המינהל, השירותים והסיוע (מזכירים, שרתים, טכנאי ועובדי סיוע עיוני וטכנולוגי, לבורנטים בחינוך עיוני וטכנולוגי, וסייעות).
- 14.6.2. השתתפות באחזקה שוטפת של שירותים, תוך השלמה נורמטיבית של תקציבי משרד החינוך (לרבות אגרות שכפול, חומרים שוטפים וחומרי מדע וטכנולוגיה).
- 14.6.3. תשלום חשמל ומים בגובה שלא יפחת מהעלות הממוצעת של חשבונות אלה בשלוש השנים האחרונות, בהצמדה למספר התלמידים בבתי הספר.
- 14.7. בנוסף לאמור, המועצה תישא בעלות הסעות התלמידים, הזכאים להסעה בהתאם לקריטריונים של משרד החינוך, ובעלות המאבטחים בבתי הספר. המועצה תמשיך להיות מתוקצבת בין ההסעות והמאבטחים ע"י משרד החינוך והמשרד לביטחון פנים בהתאמה.
- 14.8. למעט האמור בסעיף זה לעיל, לא תישא המועצה בשום השתתפות נוספת בין בכסף ובין בשווה כסף.

15. ניקיון ואחזקה

- 15.1. המפעיל יהא אחראי על ניקיון המקרקעין ומבני בית הספר, ויבצע את כל העבודות הנדרשות לצורך ניקיונם ואחזקתם השוטפת כך שיעמדו בסטנדרטים גבוהים של ניקיון ואחזקה בבתי ספר, בתנאי הבטיחות והתברואה הנדרשים על פי חוזרי מנכ"ל משרד החינוך ובהתאם להוראות כל דין. מובהר, כי ככל שלדעת המועצה לא נשמרים בבית הספר תנאי ניקיון ותחזוקה נאותים, תהא רשאית המועצה לדרוש מהמפעיל לפעול לניקיון בסטנדרטים נאותים להנחת דעתה.
- 15.2. פעולות המפעיל לפי סעיף זה, לאחזקה שוטפת כאמור, תעשינה על חשבון התקציב השוטף של בית הספר, כהגדרתו לעיל.
- 15.3. המפעיל יימנע מביצוע כל שינוי מהותי במקרקעין, שהם בבעלות המועצה, ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב. כל בניה תבוצע בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב.

16. שת"פ עם המועצה

- 16.1. המפעיל מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו מושא הסכם זה בתיאום עם המועצה.
- 16.2. המפעיל מתחייב למלא את כל הוראות המועצה לשביעות רצונה המלאה.

עמוד 50 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

17. התמורה

- 17.1. תמורת ביצוע המלא והמושלם של כל התחייבויות המפעיל בהתאם לחוזה זה ולמסמכי המכרז, יהיה המפעיל זכאי לגבות דמי ניהול שנתיים בשיעור של _____ אחוזים מתוך הסכום של התקציב המתקבל ממשד החינוך לצורך הפעלת בית הספר לכל שנת לימודים **בלבד**, לא כולל תקציבי פיתוח (להלן: "דמי הניהול").
- מובהר, למען הסר ספק, כי דמי הניהול ייגבו אך ורק מתקציב משרד החינוך ולא מתקציבי פיתוח, תרומות, ההשקעות של המשתתף, תשלומי הורים ו/או כל תמורה אחרת המתקבלת מהפעלת מבני בית הספר.
- 17.2. דמי הניהול, כאמור בסעיף 17.1 לעיל, כוללים מס ערך מוסף, בשיעור שיהיה בתוקף מעת לעת בתקופת החוזה (ככל שעל העסקה חלה חובת תשלום מע"מ).
- 17.3. שיעור ו/או סכום דמי הניהול יהיה כולל, קבוע וסופי, ולא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או עקב שינויים כלשהם בתשלומי חובה (לרבות שינוי בשיעור המע"מ) ו/או מכל סיבה אחרת.
- 17.4. למען הסר ספק יובהר כי המפעיל לא יהיה רשאי לגבות עמלות ו/או תקורות נוספות מעבר לדמי הניהול.
- 17.5. למען הסר ספק, יובהר ויודגש כי המועצה לא תידרש לשלם למפעיל כל תשלום שהוא ו/או כל התחייבות כספית שהיא אלא אם נאמר אחרת במפורש במסגרת הסכם זה.
- 17.6. לא תתאפשר גביית דמי ניהול מתוספות תקציביות אשר אינם בבסיס התקן או בבסיס ההפעלה של החטיבה העליונה אלא אם כן ניתן לכך אישור במסגרת התוספת הספציפית ובהתאם לאישור שיינתן.
- 17.7. מובהר כי דמי הניהול כאמור הינה תמורה מלאה וסופית בגין כל שירותי המטה התפעוליים והפדגוגיים המסופקים ע"י המפעיל לרבות שימוש במערכת מידע, סיוע וליווי פדגוגי והכשרת מנהלים ועובדי הוראה.
- 17.8. לא יגבה המפעיל תקורות כלשהן או דמי ניהול מהתקציבים המועברים על ידי משרד החינוך עבור חטיבות הביניים.

