

המועצה המקומית טורעאן
מכרז מסגרת
מכרז פומבי מס' 07/2021



לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה ביישוב טורעאן

חודש יולי 2021

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 07/2021 תוכן עניינים

מסמך א': הזמנה להציע הצעות למכרז

		<u>לוחות זמנים וטבלת תיוג</u>	
עמ' 4			
עמ' 6		<u>כללי</u>	.1
עמ' 8		<u>הגדרות</u>	.2
עמ' 9		<u>תחולת הפרויקט</u>	.3
עמ' 9		<u>תקופת ההתקשרות</u>	.4
עמ' 9		<u>תנאים לחתימת הסכם בין המועצה לבין הזוכה</u>	.5
	9	5.1 אישור נציג הזוכה	
	9	5.2 אישור מנהל העבודה מטעם הזוכה	
	10	5.3 מסמכים נוספים שעל הזוכה לצרף	
	10	5.4 אישור יועמ"ש המועצה – היעדר ניגוד עניינים	
עמ' 10		<u>לוחות זמנים</u>	.6
	10	6.1 מכירת מסמכי המכרז	
	10	6.2 מפגש מציעים	
	12	6.3 שאלות הבהרה	
	12	6.4 הגשת ההצעות למכרז	
	12	6.5 שינוי לוחות הזמנים	
עמ' 13		<u>הוראות כלליות</u>	.7
	13	7.1 מסמכי המכרז	
	13	7.2 אישור הבנת תנאים	
	13	7.3 שינוי תנאי המכרז	
	14	7.4 מידע המסופק למציעים	
עמ' 14		<u>הגשת ההצעות</u>	.8
	14	8.1 התאמה לתנאי המכרז	
	15	8.2 סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן	
	15	8.3 הצעה חתומה	
	15	8.4 אופן הגשת מסמכי המכרז	
	16	8.5 תוקף ההצעה	
	16	8.6 בדיקת ההצעות	
	16	8.7 בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו	
	16	8.8 משא ומתן עם המשתתפים במכרז	
עמ' 17		<u>תנאי הסף להשתתפות בהליך</u>	.9
	17	9.1 אזרחות או תושבות בישראל	
	17	9.2 ניסיון מוכח	
	19	9.3 רישיונות	
	19	9.4 מחזור כספי מינימאלי	

חתימת המציע:

	19	ערבות מכרז	9.5
	20	אסמכתאות על-פי דין	9.6
	20	מסמכים ונתונים נוספים	9.7
עמ' 23		<u>מתן הבהרות להצעות והשלמת מסמכים</u>	10.
עמ' 23		<u>הצעות למכרז</u>	11.
	23	אופן הגשת הצעות המחיר	11.1
	24	ההצעה הכספית – הוראות שונות	11.3
עמ' 24		<u>הבחירה בין ההצעות</u>	12.
	24	כללי	12.1
	25	תיקון טעויות	12.2
	25	פסילת הצעות	12.3
	25	הזוכה במכרז	12.4
	25	התקשרות עם המציע השני במדרג	12.5
	26	סייגים	12.6
	26	ההסכם	12.7
	26	זכות העיון בהצעה הזוכה	12.8
עמ' 26		<u>תנאים כלליים</u>	13.
	26	הדין החל	13.1
	27	תניית שיפוט ייחודית	13.2
	27	הוצאות השתתפות בהליך	13.3
	27	ביטול ההליך או דחיית תחילת ביצוע	13.4
	27	ההצעה - הצעה בודדת	13.5
	27	קביעה נוגדת של בית משפט מוסמך	13.6
	28	כתובות הצדדים ואופן משלוח הודעות	13.7
		<u>טפסים נספחים להזמנה להציע הצעות</u>	
עמ' 30		אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופסי ההצעה	טופס מס' 1
עמ' 31		אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד	טופס מס' 2
עמ' 32		ערבות בנקאית (להצעה)	טופס מס' 3
עמ' 33		תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	טופס מס' 4
עמ' 35		אישור רואה חשבון	טופס מס' 5
עמ' 36		תצהיר בדבר ניסיון עבר + נספח 6 א'	טופס מס' 6
עמ' 38		הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך	טופס מס' 7
עמ' 39		הצעה כספית ופירוט תוספת מתקנים	טופס מס' 8
עמ' 41		נספח ביטוח ואישור על קיום ביטוחים	טופס מס' 9
עמ' 44		ערבות בנקאית (ביצוע)	טופס מס' 10
עמ' 45		פרטי חשבון בנק לתשלום	טופס מס' 11
עמ' 47		הצהרה בדבר התחייבות הספק לשמירה על דיני העבודה	טופס מס' 12
עמ' 49		טופס הצהרה כתנאי לחתימה על ההסכם עם המועצה	טופס מס' 13
עמ' 51		תצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית וייפוי כוח	טופס מס' 14
עמ' 55		הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה	טופס מס' 15
עמ' 57		<u>הסכם בין הספק והמועצה ונספחים</u>	<u>מסמך ב'</u>
	80	תעודת מסירה	נספח א'
	82	טבלת פיזויים מוסכמים	נספח ב'
	83	מפרט טכני	נספח ב' 2
עמ' 108		אומדן	<u>מסמך ג'</u>

חתימת המציע:

לוחות זמנים של ההליך וטבלת תיוג להגשת מסמכים מכרז 07/2021

לוחות זמנים לניהול ההליך

מסד	האירוע	תאריך	שעה	סעיף בהזמנה
1	התחלת מכירת מסמכי המכרז	25.07.21	09:00	6.1.1
2	מפגש מציעים	03.08.21	11:00	6.2.1
3	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	05.08.21	14:00	6.3.1
4	מועד אחרון להגשת תשובות לשאלות הבהרה	10.08.21	14:00	6.3.4
5	הגשת הצעות לתיבת המכרזים	16.08.21	13:00	6.4.1
6	מועד תוקף הערבות	15.11.21	24:00	9.5.2

מובהר בזאת כי לוחות הזמנים הנקובים לעיל, כפופים לשינויים שיבוצעו במהלך הליך המכרז.

בכל מקרה של סתירה בין לוחות הזמנים הנקובים לעיל לבין האמור בגוף המכרז, יגבר האמור בטבלה המפורטת לעיל.

טבלת תיוג ומעקב אחרי הגשת מסמכים

מסד	הדרישה	סעיף בהזמנה	אסמכתאות לצירוף
1.	הוכחת רכישת מסמכי מכרז בסכום של 500 ₪ כולל מע"מ.	9.8.4 + 6.1.3	קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שמו של המציע
2.	הוכחת השתתפות במפגש מציעים	6.2.9	פרוטוקול מפגש מציעים חתום ומאושר על-ידי המציע
3.	קבלת מענה לשאלות הבהרה (ככל שנשאלו וככל שניתן מענה)	6.3.4	העתק המענה לשאלות הבהרה חתום ומאושר על-ידי המציע
4.	אישור הבנת תנאי המכרז	7.2.2	טופס מס' 1 חתום ומאושר על-ידי המציע
5.	אישור קבלת שינוי תנאי המכרז או לוחות זמנים (ככל שהיו שינויים)	7.3.3	הודעה בכתב מטעם המועצה על שינוי התנאים או לוחות הזמנים חתומה ומאושרת על-ידי המציע
6.	הצהרה על אי קבלת דמי תיווך	8.2.2	טופס מס' 7 חתום ומאושר על-ידי המציע
7.	חתימה על כל מסמכי ההצעה	8.4.3 + 8.3.1	הגשת כל מסמכי ההצעה חתומים על-ידי המציע במקום המיועד לכך
8.	אישור מורשי החתימה מטעם המציע	8.3.2	טופס מס' 2 חתום על-ידי עו"ד או רו"ח
9.	צרוף השלמת פרטים	8.7.3	העתק המענה לשאלות הבהרה חתומות על-ידי המציע
10.	תעודת התאגדות/שינוי שם (לתאגיד)	9.1.2.1.1	צילום נאמן למקור של תעודת התאגדות וכל תעודת שינוי שם
11.	תדפיס מעודכן מרשם החברות (תאגיד)	9.1.2.1.2	תדפיס מעודכן מרשם החברות
12.	תעודת זהות (ליחיד)	9.1.2.2.1	צילום נאמן למקור של תעודת זהות
13.	הסכם שותפים ותעודת זהות (לשותפות לא רשומה)	9.1.2.2.2	צילום נאמן למקור של הסכם השותפים ושל תעודת הזהות שלהם
14.	הוכחת ניסיון	9.2.3	טופס מס' 6 תצהיר מלא חתום ומאומת כדין
15.	המלצה לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף (המלצה)	9.2.5	נספח לטופס מס' 6 ממולא על-ידי הרשויות השונות
16.	הוכחת מחזור/פעילות	9.3.1	טופס מס' 5
17.	דו"חות כספיים	9.3.2	זכות לדרוש צירוף דו"חות כספיים
18.	ערבות הצעה ע"ס 20,000 ₪ בתוקף עד ליום 15.11.21	9.4	טופס מס' 3
19.	פסילה עקב ניסיון רע	9.2.10	
20.	עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים	9.5.1	טופס מס' 4 תצהיר חתום ומאומת בפני עו"ד

חתימת המציע:

אישור תקף – ניהול ספרים כדין	9.5.2		
אישור תקף – ניכוי מס במקור	9.5.3		
תעודת עוסק מורשה	9.5.4		
טופס מס 15 תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים חתום ומאומת בפני עו"ד	9.6.1.1	היעדר ניגוד עניינים	.21
טופס מס' 12 תצהיר שמירה על זכויות עובדים חתום ומאומת בפני עו"ד	9.6.1.2	שמירה על זכויות עובדים	.22
טופס מס' 14 תצהיר בדבר היעדר עבר פלילי חתום ומאומת בפני עו"ד	9.6.1.3	היעדר הרשעה פלילית	.23
פרופיל של המציע	9.6.1.4	פרופיל של המציע	.24
מסמך ב' חתימה על ההסכם ונספחיו במקומות המיועדים לכך	9.6.2	הסכם חתום	.25
טופס מס' 8	11.1.3	הצעה כספית	.26

תנאים מוקדמים לחתימה על ההסכם עם הזוכה

<u>מסד</u>	<u>הדרישה</u>	<u>סעיף בהזמנה</u>	<u>אסמכתא</u>	<u>מועד להשלמה</u>
.1	ערבות ביצוע	5.2.1	טופס מס' 10	7 ימים
.2	הכנת לוח לביצוע	5.2.2	לוח גאנט	7 ימים
.3	פרטי חשבון בנק	5.2.3	טופס מס' 11	7 ימים
.4	הצהרת זוכה טרם חתימה	5.2.5	טופס מס' 13	7 ימים

מניין המועדים להשלמת הדרישה יחל ממועד צו התחלת עבודה או חתימת המועצה על ההסכם.

חתימת המציע: _____

מסמך א': הזמנה להציע הצעות מכרז מס' 07/2021

1. כללי

- 1.1. מועצה מקומית טורעאן (להלן: "המועצה") מתכבדת בזאת לפנות למציעים להציע הצעות במסגרת מכרז מסגרת פומבי לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה.
- 1.2. ההצעות תוגשנה על בסיס מתן הנחה באחוזים פאושאלית מהמחירון של המועצה, הכל לפי מחירי יחידות הרלוונטיים והמפורטים בנספח ג'.
- 1.3. למען הסר ספק, המועצה תזמין את העבודות בהתאם לתקציבה ועל פי שיקול דעתה במנות ובזמנים כפי שתמצא לנכון כאשר אין היא מחויבת לבצע את העבודה אלא בהיקף בה תמצא לנכון.
- 1.4. הזוכה במכרז יידרש לבצע את מכלול הפעולות הדרושות והקשורות לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה בטורעאן ולהעמיד לשם כך את כל כ"א, הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע ראוי של העבודות בהתאם להזמנות עבודה שיימסרו מעת לעת (להלן: "העבודות" / "השירותים").
- 1.5. במסגרת המכרז ייבחרו עד שני מציעים כקבלני מסגרת.
- 1.6. אין במכרז כדי להקנות בלעדיות לזוכים ולמועצה שמורה הזכות לצאת למכרז ו/או הליך נוסף לפי שיקול דעתה ו/או לפנות לקבלני המסגרת שייבחרו, הכל לפי שיקול דעתה.
- 1.7. המכרז הינו מכרז מחיר ובהתאם הבחירה תהיה בהתאם לאחוז ההנחה ממחירון המועצה ומבין ההצעות העומדות בתנאי הסף.
- 1.8. המכרז הינו מכרז מסגרת, והזוכה יידרש לבצע את כל הפעולות הנדרשות לצורך אספקת והתקנת המתקנים לרבות, התקנת משטח מצע בולם הולם, הצללות ומתקני כושר וזאת בהתאם לת"י 1498 ו/או ת"י 1497 על כל חלקיהם בהתאם לתקציב המועצה ודרישותיה.
- 1.9. במסגרת העבודות ובמסגרת התמורה למציע הזוכה, יהיה על הזוכה, לספק, להתקין ולתחזק את המתקנים (משחק, הצללה כושר ומצע בולם נפילה) באתר בהתאם לתכנון שאושר על ידי המועצה וועדת המכרזים שלה ובהתאם ללוחות הזמנים המפורטים במפרט הטכני.
- 1.10. המכרז הינו לחמש שנים כהתקשרות מסגרת, בהתאם למפורט במסמכי ההליך והכל לפי דרישת והזמנת המועצה ובכפוף לסעיף תקציבי מאושר.
- 1.11. אופן מסירת עבודה וגריעת הקבלן מהמאגר
 - 1.10.1 מסירת עבודות תיעשה בהתאם להחלטת המזמין על פי בחירתו מבין האפשרויות הבאות:
 - א. מתן הנחה נוספת להנחות אשר ניתנו ע"י המציעים בשלב מכרז המסגרת. כאשר ההצעה הזולה בשלב ההתמחרות היא הזוכה. למועצה שמורה הזכות למו"מ נוסף עם המציע שהצעתו תהיה הזוכה.
 - ב. התמחרות על מתן מחיר כולל (הנחה פאושאלית מהאומדן נשוא המכרז-נספח ג' למכרז) ועל בסיס תוכניות ומפרטים שימסרו למציעים. או שילוב בין תמחור פאושאלי לחלקים מהעבודה והנחה נוספת לכתב לכמויות למדידה על יתרת העבודה.
 - ג. התבססות על הצעת המחיר של המציע בהליך.

חתימת המציע:

- 1.12. בטרם ביצוע העבודה יציג הזוכה בפני המועצה את תכנון המתקנים המתוכננים להתקנה ויקבל את אישורה המוקדם של המועצה טרם ההתקנה.
- 1.13. הזוכה יידרש להציג תו תקן של מכון התקנים הישראלי לבטיחות מתקני משחק ת"י 1498 למתקנים כתנאי לאישור חשבון סופי.
- 1.14. הזוכה יידרש להעמיד, על חשבונו, אישור מכון התקנים עבור התקנת המוצרים ועבור המוצרים עצמם (תו תקן/התאמה לתו תקן) באתר.
- 1.15. הזוכה יידרש להעמיד, על חשבונו, למתקני משחק המיועדים לבעלי מוגבלות בנוסף לאישור מכון התקנים, אישור יועץ הנגישות. כי יש להתייחס למתקנים נגישים באספקת המשחקים. המועצה תידרש להמציא אישור נגישות למגרש המשחקים בסיום התקנה לפני מסירה למועצה.
- 1.16. כמו כן לאחר התקנת מתקני המשחק, הכושר וההצללה, יעמיד הספק אישור קונסטרוקציה, תכניות as made תיק נתונים ואישורים הנדרשים ע"פ כל דין, לרבות חישובים סטטיים חתומים על ידי קונסטרוקטור בקשר עם כל המתקנים אשר הותקנו על ידו באתר.
- 1.17. תקופת ההתקשרות הינה ממועד חתימת הסכם על ידי המועצה.
- 1.18. משך ביצוע העבודה ממועד קבלת צו עבודה הינו 30 יום, אלא אם אישרה אחרת המועצה בהתאם להיקף העבודות.
- 1.19. המסמכים המהווים את מסמכי המכרז (להלן: "**מסמכי המכרז**"), הנם כדלקמן:
- 1.19.1. **מסמך א'**: הזמנה זו להגיש הצעות למכרז דנן, על כל נספחיה והמסמכים שיצורפו לה תוך כדי ניהולו של מכרז זה.
- 1.19.2. **מסמך ב'**: חוזה התקשרות בין המועצה לבין המציע שהצעתו תזכה במכרז, לרבות נספחיו והמסמכים שיצורפו לו תוך כדי ניהול מכרז זה ו/או לאחר חתימתו של החוזה.
- 1.19.3. **מסמך ג'**: מסמכים טכניים כדלקמן:
- 1.19.3.1. **מסמך ג(1)**: מחירון המכרז.
- 1.19.3.2. **מסמך ג(2)**: מפרט טכני
- 1.19.3.3. **מסמך ג(3)**: רשימת מתקני משחק/כושר
- 1.20. מסמכי המכרז מפרטים את שלבי המכרז, התנאים להגשת ההצעה, את אופן הגשת ההצעה ואת אופן בחירת ההצעה הזוכה. על המציע לצרף את כל המסמכים הדרושים והמפורטים במסמכי המכרז ולהשיבם למועצה כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמו, לרבות ערבות בנקאית בתוקף (להבטחת ההצעה) כמפורט להלן.
- 1.21. הצעת המחיר תכלול התחייבות לביצוע כלל העבודות נשוא מסמך ג', וכן מתן אחריות.
- 1.22. כבר עתה יובהר, כי המועצה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר, או בכל הצעה שהיא, ובכל מקרה, היא שומרת לעצמה את הרשות לנהל מו"מ עם המציעים במכרז, בהתאם להוראות המפורטות בגוף המכרז ובכפוף לכל דין.
- 1.23. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי התקשרות בין הצדדים הנה בגדר שירות אישי כהגדרת מונח זה בסעיף 3(2) לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 ולכן, **היא איננה ניתנת לאכיפה**

חתימת המציע:

על-ידי הזוכה בהליך. המשתתפים מוותרים בזאת מראש על טענה ו/או דרישה ו/או תלונה ו/או זכות תביעה בכל הנוגע לדרישת סעד שעניינו אכיפת ההסכם שייחתם עם הזוכה בהליך זה, על המועצה.

2. הגדרות

- 2.1. למונחים ולמושגים בהזמנה זו, יהיו בעלי אותן הגדרות ואותן משמעויות כעולה משאר מסמכי המכרז; ככל שלא נאמר אחרת, הרי שלמונחים הבאים תהיה המשמעות הבאה:
- 2.1.1. **"המכרז או ההליך"**: מכרז לתכנון והקמת מתקני משחקים, כושר וניגויה, הצללות ומצעים בולמי נפילה.
- 2.1.2. **"כתב הכמויות"**: מחירון המכרז.
- 2.1.3. **"ההסכם"**: הסכם בין המועצה למציע הזוכה (**מסמך ב'** למסמכי המכרז), לרבות, כל המסמכים המצורפים להסכם ו/או כל שינוי שיבוצע בו מעת לעת;
- 2.1.4. **"המציע"**: המגיש הצעה זו;
- 2.1.5. **"הזוכה"**: מי שהצעתו תיבחר על ידי ועדת המכרזים של המועצה כהצעה הזוכה;
- 2.1.6. **"המועצה"**: מועצה מקומית טורעאן.
- 2.1.7. **"הזמנת עבודה"**: הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה לביצוע העבודה של ואשר תכלול פירוט העבודות המוזמנות, סכום התמורה וכן ל"ז לביצוע.
- 2.1.8. **"העבודות"**: כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע הזמנת עבודה שנמסרה למציע הזוכה ובהתאם לכתב הכמויות ולמפרט הטכני מסמך ג'.
- 2.1.9. **"נציג הזוכה"** או **"איש הקשר"** (מטעם הזוכה): אדם מטעם הזוכה, אשר ישמש כנציג הזוכה בכל הנוגע לביצוע ההסכם ואשר יאושר על-ידי המועצה כאמור במסמכי המכרז.
- 2.1.10. **"נציג המועצה"**: כל מי שיקבע על-ידי המועצה. כל עוד לא נאמר אחרת, ישמש נציג המועצה מהנדס המועצה.
- 2.1.11. **"מועד תחילת ההתקשרות"**: המועד שבו יחתמו מורשי החתימה מטעם המועצה על ההסכם;
- 2.1.12. **"חודש"**: חודש קלנדרי על-פי לוח השנה האזרחי (גרגוריאני);
- 2.1.13. **"יום"**: יום עסקים (**לא** כולל: שישי, שבת, חגי ישראל, חגים מוסלמים – לרבות ערבי חג);
- 2.1.14. **"הודעת הזכייה"**: הודעה בכתב אשר תשלח למציע אשר הצעתו נמצאה כהצעה הזוכה, ובה תפורט החלטת ועדת המכרזים בדבר זכייתו במכרז;
- 2.1.15. **"ועדת המכרזים"**: ועדת המכרזים של המועצה;
- 2.1.16. **"צוות בדיקה"**: צוות מקצועי שימונה על-ידי ועדת המכרזים לצורך בדיקת ההצעות למכרז, ריכוז הממצאים והגשת המלצות לוועדת המכרזים;
- 2.1.17. **"תקנות המכרזים"**: תקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987;
- 2.1.18. **"המפקח"**: כהגדרתו בהסכם;

חתימת המציע:

2.2. כל האמור בלשון זכר - יש לראותו גם בלשון נקבה, וכן להפך, והאמור בלשון יחיד, גם בלשון רבים ולהפך, והכל על-פי הקשרם והדבקים של דברים.

3. תחולת המכרז

3.1. מבלי לגרוע מהאמור במסמכי המכרז, המכרז כולל: קבלת אישורים מהרשויות המוסמכות ו/או כל האישורים האחרים הנדרשים על פי כל דין, וכן את ההכנות הדרושות וההסדרים הזמניים הדרושים לביצוע העבודה (כגון: ייצור המתקנים, הצבתם, ציוד נילוה, כוח אדם, כלים, וכל משאב אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם ביצוע העבודה).

3.2. למען הסר ספק, מובהר כי כל עוד לא הוגשו ההצעות למכרז דן, רשאית המועצה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את מפרט העבודה, להוסיף עליו או לגרוע ממנה. הודעה על שינוי כאמור תימסר בכתב לכל מי שרכש את מסמכי המכרז.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת ההתקשרות בהתאם להליך זה, הנה 12 חודשים כהתקשרות מסגרת. לרשות הזכות להאריך את ההתקשרות בארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת.

4.2. מסירה סופית של העבודה: 30 יום ממתן צו התחלת עבודה לכל עבודה ו/או הזמנה.

4.3. למען הסר ספק, מובהר כי תקופת ההתקשרות בין הצדדים כוללת את התקופה הדרושה לצורך התארגנות הזוכה לשם ביצוע העבודה, לרבות, כל תקופה הדרושה להתארגנות ביניים במסגרת ביצוע העבודות; הזמנת המתקנים וכו'. מובהר כי לא תינתן כל הארכת מועד לתקופת ההתקשרות בין הצדדים, בגין עיכובים בהתארגנות הזוכה.

4.4. תשומת לב המציעים מופנית לכך שבכוונת המועצה להקפיד, כי הזמנת העבודה תבוצענה בתוך מסגרת לוח הזמנים המפורט שיימסר למציע ובכפוף לקבלת צו התחלת עבודה. מובהר, כי מבלי לגרוע מיתר מסמכי המכרז, אי עמידה בלוחות הזמנים כאמור, תהווה הפרה של ההסכם ותקנה למועצה את מלוא הסעדים על פי דין ו/או על פי מסמכי המכרז, לרבות - ומבלי לגרוע מכלליות האמור - חילוט ערבות הביצוע (כהגדרתה בהסכם).

5. תנאים מוקדמים לחתימת ההסכם בין המועצה לבין הזוכה:

5.1. אישור נציג הזוכה טרם החתימה על החוזה

5.1.1. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, הזוכה יגיש לאישורה של המועצה את איש הקשר מטעמו שיהיה הנציג מטעמו של הזוכה.

5.1.2. אישור המועצה את מנהל הפרויקט, יהווה תנאי מוקדם לחתימת הסכם עם הזוכה. מובהר, כי המועצה תהא רשאית בכל שלב לדרוש את החלפתו של נציג הזוכה שהוצע על ידו.

5.1.3. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי ויחיד בכל הנוגע לאישורו של נציג הזוכה.

5.2. מסמכים נוספים טרם חתימה על ההסכם

בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, ימסור הזוכה לגזברות המועצה את המסמכים הבאים:

5.2.1. פרטי חשבון בנק להעברה התשלומים (טופס 11).

חתימת המציע:

5.2.2. אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, והכל בהתאם לנוסח המצורף להליך זה **כטופס מס' 9**.

5.2.3. בתוך 7 ימים ממועד הודעת הזכייה, יחתום הזוכה על הצהרה בנוסח המצורף **כטופס מס' 13** למכרז זה, זאת באמצעות מנהליו. יובהר, כי חתימתו של הזוכה על **טופס מס' 13** מהווה תנאי מהותי להתקשרות הצדדים בהסכם מחייב, ומהווה תנאי מוקדם לחתימת המועצה על הסכם עם הזוכה.

5.2.4. **בכפוף לקבלת הזמנת עבודה** ימציא המציע ערבות ביצוע, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז (**טופס מס' 10**). סכום ערבות הביצוע יהיה 5% כולל מע"מ מגובה הזמנת העבודה. על אף האמור, יהיו המועצה והמציע רשאים להסכים על סכום קבוע לערבות ביצוע.

5.3. אישור יועמ"ש המועצה בדבר היעדר ניגוד עניינים

חתימת המועצה על ההסכם עם הזוכה, מותנית בקבלת אישור היועץ המשפטי של המועצה, לעניין היעדר ניגוד עניינים. על המציעים לצרף להצעותיהם, כחלק בלתי נפרד ממכרז זה, הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ו/או קרבת משפחה לעובד מועצה או נבחר ציבור. בדיקה כאמור תתקיים בין היתר על בסיס נוסח ההצהרה המצורף **כטופס מס' 15** להליך זה.

5.4. ככל שהזוכה לא יעמוד בתנאי סעיף זה לעניין קיום התנאים המוקדמים לחתימה על ההסכם עם הספק (לרבות, חתימת ההצהרה מצורפת **כטופס מס' 13** להליך זה) בתוך 14 ימים מיום משלוח הודעת הזכייה, תהא המועצה רשאית למסור את ביצוע הפרויקט לכל מציע אחר, ולא תהיה לזוכה כל טענה ו/או תביעה בשל כך.

6. לוחות זמנים

לוחות הזמנים המתוכננים להליך זה הינם כדלקמן:

6.1. מכירת מסמכי המכרז

6.1.1. מכירת מסמכי המכרז תחל ביום **25.07.21** משעה: 09:00, בימים א' – ה', בין השעות 09:00 – 12:00.

תשומת לב המשתתפים כי המועדים המפורטים לעיל הנם מועדים שעות קבלת הקהל במשרדי המועצה. עם זאת, על המשתתפים לקחת בחשבון כי יתכן ומשרדי המועצה לא יהיו פתוחים באופן רציף ולכל אורך התקופה הנקובה לעיל.

משכך, מחובתם של המשתתפים לבדוק באופן בלתי אמצעי ועצמאי לחלוטין את שעות הפתיחה ו/או קבלת הקהל במשרדי המועצה, ולא תשמע כל טענה מצד משתתף כלשהו בעניין שעות הפתיחה כאמור.

6.1.2. את מסמכי המכרז ניתן יהיה לרכוש במח' הנדסה, זאת לאחר תשלום דמי הרכישה.

6.1.3. עלותם רכישתם של מסמכי המכרז הינה 500 ₪ (חמש מאות ש"ח), אשר ישולמו למועצה במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. מובהר, כי עלות רכישת מסמכי המכרז לא תוחזר בשום מקרה.

6.1.4. מודגש, כי רכישת מסמכי המכרז על ידי המציע טרם הגשת ההצעות למכרז היא תנאי להגשת הצעת המציע במסגרתו. **כל מציע יצרף להצעתו אישור בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור.**

6.2. מפגש מציעים ("סיור קבלנים")

6.2.1. מפגש מציעים יתקיים ביום: 03.08.21 בשעה: 11:00 במשרדי המועצה המקומית באולם הישיבות בבניין המועצה ברחוב אבן סינא- טורעאן.

חתימת המציע:

6.2.2. ההשתתפות במפגש המציעים הינה חובה ומהווה תנאי מקדמי להגשת הצעה למכרז ובדיקתה על-ידי ועדת המכרזים.

6.2.3. על המציעים השונים להיערך להגעה בזמן למפגש המציעים, זאת בהתאם לשעה המפורטת לעיל, לרבות, בירור כל הפרטים לגבי מיקום ושעת קיום המפגש. משתתף שיאחר למפגש המציעים ולו במספר דקות, לא יהיה רשאי להשתתף בו.

עם זאת, לבקשת משתתף פוטנציאלי, אשר תגיע למועצה טרם תחילת מפגש המציעים, יהיה נציג המועצה (כהגדרתו לעיל), רשאי לעכב את תחילת מפגש המציעים, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לפרק זמן שלא יעלה על חצי שעה, וזאת על מנת לאפשר למשתתפים פוטנציאליים, להספיק ולהגיע לתחילת המפגש. פרוטוקול מפגש המציעים ישקף בקשות והחלטות בהתאם לסעיף זה.

6.2.4. מציע אשר לא השתתף במפגש המציעים או מציע ששמו לא נרשם כמשתתף במפגש לא יוכל להגיש הצעה למכרז. מציע אשר התברר לאחר הגשת הצעתו לתיבת המכרזים כי הוא לא השתתף במפגש המציעים, הצעתו תיפסל.

6.2.5. אין בעצם ההשתתפות במפגש המציעים כדי לגרוע מחובתו של כל מציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו את מלוא תחולת העבודה ואת יתר הוראות מכרז זה ו/או תנאיו השונים.

6.2.6. באחריות המשתתפים למלא טפסי השתתפות במפגש (בנוסח שיימסר להם בתחילת המפגש) ולהפקידם בידי נציג המועצה או מי מטעמו.

6.2.7. מובהר, כי לא ניתן לעמוד בחובת ההשתתפות במפגש המציעים באמצעות משתתף אחר (או נציגו) ו/או באמצעות צד שלישי, אלא אך ורק באמצעות עובד של המציע או בעל תפקיד בו.

מציעים אשר יגישו את הצעותיהם למכרז ויתברר כי השתתפותם במפגש המציעים הייתה באמצעות משתתף אחר או צד שלישי כלשהו, יראו אותם כמי שלא השתתפו במפגש המציעים והצעתם תיפסל.

6.2.8. מטרת מפגש המציעים הנה, בין היתר, לאפשר מענה על שאלות משתתפים שיתעוררו בעקבות עיון במסמכי המכרז, וכן, לקיים סיור במקום בו עתידות להתבצע העבודות נשוא הפרויקט.

במפגש המציעים, המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג עניינים שונים הקשורים בפרויקט. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המועצה למסמכי המכרז במהלך המפגש, או לכל נתון אחר הנוגע למכרז, אלא אם באו לאחר מכן לידי ביטוי בפרוטוקול המפגש.

6.2.9. בתום מפגש המציעים ייערך פרוטוקול אשר יפרט את זהות המשתתפים, תמצית מהלך הדברים, שאלות, תשובות והבהרות. מובהר, כי תשובות והבהרות שיינתנו מהלך מפגש המציעים ואשר יפורטו בפרוטוקול, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, וכל שינוי למסמכי המכרז שיבוצע מהלך מפגש המציעים, יחייב את המשתתפים במכרז.

6.2.10. פרוטוקול מפגש המציעים יופץ בין המשתתפים (בהתאם לפרטי ההתקשרות שיימסרו על-ידם במהלך מפגש המציעים), **וחובתו של כל מציע לחתום על הפרוטוקול ולצרף אותו להצעתו במכרז.**

6.2.11. המועצה תהיה רשאית לקיים מפגש מציעים נוסף, זאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי (להלן: **"מפגש מציעים נוסף"**). הוראות סעיף זה יחולו בשינויים המחויבים גם על השתתפות המציעים במפגש מציעים נוסף, וכל עוד לא נאמר אחרת בהודעה בכתב מטעם המועצה, השתתפות במפגש מציעים נוסף שיערך הנה בגדר חובה ומהווה תנאי מוקדם להגשת ההצעות למכרז.

חתימת המציע:

6.3. שאלות הבהרה

6.3.1. עד ליום **05.08.21** בשעה **14:00**, רשאי כל אחד מן המציעים לפנות אל המועצה בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע למסמכי המכרז או לחלק מהם.

6.3.2. את שאלות הבהרה יש לשלוח באמצעות דוא"ל: zead@turani.muni.il ולוודא כי הדוא"ל התקבל.

6.3.3. את שאלות הבהרה יש לשלוח במסמך Word - בלבד, במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

6.3.3. כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

6.3.4. המועד האחרון להגשת תשובות לשאלות ההבהרה הינו ביום 10.08.21 שעה 14:00.

6.3.5. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתייחס או שלא להתייחס לשאלות ההבהרה. מובהר, כי תשובת המועצה המשנה תנאי מתנאי המכרז (בצירוף שאלת ההבהרה), תופץ כהודעה לפי הוראות מסמך זה, זאת לכל אחד מן המשתתפים במפגש המציעים אשר הפקידו בידי נציג המועצה את טופס ההשתתפות כאמור לעיל (בהתאם לפרטי ההתקשרות שנרשמו במפגש המציעים).

6.3.6. **חובה על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו למכרז את תשובות המועצה לשאלות ההבהרה, כשהן חתומות על-ידו.**

6.3.7. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המועצה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב בלבד.

6.4. הגשת ההצעות למכרז

6.4.1. ההצעות למכרז תוגשנה, **במסירה ידנית בלבד**, לא יאוחר מיום **16.08.21** עד השעה **13:00**, וזאת במסירה אישית בתיבת המכרזים הממוקמת בלשכת מנכ"ל המועצה בבניין המועצה ברחוב אבן סינא-טורעאן (להלן: "**מועד הגשת ההצעות**").

6.4.2. ההצעה תוגש בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד. הצעה אשר לא תוגש במועד, לא תתקבל.

6.4.3. **הגשת ההצעות תהיה על-ידי כל מציע בנפרד או באמצעות שליח מטעמו. לא תתאפשר הגשת הצעות באמצעות משתתפים אחרים, עובדי מועצה או נבכרי ציבור.**

חתימת המציע: _____

6.4.4. נציג המועצה (או מי מטעמו) יהיה רשאי לבצע רישום של שמות המציעים שהגישו את הצעותיהם לתיבת המכרזים, ולהחתים את המציעים או שליחיהם על מסמך כאמור.

6.4.5. הצעות שתתקבלנה לאחר מועד הגשת ההצעות (לרבות, איחור בשעת הגשת ההצעות), לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. על המציעים להיערך בהתאם לצורך הגשת ההצעות בשלמותן עד למועד והשעה הנקובים לעיל.

6.4.6. המועצה רשאית להאריך מעת לעת את מועד הגשת ההצעות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ובלבד ששלחה על-כך הודעה **בכתב** לכל-אחד מן המציעים אשר השתתפו במפגש המציעים או רכשו את מסמכי מכרז זה.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא יהיה כל תוקף להודעה בדבר שינוי המועד להגשת ההצעות (לרבות, שינוי שעת ההגשה) אשר תימסר בעל-פה או בכל דרך אחרת.
6.4.7. הוארך המועד להגשת ההצעות עוד בטרם חלף המועד להגשת ההצעות, יראו את כל המשתתפים כמסכימים להארכת המועד כאמור.

6.5. שינוי לוחות זמנים

6.5.1. מובהר, כי המועצה תקפיד על לוחות הזמנים המפורטים במסמך זה.

6.5.2. עם זאת, מובהר ומודגש כי כל המועצה רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה, לשנות את לוחות הזמנים הנוגעים להליך זה, וכל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים.

6.5.3. שונה תנאי מתנאי ההליך, תימסר על כך הודעה בכתב.

7. הוראות כלליות

7.1. מסמכי המכרז

7.1.1. רכישת מסמכי המכרז תהיה בהתאם לאמור לעיל במסמך זה.

7.1.2. עד למועד מפגש המציעים, ניתן לעיין במסמכי המכרז, באתר האינטרנט של המועצה בלבד. יובהר, כי העתק מסמכי המכרז שיפורסם באתר האינטרנט של המועצה, **הנו לצורך עיון בלבד ולא לשם הגשתו לתיבת המכרזים.**

7.2. אישור הבנת תנאים

7.2.1. כל מציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו.

7.2.2. כל מציע יאשר, כי קיבל לידי את מסמכי המכרז, קראם והבינם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף להזמנה זו (טופס מס' 1).

7.2.3. לא תישמע כל טענה של המציע באשר לאי הבנת תנאי המכרז והמציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו כל עוד זו מוגדרת כתקפה על פי מסמך זה. חזר המציע מהצעתו מכל סיבה שהיא - יעמדו לזכותה של המועצה כל הסעדים על פי דין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור - חילוט הערבות הבנקאית (כהגדרתה להלן).

7.3. שינוי תנאי המכרז

7.3.1. כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, המועצה שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי, לשנות, לעדכן, או לסייג כל תנאי מתנאי ההזמנה, במידה שהיא סבורה כי שינוי, עדכון או סייג כאמור נדרשים לצרכי המועצה.

חתימת המציע: _____

7.3.2. שינוי או עדכון או תיקון של תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב בלבד, שתופץ למשתתפים שהשתתפו במפגש המציעים. הודעות אלו תהווה חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

7.3.3. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה כל תוקף לשינוי אלא אם ניתנה על כך בהודעה בכתב מטעם המועצה והמשתתפים מוותרים מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

7.3.4. **המציע יחתום בחתימת מורשי החתימה שלו על הודעה כאמור ויצרף אותה כחלק ממסמכי המכרז המוגשים במסגרת הצעתו.**

7.3.5. המשתתפים יאשרו קבלת ההודעה בתוך 24 שעות ממועד קבלתה. משתתף שלא אישר קבלת ההודעה על-ידי המועצה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראותו כמי שקיבל הודעה שניתנה בהתאם להוראות סעיף זה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין מסירת ההודעה לידי.

7.4. מידע המסופק למציעים

7.4.1. המידע, לרבות המקצועי, המסופק למציעים על ידי המועצה, במסגרת מסמכי מכרז זה, הינו בהתאם למירב ידיעתה והערכתה של המועצה במועד עריכת מכרז זה ופרסומו. יחד עם זאת, מובהר, כי מקום בו נמסרו נתונים כמותיים, המידע הוא בגדר אומדנא בלבד, ואין המועצה מתחייבת למלאו היקף הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.

7.4.2. על המציעים לבדוק בעצמם ובאופן עצמאי את כל הנתונים המשפטיים, הטכניים, והמקצועיים או העסקיים הרלוונטיים לכל אחד מהם, לשם הגשת הצעותיהם או לשם מילוי מכלול התחייבויות הזוכה במכרז על פי המכרז והחוזה.

7.4.3. ההצעות תיערכנה ותוגשנה בהתאם להוראות כל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי ומקצועי מתאים לצורך השתתפות במכרז והגשת הצעות. בחתימתו של כל מציע על גבי מסמכי מכרז זה, יראו כל אחד מן המציעים כמי שקיבל לידי את מסמכי המכרז, קרא אותם והבינם, ביצע את כל הבדיקות והבירורים שחפץ לברר, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם.

8. הגשת ההצעות

8.1. התאמה לתנאי המכרז

8.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי המכרז. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים. חובה על המציע למלא את כל הסעיפים ו/או הפרטים המופיעים בהצעתו בשלמותם ואין להותיר סעיפים ללא מילוי.

8.1.2. המציע רשאי לצרף להצעתו העתקים של מסמכים מקוריים. המציעים רשאים לצרף העתקים צילומים של מסמכים מקוריים, ובלבד שכל העתק כאמור יהיה מאושר כנאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח. המועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לאפשר למציע לצרף אישור מעו"ד/רו"ח על תאימות למקור של המסמכים שהגיש, גם לאחר פתיחת הצעתו.

8.1.3. המציע מסכים, כי במידה שנפלו בהצעתו טעויות חשבוניות ו/או טעויות סופר, תהא המועצה רשאית לתקן הטעויות, תהא ההשלכה הכספית לתיקון אשר תהא, וההצעה תכלול את תיקון הטעויות לאחר שבוצעו על ידי ועדת המכרזים.

8.1.4. לא יהיה בתוכן ההצעה דבר שאינו מתיישב עם הוראות כל דין. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז. ההחלטה בכל מקרה מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

חתימת המציע:

8.1.5. למען הסר כל ספק מובהר בזאת, כי אסור למציעים למחוק, לתקן, להוסיף או לשנות את מסמכי הליך זה.

במקרים כאלה, תהיה ועדת המכרזים רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תוספת או תיקון כאמור, משום הסתייגות של המציע מתנאי הליך זה או ההסכם שאמור להיכרת מכוחו, ולפסול את ההצעה מטעם זה.

8.2. סודיות ההצעה ושמירה על הליך הוגן

8.2.1. מבלי לגרוע באמור לעיל, מובהר כי המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה וזאת עד לאחר פתיחת תיבת המכרזים ו/או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה ו/או תכסיסנות ו/או הטיית מחירים ו/או תיאום הצעות ו/או הגשת הצעה בלתי הוגנת המפירה את כללי השוויון החלים בהליך מכרז ציבורי.

8.2.2. בנוסף כל מציע יחתום על הצהרת אי קבלת דמי תיווך (טופס מס' 7) להזמנה זו ויגישה כחלק ממסמכי ההצעה.

8.2.3. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או החלטות של בית המשפט בדבר חובת הגילוי של פרטי ההצעות המשתתפות במכרז וכל מציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה בעניין גילוי תוכן מסמכי ההצעה שלו.

8.3. הצעה חתומה

8.3.1. ההצעה על כל נספחיה, תהיה חתומה בחתימה מלאה של המציע או של מורשי החתימה של המציע (כאשר המציע הנו תאגיד), והיא תוגש בהתאם לתנאי הזמנה זו להציע הצעות (בעט בלבד בצבע כחול).

8.3.2. המציע ימציא אישור של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעמו וכי ההצעה וכל יתר מסמכי המכרז נחתמו על-ידי מורשי החתימה כאמור (טופס מס' 2).

8.4. אופן הגשת מסמכי ההצעה

8.4.1. על המציע לצרף להצעתו בעת ההגשה את הבאים :

8.4.1.1. כל הנספחים והצרופות להצעתו, לרבות, פרוטוקול מפגש המציעים, תשובות לשאלות הבהרה וכל שינוי שבוצע במסמכי המכרז על-ידי המועצה כאמור במסמך זה, והכל, כשאלו חתומים ומלאים ; ההצעה עצמה תוגש כשהיא סגורה במעטפה לא מזוהה, למעט כתיבת מספרו של מכרז זה לצרכי זיהוי בלבד.

8.4.1.2. ערבות בנקאית תקפה בהתאם להוראות מסמך זה, אשר תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.1.3. כל המסמכים והאסמכתאות הדרושים להוכחת עמידה בתנאי הסף.

8.4.1.4. תוכנית העמדה של המתקנים וכן פירוט המתקנים המוצעים .

8.4.2. כל מסמכי ההצעה יוגשו אך ורק על גבי הנוסח שנרכש על-ידם מידי המועצה (עותק המקור בלבד). במידה ויש צורך בהגשת נתונים גם על גבי מדיה מגנטית, יצורפו תקליטורים בהתאם למסמכי המכרז (או אמצעי אחסון דיגיטלי אחר, כגון : דיסק און קי).

8.4.3. המציע יחתום באופן אישי על כל אחד מעמודי הצעתו, כאשר כל העמודים יהיו ממוספרים וחתומים לצורך זיהוי ; מציע שהנו תאגיד יחתום באמצעות חותמת התאגיד ובצירוף חתימת מורשי החתימה מטעמו. מציע שהנו תאגיד יצרף להצעתו אישור בדבר מורשי החתימה מטעמו, זאת בהתאם למסמך זה.

חתימת המציע: _____

8.4.4. כל מסמכי המכרז המצורפים, לרבות המסמכים להוכחת תנאי הסף יוגשו בקלסר/תיקיה מסודרת, כולל מפתח עניינים מפורט ומספור רץ של כל העמודים. כל מסמך המוגש להוכחת תנאי סף יופרד בחוץ הנושא את מספר תנאי הסף, כקבוע במסמכי הזמנה זו. הערבות הבנקאית כאמור במסמך זה, תצורף בנפרד מכל יתר מסמכי המכרז.

8.4.5. המועצה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית – אך לא חייבת – לפסול הצעה אשר לא יצורפו אליה המסמכים כמפורט לעיל.

8.5. תוקף ההצעה

8.5.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך תשעים (90) ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות.

8.5.2. החליטה המועצה על הארכת המועד להגשת ההצעות כאמור לעיל, תעמוד ההצעה בתוקפה למשך תשעים (90) ימים מכל מועד נדחה שנקבע להגשת ההצעות.