18. תקופת ההתקשרות

- 18.1. בכפוף לזכויות המועצה על פי הסכם זה, ההסכם יהיה בתוקף למשך חמש שנות לימוד, החל ממועד חתימת ההסכם על ידי המועצה (לעיל ולהלן: "תקופת החוזה"). למועצה זכות הברירה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להרחיב את תקופת ההתקשרות ולהאריכה בשנות לימוד נוספות עד לתקופה נוספת כוללת של חמש שנות לימוד נוספות, גם בהתחשב ברכיבי האיכות הנכללים בנוהל לבחירת גורם מפעיל מטעם משרד החינוך/משרד הפנים שיהא בתוקף במועד הארכה ככל שיהא (סה"כ כלל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 10 שנים).
- 18.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המועצה תהא רשאית להביא את ההסכם לכלל סיום בתום כל שנת לימודים, ככל שתחליט על הפעלה עצמית של בית הספר, וזאת מבלי שתהא למפעיל כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

עמוד 51 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

18.3. עם סיומה של ההתקשרות על פי הסכם זה, ישיב המפעיל את החזקה בבית הספר על יחידותיו השונות במקרקעין, לידי המועצה, כשהם במצב בו היו ביום חתימת ההסכם, למעט בלאי סביר הנובע משימוש רגיל במבנה בית הספר.

19. אחריות וביטוח

19.1. מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, המפעיל יהיה אחראי ע"פ דין לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד, ללא יוצא מן הכלל, שיגרמו הוא ו/או כל הפועלים מטעמו, לרבות עובדי המפעיל ו/או קבלני משנה של המפעיל ועובדיהם, לתלמידי בית הספר, עובדיו, מבקריו, כל צד ג' אחר בבית הספר, למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו, תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם הפעלת בית הספר על פי ההסכם אלא אם אלו נבעו ממעשה או מחדל של המועצה.

19.2. המפעיל לבדו יהיה אחראי על פי דין כלפי המועצה לכל אובדן ו/או נזק שייגרם למקרקעין ו/או למבני בית הספר ו/או מתקניו ו/או מערכותיו ו/או הציוד המצוי בו בקשר עם הפעלת בית הספר ו/או פעילות המפעיל והבאים מטעמו בו ו/או השימוש בו.

19.3. המפעיל מתחייב לשפות את המועצה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או הפסד (לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד בגין תביעה שתוגש נגד המועצה), שייגרמו למועצה כתוצאה מאירוע, שהינו באחריות המפעיל, על פי ההסכם ו/או על פי כל דין, והכל מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה ו/או סעד אחרים.