8.5.3. המועצה רשאית להאריך תוקף של כל הצעה שלא זכתה במכרז, וזאת עד לאחר חתימת חוזה עם המציע שהצעתו הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז.

8.6. בדיקת ההצעות

8.6.1. כל הצעה תיבדק על ידי המועצה. לצורך בדיקת ההצעות, תהא ועדת המכרזים רשאית למנות בודק או צוות בדיקה מקצועי מטעמה.

8.6.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, להיעזר לצורך בדיקת ההצעות ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון, לרבות, אנשי מקצוע המועסקים על-ידה כעובדים.

8.7. בקשה למתן פרטים והבהרות להצעות שהוגשו

8.7.1. לאחר פתיחת מעטפות המכרז, תהא המועצה רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, זאת כפי שיהיה נדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

8.7.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז או פתיחת ההצעות, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע ו/או אנשי המקצוע המוצעים על-ידו וזאת, בין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או חברי הצוות מטעמו בתנאי סף המפורטים בהזמנה זו.

8.7.3. המציעים יעבירו למועצה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה המועצה בפנייתה, לפי כתובת המועצה. **תגובת המציעים תצורף להצעה של המציע הרלבנטי, ותיחשב כחלק בלתי נפרד הימנה.**

8.8. משא ומתן עם המשתתפים במכרז

8.8.1. המועצה שומרת על זכותה לנהל משא ומתן עם המציע שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה.

חתימת המציע: _____

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים:

9.1. המציע הנו אזרח ישראל או תאגיד הרשום בישראל

9.1.1. על המציע להיות אזרח ישראל ותושב ישראל, וככל שמדובר בתאגיד, עליו להיות תאגיד הרשום במדינת ישראל ומשרדו מצוי במדינת ישראל.

9.1.2. לצורך הוכחת עמידתו של הציע בתנאי הסף הנ"ל, על המציעים לצרף להצעותיהם את העתק המסמכים הבאים:

9.1.2.1. מציע שהוא תאגיד רשום

מציע שהוא תאגיד הרשום על-פי דין בישראל, יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

9.1.2.1.1. העתק של **תעודת ההתאגדות של התאגיד** (העתק מאומת על-ידי עו"ד או רו"ח), וכל העתק של כל תעודת שינוי שם של התאגיד (ככל ששונה).

9.1.2.1.2. **תדפיס מעודכן** של התאגיד אצל הרשם הרלבנטי (קרי, על מועצה לצרף להצעתה, תדפיס של התאגיד מרשם החברות).

9.1.2.2. מציע שהוא יחיד

9.1.2.2.1. מציע שאיננו תאגיד, יידרש לצרף להצעתו צילום תעודת הזהות שלו, באופן שיהיה קריא וברור, לרבות, צילום הספח המצורף לתעודת הזהות כאמור, בין היתר לצורך הוכחת מקום מגוריו.

9.1.2.2.2. מציע שהוא בגדר שותפות לא רשומה, יצרף להצעתו את הסכם השותפות בין השותפים כשהוא מאומת על-ידי עו"ד, וכן, את צילומי תעודות הזהות של השותפים.

9.2. ניסיון מוכח ופסילה עקב ניסיון רע

9.2.1. המציע סיפק (כקבלן ראשי או כקבלן משנה) בין השנים 2018 ועד 2021 לגופים ציבוריים שירותים של תכנון, אספקת מתקני משחקים בהיקף של לפחות 2,000,000 מיליון ₪ כולל מע"מ ומתוכם לרשות מקומית אחת בהיקף של לפחות 1,000,000 ₪ כולל מע"מ, כאשר המתקנים ו/או העבודות כמפורט בהצגת הניסיון, אושרו על ידי מכון התקנים הישראלי ובעלי תקן ישראלי 1498.

9.2.2. לעניין סעיף 9.2.1. בלבד:

"גוף ציבורי" – רשות מקומית או תאגיד עירוני.

9.2.3. אופן הוכחת הניסיון לעניין תנאי סף זה:

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

חתימת המציע: _____

לצורך הוכחת עמידתו של כל אחד מן המציעים בתנאי סף זה, על כל אחד מן המציעים לצרף להצעתו תצהיר נושא משרה שיהיה ערוך בהתאם לנוסח המצורף להלן זה **בטופס מס' 6**, אשר יכלול את הפרטים הבאים:

- 9.2.3.1.1 שם הגוף הציבורי ומהותו ;
- 9.2.3.1.2 מקום ביצוע העבודה עבור הגוף הציבורי ;
- 9.2.3.1.3 מעמדו של המציע בפרויקט (קבלן ראשי, קבלן משנה, התקשרות ישירה).
- 9.2.3.1.4 התקופה בה בוצע הפרויקט עבור הגוף הציבורי (מועד התחלת הביצוע ומועד מסירת העבודה למזמין) ;
- 9.2.3.1.5 היקף כספי של הפרויקט או של העבודות שבוצעו (לא כול למע"מ) ;
לעניין סעיף זה: **"היקף כספי של פרויקט או של עבודות"** ייקבע אך ורק על תשלומים בפועל שבוצעו לידי המציע בגין העבודות שבוצעו, על בסיס חשבונות מאושרים.
- לגבי עבודות שמצויות בהליך ביצוע במועד הגשת ההצעה למכרז, ניתן להסתמך גם על חשבונות המאושרים על-ידי המזמין (אף אם טרם הגיע מועד התשלום).
- 9.2.3.1.6 שם של איש קשר עמו ניתן ליצור קשר ולאמת את הפרטים הכספיים שנמסרו על-ידי המציע.
- 9.2.3.1.7 צילום העבודה והמתקנים וקטלוג.
- 9.2.3.1.8 אישור מכון התקנים הישראלי כי מתקני המשחק המפורטים בתצהיר המציע בעלי תקן 1498.

המציע יצרף אישור מכון התקנים בצמוד לטופס מס' 6 ותחת חובת הוכחת ניסיון סעיף 9.2 .

9.2.4. מובהר כי המועצה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הנתונים שהוצגו על-ידי המציע כאמור (בין באופן מלא ובין באופן מדגמי), וכן, לבחון מיוזמתה ביצוע פרויקטים שבוצעו על-ידי המציע, ואשר לא פורטו על-ידו.

פסילה עקב ניסיון רע

9.2.5. **פסילה עקב ניסיון רע**- ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעה במקרה בו התברר לוועדת המכרזים, כי למציע ניסיון רע עם המועצה ו/או רשות מקומית אחרת ו/או תאגיד עירוני אחר ו/או הורשע בעבירה שלדעת ועדת המכרזים לא ראוי שוועדה המכרזים תתקשר עם המציע עקב נסיבותיה.

9.2.6. ניסיון רע לעניין סעיף זה יתייחס לשנים 2012-2021 (כולל) וכולל: חוות דעת שלילית בכתב או בע"פ ממזמין שירות, בעיית אמינות שהתגלתה במציע, הרשעה בעבירה פלילית .

חתימת המציע:

9.3. רישיונות

9.3.1 אישור מכון התקנים הישראלי כי המציע בעל אישורי תו תקן ישראלי 1498 ל 20 מתקני משחק שונים לפחות.

9.3.2 **המציע יצרף אישור מכון התקנים להוכחת האמור תחת חוצץ הוכחת ניסיון רכיב 9.3 .**

9.4. מחזור כספי מינימאלי

9.4.1 על המציע להיות בעל מחזור כספי, של לפחות 2,000,000 ₪ (שני מיליון שקלים חדשים) (לא כולל מע"מ), **בכל אחת** משנות הכספים 2018, 2019, 2020 זאת על-פי הדוחות הכספיים **המבוקרים** של המציע לשנים 2017, 2018 ודוח כספי לא מבוקר לשנת 2020.

9.4.2 המציע יצרף אישור כי אין בדוחותיו הכספיים הערת "עסק חי" בהתאם למפורט בנספח מס' 5.

9.4.3 אופן הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף זה :

לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף אלה, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים :

9.4.3.1 אישור רואה חשבון

על המציעים לצרף להצעותיהם אישור של רואה החשבון של המציע, המאשר את עמידתו של המציע בתנאי המפורטים בסעיף זה, זאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 5).

מובהר, כי טופס מס' 5 יש לערוך על גבי נייר פירמה של משרד רואי החשבון של המציע.

9.4.3.2 העתק דוחות כספיים לשנים 2017, 2018, 2019

על מנת לאמת את נכונים האמור במכתבו של רואה החשבון, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש מן המציעים לצרף להצעותיהם, את העתק הדוחות הכספיים המבוקרים לשנים 2017, 2018, 2019.

9.4.4 מובהר, כי ככל שתנאי הסף מתייחסים לסכומים כספיים, הרי שנתונים אלה אינם כוללים מע"מ.

9.5. ערבות מכרז

9.5.1 המציע ימציא ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית מאת בנק מסחרי ישראלי (לעיל ולהלן: "הערבות הבנקאית"), בסכום 20.000 ₪ (עשרים אלף ש"ח) כולל מע"מ, וזאת להבטחת התחייבותו לעמידה בתנאי המכרז; הערבות הבנקאית תהא ערוכה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 3).

9.5.2 הערבות הבנקאית תעמוד בתוקפה עד ליום 15.11.21 ככל שהמועצה תחליט על שינוי לוחות הזמנים הנוגעים למכרז זה, היא תהיה רשאית לדרוש מעת לעת את הארכת תוקף הערבות הבנקאית, זאת בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.

חתימת המציע:

9.5.3. למען הסר כל ספק מובהר כי הצעה שתוגש עם ערבות בנקאית בנוסח שונה מהנוסח שצורף למסמכי המכרז, או בסטייה מהוראות סעיף זה (לרבות, לעניין סכום הערבות או מועד תוקפה), תיפסל ותגרור עמה את פסילת ההצעה.

9.5.4. על אף האמור לעיל, המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע הארכת הערבות בכל פעם לתקופה נוספת של עד שלושה (3) חודשים, ובלבד שדרישה זו הופנתה לכל המציעים.

9.5.5. המועצה תחזיר לידי המציע את הערבות הבנקאית בסמוך לאחר דחייתה של הצעה, או בסמוך לאחר שנחתם חוזה עם המציע שנבחר לבצע את הפרויקט המציא ערבות ביצוע.

9.5.6. המועצה תהא רשאית להציג את הערבות הבנקאית לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו), לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקום שבו המציע חזר בו מהצעתו ו/או לא קיים את תנאי המכרז בדיוקנות ובשלמות ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות זכייתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת ההסכם ו/או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז ו/או שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז ו/או בכל מקרה שבו התברר לוועדת המכרזים כי המציע הגיש את הצעתו בחוסר תום לב ו/או תוך הפרת ההליך ההוגן ו/או השוויוני בין המשתתפים במכרז (לרבות, בכל מקרה שיש חשש לקיומה של ניסיון הטיה ו/או הטעייה ו/או הצעה פיקטיבית וכיו"ב).

9.5.7. מובהר, כי אין בזכויות המועצה כמפורט בסעיף זה, בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד לרשות המועצה בהתאם למסמכי המכרז ועל פי כל דין.

9.5.8. המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, מבלי שתצטרך להוכיח קיומו של נזק כלשהו שנגרם או לבססו ו/או לנמק בקשתה ו/או לבסס דרישתה ו/או לפנות קודם לכן אל המציע, אלא שדי בהצגת כתב הערבות בפני הבנק.

9.5.9. מציע אשר ערבותו הוחזרה לו, לא יוכל לערער על זכייה של אחר במכרז, אלא אם כן המציע למועצה, במצורף לבקשתו לערער, ערבות המעידה כי תום תוקפה הינו 3 חודשים מיום החזרתה למועצה. לעניין סעיף זה, "ערעור", לרבות, נקיטה בהליך משפטי בפני בית משפט.

9.6. אסמכתאות הדרושות על-פי דין

על המציע לצרף להצעתו את כל האישורים הבאים, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה:

9.6.1. הצהרה לפיה, המציע הוא בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. לשם כך, המציע יצרף להצעתו תצהיר בהתאם לחוק זה בנוסח המצורף למסמכי המכרז (טופס מס' 4).

9.6.2. אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.

9.6.3. אישור תקף על ניכוי מס במקור בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה [נוסח חדש].

9.6.4. העתק תעודת עוסק מורשה, בהתאם להוראות חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976.

9.7. מסמכים ונתונים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו

9.7.1. מבלי לגרוע מחובתו של המציע לצרף את המסמכים ו/או האישורים המפורטים במסמך זה, עליו לצרף להצעתו גם את כל המסמכים הבאים:

9.7.1.1. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

חתימת המציע:

9.7.1.1.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי השתתפותו בהליך זה וחתימת הסכם עם המועצה לא יהיה תוך כדי הימצאות במצב של ניגוד עניינים, וכי אין בינו המציע ו/או בעלי המניות שלו ו/או נושאי משרה בכירים בו קשרי משפחה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף **בטופס מס' 15** להליך זה.

9.7.1.1.2. תצהיר זה ישמש, בין היתר, לקבלת אישור היועץ המשפטי של המועצה טרם החתימה על ההסכם עם הזוכה.

9.7.1.2. תצהיר בדבר שמירת זכויות עובדים

9.7.1.2.1. המציע יצרף להצעתו תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו, בנוסח המצורף כמסמך **טופס מס' 4** למסמכי המכרז, בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים, על-פי חוקי העבודה ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים.

9.7.1.2.2. בתצהיר יפורטו כל ההרשעות בדין פלילי של המציע, בעלי שליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה, וכן כל הקנסות שהושתו על מי מאלה על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של חוקי העבודה בשלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת ההצעה. המציע יצרף אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם.

9.7.1.2.3. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשעו בשלוש השנים האחרונות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה והמפורטים בטופס 4, **ההצעה תיפסל על הסף**.

9.7.1.2.4. אם המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על-ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בשני (2) קנסות או יותר, בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בטופס מס' 4, בשלוש השנים האחרונות, **ההצעה תיפסל על הסף**. מובהר בזאת כי מספר הקנסות בגין אותה עבירה ייספרו כקנסות שונים.

9.7.1.2.5. בנוסף להצהרת המציע כאמור בסעיף זה, על המציע לצרף אישור מעודכן של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר ההרשעות והקנסות כאמור או העדרם (יצורף אף במסגרת טופס מס' 4).

9.7.1.3. תצהיר בדבר היעדר הרשאה פלילית

9.7.1.3.1. המציע יצהיר באמצעות נושא משרה בכיר מטעמו, כי המציע עצמו וכן, כל אחד מבעלי המניות שלו וכל אחד מנושאי המשרה במציע (כגון: חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב), לא **הורשעו** במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה שיש עמה קלון, זאת בהתאם לנוסח המצורף **בטופס מס' 14**.

9.7.1.3.2. לעניין סעיף זה ולעניין טופס מס' 14, **"עבירה שיש עמה קלון"** הנם כל עבירה שיש בה פגיעה בטוהר המידות, וכן, על עבירה מסוג "פשע" או "עוון";

חתימת המציע:

9.7.1.3.3 המציע יצרף לתצהיר ייפוי כוח לצורך בירור במרשם הפלילי, בנוסח המצורף לטופס 14, עליהם יחתמו כל אחד מבעלי המניות של המציע, וכן, כל אחד מנושאי המשרה אצל המציע.

9.7.1.4 פרופיל של המציע

על המציע לצרף להצעתו פרופיל של המציע, ובו יפורטו הפרטים הבאים:

9.7.1.4.1 צורת ההתאגדות של המציע ובתחילת הפעילות של המציע. ככל שהמציע נמנה על אשכול חברות, עליו לתאר בתמצית את הגופים האחרים החברים באשכול החברות, הקשר בינם לבין המציע, וכן, תחום הפעילות של כל אחד מן הגופים הללו.

9.7.1.4.2 תיאור פעילותו של המציע בתחום אספקת והתקנת מזגנים (לרבות, פרויקטים שבוצעו עבור גופים ציבוריים כהגדרתם בסעיף 9.2 לעיל), או המקצועי, וכן, בתחומים אחרים (ככל שקיימים).

9.7.1.4.3 פירוט בעלי המניות או השותפים במציע.

9.7.1.4.4 פירוט חברי הדירקטוריון ונושאי המשרה של המציע.

9.7.1.4.5 פירוט נושאי המשרה הבכירים אצל המציע (נשיא, מנכ"ל, סמנכ"לים, איש התפעול הבכיר, איש הכספים הבכיר, איש כוח האדם הבכיר, חברי הנהלה (ככל שאצל המפעיל פועלת הנהלה בנוסף לדירקטוריון או ועד מנהל);

9.7.1.4.6 פירוט לקוחות עבורם ביצע המציע עבודות בתחום אספת והתקנת מזגנים, תוך מתן דגש לגופים ציבוריים כהגדרתם בסעיף 9.2 לעיל). ככל שלמציע יש לקוחות הפועלים בטורעאן, עליו לציין גם את הלקוחות הפרטיים הללו.

9.7.1.4.7 כל נתון אחר או נוסף שהמציע יראה לראוי ולנכון בנסיבות העניין.

9.7.2 הסכם חתום

על המציעים לצרף להצעתם את ההסכם המצורף להזמנה זו (מסמך ב'), כשהוא חתום על-ידי המציע או מורשי החתימה מטעמו, והחתימה מאומתת על-ידי עו"ד.

9.7.3 טפסים חתומים

על המציעים לצרף להצעתם, את כל הטפסים המסומנים כטפסים מס' 1 עד 15 המצורפים להזמנה זו, כשהם מלאים וחתומים.

9.7.4 אסמכתא על רכישת מסמכים

על המציעים לצרף להצעתם אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

9.7.5 העתק פרוטוקול השתתפות בסיוור קבלנים ושאלות ותשובות הבהרה

המציע יצרף העתק פרוטוקול סיוור קבלנים ושאלות/תשובות הבהרה.

9.7.6 העתק אישור תו תקן למציע בהתאם להוראות דרישות הסף.

חתימת המציע: _____

המציע יצרף אסמכתאות תומכות המוכיחות עמידתו בתנאי הסף כאמור בסעיף 9 לעיל.

9.8. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש, כי אין באישור של ועדת המכרזים לפיו משתתף מסוים עומד בתנאי הסף של המכרז כדי להוות אישור סופי ומוחלט לגבי עמידתו של אותו משתתף בתנאי הסף של המכרז, ובכל מקרה, עד לקבלתה של החלטה סופית, ועדת המכרזים רשאית לשוב ולבחון מחדש את עמידת המשתתפים בתנאי הסף, ובמידת הצורך, אף לפסול מטעם זה מציעים שהצעותיהם נבדקו לפני כן ואושר כי הן עומדות בתנאי הסף.

10. מתן הבהרות להצעה והשלמת מסמכים:

10.1. המועצה שומרת על שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מן המציעים מתן הבהרות בכתב לאמור בהצעתו, וכן, השלמת מסמכים או אסמכתאות נוספים הדרושים לדעתה לצורך בדיקת ההצעה ו/או הבהרתה (ויראו הליך זה כהליך למתן הבהרות להצעה), לרבות, לצורך הוכחת עמידת המשתתפים בתנאי הסף של הליך זה (נכון למועד הגשת ההצעה למכרז).

10.2. המועצה אינה חייבת לעשות שימוש בהליך הבהרות ו/או השלמת מסמכים חסרים בהצעה מסוימת, והדבר נתון לשיקול דעתו של צוות הבדיקה שימונה לבדיקת ההצעות או לשיקול דעתה של ועדת המכרזים עצמה.

משכך, אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים להחליט על פסילת הצעות שהחומר לא צורף במלואו ובהתאם לאמור לעיל בתנאי מכרז זה; עם זאת, בטרם פסילת הצעה כאמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לפנות למציעים השונים בבקשה לקבלת השלמות לחומר שלא נמסר ו/או מסמכים נוספים, בנוסף לחומר שנמסר לידיה.

10.3. מודגש, כי אין באמור בסעיף זה כדי לאפשר השלמת מסמכים המוכיחים בדיעבד את עמידתו של מציע מסוים בתנאי הסף שפורטו לעיל (כאשר הללו לא התקיימו במציע במועד הגשת הצעתו למכרז) או הגשה באיחור של הערבות הבנקאית, לרבות, תיקונה של ערבות בנקאית פגומה לפי תנאי הליך זה.

10.4. צוות הבדיקה או ועדת המכרזים (לפי העניין) יקצבו מועדים לשם עמדתו של כל מציע כאמור בדרישתה להשלמת המסמכים.

11. הצעות המחיר

11.1. אופן הגשת הצעות המחיר

11.1.1. המכרז הינו מכרז מחיר פאושאלי על בסיס מתן הנחה מהאומדן הגלוי נשוא המכרז כאמור בנספח ג למכרז.

11.1.2. המציעים יפרטו את אחוז ההנחה הפאושאלי, המוצע על-ידם עבור ביצוע העבודות נשוא המכרז, זאת על גבי טופס מס' 8 וזאת ביחס לכל פריט מהפריטים לגביהם מוגשת הצעת המציע כהנחה גורפת (להלן: "התמורה המוצעת").

11.1.3. המציע נדרש לנקוב את שיעור ההנחה ממחירון דקל לענף הבנייה ביחס לאותם סעיפים או פריטים או פרקים המפורטים בנספח א' וכן את אחוז ההנחה במילים.

11.1.4. הנחה בשיעור 0% איננה מהווה הנחה לצרכי מכרז זה. מציע אשר לא ינקוב הנחה מעל 0% ביחס למחירון, הצעתו תיפסל.

11.1.5. הסכום המוצע יהווה את התמורה הכספית המוצעת על-ידי המציע ביחס ליחידות הפריטים ובכפוף לביצוע כלל העבודה כמפורט במסמך ג' ובהתבסס על הצעת המציע כפי שהוגשה במסגרת ההליך (להלן: "התמורה הכספית").

חתימת המציע:

11.1.6. **אין** לכלול בהצעת המחיר (לא על גבי טופס מס' 8 ולא כל גבי כתב הכמויות המצורף להליך זה), תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות. הצעות שלא יוגשו בהתאם להוראות סעיף זה ויכללו תוספות ו/או הסתייגויות ו/או הערות ו/או תנאים ו/או בקשות – תפסלנה על-ידי ועדת המכרזים.

11.1.7. **חובה על המציעים לחתום על כל דף ודף בטופס מס' 8.** ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות, אשר הצעותיהם הכספיות (טופס מס' 8), לא ייחתמו על-ידי המציע.

11.2. ההצעה הכספית – הוראות שונות

11.2.1. טופס מס' 8 (או כל עדכון שיבוצע בעקבות משא ומתן שיתקיים עם הזוכה), ישמש כנספח התמורה של ההסכם שייחתם עם הזוכה.

11.2.2. התמורה שתשולם לזוכה תהיה בש"ח, בהתאם להצעתו הכספית .

11.2.3. לסכום התמורה יתווסף מע"מ כחוק, והוא יהיה בהתאם לשיעור המחייב בדין, כפי שיהיה מעת לעת.

11.2.4. תנאי ההצמדה של התמורה יהיו בהתאם למוגדר בהסכם, ובהיעדר הגדרה כאמור, **התמורה לא תהיה צמודה.**

11.2.5. תנאי תשלום התמורה לזוכה ומועדי התשלום, יהיו בהתאם למוגדר בהסכם.

11.2.6. למען הסר כל ספק מובהר כי סכום ההצעה הכולל הינו סופי והוא יינתן עבור כל מרכיבי העבודה שתבוצע על ידי המציע הזוכה, ותכלול את כל המרכיבים ותבטא את כל השיקולים של המציע בנוגע להצעת המחיר מטעמו לרבות (אך לא רק) : ציוד ואביזרים (לרבות, ציוד ואביזרים מתכלים), שכר עבודה, שכר מנהלים, יועצים, ביטוח, תקורה, רווח קבלני, הובלה, תחזוקה שוטפת בתקופת האחריות, ייעוץ משפטי, עלויות הנהלה וכלליות וכיו"ב.

11.2.7. המחירון יתעדכן אחת לחודש ויפורסם באתר אשכולות. כל עדכון מחירים יחייב את הקבלן הזוכה.

12. הבחירה בין ההצעות

12.1. שיקול הדעת של ועדת המכרזים

12.1.1. ככלל, ועדת המכרזים ראשית לבצע שימוע עבור הזוכים. במידה והוועדה תגיע למסקנה כי המחירים שניתנו עבור המתקנים, ההצללות, המצעים בולמי הנפילה ו/או הכושר הנים הפסדיים, תהיה הוועדה רשאית לפסול את ההצעה ולעבור אל הבא בתור.

12.1.2. הוועדה רשאית לדרוש מהמציע להראות מספר חשבונות עבר, המוכיחות כי הוא יכול לעמוד באחוז ההנחה אותו הוא נתן.

12.1.3. **במקרה של שוויון באחוז ההנחה בין ההצעה השנייה לאלה שאחריה תהיה רשאית ועדת המכרזים להכריע בדרך של התמחרות נוספת.**

12.1.4. אין באמור בסעיף זה כדי להוות התחייבות מצד המועצה להתקשר עם המציע בעל ההצעה הזולה ביותר, והוועדה תהיה רשאית להמליץ על בעל ההצעה שתעניק למועצה את מירב היתרונות.

12.1.5. בכל מקרה, ועדת המכרזים ושומרת על שיקול דעתה הבלעדי שלא להתקשר עם בעל ההצעה הזולה ביותר או עם בעל הצעה כלשהו.

חתימת המציע:

12.2 תיקון טעויות

- 12.2.1 ועדת המכרזים, רשאית לתקן טעויות סופר או טעויות חשבונאיות שנתגלו בהצעות שהוגשו לה.
- 12.2.2 תיקון הטעות יעשה במהלך בדיקת ההצעות בידי הועדה (או מי מטעמה) וירשם בפרוטוקול.
- 12.2.3 ההודעה על התיקון תימסר למציע.

12.3 פסילת הצעות

- 12.3.1 ועדת המכרזים תפסול הצעות שאינן עומדות בתנאי הסף והיא רשאית לפסול הצעות שהוגשו בחוסר תום לב ו/או שהן תכסיסניות ו/או בלתי הוגנות ו/או פוגעות בעקרונות השוויון במכרז, וכן, הצעות שהן חסרות, מוטעות, או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז, זולת אם החליטה הועדה אחרת.
- 12.3.2 אין באמור כדי לגרוע מזכותה של המועצה למחול על פגמים טכניים שיפלו בהצעה בתום לב.
- 12.3.3 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סעד העומד לטובת המועצה על-פי כל דין.

12.4 הזוכה במכרז

- 12.4.1 ועדת המכרזים של המועצה תבחר את הזוכה בהתאם להוראות מכרז זה, ותמליץ למועצה לתקשר עמו בהסכם.
- 12.4.2 ועדת המכרזים תשקול את ההצעות כמפורט לעיל ו/או קיבלה מהם הבהרות, ולאחר מכן תקבל את החלטתה.
- 12.4.3 ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר, או להחליט לא לבחור כל הצעה שהיא, והכול במטרה להבטיח את מירב היתרונות למועצה.
- 12.4.4 המכרז דנא הנו ביחס לכלל הפרויקט (כהגדרתו לעיל) והוא חל כיחידה אחת. לא תתקבלנה הצעות רק ביחס לחלקים מתוך העבודה.

12.5 התקשרות עם המציע השני במדרג ההצעות ופרסום למכרז חדש

- 12.5.1 מבלי לגרוע מזכויות המועצה עפ"י כל דין, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני במדרג ההצעות שהוגשו, (או על פי הצעת המציע הראשון) וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, כל מקום שהזוכה הראשון אינו עומד בהתחייבויותיו עפ"י תנאי המכרז ו/או המפרטים הטכניים ו/או ההסכם או מכל טעם אחר.
- 12.5.2 למציע שידורג שני תהא שהות של 7 ימים להודיע למועצה על קבלת הצעתה. לא עשה כן המציע המדורג שני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית המועצה לחזור ולהציע את הצעתה זו למציע שידורג שלישי וכך הלאה.
- 12.5.3 לא נמצא מציע בהתאם להוראות סעיף זה, תהיה המועצה רשאית לפרסם מכרז חדש.
- 12.5.4 התקשרותה של המועצה בהתאם להוראות סעיף זה מותנית בכך שהזוכה על-פי סעיף זה, ימציא למועצה, במועדים הקבועים בהזמנה זו ובהסכם, הן את ערבות הביצוע והן את אישור עריכת הביטוח (כהגדרתם בהסכם).

חתימת המציע:

12.5.5. אין באמור לגרוע מזכותה של המועצה לקבוע על פי שיקול דעתה לפרסם לאחר פסילת המציע הראשון מכרז חדש.

12.6. סייגים

12.6.1. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מסמכויותיה על פי כל דין, ועדת המכרזים רשאית שלא להכריז על מציע כלשהו כזוכה במכרז.

12.6.2. במקרה כזה, המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת המועצה, לרבות, בגין רכישת מסמכי המכרז.

12.7. ההסכם

למען הסר ספק מובהר, כי עובר לחתימת ההסכם על ידי מורשי החתימה מטעם המועצה לא יהא קיים ההסכם בר-תוקף בין הצדדים.

12.8. זכות עיון בהצעה הזוכה

12.8.1. בהתאם לכללי המכרזים, כל משתתף במכרז יהא רשאי לעיין בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בנימוקיה ובהצעת הזוכה במכרז, זאת בתוך 30 יום מקבלת ההודעה על תוצאות המכרז.

12.8.2. משתתף במכרז לא יהא רשאי לעיין בחלקים של החלטת ועדת המכרזים, או בחלקים של ההצעה הזוכה, אשר העיון בהם עלול לדעת ועדת המכרזים לחשוף סוד מסחרי, או סוד מקצועי, או בביטחון הציבור.

12.8.3. **טרם מימוש הזכות לעיון**, תפנה המועצה לבעל ההצעה הזוכה ותבקש את עמדתו (לא יאוחר משלושה ימי עסקים) לעניין הטלת חסיון על חלקים מן ההצעה הזוכה, והיקף העיון ייקבע לאחר קבלת עמדה זו (או בהיעדרה אם בעל ההצעה הזוכה לא הגיב במועד שנקבע).

12.8.4. משתתף שיבקש לקבל העתק צילומי של המסמכים הפתוחים לעיון ישלם למועצה סך של 0.5 ₪ (חצי ₪) נוסף, עבור תצלום של כל עמוד סטנדרטי (בגודל A4).

12.8.5. קבלת העתק של חומרים שאינם מסמכים, תהיה כנגד תשלום סכום שיקבע ע"י גזבר המועצה, מעת לעת ולפי נסיבות העניין.

12.8.6. מובהר כי בעל ההצעה הזוכה יהיה זכאי לעיין במסמכים של כל אחד מן המשתתפים שמימש את זכותו לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. עיון כאמור של בעל ההצעה הזוכה יהיה בהתאם להוראות סעיף זה.

13. תנאים כלליים

13.1. הדין החל

13.1.1. הליך זה כפוף לדיני המכרזים החלים במדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת.

13.1.2. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכלל דין.

13.1.3. והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות, וכן, כל ייעוץ מקצועי אחר. המציעים יחשבו כמי שוויתרו מראש על כל טענה ו/או דרישה בעניין קבלתו או אי-קבלתו של ייעוץ משפטי או ייעוץ מקצועי אחר.

חתימת המציע:

13.2 תניית שיפוט ייחודית

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או להסכם הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתובענה ואשר מקום מושבו מצוי בעיר נצרת.

13.3 הוצאות ההשתתפות בהליך

13.3.1 כל מציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, לרבות, רכישת מסמכי המכרז וביצוע בדיקות נשוא המכרז.

13.3.2 המציע לא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המועצה בגין הוצאות אלה.

13.4 ביטול על ידי המועצה או דחיית תחילת ביצוע הפרויקט

13.4.1 המועצה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההליך דנא.

13.4.2 בוטל ההליך על-ידי המועצה, היא תהא רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה או באמצעות צדדים שלישיים, מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.

13.4.3 שיקולים תקציביים

13.4.3.1 למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי ביצוע הזמנות עבודה מכוח מכרז זה, מותנה בקבלת אישור תקציבי או קיומו של תקציב. לפיכך, המועצה שומרת על זכותה המלאה לבטל את המכרז ו/או לדחות את מועד תחילת ביצוע העבודות (כולן או חלקן), **או להקטין את היקף ביצוע העבודות** כתוצאה מאי קבלת האישור התקציבי האמור.

13.4.3.2 מובהר בצורה מפורשת כי בעצם הגשת הצעות למכרז, יראו את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה בעניין זה ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה, בקשר עם ביטול המכרז ו/או דחיית מועד תחילת ביצוע העבודות לפי המכרז.

13.4.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ובכל מקום אחר במסמכי המכרז וההסכם, המועצה תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז, כולה או חלקה, במקרה שיפר המציע את התחייבותו על פי מסמכי ההליך.

13.5 ההצעה - הצעה בודדת

13.5.1 כל משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד למכרז.

13.5.2 האמור לעיל חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לצורך כך מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-20% מזכויות הצבעה באסיפה הכללית ו/או הזכות למנות יותר מ-25% מהחברים בגוף המנהל את התאגיד.

13.5.3 ועדת המכרזים תפסול הצעות שיתברר כי הוגשו בניגוד להוראות סעיף זה.

13.6 קביעת בית משפט מוסמך הנוגדת את החלטת ועדת המכרזים

13.6.1 היה וייקבע על ידי ועדת המכרזים זוכה (להלן: "הזוכה המקורי"), והוא יחל בעבודתו, ובעקבות הליך משפטי ייקבע על ידי בית משפט מוסמך כי זכייתו של הזוכה המקורי

חתימת המציע:

בטלה וכי תחתיו מוכרז זוכה אחר (להלן: "הזוכה האחר") ו/או ככל שיינתן צו מניעה להמשך ביצוע העבודות, מתחייב הזוכה המקורי להפסיק את ביצוע העבודות ולהעביר למועצה את כל המידע המצוי אצלו בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, ולאפשר כניסת הזוכה האחר לעבודה באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את כל ההנחיות שיינתנו לו בדבר מועד העברת האחריות על ביצוע העבודה מכוח הליך זה.

13.6.2. בוטלה זכייתו של הזוכה המקורי, הוא לא יהיה זכאי לשום פיצוי בגין ביטול זכייתו כאמור, אלא לתשלום עבור העבודה שבוצעה על-ידיו בפועל, עד למועד הפסקתה בפועל.

13.7. כתובת הצדדים ואופן משלוח הודעות

13.7.1. מבלי לגרוע מכל יתר הוראות הליך הזה, מובהר כי הודעות מטעם המועצה ו/או הודעות מטעם המשתתפים אל המועצה, יישלחו בכתב בלבד, ולא יהיה כל תוקף לכל הודעה ו/או מצג שניתנו בעל-פה או בכל דרך אחרת.

13.7.2. כתובתה של ועדת המכרזים היא במשרדי המועצה כמפורט לעיל.

13.7.3. כתובתם של המשתתפים תיראה ככתובת שנקבעה במסמכיהם. בהיעדר כתובת אחת, תיחשב הכתובת שנמסרה בעת מפגש המציעים ככתובת המחייבת מטעם המציע, אלא אם המציע הודיע בכתב ומסר כתובת אחרת.

13.7.4. כל הודעה אשר תישלח על ידי המועצה ו/או ועדת המכרזים, יראו אותה כאילו התקבלה אצל המשתתפים (או הזוכה לפי העניין) בהתאם לתנאים הבאים:

13.7.4.1. על-ידי משלוח ההודעה באמצעות דואר רשום – ואז יראו את ההודעה כאילו התקבלה אצל המשתתפים בתוך שלושה (3) ימי עסקים מיום המשלוח;

13.7.4.2. על-ידי משלוח באמצעות בפקסימיליה או בדוא"ל – ואז יראו את ההודעה כאילו הגיעה ליעדה כעבור יום עסקים אחד;

13.7.4.3. באמצעות מסירה אישית או מסירה ביד – בעת מסירתה.

בכבוד רב,

**מאזן עדי
ראש המועצה**

חתימת המציע: _____

נספחים להזמנה להציע הצעות

חתימת המציע: _____

אישור הבנת תנאי ההזמנה וטופס הצעה

לכבוד
מועצה מקומית טורעאן
ג.א.נ.

הנדון: מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, ומצעים בולמי נפילה ביישוב טורעאן

1. **אנו הח"מ מאשרים, כי קראנו בקפידה את מסמכי מכרז מס' 07/2021 בנושא: תכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה ביישוב טורעאן כמפורט במסמכי ההליך, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.**
2. **אנו הח"מ, מסכימים לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות, וכן במסמכים המצורפים על דרך ההפניה ועל כל נספחיהם וצרופותיהם.**
3. **עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו, יהיו התנאים המפורטים בה, על כל נספחיה, הסכם מחייב מבחינתנו.**
4. **ידוע לנו, כי תנאי בלעדי אין תוקף להתקשרות עם המועצה בהסכם לביצוע העבודות נשוא ההזמנה הינו קבלת אישורי המועצה לנציג הזוכה ו/או מנהל העבודה (כהגדרתם במסמכי המכרז), הגשת כל המסמכים הדרושים כתנאי לחתימה על ההסכם כאמור בהזמנה להציע הצעות למכרז, לא יאוחר מחלוף 7 ימים ממועד קבלת הודעת המועצה למציע על הזכייה במכרז.**
5. **בכל מקרה שבו לא יתקבל אישור המועצה למי מהמפורטים לעיל, ו/או לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק זמן זה, תהיה רשאית המועצה לפי שיקול דעתה המוחלט להתקשר בהסכם לביצוע העבודות נשוא המכרז עם ספק אחר כלשהו, ולא תהיה לנו כל טענה ואנו מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר להתקשרותה עם אחר, על אף זכייתנו במכרז.**
6. **הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד תאריך פקיעת ערבות (כולל הארכה).**
7. **אנו מתחייבים למנוע את גלוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט ולפחות עד מועד פתיחת תיבת המכרזים על ידי ועדת המכרזים.**
8. **כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאים המפורטים בהזמנה להציע הצעות.**
9. **ככל שנוכח במכרז, כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנפקיד בידכם את פוליסות הביטוח, והמסמכים האחרים הנזכרים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.**
10. **במידה ולא נפקיד את המסמכים הנזכרים בהסכם הנכלל תוך 7 ימים, יראה הדבר כהפרה יסודית, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויות המועצה, תהא המועצה זכאית לחלט את סכום הערבות הבנקאית כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לה בשל הפרת ההסכם ו/או במהלך המו"מ.**
11. **אנו מצהירים כי הבנו כי מועד תחילת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך, מותנה בחתימת ההסכם על ידי המועצה וכי ביצוע בפועל של עבודות יהיה אך ורק בכפוף לקבלת הזמנת עבודה פרטנית חתומה.**

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

תאריך

חתימת המציע:

אישור זכויות חתימה מטעם תאגיד

תאריך: 2021 / ____ / ____

לכבוד:
מועצה מקומית טורעאן
א.ג.נ.

הנדון: אישור זכויות חתימה בשם תאגיד

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת, כי _____, החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת ההזמנה להציע הצעות למכרז מס' 07/2021 בנושא **תכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה ביישוב טורעאן** כמפורט במסמכי ההליך המכרז (להלן: "המכרז") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם, והיא מחייבת את המציע לכל דבר ועניין בנוגע למכרז.

בכבוד רב,

חותמת וחתימת עו"ד

מ.ר.

חתימת המציע:

ערבות בנקאית (ערבות הצעה)

תאריך: _____
שם הבנק: _____
סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

לכבוד
המועצה המקומית טורעאן
א.ג.ג.,

הנדון: **כתב ערבות מס'** _____

הנדון: **ערבות בנקאית מס'** _____ :

על פי בקשת _____ (להלן: "המציע"), אנו _____ מרחוב _____
(להלן: "הערבים") ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם,
עד לסכום 20,000 ₪ כולל מע"מ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו
של המציע בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת מכרז מס' 07/2021.

1. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
3. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
4. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
5. כתב ערבות זה יעמוד בתוקף עד ליום **15.11.2021**.

בכבוד רב,

חתימת המציע: _____

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ ב _____ שם המציע _____
תפקיד _____

2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.

3. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

המציע או בעל זיקה* אליו לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;

המציע או בעל זיקה* אליו הורשעו** ביותר משתי עבירות***, אך במועד ההתקשרות ****חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02;

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

**** "מועד ההתקשרות" – לעניין התקשרות בעסקה בלא מכרז – המועד שבו הוגשה לגוף הציבורי ההצעה ולפיה נערכה ההתקשרות בעסקה. ואם לא הוגשה הצעה כאמור – מועד ההתקשרות בעסקה.

4. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על הספק.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן.

למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) - הספק מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) - הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המועצה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

חתימת המציע: _____

מכרז מס' ____/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

6. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

עו"ד _____

(חתימה + חותמת)

_____ חתימת המציע:

יש לצרף מסמך זה על דף פירמה של רואה החשבון

לכבוד
ועדת המכרזים
מועצה מקומית טורעאן

ג.א.ג,

הנדון: אישור בדבר היקף פעילות

כרואי חשבון של _____ (להלן: "המציע"), אנו מתכבדים לאשר כדלקמן:

בהתאם לדוחות הכספיים של המציע לכל-אחת מן השנים: 2018, 2019, 2020 היה מחזור הפעילות של המציע בכל שנה בהיקף של לפחות 2,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ). בכל שנה כאמור. הערה: ניתן ביחס לשנת 2020 להתבסס על דוח כספי לא מבוקר.

בדוחות הכספי המבוקר האחרון של המציע אין הערת "עסק חי" ובמסגרת ביקורת הדוחות הכספיים והיכרותנו את מצבו הכספי של המציע, המציע יוכל למלא אחר התחייבויותיו במסגרת הצעתו.

בכבוד רב,

רו"ח, _____

_____ חתימת המציע:

טופס מס' 6

תצהיר המציע בדבר ניסיון

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש כמנהל כללי של _____ (להלן: "המציע") ומוסמך מטעמה ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו של המציע במסגרת מכרז מס' 07/2021 (להלן: "המכרז").

2. המציע סיפק (כקבלן ראשי או כקבלן משנה) בין השנים 2018 ועד 2021 לגופים ציבוריים שירותים של **תכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה** בהיקף של לפחות 2,000,000 מיליון ₪ כולל מע"מ ומתוכם לרשות מקומית אחת בהיקף של לפחות 1,000,000 ₪ כולל מע"מ, כאשר המתקנים ו/או העבודות כמפורט בהצגת הניסיון, אושרו על ידי מכון התקנים הישראלי ובעלי תקן ישראלי 1498.

3. להוכחת האמור בסעיף 2 ותנאי הסף, להלן פירוט עבודות להוכחת ניסיוני:

פרויקט ד'	פרויקט ג'	פרויקט ב'	פרויקט א'	שם הגוף הציבורי עבור בוצעה העבודה.
				מהות העבודה שבוצעה:
				יש לתאר בין היתר את סוגי המתקנים שהותקנו ולצרף צילום.
				היקף הכספי של העבודות שבוצעו
				מספר המתקנים שהותקן
				מועד תחילת ביצוע העבודה
				מועד סיום הביצוע של העבודה
				שם איש קשר מטעם המזמין ותפקידו
				דרכי התקשרות עם איש הקשר

הערות: א. על המציע לצרף צילום של המתקנים שהותקנו/סופקו על ידו.

ב. יש לצרף אישור כאמור בנספח 6 ביחס לכל פרויקט לגביו מבקשים להוכיח ניסיון

4. הנני לצרף אישור תו תקן ישראלי 1498 ומתקנים שסופקו על ידי.

5. אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ התייצב/ה בפניי מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה בת.ז. מס' _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/ה עליו בפניי.

עו"ד (חתימה +חותמת)

חתימת המציע:

טופס המלצה

אני הח"מ _____, ת.ז. _____ ששימשתי כ- _____
 ב- [שם המזמין], מאשר בזאת כי _____ (להלן: "המציע"), ביצעה עבור
 _____ (שם המזמין), את השירות הבא:

1.	שם המזמין:	למילוי על ידי הממליץ
2.	תיאור השירות שניתן על ידי המציע, לרבות מספר המתקנים שהותקנו.	
3.	זמינות המציע בביצוע העבודה בין 1 ועד 3 1-גרוע, 2 – טובה, 3 – גבוה	
4.	שביעות רצוני מקבלת השירות 1- לא שבע רצון כלל, 2- נמוכה, 3- בינונית, 4- טובה, 5- גבוה	
5.	מועד תחילת מתן השירות	
6.	מועד סיום מתן השירות	

ידוע לי, כי האישור יוגש על-ידי המציע לצורך השתתפות בהליך שפורסם על-ידי מועצה מקומית טורעאן וישמש את המועצה לצורך קבלת החלטותיה.