האמור בסעיף זה כפוף לכך שניתנה למפעיל הודעה בדבר תביעה ו/או דרישה כאמור בסמוך לקבלתה וכן כי ניתנה למפעיל הזדמנות להתגונן מפניה וכן כפוף לקבלת פס"ד חלוט שלא עוכב ביצועו הקובע את אחריות המפעיל וכן בגין הוצאות סבירות שנשאה בהן המועצה במסגרת התגוננות בהליך כאמור.

19.4. המפעיל פוטר את המועצה ו/או עובדיה ומנהליה ו/או אורחיה והבאים מטעמם מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לבית הספר ו/או לתלמידי בית הספר ו/או לעובדיו ו/או כל המשמש אותו לצורך הפעילות, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי הנ"ל בגין אובדן ו/או נזק כאמור למעט נזק בזדון.

19.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל יבטח את עצמו בביטוחים מתאימים כאמור **בנספח ג'**.

20. ערבות ביצוע

20.1. להבטחת קיומן המלא והמושלם של כל התחייבויות המפעיל לפי חוזה זה, כולן יחד וכל אחת מהן לחוד, מתחייב המפעיל למסור למועצה, במעמד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית על פי הנוסח המצורף להסכם זה **בנספח ד'**.

20.2. הערבות תהא בסך של 50,000 ₪ ותוקפה יהא למשך 12 חודשים. בתום כל שנה תוארך הערבות לתקופה נוספת של 12 חודשים (אי הארכת הערבות 14 ימים טרם מועד פקיעתה תהווה לכשעצמה עילה לחילוטה).

20.3. הפר המפעיל התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או התקיים תנאי המזכה את המועצה בקבלת כספים כלשהם מהמפעיל לפי החוזה ו/או על פי דין, והמפעיל לא שילם למועצה את הסכום האמור מיד עם דרישה ראשונה, תהיה המועצה רשאית לממש את הערבות, כולה או חלקה, ולגבות לעצמה כל סכום אשר יפצה אותה להנחת דעתה, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים למועצה עפ"י החוזה ועל פי דין לרבות זכותה לתבוע ולגבות סכומים נוספים אם סכום הערבות לא יספיק לכיסוי הנזקים, האובדן, ההפסד, הפיצויים ו/או ההוצאות שנגרמו לה.

עמוד 52 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

20.4. כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הבנקאיות ו/או חידושן ו/או הארכתן ו/או חילוטן יחולו על המפעיל בלבד (ולא מתוך התקציב). מתן הערבות אינו פוטר את המפעיל ממילוי התחייבויותיו על פי חוזה ואילו גבייתה ומימושה של הערבות ע"י המועצה לא יהוו לגביה מניעה לתבוע מהמפעיל נזקים ו/או הפסדים נוספים.

20.5. המצאת הערבויות לפי סעיף זה לעיל הינה תנאי יסודי בחוזה זה, והפרתו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

21. איסור על העברת זכויות

מוסכם במפורש בין הצדדים כי אסור למפעיל להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה כולן או מקצתן בכל דרך שהיא לאחר או לאחרים או לגוף משפטי אחר, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.

22. הפרות וסעדים

22.1. המועצה תהא רשאית להביא את ההסכם לכלל סיום בתום כל שנת לימודים, ככל שתחליט על הפעלה עצמית של בית הספר, וזאת מבלי שתהא למפעיל כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

22.2. למועצה הזכות להביא את החוזה לכלל סיום גם אם טרם הסתיימה תקופת החוזה וזאת במועד שייקבע על ידה בכל אחד מהמקרים הבאים:

22.2.1. המפעיל הפר את החוזה הפרה יסודית.

22.2.2. המועצה מצאה כי היתה ירידה באיזה מהמדדים של בית הספר או של תלמידי בית הספר ביחס לשנים קודמות כגון: שיעורי נשירה, שיעורי בגרויות, שיעורי מצטיינים, ממוצע בגרויות, השקעה בצוות ההוראה וכיו"ל.

22.2.3. המפעיל סיים במשך שנתיים ברציפות את שנת הלימודים בגירעון תקציבי.