בכבוד רב ובברכה,

_____ [שם + תפקיד].

_____ חתימת המציע:

הצהרה בדבר אי תשלום "דמי תיווך"

1. בנוסף לחובות ולאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות **חוק העונשין, התשל"ז-1977**, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:
- 1.1 לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של המועצה (להלן: "המועצה") או בעל תפקיד במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.2 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
- 1.3 לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם בעל תפקיד במועצה ו/או עובד המועצה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.
- 1.4 לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1.1 עד 1.3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של המועצה ו/או כל הסכם/הזמנה שנובעים מהם.
2. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי המועצה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של המועצה ו/או הסכם/הזמנה הנובעים ממנו.
4. הצהרה זו ניתנת כחלק מהגשת הצעה למכרז מס' 07/2021

ולראיה באתי/באנו על החתום:

שם: _____

חתימה: _____

חותמת (מועצה): _____

חתימת המציע: _____

הנדון: מכרז מס' 07/2021 - תכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה
ביישוב טורעאן

1. אני הח"מ _____ בע"מ ח.פ. _____, מגיש בזאת הצעה כספית למכרז מס' 07/2021 שעניינו: תכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה בטורעאן.
2. הריני לאשר כי טרם מילוי הצעה כספית זו והגשת הצעתי למכרז הנ"ל, קראתי היטב את המכרז על מסמכי השונים, לרבות, כל הסעיפים העוסקים בהגשת ההצעה הכספית למכרז, וכן, אופן בחירת הזוכה בגין ההצעה הכספית כאמור, ולאחר שקראתי והבנתי היטב את הדברים, אני מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או זכות בכל הנוגע לאופן שבו מנוסחים מסמכי המכרז, לרבות, כל הנתונים ו/או הפרטים הנוגעים להגשת ההצעות הכספיות למכרז ו/או למרכיב הכספי לו יהיה זכאי הזוכה במכרז.
3. הריני לאשר כי הצעתי זו ו/או התמורה הכספית שתשולם לי עבור ביצוע העבודות נשוא המכרז, כוללת את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע העבודות בהתאם למסמכי המכרז ו/או ההסכם, לרבות תשלומים לעובדים שלא יפחתו מן הקבוע בכל דין.
4. כמו כן, הריני להצהיר, כי ההצעה הכספית המוצעת על ידי להלן, כוללת את כל ההוצאות לשם ביצוע מלא ושלם של כל הפעילות בהתאם לתנאי מסמכי המכרז ועל פי כל דין וכי הוצאות אלה כוללות, בין היתר, את כל הפעילויות והפעולות הנדרשות על פי מסמכי המכרז, את המחויבויות הניהוליות הנוספות (איש קשר, מנהל עבודה וכו'), הפעלת מערכת דיווחים, עלויות מנהלה, ביטוחים, ערבויות, עלויות ארגון, תיאום וריכוז כלל הפעולות הארגוניות בקשר לביצוע העבודות ועוד.
5. הובהר לי והודגש כי עליי למלא את ההצעה לעיל בספרות ובמלים בצורה ברורה וקריאה וללא מחיקות ו/או תיקונים, בכתב יד או במכונת הדפסה, כאשר בכל מקרה של סתירה בין הספרות לאחוזים יגבר הרישום באחוזים.
6. ידוע לי כי במקרה של מחיקה ו/או תיקון, כאמור, עליי לחתום (בהתאם לזכויות החתימה) בסמוך למקום המחיקה/התיקון אחרת תהא רשאית ועדת המכרזים לפסול את הצעתי.
7. ידוע לי כי התמורה שתשולם בהתאם להצעה הכספית המוצעת על ידי, אינה כוללת מע"מ והמע"מ יצורף לה בנפרד בהתאם לשיעורו על-פי דין ועל פי ביצוע בפועל בהתאם למחיר הצעתי לעמוד.

חתימת המציע: _____

8. לאור כל האמור לעיל, הצעתי הכספית למכרז הנה כדלקמן:

הצעת הקבלן – אחוז הנחה ממחירון המועצה נספח ג'
הנחה באחוז _____ על מחירון המכרז.
במילים: _____ אחוז על מחירון המכרז.

9. ידוע לי כי הצעתי הכספית לעיל מחייבת אותי לכל דבר ועניין, ובמידה ואזכה בהליך הנ"ל, הצעה זו תהווה את נספח התמורה שלפי ההסכם שייחתם עימי.

10. הריני לאשר כי הצעה זו מוגשת לאחר שבדקתי את כל מסמכי המכרז, לרבות, ההסכם המצורף לו ומפרט הטכני, וכן, כל מסמך אחר אליו יש הפנייה במסמכי המכרז, וכי הצעתי זו מוגשת לאחר בדיקה ובחינה כאמור, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בכל הנוגע לחוסר הבנת האמור במסמכי המכרז ו/או מסמכי אליהם יש הפנייה במסמכי המכרז ואני מוותר עליהם מראש.

11. ידוע לי, כי אחוז ההנחה שהצעתי יחול גם על עדכוני מחירון אשכולות שהוא הקובע במשך כל תקופת החוזה.

בכבוד רב ובברכה,

[שם המציע]

חתימת המציע: _____

נספח ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי דין, על הקבלן לערוך ולקיים ביטוח עבודות קבלניות, בחברת ביטוח מורשית כדין, החל מיום חתימת ההסכם או מתן האישור לביצוע העבודות (לפי המוקדם) ולמשך כל תקופת ההתקשרות ועד המסירה הסופית של העבודות ויציאתו של הקבלן מהאתר (לפי המאוחר), פוליסות ביטוח כמפורט באישור עריכת ביטוחי הקבלן המצורף כנספח 9' ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ("אישור עריכת **ביטוחי הקבלן**") ויחד עם הביטוחים המפורטים בסעיף 2 להלן "**ביטוחי הקבלן**" בהתאמה) ולעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות המוצר למשך כל תקופת העבודות וכל עוד קיימת לו אחריות על פי דין ו/או עד לתום תקופת ההתיישנות ולא פחות משבע (7) שנים.
 2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ו/או בנוסף מתחייב הקבלן לערוך בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו את הביטוחים כמפורט להלן:
 - 2.1 רכב, לרבות ביטוח חובה, מקיף וצד שלישי.
 - 2.2 ביטוח לכלי הצמ"ה לרבות כיסוי לאחריות כלפי צד שלישי. על אף האמור בסעיף קטן זה, רשאי הקבלן שלא לערוך ביטוח צמ"ה, במקרה זה יחתום על כתב הויתור המצורף לנספח זה ומסומן כנספח ... ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
 - 2.3 **ביטוח לרכוש ולציוד** של הקבלן ו/או מי מטעמו המובאים ע"י הקבלן במלוא ערכם. הרכוש והציוד יבטחו ע"י הקבלן בביטוח "אש מורחב" שלא יפחת מתנאי "ביט", מפני אובדן או נזק תאונתי ובלתי צפוי לרכוש כאמור לעיל.
- הביטוחים המפורטים בסעיף 2 לעיל (למעט ביטוח חובה) יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי יעד ו/או כלפי מועצה מקומית טורעאן ו/או מי מטעמם של כל הנ"ל ובלבד שהויתור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם כי הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח לרכושו במלואו או בחלקו ובמקרה זה יחול סעיף הפטור כאמור בסעיף 14 להלן, כאילו ערך את הביטוחים במלואם והקבלן מצהיר ומתחייב, כי הוא מוותר על זכותו להגיש דרישה ו/או תביעה כלשהן כנגד מועצה מקומית טורעאן ו/או מי מטעמם של כל הנ"ל ו/או המפקח בקשר לנזק כלשהו שיגרם לרכבים הנ"ל וכן הם מתחייבים לשפות את הגורמים הנ"ל בגין כל נזק ו/או הפסד שייגרם לגורמים הנ"ל.
 4. על הקבלן להמציא לידי מועצה מקומית טורעאן, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה טרם כניסת הקבלן לאתר העבודה, את אישור עריכת הביטוח חתום על ידי מבטחת הקבלן.
 5. לדרישת המועצה, על הקבלן למסור העתק מן הפוליסה בגין ביטוח עבודות קבלניות.
 6. כמו כן, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים לאחר מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, על הקבלן להפקיד בידי המועצה אישור עריכת ביטוחים כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת וכן למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם ולעניין אחריות מקצועית וחבות המוצר כמפורט בסעיף 1 דלעיל.
 7. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט בנספח זה, לרבות אישור עריכת הביטוח הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן, שאינה פוטרת את הקבלן ממלוא חבותו לפי הסכם זה ו/או לפי הדין. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מועצה מקומית טורעאן ו/או מי מטעמם של כל הנ"ל ו/או המפקח בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי הקבלן.
 8. ביטוחי הרכוש של הקבלן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף מועצה מקומית טורעאן ו/או מי מטעמם של הנ"ל ו/או המפקח, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
 9. על הקבלן האחריות הבלעדית לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בביטוחי הקבלן המפורטים בנספח זה. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי המועצה מכל סכום שיגיע לקבלן על פי הסכם זה.
 10. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאתם או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כשלהי על מועצה מקומית טורעאן ו/או מי מטעמם של הנ"ל ו/או המפקח או

חתימת המציע:

לצמצם את אחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין. במקרה של אי התאמה בין האמור באישורי הביטוח או בהעתקי ביטוחי הקבלן לבין האמור בהסכם זה, על הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

11. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוח העבודות הקבלניות ו/או היקף ביטוחי הקבלן או לערוך ביטוחים נוספים או משלימים, על הקבלן לערוך הביטוח הנוסף או המשלים כאמור, על חשבון הקבלן. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך, ייכלל ויתור על תחלוף כלפי מועצה מקומית טורעאן ו/או מי מטעמם של הנ"ל ו/או המפקח, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

12. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי מועצה מקומית טורעאן וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי מועצה מקומית טורעאן. כמו כן יכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, ולא אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי מועצה מקומית טורעאן, 30 יום מראש.

13. על הקבלן לגרום לכך כי הוראות פרק הביטוח לעיל, יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלני המשנה של הקבלן.

14. במידה שיועסקו על ידי הקבלן קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נושא הסכם זה, על הקבלן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הינם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על הקבלן.

15. הקבלן פוטר במפורש את מועצה מקומית טורעאן ו/או מי מטעמם של כל הנ"ל ו/או את המפקח מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש המובא על ידי הקבלן או מטעם או עבור הקבלן לאתר העבודות ובמסגרת ביצוע העבודות, וכן לנזק אשר לקבלן הזכות לשיפוי בגינו על פי ביטוח רכוש שנערך על ידי הקבלן, או שלקבלן הייתה הזכות לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח, ולקבלן לא תהא כל טענה או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

16. נספח הביטוח הינו מעקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.

חתימת המציע:

טופס מס' 10

כתב ערבות ביצוע

תאריך: _____
שם הבנק: _____
סניף הבנק: _____
מס' טלפון של הסניף: _____
מס' הפקס של הסניף: _____

לכבוד

המועצה המקומית טורעאן
א.ג.ג.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

לפי בקשת _____ מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ. _____ מרחוב _____
(כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: "הנערב") אנו
ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של _____ ₪ (במילים:
_____ ₪) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב בקשר לביצוע מכרז מס'
07/2021 לביצוע עבודות תכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה ביישוב
טורעאן או להסכם שנכרת מכוחו.

1. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית
לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בתנאי הצמדה שלהלן:
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש _____ שהתפרסם בתאריך _____ (או)
בסמוך לכך), בשיעור _____ נקודות.
"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם לפי ערבות זו.

2. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחשב כדלקמן:
אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי הצמדה בסכום השווה למכפלת ההפרש
בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות
ללא כל הפרשי הצמדה.

1. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר משבעה ימים ממועד קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו
המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי
הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה
מאת הנערב ו/או ליתן לו הודעה ו/או התראה מראש.

2. כל דרישה לתשלום מכוח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב בסניף בכתובת _____,
כשהיא חתומה ע"י מנכ"ל המועצה או גזבר המועצה.

3. התשלום כאמור לעיל יעשה על ידנו על דרך של העברה בנקאית לחשבון יעד עפ"י הפרטים שיימסרו על ידכם
בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם עפ"י שיקול דעתכם הבלעדי.

4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.
למרות האמור לעיל הערבות תהא ניתנת להארכה על פי דרישתכם, אשר תימסר לנו בכתב בסניף בכתובת
הנ"ל, או בפקס כשהיא חתומה ע"י מנכ"ל המועצה או מי מטעמו. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל
על ידנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.

5. ערבות זו אינה ניתנת לביטול, להעברה או להמחאה והינה בלתי חוזרת.

בכבוד רב

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ח _____ וחותמת הסניף.

חתימת המציע: _____

טופס מס' 11

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך: _____

לכבוד
מועצה מקומית טורעאן (גזברות)

ג.א.נ,

הנדון: פרטי חשבון בנק

שם מועצה / שותפות / עסק:

_____ ("הספק")

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע

רח' _____ מס' _____ עיר _____

תשלום:

מיקוד _____ טלפון _____ פקס _____

מספר עוסק מורשה:

פרטי הבנק להעברת תשלומים:

שם הבנק _____ מס' סניף _____

כתובת הבנק _____ מס' חשבון _____

הננו מתחייבים בזה, שבמידה שיופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, נחזירם

לגזברות המועצה ללא שהות.

חתימה + חותמת

שם

_____ חתימת המציע:

מכרז מס' ___/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

אישור עו"ד / רו"ח

אני עו"ד / רו"ח _____ מ.ר. _____ מרח' _____ מאשר/ת,
כי החתימה לעיל היא חתימת מורשי החתימה מטעם _____ ("הקבלן"), וחתימתם מחייבת את
הקבלן.

תאריך

חתימה + חותמת

אישור הבנק
הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

חותמת הבנק

חתימת הבנק

תאריך

חתימת המציע:

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה
של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

תצהיר התחייבות בדבר לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע"), במסגרת מכרז מס' 07/2021 לביצוע עבודות תכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה ביישוב טורעאן (להלן: "המכרז").

2. אני משמש בתפקיד _____ אצל המציע, ומוסמך לתת תצהירי זה מטעמו.

3. הריני להצהיר כי המציע מקיים את כל החובות המוטלות עליו בעניין שמירת זכויות עובדים, על-פי חוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק. לעניין תצהירי זה, "חוקי העבודה", הם כל אחד מן החוקים המפורטים להלן, וכן, תקנות שהותקנו מכוח חוקים אלה:

- 3.1 פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- 3.2 פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- 3.3 חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- 3.4 חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 3.5 חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- 3.6 חוק החניכות, תשי"ג-1953
- 3.7 חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- 3.8 חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- 3.9 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- 3.10 חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- 3.11 חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- 3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- 3.13 חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- 3.14 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.15 חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 3.16 חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- 3.17 חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- 3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- 3.19 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- 3.20 סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- 3.21 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- 3.22 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- 3.23 סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- 3.24 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- 3.25 חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה
חתימת המציע: _____

3.26. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין),
תשנ"ז-1997

4. הריני להצהיר כי המציע, וכן, כל בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה") לא הורשעו ביותר משתי עבירות ב-3 השנים האחרונות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, בעבירה שעניינה הפרת חוקי העבודה.

5. כמו כן, הריני להצהיר כי לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות של חוקי העבודה במהלך שלוש השנים האחרונות שלפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

6. הריני לאשר כי ככל שהצעתו של המציע תיבחר במסגרת המכרז לביצוע העבודות הכלולות בו, הריני להתחייב (גם בשם המציע), כי המציע ו/או מי מטעמו יקיימו בכל תקופת החוזה שייחתם מכוח המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות לפי החוזה כאמור, את דרישות החוק המפורטות בכל אחד מחוקי העבודה (כהגדרתם לעיל), וכן, בכל חוקי העבודה העתידיים שיהיו בתוקף (לרבות, תיקון לחוקי עבודה קיימים), וכן, בכל הוראות ההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק ובכל ההסכמים העתידיים, ככל שייחתמו, ו/או יתוקנו לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

הובהר לי היטב כי הפרת ההתחייבויות של המציע כמפורט בתצהירי זה, תהווה הפרה של החוזה שייכרת בין המציע לבין המועצה, והמועצה תהיה רשאית לבטל הסכם זה.

7. זה שמי וזו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתימה עליה בפני.

עו"ד, _____

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה
חתימת המציע: _____

טופס מס' 13

הצהרת הזוכה טרם חתימה על ההסכם המועצה (מכרז מס' 07/2021)

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז. _____
המשמשים/ים כמנהליה וכמורשי החתימה מטעמה של _____ בע"מ
ח.פ. _____ (להלן: "הזוכה"), מצהירים ומאשרים בזאת כדלקמן:

1. הריני/ו לאשר כי הוגשה על-ידי הזוכה הצעה למכרז מס' 07/2021 (להלן: "ההצעה" ו"המכרז") וכי בהתאם להודעת המועצה מיום _____ לפיה ההצעה של הזוכה הומלצה על-ידי ועדת המכרזים של המועצה כזוכה לביצוע העבודות נשוא המכרז.
2. הריני/ו להצהיר ולאשר כי ההצעה של הזוכה למכרז הינה בתוקף, כפי שהוגשה על-ידי הזוכה וכי אין בזמן שחלף ממועד הגשתה של ההצעה כדי להוות שינוי כלשהו בהצעת הזוכה למכרז הנ"ל, והיא מחייבת את הזוכה לכל דבר ועניין.
3. הריני/ו להצהיר ולאשר כי לא חל שינוי בכל ההצהרות, המצגים והנתונים שנמסרו על-ידי הזוכה במסגרת ההצעה ו/או במהלך הליך המכרז, והזוכה מתחייב לעמוד בתנאי הצעתו למכרז, שהוגשה למכרז, לכל דבר ועניין וללא הסתייגות.
4. הריני/ו להצהיר ולאשר כי במועד חתימתי/נו על הצהרה זו שמהווה תנאי לחתימת ההסכם בין המועצה לבין הזוכה, הזוכה ו/או מי מבין מנהלי הזוכה זוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה בו ו/או מי מבין מבעלי המניות שלו, איננו מצוי במצב של ניגוד עניינים כלשהו עם מועצה מקומית טורעאן ו/או עם נבחר ציבור ו/או עם עובד מועצה, ואין כל קשר בין הזוכה ו/או בין מי ממנהלי הזוכה ו/או מי מבין נושאי המשרה אצל הזוכה ו/או מי מבעלי המניות שלו, לבין המציעים האחרים שהשתתפו במכרז, בין קשר ישיר ובין קשר עקיף ו/או כל תיאום ביני לבין המשתתפים האחרים ו/או שיתוף פעולה כלשהו.
5. הריני/ו לאשר ולהצהיר כי העבודות נשוא המכרז וההסכם שאמור להיחתם מכוחו, יבוצעו באופן ישיר על-ידי, שלא באמצעות קבלן משנה ו/או באמצעות מנהל עבודה חיצוני שאינו עובד שכיר שלי, אלא בכפוף לאישור העיריה בכתב ומראש. ידוע לי כי כל שינוי בזהות מבצע העבודות ו/או בזהות מנהל העבודה ו/או העברת עבודות לקבלני משנה או ספקי משנה (בין באופן מלא ובין באופן חלקי), יעשו אך ורק בכתב ומראש, אשר תאושר בהתאם להוראות ההסכם והגורמים המוסמכים במועצה.
6. הריני/ו להצהיר כי הובהרה לי/לנו היטב משמעות הצהרתי/נו זו, והובהר כי אם יתברר כי האמור בהצהרה זו איננו נכון או איננו מדויק, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם והמועצה רשאית לבטל את ההסכם שייחתם עם הזוכה.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה
חתימת המציע: _____

ולראיה באתי/נו על החתום ביום _____

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני
_____ עו"ד, מר/גב'
נושא/ת ת.ז. מס' _____,
ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה
על התצהיר לעיל, והזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר
את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את
נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

_____ עו"ד

_____ חתימת המציע:

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה
של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

טופס מס' 14

הצהרה בדבר העדר רישום פלילי (תמולא על ידי נושא משרה אצל המציע, כאשר המציע הינו תאגיד):

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כדין כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ בחברת _____ (להלן: "המציע") (תמולא כאשר המציע הינו תאגיד)

2. תצהיר זה ניתן במסגרת הגשת הצעתו של המציע למכרז פומבי מס' 07/2021 - שעניינו **תכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה ביישוב טורעאן** (להלן: "המכרז").

3. הריני להצהיר כי בעלי המניות של המציע הם התאגידים או האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מבעלי המניות):

3.1 שם (מועצה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

3.2 שם (מועצה/מר/גב'): _____ ת.ז./ח.פ. _____

4. הריני להצהיר כי נושא המשרה אצל המציע הם האנשים הבאים (יש להשלים את הסעיף ביחס לכל אחד מנושאי המשרה. "**נושא משרה**": חברי דירקטוריון, מנכ"ל, משנה למנכ"ל, סמנכ"ל, מנהל כספים, מנהלי תפעול, מנהל כוח אדם או משאבי אנוש וכיו"ב):

4.1 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

4.2 מר/גב' _____ ת.ז. _____ תפקידו/ה: _____

5. הנני מצהיר כי המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז הורשעתי בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמציע הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

5.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____

5.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____

5.3 מועד מתן גזר דין: _____

5.4 גזר הדין: _____

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה
חתימת המציע: _____

6. הנני מצהיר כי אנוכי לא הורשעתי במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שהמצהיר הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה):

1.1 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

1.2 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

1.3 מועד מתן גזר דין: _____.

1.4 גזר הדין: _____.

7. הנני מצהיר, לאחר בדיקה וחקירה שביצעתי מול בעלי המניות של המציע (שפורטו בסעיף 3 לעיל) ומול נושאי המשרה של המציע (שפורטו בסעיף 4 לעיל), אף אחד מבעלי המניות ו/או נושאי המשרה אצל המציע לא הורשע במהלך 7 (שבע) השנים שקדמו להגשת ההצעה למכרז בעבירה פלילית שיש עמה קלון (כהגדרתה במסמכי המכרז).

ככל שאחד מבעלי המניות ו/או מנושאי המשרה הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

7.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

7.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

7.3 מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

7.4 מועד מתן גזר דין: _____.

7.5 גזר הדין: _____.

8. הנני מאשר כי לאחר בדיקה שביצעתי, לא תלוי ועומד נגד המציע ו/או מי מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד מי מבין נושאי המשרה של המציע, כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון (כהגדרתה במכרז).

ככל שכנגד המציע ו/או כנגד המצהיר ו/או כנגד אחד מבעלי המניות של המציע ו/או כנגד אחד מנושאי המשרה הורגש כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, נא לציין את הפרטים הבאים (ביחס לכל עבירה, וביחס לכל אדם בנפרד):

1.1 שם בעל המניות/נושא המשרה: _____.