22.2.4. אי שיתוף פעולה של המפעיל עם משרד החינוך ו/או עם המועצה ו/או עם מנהל מחלקת החינוך במועצה.

22.3. מבלי לגרוע מאיזה מהסעדים שנקבעו על ידי הצדדים בהסכם זה, על הסכם זה יחול האמור בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

22.4. מובהר כי במקרים של הפרות יסודיות של ההסכם ע"י המפעיל, תהא המועצה זכאית לבטל את ההסכם, בלי כל תנאים ו/או תנאים מוקדמים, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת אשר מוקנית למועצה ע"פ דין ו/או ע"פ הסכם.

22.5. מבלי לגרוע מן האמור ביתר חלקי ההסכם, ו/או מבלי לגרוע מן האמור בכל דין, מוסכם בין הצדדים כי המועצה תהיה זכאית לבטל את ההסכם בגין התרחשות האירועים הבאים, וזאת בלי כל תנאים ו/או תנאים מוקדמים:

22.5.1. אם המפעיל הוא אדם או שותפות וינתן נגדו או נגד אחד מהיחידה של השותפות צו לקבלת נכסים.

22.5.2. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל ביחס לנכסי המפעיל כולם ו/או חלקם, העיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 90 ימים ממועד ביצועם, והעיקולים ו/או הפעולות הללו פוגעים ו/או עלולים לפגוע ביכולתו של המפעיל לקיים את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

22.5.3. מונה לנכסי המפעיל כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.

22.5.4. ניתן כנגד המפעיל ו/או לגבי נכסיו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם הגדול, או נתקבלה ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו ו/או על ידו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע עם נושיו כולם או חלקם, לפרשה או סידור, כאמור בפקודת החברות

עמוד 53 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

(ניח), התשמ"ג – 1983 או כל חיקוק רלוונטי אחר שיחליף אותה, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם כאמור בפקודת החברות (ניח), התשמ"ג – 1983, ו/או על פי חוק חיקוק רלוונטי אחר שיחליף אותה.

22.5.5. המפעיל הסתלק מביצוע החוזה.

22.5.6. כשיש בידי המועצה ראיות כי המפעיל או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

22.5.7. אם הוגש כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון נגד המפעיל ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו.

22.5.8. התברר כי הצהרה כלשהי של המפעיל שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה שקרית, או שהמפעיל לא גילה עובדה מהותית אשר, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.

הופסק תוקפו של ההסכם מן הסיבות המפורטות לעיל, לא יהיה זכאי המפעיל לפיצוי זולת עבור הוצאות אשר הוא הוציא בפועל בגין הפעלת בית הספר (ככל שהיו הוצאות כאלה). בכל מקרה, לא ישולמו כספי תקורה או היערכות להפעלה, אלא רק תמורה בגין הפעלה בפועל.

23. סיום ההסכם

עם סיומו של ההסכם ינהגו הצדדים כדלהלן:

23.1. בית הספר יועבר לניהולה ולתפעולה של המועצה, או לכל גורם שהיא תקבע.

23.2. המפעיל ישיב למועצה את המקרקעין ומבני בית הספר וכן כל המיטלטלין שהיו מוחזקים בבית הספר יישארו בבית הספר והבעלות המלאה בהם תחזור למועצה.

23.3. כל עובדי המפעיל המועסקים במסגרת בית הספר יפוטרו ע"י המפעיל וכלל זכויותיהם יועברו למפעיל שיבוא חלף המפעיל.

23.4. ככל שהמועצה תבקש לקלוט חלק מעובדי המפעיל לצורך המשך הפעלת בית הספר, מתחייב המפעיל לשלם למועצה את כל זכויות העובדים לתקופה בה הועסקו על ידי המפעיל.