1.2 פרטי תיק בית המשפט (ערכאה, מספר תיק): _____.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה
חתימת המציע: _____

1.3. מהות העבירה ותיאור סעיפי העבירה: _____.

1.4. השלב בו מצוי ההליך הפלילי: _____.

9. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית (זיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____) ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד, _____

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע: _____

נספח לתצהיר בדבר היעדר הרשעה פלילית

(יש להחתים בנפרד את כל בעלי המניות ואת כל נושאי המשרה על נספח זה)

אני, הח"מ _____ ת.ז.ח.פ. _____, נותן בזה ייפוי כח והרשאה למועצה מקומית טורעאן ו/או ליועץ המשפטי של המועצה ו/או למבקר המועצה, לעיין ולקבל מידע אודותיי שמצוי במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

_____ חתימה

_____ תאריך:

_____ חותמת התאגיד

יש להחתים מורשי חתימה של התאגיד על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה למכרז.

_____ חתימת המציע:

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

תצהיר

הצהרה בדבר ניגוד עניינים או קרבת משפחה

[יש להחתים על ההצהרה כל אחד מבעלי המניות, הדירקטורים ויתר נושאי המשרה של המציע]

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, שכתובתי היא _____ מצהיר/ה ומאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. הצהרה זו ניתנת במסגרת הגשת הצעתו של המציע _____ ח.פ.ת.ז. _____ (להלן: "המציע") למכרז מס' 07/2021 לביצוע עבודות תכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה ביישוב טורעאן (להלן: "המכרז").

2. ידוע לי כי מבלי לגרוע מכל הוראות דין בנוגע לניגוד עניינים, אזי אי נכונות האמור בהצהרה זו, תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז ולהביא לפסילת ההצעה, וככל שהמציע יזכה במכרז, אי נכונות האמור בהצהרה זו, יהווה הפרה יסודית של החוזה שייכרת עם המציע ולביטול החוזה על-ידי שייכרת עם המציע, מבלי שתהיה למציע כל זכות תביעה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה.

3. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

3.1 סעיף 103 (א) לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א – 1950 הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

3.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

3.3 סעיף 142 לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א – 1950 הקובע כי: " לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".

4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

4.1 בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

4.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

4.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה
חתימת המציע: _____

5. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
6. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103 ב' (3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103 א' (א) לצו המועצות המקומיות, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.
8. הריני לאשר כי האמור בהצהרה זו מובן לי היטב וכך גם המשמעות הנובעת מהצהרתי זו, והריני לאשר כי כל אשר הוצהר לעיל הנו נכון.
9. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרתי דלעיל, אשר עשויות להעמיד אותי/את המציע במצב של ניגוד עניינים, אעביר את המידע למחלקה המשפטית של המועצה ואפעל בהתאם להנחיותיה.

חתימה

אישור

אני, עו"ד, מאשר כי ביום..... הופיע בפני מר/גב' המוכר לי אישית/נושא ת.ז. ולאחר שהזהרתיו כי עליו/ה לומר את כל האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד,

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע: _____

נספח ב'

חוזה מספר 07/2021

לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2021

בין: מועצה מקומית טורעאן
שכתובתה לעניין הסכם זה:

על-ידי מורשי החתימה מטעמה
(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין: _____
ח.פ.ת.ז. _____
שכתובתו היא: _____
ברח' _____
על-ידי מורשי החתימה מטעמו: _____
ה"ה _____ ת.ז. _____
ו- _____ ת.ז. _____
(להלן: "הקבלן")

מצד שני

- הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז שמספרו 07/2021 לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר ומצעים בולמי נפילה ביישוב טורעאן.
- והואיל** והצעתו של הקבלן למכרז התקבלה על-ידי המועצה והוכרזה כהצעה הזוכה;
- והואיל** והקבלן הינו בעל כל האישורים, הידע המקצועי והיכולת הכספית לבצע התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- והואיל** והקבלן מתחייב לבצע את העבודות כהגדרתן להלן ובמכרז, בהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר, בכפוף להוראות כל דין, לרבות הוראות חוקים, תקנות, צווים, ותקנים המחייבים והכל בהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים במועצה.
- והואיל** והצדדים מבקשים לעגן על הכתב את ההסכמות ביניהם.
- לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

מבוא
2 כללי

- 2.1 המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 2.2 כותרות הסעיפים הן לשם הנוחות בלבד, ואין לגזור מהן פרשנות משפטית כלשהי, או כל פרשנות אחרות.
- 3 המסמכים שלהלן, לרבות כל המסמכים המתקנים ו/או המשנים אותם ו/או הנזכרים בהם ו/או הנוספים להם ומצוינים במפורש ככאלה, יהיו ו/או ייחשבו חלק בלתי נפרד מחוזה זה (להלן: "החוזה"):

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה
חתימת המציע: _____

- 3.1 הצעתו של הקבלן למכרז, לרבות כל פרטים ו/או המסמכים ו/או ההבהרות שנמסרו על ידי הקבלן במהלך המכרז ;
- 3.2 חוזה זה על נספחיו ;
- 3.3 המפרט המיוחד ותנאים מיוחדים (ככל שיצורפו להסכם זה) ;
- 3.4 כתב הכמויות ;
- 3.5 נספח הביטוח או אישור המבטח בדבר עריכת ביטוח (בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז), וכן, נוסח פוליסות הביטוח ;
- 3.6 ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת קיום תנאי החוזה (בהתאם לנוסח הערבות המצורף לחוזה זה) ;
- 4 הגדרות ופרשנות**
- 4.1 בחוזה זה, יהיו למונחים הבאים המשמעות הבאה :
- 4.1.1 "המכרז" : מכרז מס' 07/2021 לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללות ומצעים בולמי נפילה ביישוב טורעאן. כל מסמך המהווה חלק ממסמכי המכרז, ולרבות, פרוטוקולים והבהרות למכרז האמור ;
- 4.1.2 "החוזה" או "ההסכם" : מסמך זה, הנספחים המצורפים אליו וכן המסמכים הנוספים שאינם מצורפים להסכם זה, ככל שהם נזכרים בהוראותיו של ההסכם כנספחים מחייבים. הפניה בהסכם זה או באחד הנספחים ל"הסכם" או ל"מסמכי ההסכם", משמעה הפניה להסכם זה ולנספחיו ;
- 4.1.3 "המועצה" : המועצה המקומית טורעאן לרבות כל אדם המורשה בכתב על-ידה, לפעול בשמו לצורך ההסכם ; כל עוד לא נאמר אחרת, תשמש מהנדסת המועצה כנציג המועצה המורשה לפעול מטעמה על-פי הוראות הסכם זה ;
- 4.1.4 "העבודה" או "העבודות" : כהגדרתם במסמך א' למסמכי המכרז, לרבות כלל הפעולות הדרושות לשם ביצוע הפרויקט, לרבות, הכנה של השטח בו מבוצעות העבודות, ביצוע כל התשתיות הדרושות, ניקיון, הובלה ופריקה, פינוי פסולת, עובדים, ציוד וכלי עבודה, אביזרי בטיחות, ולרבות, כל עבודה נלווית הדרושה לצורך האמור כהגדרתו במכרז ;
- 4.1.5 "חומרים" או "חומר" : חומרים שסופקו על-ידי הקבלן, למטרת ביצוע העבודות, לרבות אביזרים, מוצרים, וכן ציוד ומתקנים, בין מוגמרים בין אם לאו ולרבות כל פריטים, מוצרים, חלקים, אביזרים, ציוד, מערכות, ממתקני משחק, דשא סינטטי, כלים וכיו"ב ;
- 4.1.6 "חודש" : חודש קלנדרי על-פי הלוח הגרגוריאני ;

מכרז מס' 07/2021 : לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

- 4.1.7 **"המדד"**: כל עוד לא הוגדר אחרת במסגרת המכרז - המדד הנו מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד אחר אשר יבוא תחתיו;
- 4.1.8 **"המדד הבסיסי"**: המדד האחרון הידוע ביום הגשת הצעת הקבלן למכרז;
- 4.1.9 **"המדד החדש"**: המדד האחרון הידוע בחודש שבו בוצעה או הייתה אמורה להתבצע העבודה בהתאם ללוח הזמנים עבורה זכאי הקבלן לתשלום ביניים כאמור להלן בהסכם זה.
- 4.1.10 **"המנהל"** – מי שנקבע כמנהל מטעם המועצה. כל עוד לא נאמר אחרת, המנהל יהיה מהנדס המועצה.
- 4.1.11 **"מנהל הפרויקט"** – מי שנתמנה בהודעה בכתב לקבלן, מעת לעת, על-ידי המועצה לנהל את ביצוע העבודות ו/או לפקח על ביצוע העבודה או כל חלק ממנו. המועצה תהיה רשאית בכל עת לשנות בכתב את זהות מנהל הפרויקט וכן יהא רשאי, מבלי לשנותם, לתת בכתב כל הוראה אשר מצויה במסגרת סמכותם לפי חוזה זה או לפי הנוהג בסוג זה של עבודות.
- 4.1.12 **"המפקח"**: כפי שנקבע על-ידי המועצה במסגרת המכרז (ככל שנקבע), או כל אדם או גורם אחר אשר ימונה מעת לעת ע"י המועצה כבא-כוחו כדי להשגיח, לפקח ולבקר את אופן ביצוע העבודות ו/או כל חלק מהן והשלמתן בהתאם להוראות ההסכם.
- 4.1.13 **"הקבלן"** – הקבלן, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו ומורשיו. מקום בו הקבלן הנקוב בכותרת החוזה מורכב מיותר מישות משפטיות אחת, יראו את כל הכלולים בהגדרת הקבלן כחייבים לפי החוזה ביחד ולחוד;
- 4.1.14 **"תעודת גמר"** או **"תעודת השלמת העבודה"** – מסמך ערוך בנוסח המצורף כנספח א' להסכם זה, אשר מעיד על השלמת העבודה בהתאם להוראות הסכם זה; תעודת גמר יכול להיות חלקית או מותנית, זאת בהתאם להוראות הסכם זה.
- 4.1.15 **"הזמנת עבודה/ צו התחלת עבודה"** – הוראה בכתב לקבלן המורה לקבלן להתחיל בביצוע העבודה, במועד הנקוב בה; **לא יהא תוקף להזמנת עבודה שלא ניתנה בכתב.**
- 4.1.16 **"המפרט הכללי לעבודות בנייה"** – ("הספר הכחול") המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הוועדה הבינמשרדית בהשתתפות משרד הביטחון/אגף בינוי, משרד הבינוי והשיכון/מינהל התכנון וההנדסה וחברת "נתיבי ישראל" (לשעבר: מע"ץ ו/או המועצה הלאומית לדרכים) (במהדורה העדכנית ביותר במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז; בסעיף זה: "מפרט הוועדה");
- 4.1.17 **"המפרט המיוחד"** – ככל שמצורף לחוזה – מכלול התנאים המיוחדים המתייחסים לעבודה הנדונה, הדרישות הנוספות, השונות או המנוגדות לכתוב במפרט הכללי, לרבות תנאים מיוחדים ונוספים לכל אחד ממסמכי החוזה;
- 4.2 בכל מקום בחוזה בו מדובר על "ערבות" או על "ערבות בנקאית", הכוונה לערבות בנוסח שנקבע על ידי המועצה בסכום הקבוע בחוזה לפי העניין, מאת תאגיד בנקאי כמשמעותו בחוק

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. ערבות תהא צמודה למדד כהגדרתו בחוזה זה, זולת אם נקבע במפורש אחרת בתנאי המכרז.

4.3 מקום בו מחויבת המועצה לבצע תשלום או פעולה אחרת לפי חוזה זה, והמועד לביצוע אותו תשלום או אותה פעולה חל ביום ששי, שבת או מועד מוכר (לפי מועדי ישראל), ייחשב המועד קבוע ליום העסקים הראשון שלאחריהם.

4.4 ביטוי שהוגדר באחד מן המסמכים המהווים את החוזה, כמפורט בחוזה, תהא לו אותה משמעות במסמכיו האחרים של החוזה, זולת אם נקבעה במסמך האחר הגדרה שונה או שהקשר הדברים מחייב פרשנות שונה.

4.5 ההגדרות בסעיף זה באות בנוסף להגדרות המופיעות בסעיפים שונים של ההסכם, ואינן גורעות מהן.

4.6 עדיפות בין מסמכים

4.6.1 הוראה שנתנה המועצה בכתב לאחר פרסום המכרז ולפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין בדרך של תיקון המכרז ושינויו ובין בדרך של תשובה לשאלות הבהרה או תשובות במסגרת "סיור קבלנים" – תיחשב כחלק ממסמכי החוזה ותגבר על הוראה מפורשת הסותרת אותה במסמכי החוזה שקדמו לה בזמן, זולת אם נקבע בה במפורש שלא תגבר כאמור.

4.6.2 גילה הקבלן סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין הוראה אחת מהוראות החוזה לבין הוראה אחרת, או שהיה הקבלן מסופק בפירושם הנכון של הוראה, מסמך או כל חלק מהם או שמנהל הפרויקט מסר הודעה לקבלן שלדעתו אין הקבלן מפרש כהלכה את החוזה, אזי יפנה הקבלן בכתב למנהל הפרויקט ומנהל הפרויקט ייתן הוראות בכתב, לרבות תכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו.

עד לקבלת הוראותיו של מנהל הפרויקט, יעכב הקבלן את ביצועה של אותה עבודה שבגינה צריך היה לפנות למנהל הפרויקט כאמור לעיל.

3.6.3 עדיפות בין מסמכים תהיה כדלקמן:

3.6.3.1 הוראות התקן.

3.6.3.2 נוסח המכרז.

3.6.3.3 מפרט טכני רלבנטי.

3.6.3.4 כל מסמך אחר שצורף על ידי המועצה למכרז

5 תקופת ההתקשרות

5.1 תקופת ההתקשרות בהתאם להליך זה, הנה 12 חודשים כהתקשרות מסגרת.

5.2 למזמין הזכות להאריך את ההתקשרות בעד ארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

6 סמכויות פיקוח

6.1 מנהל הפרויקט רשאי בכל עת לבדוק את ביצוע העבודות ולהשגיח על ביצועו וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם וטיב העבודה שנעשית על-ידי הקבלן בביצוע העבודה. כן רשאי הוא לבדוק את אופן ביצוע הוראות החוזה, לרבות הוראות המנהל והוראותיו הוא, על-ידי הקבלן.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

6.2 אין לראות בזכות הפיקוח שניתנה למועצה ו/או למנהל הפרויקט ו/או למפקח על ביצוע העבודה אלא אמצעי להבטיח, כי הקבלן יקיים את החוזה בכל שלביו במלואו. הפיקוח האמור לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה למילוי הוראות חוזה זה.

6.4 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מסמכויותיו של מנהל הפרויקט לפי חוזה זה.

7 איסור על הסבת החוזה

7.3 אין הקבלן רשאי להסב, למשכן או לשעבד לאחר את החוזה או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, בין בתמורה בין שלא בתמורה.

7.4 מבלי לגרוע מהאמור, יהא הקבלן רשאי לבקש את המועצה כי תאשר לו להמחות את זכותו לקבל את התמורה לפי חוזה זה לטובת בנק מסחרי וזאת לצורך קבלת אשראי, והמועצה לא תסרב להמחאה כאמור, אלא מטעמים סבירים.

7.5 אושרה המחאת הזכות לקבלת התמורה לפי חוק זה, תשולם התמורה אך ורק לחשבון פלוני בסניף בנק פלוני (להלן: "חשבון היעד") והחל ממועד האישור, לא תעביר המועצה תשלומים כלשהם אלא לחשבון היעד.

7.6 המועצה רשאית להסב את זכויותיה ו/או חובותיה לפי חוזה זה, כולן או מקצתן לממשלת ישראל ו/או לכל תאגיד ממשלתי כפי שיקבע על-ידיה ו/או לכל תאגיד עירוני הכפוף למועצה, ובלבד שלא ייפגעו זכויות הקבלן בשל כך.

7.7 הפרת הוראות סעיף זה על-ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

8 מהות ההתקשרות

המועצה מוסרת בזה לקבלן, והקבלן מקבל על עצמו את ביצוע עבודות האספקה, התקנה ותחזוקה של מתקני משחקים לילדים והצללה התאם לדרישות המפרט הטכני ותקן 1489.

9 ביצוע העבודות

9.1 הקבלן יבצע את העבודות בהתאם לחוזה, ברציפות ללא הפסקה ובהתאם ללוח הזמנים המפורט, זאת ברמה המתחייבת ממנו, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם של מנהל הפרויקט.

אי ביצוע העבודות נשוא החוזה ברציפות ו/או בהתאם ללוח הזמנים המפורט, יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

9.2 מנהל הפרויקט רשאי להמציא לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה, הוראות לפי הצורך, לביצוע העבודה. הוראות מנהל הפרויקט מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בסעיף קטן זה בכדי לגרוע מהאמור בחוזה זה.

9.3 למען הסר ספק, מובהר בזה כי הוראות בכתב שנתן מנהל הפרויקט במסגרת סמכויותיו בחוזה זה, תחייבנה את המועצה.

10 ערבות לקיום החוזה ולביצוע תשלומים

10.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על-ידי המועצה, ימציא הקבלן למועצה, בתוך שבעה ימי עבודה מעת מתן הזמנת עבודה פרטנית, ערבות בנקאית להבטחת קיום חוזה זה על-ידי הקבלן (להלן: "ערבות ביצוע").

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

10.2. ערבות הביצוע תהיה בגובה של 5% כולל מע"מ) מסכום הזמנת העבודה הפרטנית, והיא תהיה בתוקף עד לשלושה חודשים לאחר סיום העבודה ואישורה ע"י המזמין. בוצעה רק חלק מהעבודה, תופחת ערבות הביצוע באופן יחסי כנגד ערבות הבדק בדין העבודה שבוצעה.

10.3. ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד, שמדד הבסיס הוא המדד הידוע בתאריך האחרון להגשת ההצעות.

10.4. עם סיום ביצוע העבודות לשביעות רצון המזמין ו לאחר שיקבל תעודת גמר לעבודה, תוחלף ערבות הביצוע בערבות בדק, כמפורט להלן, ויחולו הוראות חוזה זה לעניין ערבות הבדק (כהגדרתה להלן).

10.5. כל ההוצאות הכרוכות בהפקת ערבות הביצוע ו/או חידושה מעת לעת, יחולו על הקבלן.

10.6. לא מסר הקבלן את ערבות הביצוע, במועדה האמור בסעיף-קטן (1), ייחשב הדבר כסירוב של הקבלן להתקשר עם המועצה בחוזה, והמועצה תהיה רשאית לחלט את הערבות שמסר הקבלן במסגרת המכרז (להלן: "ערבות ההצעה"), ללא צורך בהודעה או בהתראה נוספת מעבר לפרק הזמן הנקוב בסעיף זה. הקבלן מצהיר כי אין ולא יהיו לו כל טענות או דרישות כנגד חילוט ערבות ההצעה כאמור.

10.7. מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לקיים בכל עת ערבות ביצוע בהתאם להוראות חוזה זה, הרי אם במהלך תקופת ביצוע החוזה ו/או תקופת הבדק עומדת תקופת הערבות בפני סיום, הקבלן מתחייב להאריך את תוקפה של ערבות הביצוע כאמור, בין על-פי דרישתה של המועצה ובין על-פי בקשת הבנק שהוציא את ערבות הביצוע.

10.8. **אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע בהתאם להוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה**, ומבלי לגרוע מכל סעד אחר המוענק למועצה – לרבות, חילוטה של הערבות המוחזקת על-ידי המועצה, תהיה המועצה רשאית לעכב את כל התשלומים המגיעים לקבלן, עד שימציא ערבות ביצוע חלופית או מוארכת, לפי דרישת המועצה.

10.9. מובהר בזה, כי המועצה רשאית לנקוט בכל הצעדים הדרושים לדעתה, בכל עת, לרבות חילוט ערבות הביצוע ושימוש בכספיה, אם מצאה כי הקבלן הפר את חוזה זה הפרה יסודית (לרבות, הפרה יסודית שהוגדרה בהסכם זה) ו/או שהפר את החוזה הפרה שאינה יסודית ולא תיקן אותה בתוך 14 ימים ו/או שהקבלן אינו מבצע את העבודות בצורה רציפה ו/או שהקבלן מבצע את העבודות באופן שלא יאפשר להשלים את העבודה או כל חלק הימנו במסגרת לוח הזמנים שנקבע לביצוע העבודה. אין באמור בסעיף זה, כדי לגרוע מכל סעד ו/או זכות העומדים למועצה בגין הפרה צפויה ו/או ממשית של החוזה על ידי הקבלן.

10.10. הפרת הוראות סעיף זה על-ידי הקבלן תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

11. מס ערך מוסף

11.1. המחירים הנקובים בכתב הכמויות בחוזה זה אינם כוללים מס ערך מוסף.

11.2. המועצה תשלם לקבלן את התמורה בתוספת מס הערך המוסף וכנגד חשבונית מס.

חתימת המציע:

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

השגחה, נזיקין וביטוח
12. השגחה מטעם הקבלן

הקבלן או נציג מוסמך מטעמו, יהיו נוכחים במקום ביצוע העבודות וישגיחו עליו ברציפות לצורך ביצוע העבודה. מינוי נציג מוסמך מטעם הקבלן יהיה טעון אישורו המוקדם של המנהל, והמנהל יהיה רשאי לסרב לתת את אישורו או לבטלו בכל עת ללא צורך במתן נימוק. מובהר בזה, כי דין בא-כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן. אין במתן האישור כאמור משום העברת אחריות כלשהי מכתפי הקבלן אל כתפי המנהל או המועצה ואין בכך כדי לגרוע מחובת הקבלן להציג בכל עת במקום העבודה נציג מוסמך בעל כישורים מתאימים.

13. רישיונות כניסה והרחקת עובדים

13.1. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל להרחיק ממקום ביצוע העבודה כל אדם המועסק על-ידו במקום, אם לדעת המנהל, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בביצוע העבודה.

13.2. המנהל רשאי לתת לקבלן הוראה בכתב על הצורך בהגבלת הכניסה למקום העבודה, כולו או מקצתו. משניתנה הוראה כאמור ימציא הקבלן למפקח ויעדכן, מזמן לזמן, את רשימות העובדים שיהיה זקוק להם במקום העבודה לביצוע העבודה וכן את תצלומיהם ופרטים אחרים אודותם – כפי שידרוש מנהל הפרויקט – ומנהל הפרויקט יסדיר את עניני הכניסה למקום העבודה לפי רישיונות כניסה, כפי שימצא לנכון, הכל כמפורט במפרט המיוחד ובתנאים המיוחדים.