23.5. יוקם מיד צוות משותף בהרכב שווה של הצדדים להסכם. הצוות יקבע כיצד ינהגו הצדדים בתום ההסכם, כאשר הצדדים יפעלו בשיתוף פעולה לסיום הוגן של ההתקשרות על פי תנאי הסכם זה.

23.6. המועצה תהא רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים עקב נזקים שנגרמו על ידי המפעיל ו/או מי מטעמו לבית הספר, וזאת במידה והמפעיל לא ביצע את התיקונים תוך 7 ימים ממועד התרחשותם, ולחייב את המפעיל בתשלום התיקונים.

23.7. עם קבלת ההחלטה על סיום ההסכם והחזרת בית הספר לניהול ולאחריות המועצה, המפעיל לא יהא זכאי לפיצוי או שיפוי בקשר להשקעותיו בין במימון, בבינוי בשיפוץ באחזקה בהצטיידות וכיו"ב.

23.8. הריהוט, המחשוב, הציוד והחומרים הקיימים בבית הספר טרם חתימת חוזה זה וכן אלו שנרכשו או הובאו במהלך תקופת ההתקשרות יישארו ברשות המועצה ולמפעיל לא תהיה כל זכות בהם.

23.9. היה והצטברו גירעונות בתקציב בית הספר, מחמת העובדה שהמפעיל לא פעל על פי דין ו/או על פי הוראות ההסכם ו/או על פי נהלי משרד החינוך, אזי המפעיל יהא אחראי להשלים גירעונות אלה ממקורותיו, ולא יהא רשאי לעשות לצורך זה שימוש בעודפים תפעוליים אשר יצטברו בידו, אם

עמוד 54 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

יצטברו, מתקציב בית הספר. עודפים יושקעו בבית הספר בהתאם להוראות סעיף 8.15 להסכם לרבות לכיסוי גירעונות תפעוליים אשר אינם נובעים מהסיבות המנויות לעיל.

23.10. המפעיל מתחייב לחתום על טופס העברת בעלות ו/או כל מסמך/אישור אחר אשר יידרש לצורך סיום ההפעלה על ידו והעברת בית הספר והפעלתו למועצה או לכל גורם שהיא תיקבע.

24. פללי

24.1. כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד המועצה לא יחשבו כוויתור המועצה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה המועצה על זכויותיה בכתב מראש.

24.2. מוסכם, כי בכל מקום בו המפעיל חייב ו/או יהיה חייב לשלם למועצה סכום כלשהו ע"פ ומכוח הסכם זה, המועצה תהא רשאית לקזז סכום זה מכל סכום שמגיע ו/או יגיע למפעיל, לרבות מתקציבי משרד החינוך ו/או אגרות חוץ.

24.3. אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

24.4. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי ו/או תוספת ו/או ויתור ו/או סטייה מהוראות הסכם זה, אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי מורשי החתימה כדין של הצדדים להסכם.

24.5. המפעיל ימשיך לבצע את מלוא התחייבויותיו לפי הסכם זה, גם בתקופות חירום, מלחמה שביתות והשבתות. המפעיל יקיים את מלוא התחייבויותיו ללא כל תוספת תשלום גם בתקופות אלה.

24.6. אם יתגלו חילוקי דעות או סכסוכים בין הצדדים בכל הנוגע להסכם זה ו/או הנובע ממנו כולל חילוקי דעות בקשר לבית הספר, רכושו וצידו לאחר תום תקופת הסכם זה, הם ימסרו להכרעת ראש הרשות.

24.7. לבתי המשפט בחיפה הסמכות הייחודית לדון בנושאים הקשורים להסכם זה.

24.8. כתובות הצדדים לצורכי הסכם זה הן כמפורט במבוא.

מ.מ טורעאן ראש המועצה גזבר המועצה חשב מלווה

המפעיל, באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה המועצה, באמצעות מורשי החתימה מטעמה ה"ה

ת.ז. ו- תפקיד ו- תפקיד

ת.ז. ו- תפקיד

חתימת המציע

עמוד 55 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

עמוד 56 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

נספח א' - רשימת עובדי בית הספר לרבות פרטי ותק ודרגה

יצורף/יושלם לפני חתימת ההסכם או לאחר הכרזה על הזוכה

עמוד 57 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____.