13.3. כל רישיון כניסה לפי סעיף קטן (2) לעיל, יהיה רכוש של המועצה והקבלן מתחייב להחזיר למפקח את רישיון הכניסה של כל עובד שבשמו ניתן הרישיון, מיד עם סיום עבודתו של אותו עובד בביצוע העבודה, וכן בכל עת שמנהל הפרויקט ידרוש את החזרתו. כן מתחייב הקבלן שהשימוש ברישיונות הכניסה יהיה מוגבל אך ורק לכניסה למקום לצורך ביצוע העבודה.

13.4. אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי סעיף זה, או עובד שמנהל הפרויקט דרש את החזרת רישיון הכניסה שלו – הקבלן יהא אחראי להרחקתו ממקום ביצוע העבודה.

13.5. שימוש בסמכויות המועצה לפי סעיף זה, יהיה רק לאחר מתן הודעה בכתב מאת המועצה לקבלן.

13.6. הקבלן יעביר לידי המפקח, אישור משטרה בדבר העדר הרשעת עובד כלשהו מטעמו, טרם ביצוע העבודה, עפ"י החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים התשס"א – 2001.

14. נזיקין לגוף או לרכוש

14.1. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק או אבדן, הנובעים ממעשה או מחדל רשלניים או זדוניים של הקבלן, או תוך הפרת חובה על פי דין או על פי חוזה, שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודה לגופו או לרכושו של אדם כלשהו, בעבודה או בקרבתו או כתוצאה של העבודה על העבודה, וינקוט את כל האמצעים המעשיים למניעתם.

14.2. אירע מקרה נזק או אבדן במקום או במהלך ביצוע העבודות לפי חוזה זה, יהא הנטל על הקבלן להוכיח שהנזק נגרם בנסיבות שאינן באחריותו.

14.3. אין בהוראות פרק זה כדי להוות חוזה לטובת צד שלישי.

חתימת המציע:

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

14.4. אין בהוראות פרק זה כדי להחמיר על דרישות הדין החלות על הקבלן כמחזיק.

15. נזיקין לעובדים

15.1. ארע נזק לעובד של הקבלן או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן, הרי שיחולו הוראות שלעיל ולהלן, ובכפוף לכל דין:

15.1.1. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם אחר הנמצא בשירותו של הקבלן כתוצאה מתאונה או נזק כלשהם, תוך כדי ביצוע העבודה או בקשר עם ביצוע העבודה.

15.2. המועצה לא תהיה אחראית לכל נזק שיגרם לקבלן ו/או למי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע העבודה. נתבעת המועצה ו/או מי מטעמה על ידי מי שנפגע כאמור לעיל, ישפה הקבלן את הנתבע כפי הוצאותיו וחביותיו בגין אותו עניין, ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן מפני תביעה כאמור.

16. ביטוחי הקבלן

16.1. מבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן לנזיקין כאמור לעיל, מתחייב הקבלן כי לפני מועד תחילת ביצוע עבודות כלשהן ירכוש על חשבונו את הכיסויים הביטוחיים המפורטים בנספח הביטוח שהינו חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

16.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר בזה, כי מבלי לגרוע מכל זכויותיו של המועצה, לא יוצא הזמנת העבודה בטרם המצאת פוליסות הביטוח כנדרש על פי חוזה זה.

16.3. לא המציא הקבלן את פוליסות הביטוח כנדרש לפי חוזה זה במועדן, ייחשב הדבר כסירוב של הקבלן להתקשר עם המועצה בחוזה, והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות שנתן הקבלן במסגרת המכרז ("ערבות הצעה"), ללא צורך בהודעה או בהתראה נוספת מעבר לפרק הזמן הנקוב בסעיף זה. הקבלן מצהיר כי אין ולא יהיו לו כל טענות או דרישות כנגד חילוט הערבות כאמור.

16.4. המועצה רשאית לבדוק את אישורי הביטוח שיומצאו על-ידי הקבלן כאמור לעיל והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויותיו כאמור בסעיף זה.

הקבלן מצהיר כי זכות הביקורת של המועצה ביחס לאישורי הביטוח וזכותו להורות על תיקונם כמפורט לעיל, אינן מטילות על המועצה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותקפם של הביטוחים הנערכים על-פי האישורים כאמור, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על הקבלן על-פי הסכם זה ועל-פי כל דין.

16.5. הקבלן מתחייב למלא אחר תנאיהן של פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולדאוג ולוודא כי הביטוחים יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף.

16.6. הקבלן מתחייב לקיים על חשבונו את נהלי/הנחיות הבטיחות אשר יפורסמו (אם יפורסמו) או יידרשו מעת לעת על ידי המבטחים וזאת, בין היתר, כדי לשמור על תקפות הביטוחים. שינוי בנהלי או בהנחיות הבטיחות שמקורו אינו בקבלן או במבטחים יטופל לפי הוראות הסכם זה שעניינן שינוי החוזה.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

16.7. למען הסר ספק, מוסכם ומובהר בזאת כי הוראות חוזה זה לגבי הביטוח אינם מהווים ייעוץ ביטוחי מצד המועצה לקבלן, ולא תישמע טענה שהוראות חוזה זה קבעו תקרה לחביותיו של הקבלן או לכיסוי הביטוחי שלו. הקבלן מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

16.8. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר יש לבצעם על פי החוזה במלואם, אזי, מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד או תרופה בגין ההפרה האמורה, תהיה המועצה רשאית – **אך לא חייבת**, לרכוש את הכיסוי הביטוחי לפי ראות עיניה ולנכות את עלותו, בתוספת 10% דמי טיפול מוסכמים, מכל סכום שיגיע מהמועצה לקבלן ו/או לגבות את העלות הנ"ל מהקבלן בכל דרך אחרת שתמצא לנכון.

16.9. **ביטוחי הקבלן יהיו בתוקף עד מועד מסירת העבודה על ידי המועצה.**

16.10. **ביטוחי הקבלן יכללו כיסוי ביטוחי כנגד ונדאליזם.**

16.11. שבועיים לפני מועד מסירת העבודה לידי המועצה, מתחייב הקבלן להמציא למועצה את פוליסת ביטוח חבות-המוצר, ככל שדרישה לכך מפורטת בנספח הביטוח.

17. **פיצוי המועצה עקב אי קיום התחייבות על-ידי הקבלן**

17.1. הקבלן אחראי כלפי כל צד שלישי במידה שאחריות כזאת מוטלת עליו על-פי הסכם זה ו/או לפי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] או לפי כל דין אחר, לנוקים שייגרמו תוך כדי ביצוע העבודה ובקשר לכך.

17.2. אם המועצה תידרש לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הקבלן לשפות את המועצה כפי הסכום שישולם על-ידה ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למועצה מהקבלן לפי חוזה זה, ובלבד שניתנה לקבלן הודעה על קיומה של דרישה כאמור.

18. **זכויות קניין רוחני**

הקבלן מתחייב כי בביצוע העבודה לא יפר זכויות קניין רוחני של צדדים שלישיים. מבלי לגרוע מאמור לעיל, הקבלן ימנע כל נזק מהמועצה ויפצה אותה על כל חיוב הנובע מתביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה, היטל וכיו"ב שייגרמו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סמלי מסחר או זכויות דומות בדבר השימוש, תוך כדי ביצוע העבודה, במכונות או בחומרים שיסופקו על-ידי הקבלן ובלבד שניתנה לקבלן הזדמנות נאותה להתגונן.

19. **מניעת פגיעה בנוחיות הציבור ושמירה על בטיחות**

19.1. הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי ביצוע העבודות, לנוחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיוצא באלה או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו.

20. **מניעת הפרעות לתנועה**

הקבלן אחראי לכך שהובלת מטענים אל מקום העבודה וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת.

21. **אספקת חומרים, ציוד וכח אדם**

21.1. מוסכם בזאת כי התמורה עבור ביצוע העבודה כאמור בהסכם זה, כוללת את התשלום עבור כל העבודות, החומרים וחומרי העזר הנדרשים לביצוע העבודות, לרבות, תכנון, עלות הציוד והמתקנים, ההובלה, פינוי פסולת, כלי העבודה, ביטוחים, ייעוץ משפטי, וכן כל הוצאה מכל סוג שהוא וכל דבר אחר הנדרש כדי להשלים את ביצוע העבודות.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

- 21.2. כתב הכמויות, המפרט הטכני והתכניות המצורפים להסכם זה, באים לתאר מערך ביצוע שלם אשר עם סיומו תקבל המועצה מכלולים גמורים ומוכנים לשימושה. לפיכך, על הקבלן להביא בחשבון התשומות את כל הדרוש לביצוע העבודות, אספקת כל החומרים, הציוד שימוש בציוד וכד', גם אם לא נזכרו במפורש בכתבי הכמויות ו/או במפרטים אך חיוניים להשלמת המכלולים ורואים את מחיריו של הקבלן בהצעתו ככוללים מראש את כל האמור לעיל.
- 21.3. הקבלן מתחייב לספק לאתר, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל הציוד, החומרים, המוצרים והכלים הדרושים לצורך ביצוע העבודות ולאחסנם בהתאם להוראות שיינתנו על ידי המועצה או המפקח.
- 21.4. למועצה תהא בעלות מלאה על כל החומרים ו/או האבירים ו/או והמוצרים (או חלקים של כל אחד מאלה), אשר יובאו על ידי הקבלן לאתר, ואסור לקבלן להוציא כל חומר שהוא מן האתר, אלא אם נתקבל אישורה בכתב ומראש של המועצה.
- 21.5. כל החומרים הנועדים לביצוע העבודות, ואשר על הקבלן לספק לפי הסכם זה יהיו מאיכות ומסוג מעולים ויתאימו לדרישות התקנים הישראליים ולהוראות החוזה. מובהר, כי המזגנים יהיו בעלי תו תקן ישראלי ככל שקיים לגביהם. המועצה ו/או המפקח יהיו רשאים לפסול חומרים ומוצרים שלא התאימו לדרישות.
- 21.6. כל חומר או מוצר אשר הובאו לאתר ואשר לדעת המועצה או לדעת המפקח, אינם מתאימים לדרישות ההסכם, יורחק מיד על ידי הקבלן, על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית.
- 21.7. בכל מקרה שבו הוראות מפרטי החוזה זה מחמירות מדרישות התקנים, תינתן עדיפות להוראות המצויות במפרטים.
- 21.8. על-אף האמור בכל דין, ומבלי לגרוע מיתר הוראות החוזה, לקבלן לא תהיה זכות עיכבון מכל סוג שהוא על האתר ו/או הפרויקט ו/או החומרים ו/או ציוד ו/או חלקי עבודות שיבוצעו על-ידו, וכן לא תהא לו זכות עיכבון על העבודה או כל חלק ממנו.
- 21.9. הקבלן ישלם על חשבונו ועל אחריותו הבלעדית, את כל ההוצאות הכרוכות באספקת כח האדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות, אמצעי התחבורה הדרושים להובלת כוח האדם כאמור, וכן, כל דבר אחר הכרוך בכך, לרבות תשלום מלוא שכר העובדים, כל תשלומים החובה על-פי הדין הנוגעים להעסקת עובדים (כגון: מס הכנסה, ביטוח לאומי וכיו"ב), ובמידה והדיון מחייב, הוא ינכה משכר העובדים את תשלומי החובה על-פי דין ויעבירם לרשויות הנוגעות בדבר.
- 21.10. הקבלן מתחייב להקפיד על כך שכח האדם המועסק על-ידו לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, יועסק על-פי הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים, וכן, על-פי תחיקת הביטחון החלה באזור יהודה ושומרון. במידה ולפי כל דין או תחיקת הביטחון, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר מתאימים לשהות בתחומי היישוב, מתחייב הקבלן לדאוג על חשבונו ועל אחריותו, להסדרת כל רישיון ו/או היתר כאמור. המועצה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והיחיד, לדרוש מן הקבלן להחליף כל עובד המועסק על-ידו או על-ידי קבלן משנה מטעמו.

22. קבלני משנה

- 22.1. הקבלן לא רשאי למסור ביצוע עבודה או חלק ממנו לידי קבלני משנה אלא בהסכמתו בכתב ומראש של מנהל הפרויקט. מנהל הפרויקט יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו, לסרב להרשות לקבלן למסור ביצוע העבודה לידי קבלני המשנה ללא צורך בנימוק.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

- 22.2 מובהר בזה, כי העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה – אין בה כשלעצמה משום מסירת ביצועו של העבודה או של חלק ממנו, לאחר.
- 22.3 קבלני המשנה חייבים להיות רשומים בתחום עיסוקם ככל שקיים רישום שכזה בסיווג ובהיקף המתאימים לעבודה או לכלל העבודות שבכוונת הקבלן להטיל עליהם בביצוע העבודה.
- 22.4 הקבלן מתחייב, כי בהסכמים בינו לבין קבלני המשנה לא ייקבעו הוראות שאינן עולות בקנה אחד עם חוזה זה או עם ביצועו.
- 22.5 יודגש כי הקבלן הנו האחראי הבלעדי על ביצוע העבודה כלפי המועצה, גם בגין אותם חלקים בעבודה המבוצעים על-ידי קבלני המשנה. אין בהסכמתה של המועצה להעסקתו של קבלן-משנה או של קבלני משנה כדי לפטור את הקבלן מאחריותו הכוללת לביצוע העבודה באופן בהתאם לחוזה וברמה המתחייבת ממנו ובמסגרת לוח הזמנים שנקבע לכך.
- 22.6 למען הסר ספק מוצהר בזאת כי הקבלן והוא בלבד יהיה אחראי כלפי קבלני המשנה בגין תמורת עבודתם וכי אין לראות בחוזה זה הסכם לטובת צד שלישי ביחס לקבלני-המשנה.
- 22.7 הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית ל ההסכם.

23. סילוק פסולת וניקוי מקום העבודה עם השלמה העבודה:

- 23.1 הקבלן יסלק, מזמן לזמן ועל פי הנחוץ, ממקום העבודה את כל הפסולת שהצטברה במקום כתוצאה מפעילותו ופעילות קבלנים אחרים המועסקים ישירות על-ידי הקבלן, לרבות הפסולת כתוצאה מפעולות ניקוי השטח, פירוק מתקנים וכו' שקדמו לתחילת ביצוע העבודה.
- 23.2 בסמוך לאחר עם גמר ביצוע העבודות, ינקה הקבלן את מקום העבודה ויסלק ממנו את כל החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור את מקום ביצוע העבודה כשהוא נקי ומתאים למטרתו.
- 23.3 הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על-ידי הרשויות המוסמכות, והסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו.
- 23.4 ניתנת הפסולת למחזור, יוכל הקבלן להעבירה על חשבונו למתקן בו מבוצע מחזור, והכל בכפוף לקבוע במפרט, ככל שנקבעו בו הוראות לעניין זה ובכפוף לכל דין.
- 23.5 לא מילא הקבלן אחר הוראה בכתב מאת מנהל הפרויקט לפי סעיף קטן (1), תהיה המועצה רשאית לבצעה על חשבונו הקבלן. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והמועצה תהיה רשאית לנכות הוצאות אלה מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 23.6 אם תוגש נגד המועצה דרישה ו/או תביעה בגין נזק ו/או הפרה שנגרמו על ידי סילוק האשפה ועודפי החומרים ו/או הקשורים בהם, שלא על פי הוראתו המפורשת בכתב של מנהל הפרויקט, ישפה הקבלן את המועצה על כל סכום שיוציא בקשר לאותה דרישה ו/או תביעה או לשם סילוקה. המועצה תאפשר לקבלן להתגונן באופן סביר בפני דרישה ו/או תביעה של צד שלישי כאמור.
- 23.7 הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית ל ההסכם.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

- 24.1 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, הקבלן מצהיר כי כל ההצהרות שהצהיר במסגרת המכרז ו/או כל ההתחייבויות שנטל על עצמו במסגרת המכרז, הן בתוקף, הן מחייבות אותו גם לעניין חוזה זה, ומהוות חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 24.2 הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח-האדם הדרוש לביצוע העבודה, את ההשגחה על כוח-אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל מקום ביצוע העבודה וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- 24.3 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך התקופה שנקבעה בחוזה, ובעבודה שלביצועה או ביחס לעובדים שלגביהם יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך שבא-כוחו המוסמך יהיה נוכח במקום ביצוע העבודה במשך כל שעות העבודה.
- 24.4 לביצוע העבודה יעסיק הקבלן עובדים על-פי הוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, ו/או על-פי הוראות כל חוק אחר בדבר העסקת עובדים, ישלם שכר עבודה ויקיים את תנאי העבודה, הכל בהתאם לקבוע בהסכמים הקיבוציים החלים עליהם ועל-פי כל דין.
- 24.5 הקבלן מתחייב לשלם בעד כל עובד, שהועסק על-ידו בביצוע העבודה, מיסים ותשלומי חובה לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על-פי ההסכמים הקיבוציים החלים עליו ועל-פי כל דין.
- 24.6 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות וגהות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם, לרבות לקיים להם סידורי נוחיות ומקומות אכילה נאותים, ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על-פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954.
- 24.7 אין בסמכות הפיקוח ו/או בסמכות למתן הוראות שבידי מנהל הפרויקט כדי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן לשלומם ורווחתם של עובדיו ואין בכל האמור כדי להעביר מאחריות זו אל כתפי המועצה ו/או מי מטעמה.
- 24.8 מבלי לגרוע מחובתו של הקבלן לנהוג ולפעול לפי כל דין, הקבלן מתחייב כי בהעסקת כוח אדם ביצוע העבודה יקפיד על קיום הוראות כל דין הנוגע להעסקת עובדים.

25. בעלי תפקידים מטעם הקבלן

- 25.1 במשך תקופת ביצוע העבודה ועד למסירתו למועצה, מתחייב הקבלן כי מנהל עבודה ימצא באתר בכל מהלך ביצוע העבודה וישגיח על ביצוע העבודה.
- 25.2 הקבלן מסמיך בזאת את מנהל העבודה לפעול ולהתחייב בשמו.

26. טיב החומרים והעבודה

- 26.1 הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע העבודה בהתאם לאמור במפרטים, בתכניות, בכתב הכמויות ובשאר מסמכי החוזה. כל החומרים למיניהם יתאימו לדרישות התקנים והמפרטים וכפי שנקבע בחוזה. אם מצויים בתקן יותר מסוג אחד של חומרים – יתאימו החומרים לסוג המובחר של החומר, פרט אם נקבע בחוזה סוג אחר מתוך התקן המתאים.

26.2. חומרים שאין לגביהם תו תקן :

26.2.1. חומרים מתוצרת הארץ, אשר לגביהם לא קיימים תקנים מתאימים מטעם מכון התקנים הישראלי – יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ אשר נקבעו בחוזה או לדרישות שפורטו בחוזה, ואם לא פורטו בחוזה – לפי קביעת מנהל הפרויקט;

26.2.2. חומרים מיובאים יתאימו בתכונותיהם לתקני חוץ או לתקנים ישראליים אשר נקבעו בחוזה או לדרישות שפורטו בחוזה;

26.2.3. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.

26.3. חומרים שיש לגביהם תו תקן

26.3.1. חומרים אשר לגביהם קיימים תקנים ישראליים, יישאו תו תקן או סימן השגחה;

26.3.2. אם מהחומרים הנדרשים לא קיים חומר הנושא תו תקן או קיים רק חומר אחד בלבד הנושא תו תקן או סימן השגחה – יהיה הקבלן רשאי להציע חומרים שאינם נושאים תו תקן, אולם בתנאי שהחומרים המוצעים יתאימו לדרישות התקנים. ההחלטה בעניין זה תתקבל על פי שיקול דעתו הבלעדי של מנהל הפרויקט;

26.3.3. נטל ההוכחה על ההתאמה כאמור לעיל, חלה על הקבלן.

26.4. הקבלן חייב לקבל את אישורו המוקדם של מנהל הפרויקט, הן ביחס למקורות החומרים בהם יש בדעתו להשתמש והן ביחס לטיב אותם חומרים. אולם מוסכם בזה במפורש, כי בשום פנים אין אישור המקור משמש אישור לטיב החומרים המובאים מאותו מקור. מנהל הפרויקט רשאי לפסול משלוחי חומרים ממקור מאושר, אם אין אותם החומרים מתאימים למפרט. חומרים מכל הסוגים לא יירכשו על-ידי הקבלן אלא באישור מוקדם של מנהל הפרויקט.

26.5. הקבלן ישתמש בחומרים המיועדים לביצוע העבודה רק לאחר שהחומרים אושרו על-ידי מנהל הפרויקט ועל-ידי המעבדה, במקרים בהם דרוש אישור מעבדה. החומרים שישפק הקבלן למקום העבודה יתאימו מכל הבחינות לאלה שאושרו ויהיו בכמות הדרושה לצורך התקדמות העבודה לפי לוח הזמנים שנקבע. מצא מנהל הפרויקט שהחומרים אינם תואמים לחומרים שאושרו כאמור, יפסיק הקבלן את העבודה ויסלק ממקום העבודה את החומרים שאינם תואמים אלא אם מנהל הפרויקט הורה אחרת.

26.6. הקבלן יבצע את פעולות האריזה, ההובלה, ההעמסה והפריקה, האחסנה וכל יתר הפעולות הכרוכות בהבאת החומרים למקום העבודה, באופן שימנע את קלקולם או הפחתת ערכם בכל דרך אחרת. החומרים יאוחסנו בצורה אשר תימנע הפרעה לתנועה חופשית של כלי רכב והולכי רגל והפרעה מכל סוג אחר.

מהלך ביצוע העבודה

27. התחלת ביצוע העבודה

27.1. הקבלן יתחיל בביצוע העבודה בתאריך שייקבע בהזמנת העבודה, וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת העבודה תוך התקופה שנקבעה בהזמנת העבודה.

27.2. מובהר בזה, כי בכל מקרה לא יתחיל הקבלן בביצוע העבודה בתאריך המוקדם לחתימתו של החוזה, על כל חלקיו, על ידי כל הצדדים.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע: _____

27.3. משך ביצוע העבודה עד מסירה סופית הוא : 30 יום ממועד קבלת צו התחלת עבודה, אלא אם נקבע אחרת בכתב.

28. העמדת מקום העבודה לרשות הקבלן

28.1. לפני מתן ההוראה להתחיל בביצוע העבודה, או במועד מתן אותה הוראה, יעמיד המנהל לרשות הקבלן את מקום העבודה או את אותו חלק ממנו הדרוש להתחלת ביצוע של העבודה.

28.2. הקבלן מצהיר, כי בדק את המקום טרם הגשת הצעתו למכרז ומצא כי אין מניעה בביצוע העבודה על ידו.