מכרז פומבי מס' 01/2021 להפעלת בית ספר תיכון טורעאן סמל מוסד 248138 החל משנת הלימודים תשפ"ב

נספח ב' - רשימת ציוד בבית הספר

ייערך לאחר הזכייה במשותף עם הזוכה או לפני התחלת ביצוע השירותים בהתאם לחוזה

עמוד 58 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

נספח ג' – התחייבות לעריכת ביטוחים

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית טורעאן

א.ג.נ,

הננו מתחייבים ככל שנוכה במכרז מס' 01/2021 להפעלת בית ספר תיכון טורעאן החל משנה"ל תשפ"ב לערוך את הביטוחים, שלהלן:

| | | | | | |
|--|-------------------------------|--|--|---|--|
| אישור עריכת ביטוח יקבע | | | | תאריך: _____ | |
| הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות. | | | | | |
| | | | | | |
| מעמדו | המבוטח / בעל הפוליסה | מעמדו | מקבל האישור | שם: | שם: |
| <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> ספק מוצרים <input type="checkbox"/> נותן שירותים <input type="checkbox"/> קבלן <input type="checkbox"/> אחר: _____ | שם: _____ כתובת: _____ | <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> בעל מקרקעין <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> מזמין שירותים/ עבודות <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ | המועצה המקומית טורעאן ו/או תאגידים עירוניים | כתובת: _____ | המועצה המקומית טורעאן ו/או תאגידים עירוניים |
| תיאור הפעילות מתן שירותי הפעלת ביי"ס תיכון למועצה מקומית טורעאן ישות מס' 500204987 | | | | | |
| בקשר ל- <input type="checkbox"/> הסכם <input type="checkbox"/> מכרז <input type="checkbox"/> הזמנת עבודה מס' מיום פירוט נוסף | | | | | |
| : | | | | | |
| הכיסויים | | | | | |
| | | | | | |
| סעיפים מיוחדים לטובת מק האישור | תקופת הביטוח | גבול האחריות / סכום ביט \$ <input type="checkbox"/> ₪ <input checked="" type="checkbox"/> | מספר פוליסה | סוג | |
| <input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> סעיף שיעבוד <input checked="" type="checkbox"/> ויתור על תחלוף | | 200,000 למקרה ו- 5.000,000 לתקופת ביטוח | | <input type="checkbox"/> מבנה <input type="checkbox"/> +רכוש <input type="checkbox"/> א. תוצאתי | 1 |

עמוד 59 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

תאריך :

נספח ד' - נוסח ערבות ביצוע

לכבוד :
מועצה מקומית טורעאן
רח' אבן סינא כפר טורעאן 16900

הנדון : ערבות

על-פי בקשת _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים), בתוספת הפרשי הצמדה, כהגדרתו של מונח זה להלן, שתדרשו מאת המבקשים בקשר להסכם להפעלת בית ספר תיכון בטורעאן.

במכתבנו זה :

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן : "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד של חודש _____ שפורסם בתאריך _____ (להלן - "המדד היסודי"), יהיו הפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל, מחולק במדד היסודי.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תיענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

עמוד 61 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף : _____

נספח ה' - התמורה/ הצעת המשתתף

אנו הח"מ _____ מספר זיהוי _____ מאחר שקראנו את מסמכי המכרז מציעים להפעיל את בית הספר בהתאם להצעה כדלקמן:

ההצעה כוללת דמי ניהול ודמי השקעה בבית הספר.

| | |
|---|---|
| _____ % | "דמי ניהול" – שיעור מתקציב בית הספר. לא ניתן להציע שיעור העולה על 6%. |
| סך של _____ ₪ לשנה לכל אורך תקופת ההתקשרות. | הצעתנו להשקעה בבית הספר (השקעה שנתית) הינה: על המציע לערוך ולצרף תוכנית להשקעה שנתית בביה"ס וכן לצרף אסמכתא כאמור במסמכי המכרז בדבר כוונתו או יכולתו לעמוד אחר התחייבויותיו כאמור. |

המועצה להורות על העברת ההשקעות לפרויקטים ייעודיים בבית הספר לפי בחירתה (ככל שעדיין לא הושקעו) ו/או לצבור או לנייד השקעות לצורך כך כאמור.

המועצה תוכל לקבוע כי כספי ההשקעות יתקזזו עם השתתפות הרשות כאמור בסעיף 2.6 לנוהל.

ציון תקורה:

A - הצעת המשתתף.

$$7.5 - A \times 1.25 = \text{ניקוד הצעת המחיר}$$

לדוגמא: משתתף שהציע 2% יקבל ניקוד של 5 נקודות מתוך 7.5 נקודות אפשריות.

ציון התחייבות להשקעות:

מבלי לגרוע מאפשרות הרשות להורות על קיזוז כספי ההשקעות כאמור לעיל עם השתתפותה לפי סעיף 2.6, על המציע לערוך תוכנית להשקעה בסך של עד 1,500,000 ₪ בבית הספר לכל תקופת ההתקשרות (5 שנים). קרי בסך של 300,000 ₪ בממוצע לשנת לימודים.

בתוכנית יפורטו השקעותיו בתחום העשרת המגמות בבית הספר והפעולות אשר יערוך להעלאת שעורי הבגרות וכן תוכנית הפיתוח של בית הספר. התוכנית תכלול פירוט העלויות בכל שנת לימודים, מחצית מההשקעה תהא לטובת צרכים פדגוגיים ומחציתה השנייה לטובת השקעות פיזיות בבית הספר.

עמוד 62 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____

משתתף שהציע את ההתחייבות השנתית הגבוהה ביותר להשקעות (300,000 ₪ בשנה) יהא זכאי ל-7.5 נקודות. יתר המשתתפים יהיו זכאים לניקוד באופן יחסי אליו. משתתף שהציע 0 ₪ התחייבות להשקעות, יקבל 0 נקודות במרכיב זה בהתאם לנוסחה הבאה :

$$\text{ציון התחייבות להשקעות} = 7.5 \times \frac{\text{ההתחייבות השנתית הנבחנת}}{300,000}$$

מובהר, כי לא יילקחו בחשבון תשומות מטה של המציע, אלא השקעות ישירות בלבד בבית הספר.

הערות:

1. "תקציב בית הספר" משמעו - הסכום של התקציב המתקבל ממושרד החינוך לצורך הפעלת בית הספר לכל שנת לימודים_בהתאם להנחיות משרד החינוך.
2. דמי הניהול **כוללים** מס ערך מוסף, בשיעור שיהיה בתוקף מעת לעת בתקופת החוזה (ככל שעל העסקה חבה חובת תשלום מע"מ).
3. שיעור ו/או סכום דמי הניהול יהיה כולל, קבוע וסופי, ולא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או עקב שינויים כלשהם בתשלומי חובה (לרבות שינוי בשיעור המע"מ) ו/או מכל סיבה אחרת.
4. למען הסר ספק יובהר כי המפעיל לא יהיה רשאי לגבות עמלות ו/או תקורות נוספות מעבר לדמי הניהול.
5. ההצעה בנוגע לשיעור מתקציב בית הספר תהא באחוזים עד שתי נקודות אחרי הנקודה העשיריית.
6. אין מניעה להציע 0% תקורה.
7. ההצעה בנוגע להתחייבות לגיוס כספים/השקעות תהא בשקלים חדשים.
8. המפעיל אינו רשאי לגבות תקורה רשתית על תקציבי חטיבות הביניים בהתאם להוראות חוזר מנכ"ל 4/2019.

חתימת המשתתף

עמוד 63 מתוך 63

חתימה וחותמת המשתתף: _____