29. יום סיום ביצוע העבודה

29.1. הקבלן מתחייב להשלים את העבודה, לסלק את יתרת הציוד, הפסולת והחומרים ולמוסרו בהתאם לחוזה, ביום סיום העבודה.

29.2. הוראות סעיף קטן (1) תהיינה כפופות לכל תנאי מפורש בחוזה לגבי השלמתו של כל חלק מסוים מהעבודה תוך התקופה המסוימת שנקבעה בהזמנת העבודה.

30. שינוי במועד יום סיום העבודה

30.1. ניתנה על ידי המועצה הוראה בכתב באמצעות מנהל הפרויקט המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת העבודה או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, כאמור להלן בהסכם זה, ויחולו על ההוראה הוראות חוזה זה.

30.2. נגרם עיכוב בביצוע העבודה כתוצאה מנסיבות התלויות במועצה (לרבות המנהל ומנהל הפרויקט), רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמת העבודה, ומנהל הפרויקט ידון בבקשה ואם מצא שאכן נגרם עיכוב בביצוע העבודה מנסיבות התלויות במועצה, יקבע את שיעור הארכה ותוצאותיה בפקודת שינויים לפי הוראות חוזה זה, בכפוף לתנאים בסעיף קטן (4).

30.3. נגרם עיכוב בביצוע העבודה על-ידי כוח עליון, סיכון מוסכם (כהגדרתם בחוזה זה) או כתוצאה מנסיבות אחרות שלקבלן לא הייתה שליטה עליהם ולא הייתה לו אפשרות סבירה למנוע את העיכוב, רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמת העבודה, ומנהל הפרויקט יקבע את שיעור הארכה ותוצאותיה בפקודת שינויים לפי פרק ח' לחוזה זה, בכפוף לתנאים בסעיף קטן (4).

30.4. לוח הזמנים להגשת בקשה לשינוי יום סיום העבודה יהיה כלהלן :

30.4.1. הקבלן יהיה חייב להודיע למנהל הפרויקט על כוונתו להגיש בקשה לארכה כאמור בתוך 7 יום מיום תום הנסיבות או האירוע שגרמו לעיכוב בביצוע העבודה, בצירוף פירוט, ככל שניתן, של הנסיבות והארכה שתבקש.

30.4.2. ניתנה הודעה כאמור בסעיף-קטן (א) ימסור הקבלן למנהל הפרויקט בקשה מפורטת בכתב ובה פירוט של טענותיו ומלוא האסמכתאות לביסוסן, לא יאוחר מ-7 יום מהמועד הקבוע בסעיף-קטן (א).

30.5. כל דרישה שתהא לקבלן בעניין דחייה ביום סיום העבודה, תחייב קבלת אישור מנהל הפרויקט מראש ובכתב.

מכרז מס' 07/2021 : לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

30.6. למען הסר ספק, מובהר כי לעניין סעיף זה: "יום סיום העבודה" – לרבות היום שנקבע להשלמתו של חלק מסויים מהעבודה.

31. שעות העבודה וימי העבודה

31.1. הצדדים מצהירים כי ידועות להם הוראות הדין בדבר ימי עבודה ומנוחה ושעות עבודה ומנוחה (לרבות, לעניין החגים המוכרים על-פי הדת היהודית) וכי יפעלו בביצוע חוזה זה בהתאם להוראות הדין.

31.2. אין באמור בהוראות סעיף קטן (1) כדי לפטור את הקבלן מחובתו לבצע עבודה שצריכה להיעשות, מטבע הדברים, ללא הפסק או במשמרות רצופות, או כל עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש או רכוש או לביטחון העבודה, ואולם במקרה של עבודה כזו על הקבלן להודיע על כך מיד למנהל הפרויקט.

32. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים

30.1. מבלי לגרוע מכל סעד ואו תרופה אחרים העומדים למועצה על פי חוזה זה ואו על פי כל דין ומבלי לגרוע מן הפיצויים המוסכמים הקבועים בסעיפים אחרים בהסכם זה, בגין הפרות ההסכם המפורטות להלן, ישלם הקבלן למועצה פיצוי מוסכם ומוערך מראש, בהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים, המופיעה בפרק 8 במחירון אשכולות ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

30.2. בהיעדר קביעה אחרת במסמכים אחרים של החוזה, יהא הפיצוי המוסכם מחושב בשיעור של עשירית האחוז (0.1%) מהיקף החוזה המעודכן, בגין כל יום איחור בהשלמת העבודה, ולא פחות מ- 1,000 ₪ ליום, ובסך הכל, לא יותר מעשרה אחוזים (10%) מהיקף החוזה המעודכן. הפיצוי בגין חלקי חודש יחושב באופן יחסי, לחלק החודש בו היה האיחור. הצדדים מצהירים כי זהו פיצוי נכון והוגן בהיקף לנזקים הצפויים למועצה, ואין בו כדי לגרוע מכל זכות וסעד העומדים לצדדים לפי כל דין.

30.3. סכום הפיצויים המוסכמים יהיה צמוד למדד כמוגדר בתנאי החוזה.

30.4. המועצה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים בסעיף קטן (1) מכל סכום שגיגע לקבלן בכל עת. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את העבודה או מכל התחייבות אחרת לפי החוזה.

30.5. אם לפני השלמת העבודה כולו נתן המנהל לקבלן תעודת גמר לגבי חלק כלשהו מהעבודה (בהתאם להוראות חוזה זה), יופחת לגבי כל יום לאחר מתן תעודת הגמר האמורה, חלק יחסי מהפיצויים המוסכמים והקבועים מראש האמורים בסעיף קטן (1), לפי הערך היחסי שבין חלק העבודה האמור לבין העבודה כולו.

30.6. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה לתבוע פיצויים בהתאם לסימן ג' לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970 במקום הפיצוי המוסכם.

33. הפסקת העבודה

33.1. מנהל הפרויקט יהא רשאי להורות לקבלן בכתב על הפסקה זמנית או הפסקה לצמיתות בביצוע העבודה, כולו או מקצתו, ואם הורה כן, יפסיק הקבלן את ביצוע העבודה, הכל כאמור בהוראת מנהל הפרויקט, בהתאם לתנאים ולמשך התקופה שיצינו בהוראת מנהל הפרויקט, ולא יחדש את ביצוע העבודה אלא אם ניתנה לו על ידי מנהל הפרויקט הוראה בכתב על כך.

33.2. הופסק ביצוע העבודה כולו או מקצתו, ינקוט הקבלן באמצעים סבירים להבטחת העבודה ולהגנתו לפי הצורך, בהתאם להוראות חוזה זה.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

33.3 הפסקה זמנית של העבודה

- 33.3.1 ניתנה הוראה כאמור יפסיק הקבלן את ביצוע העבודה כולו או מקצתו לתקופה שנקבעה בהוראה, והקבלן יהיה זכאי לתמורה בגין ההוצאות בעין לרבות הוצאות הנהלה ורווח בגין אותן הוצאות שהוציא ו/או שיוציא כתוצאה מתחייבת מהפסקת ביצוע העבודה.
- 33.3.2 זכותו של הקבלן להחזר הוצאותיו כאמור תפקע אם לא יגיש למנהל הפרויקט תוך 30 יום מיום שהוצאה ההוצאה או בוצעה ההפסקה ולא יאוחר מתום 30 יום מסיום ההפסקה, דרישה מפורטת ומנומקת, בכתב, בציון ההוצאות שנגרמו לו ומקורן.
- 33.4 הקבלן לא יהיה זכאי להחזר הוצאותיו או לתשלום אחר בגין הפסקת העבודה, כמפורט בסעיף-קטן (3) לעיל, בכל אחד מן המקרים המפורטים להלן:
- 33.4.1 נקבעו במסמכי המכרז תקופות קצובות ומוגדרות להפסקות בביצוע העבודה כולו או מקצתו.
- 33.4.2 מנהל הפרויקט קבע כי ההפסקות נדרשו בשל הפרת ההסכם על ידי הקבלן.

33.5 הפסקה לצמיתות של העבודה

מובהר בזה, כי המועצה תהיה רשאית, מכל טעם ולאחר מתן נימוק סביר, להודיע על הפסקת ביצוע העבודה לצמיתות. ניתנה הוראה להפסקה לצמיתות של הקמת העבודה לאחר חתימת החוזה יחולו הוראות אלה:

- 33.5.1 תוך 60 יום ממועד קבלת הוראה כאמור על הפסקה לצמיתות יגיש הקבלן חשבון סופי לגבי העבודה שבוצעה בפועל על ידי הקבלן. החשבון הסופי יוגש בהתאם למתכונת המפורטת בחוזה זה בשינויים המחויבים.
- 33.5.2 בנוסף לסכום שאושר בחשבון הסופי, תשלם המועצה את הפיצוי בגין ההפסקה או את הוצאות ההתקשרות (כהגדרתם בסעיף-קטן (5) לעיל), לפי הגבוה מביניהם.
- 33.5.3 מוסכם ומוצהר בזה, כי התשלומים לפי סעיף זה הינם פיצוי הוגן וסביר, והם ממצים את מלוא זכויותיו של הקבלן בקשר עם הפסקת העבודה, לרבות בגין הכנת צוות, הקמת אתר, הבאת ציוד וחומרים, עריכת התקשרויות וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוג שהוא. תשלום הסכומים כאמור הוא לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן.
- 33.5.4 על אף האמור לעיל, אם הודיעה המועצה או מי מטעמה על הפסקת ביצועו של העבודה לצמיתות בטרם חתימת החוזה, לא יהא הקבלן זכאי לפיצוי האמור.
- 33.5.5 בסעיף-קטן (5) זה:
- "הוצאות ההתקשרות" – ההוצאות שהוציא הקבלן בעין בגין הערבות לפי חוזה זה ורכישת הביטוחים לפיו.

"הפיצוי בגין ההפסקה" – סכום שהוא בשיעור 5% מההפרש שבין 70% מהיקף הזמנת העבודה (כהגדרתו לעיל) לבין הסכום המאושר בחשבון הסופי, כאמור בסעיף-קטן (5)(2) להלן;

33.6. מובהר, כי אם הופסק ביצוע העבודה בשל מעשה או מחדל זדוני או רשלני של הקבלן או בשל הפרת החוזה על ידו, לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים המפורטים בסעיף זה.

34. שימוש או אי שימוש בזכויות על-ידי הצדדים:

34.1. הסכמת הצדדים או אחד מהם לסטות מהוראות חוזה זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

34.2. לא השתמשו הצדדים או אחד מהם בזכויות הניתנות להם לפי חוזה זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.

גמר העבודה

35. גמר העבודה

35.1. הושלמה העבודה, יודיע על-כך הקבלן למנהל הפרויקט בכתב ומנהל הפרויקט יתחיל בבדיקת העבודה, תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה וישלים את הבדיקה בתוך פרק זמן סביר. מצא מנהל הפרויקט את העבודה מתאים לדרישות החוזה – ימליץ מנהל הפרויקט למועצה על אישור העבודה, כאשר העתק מההמלצה יועבר לידי הקבלן.

35.2. בכפוף למילוי כל הדרישות המוטלות על הקבלן מכוח הוראות הסכם זה, המועצה תמציא לידי הקבלן תעודת גמר המעידה על ביצוע העבודה והתקנת המזגנים, זאת בתוך פרק זמן סביר, זולת אם מצא טעמים שלא לעשות כן, ואם מצא טעמים כאמור יודיעם בכתב למנהל הפרויקט ובהעתק לקבלן.

35.3. מצא מנהל הפרויקט כי העבודה טרם הושלמה לשביעות רצונו – ימסור מנהל הפרויקט לקבלן רשימת התיקונים ו/או עבודות ההשלמה הדרושים (להלן: "התיקונים הדרושים"), והקבלן חייב לבצעם תוך תקופה סבירה שתיקבע לכך בכתב על-ידי מנהל הפרויקט, ללא תמורה נוספת.

35.4. למען הסר כל ספק, מובהר בזאת, כי אין בשימוש בעבודה או בכל חלק ממנו על ידי המועצה כדי להוות אישור מכל סוג שהוא בדבר קבלת העבודה או משום הודאה כי העבודה הושלמה בהתאם לחוזה ולא יהיה בשימוש כאמור כדי לפטור את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ומכוחו.

35.5. לא ביצע הקבלן את התיקונים הדרושים תוך התקופה שנקבעה על-ידי מנהל הפרויקט, ולאחר שנתן לקבלן הודעה מוקדמת בת 14 יום על כוונתו לעשות כן המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לבצע את התיקונים הדרושים, בעצמה או בכל דרך אחרת שתימצא לנכון.

הוצאות ביצוע התיקונים הדרושים יהיו על חשבון הקבלן והמועצה תנכה הוצאות אלה, בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או יגבה אותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. הקבלן יהיה זכאי לקבל לעיונו את פירוט העלויות של השלמת העבודה.

35.6. לא בוצעו התיקונים הדרושים כנדרש – לא תתקבל העבודה.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

35.7. למרות האמור, המנהל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, יהא רשאי (אך לא חייב) לתת לקבלן תעודת גמר מותנית, גם לפני ביצוע מלוא התיקונים הדרושים, כנגד קבלת התחייבות מהקבלן שיבצע וישלים את התיקונים הדרושים.

35.8. הסתיימה העבודה בעבודה והורה מנהל הפרויקט לקבלן בכתב לסלק ממקום העבודה חומרים, ציוד ומתקנים אחרים בתוך זמן סביר שינקוב בהוראתו והקבלן לא סילקם או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות המנהל, המועצה רשאית (אך לא חייבת) לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בעצמו או בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת של 6% מהן כתמורה להוצאות משרדיות.

36. **בדק ותיקונים**

36.1. הגדרות

36.1.1. בחוזה זה "תקופת הבדק" פירושה :

תקופה של 24 (עשרים וארבעה) חודשים שמניינה מיום הוצאתה של תעודת גמר לעבודה (לרבות תעודת גמר מותנית כהגדרתה לעיל), אלא אם נקבע אחרת במסגרת הליכי המכרז.

36.2. ניתנה תעודת גמר חלקית לחלק מהעבודה שעל פי הנסיבות ניתן לעשות בו שימוש בנפרד מיתר חלקי העבודה, תתחיל תקופת הבדק לגבי אותו חלק ביום מתן תעודת הגמר החלקית.

36.3. נקבעה במסמכי המכרז תקופה השונה מהאמור לעיל, יחול האמור באותם מסמכים.

36.4. נוצר או נתגלה במבנה, תוך תקופת הבדק, נזק או פגם כלשהם, יהא הקבלן חייב לתקנם על פי הוראות בכתב של מנהל הפרויקט ויחולו הוראות אלה :

36.4.1. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ועל חשבונו ללא תוספת תמורה מצד המועצה ;

36.4.2. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות שאינן התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ויחולו הוראות חוזה זה, ביחס לאותה הוראה של מנהל הפרויקט וביחס לאותה עבודה ; והכל ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן במהלך תקופת הבדק.

36.5. הוראות סעיף קטן (2) יחולו גם לגבי כל נזק או קלקול שהתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע לפי הסכם זה.

36.6. אין באמור בסעיף קטן (2) כדי לגרוע מכל חובה אחרת של הקבלן לפי החוזה או מכוחו.

36.7. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחבותו של הקבלן בגין פגמים, ליקויים וקלקולים במבנה, בהתאם לכל דין.

36.8. הקבלן יתקן את כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, במהלך תקופת הבדק, בהתאם להוראות הסכם זה בדבר ביצוע העבודות, באופן רציף וקבוע, ללא הפסקה עד להשלמתם המלאה, כל זאת בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על-ידי המנהל. תשומת לב מיוחדת תינתן לעבודות שעתידות להיות מכוסות או מוסתרות.

מכרז מס' 07/2021 : לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

36.9. דרכי הביצוע ו/או השיטות לתיקון הנזקים ו/או הפגמים בתקופת הבדק ייקבעו על-ידי מנהל הפרויקט, ובהיעדרו על-ידי המפקח ויאושרו על-ידי המנהל.

36.10. בעת ביצוע עבודות התיקון של הנזקים או הפגמים, יפעל הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה בדבר הפחתת המטרדים או ההפרעות לציבור, והוא יימנע ככל האפשר מגרימת אי נוחות לציבור (בעיקר, באתרים הפתוחים לקהל הרחב).

36.11. עם השלמת העבודות לתיקון, יפעל הקבלן לקבלת כל האישורים הדרושים המצביעים על סיום העבודות ותיקון כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, ורק לאחר מכן – יועברו לבדיקת המנהל.

36.12. עם תום תקופת הבדק הנקובה לעיל, ייקבע על-ידי המועצה מועד לקיומה של ביקורת בדק לבחינת השלמת העבודות באופן סופי. הקבלן יוזמן להשתתף בביקורת הבדק, וזאת על-ידי מתן הודעה בכתב בת 7 (שבעה) ימים מראש.

36.13. לאחר סיום ביקורת הבדק כאמור לעיל, ואישור תיקון כל הליקויים ו/או הפגמים ו/או הנזקים, לשביעות רצונה המלא של המועצה, תינתן לקבלן תעודה סיום מבנה. מתן תעודת סיום לעבודות, תהווה תנאי להשבת ערבות הבדק לידי הקבלן.

36.14. תקופת הבדק הינה רק שלב ראשוני ולא תסתור את דרישות האחריות של המפרט הטכני.

אחריות ותיקונים

36.15. הגדרות

36.15.1. בחוזה זה "תקופת האחריות" פירושה:

תקופה כמפורט במפרט הטכני המיוחד שתחילתה ממתן תעודת גמר ומשך 24 חודשים, אלא אם צוינה במסמכי המכרז ו/או במפרט הטכני תקופת אחריות ארוכה יותר.

36.16. נוצר או נתגלה, תוך תקופת האחריות, נזק או פגם כלשהם, יהא הקבלן חייב לתקנם על פי הוראות בכתב של מנהל הפרויקט ויחולו הוראות אלה:

36.16.1. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות התלויות בקבלן, יתוקנו על ידי הקבלן ועל חשבונו ללא תוספת תמורה מצד המועצה;

36.16.2. נזק או פגם, שאירעו עקב סיבות שאינן התלויות בקבלן כגון ונדליזם, יתוקנו על ידי הקבלן ויחולו הוראות חוזה זה, ביחס לאותה הוראה של מנהל הפרויקט וביחס לאותה עבודה; והכל ובלבד שדרישה כאמור תימסר לקבלן במהלך תקופת הבדק.

36.17. הוראות סעיף קטן (2) יחולו גם לגבי כל נזק או קלקול שנתהווה תוך תקופת האחריות בכל תיקון שבוצע לפי הסכם זה.

36.18. אין באמור בסעיף קטן (2) כדי לגרוע מכל חובה אחרת של הקבלן לפי החוזה או מכוחו.

36.19. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחבותו של הקבלן בגין פגמים, ליקויים וקלקולים בעבודה, בהתאם לכל דין.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

36.20. הקבלן יתקן את כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, במהלך תקופת האחריות, בהתאם להוראות חוזה זה בדבר ביצוע העבודות, באופן רציף וקבוע, ללא הפסקה עד להשלמתם המלאה, כל זאת בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על-ידי המנהל.

36.21. דרכי הביצוע ו/או השיטות לתיקון הנזקים ו/או הפגמים בתקופת הבדק ייקבעו על-ידי מנהל הפרויקט.

36.22. בעת ביצוע עבודות התיקון של הנזקים או הפגמים, יפעל הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה בדבר הפחתת המטרדים או ההפרעות לציבור, והוא יימנע ככל האפשר מגרימת אי נוחות לציבור (בעיקר, באתרים הפתוחים לקהל הרחב).

36.23. עם השלמת העבודות לתיקון, יפעל הקבלן לקבלת כל האישורים הדרושים המצביעים על סיום העבודות ותיקון כל הנזקים ו/או הפגמים ו/או הליקויים שנתגלו, ורק לאחר מכן – יועברו לבדיקת המנהל.

37. ביצוע במקום הקבלן

37.1. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי חוזה זה, לרבות, לעניין תיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בתקופת הבדק, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה מוקדמת בכתב של 14 יום בו נדרש להשלים או לבצע עבודות מסוימות, המועצה תהיה רשאית לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ואם ההוצאות הכרוכות במילוי התחייבויותיו כאמור חלות על הקבלן, המועצה תהיה רשאית לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 6% מהן כפיצוי מוסכם, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

37.2. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף העומד לרשות המועצה בגין הפרת ההסכם.

תשלומים

38. חשבונות

38.1. ככל ולא נקבע אחרת בהזמנת העבודה, מוסכם, כי תוך 10 ימים מסיום ביצוע העבודה וקבלת תעודת גמר, יגיש הקבלן למועצה חשבון בגין העבודות שבוצעו.

38.2. מנהל הפרויקט יבדוק את החשבון ויהיה מוסמך לאשר את החשבון, כולו או חלקו, או לאשרו בסייגים.

38.3. תנאי תשלום שוטף +45 מתאריך אישור החשבון ע"י המועצה ובכפוף להוראות חוק מוסר תשלומים.

38.4. מובהר, כי העבודה היא פאושליית ולביצוע על ידי הקבלן עד מסירה, אלא אם נקבע אחרת על ידי המועצה.

39. התייקרויות ושינויי מחירים

39.1. מחירי היחידות המפורטים בכתב הכמויות לרבות בעבור ציוד, חומרים, שכר עבודה והוצאות אחרות יהיו קבועים ולא ישתנו אלא בנסיבות המפורטות להלן, זולת אם נקבע במפורש אחרת.

סעדים ותרופות

קיצוץ 40.

- 40.1. המועצה רשאית לקצוץ כנגד כל סכום המגיע ממנו על-פי חוזה זה, כל חוב המגיע לה על-פי חוזה זה או על-פי כל חוזה אחר שבינה לבין הקבלן, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הקבלן למועצה לפי כל חוזה ו/או הדין.
- 40.2. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, מובהר כי המועצה רשאית לנכות כל סכום שיגיע לו מהקבלן בהתאם להוראות ההסכם זה ו/או מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא מאת המועצה מכוח התקשרות אחרת שבין הצדדים, כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום המגיעים למועצה על-פי הסכם זה.
- 40.3. בנוסף, המועצה תהא רשאית לגבות מהקבלן כל פיצוי ו/או נזק ו/או חוב ו/או תשלום כאמור, בכל דרך אחרת כולל על-ידי מימוש הערבויות הנזכרות בהסכם זה. תשלום הפיצויים או ניכויים אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבויותיו להשלים את ביצוע העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.
- 40.4. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט הערבויות שהקבלן המציא לחוזה זה או לכל חוזה אחר שבינו לבין המועצה.
- 40.5. למרות האמור בכל דין, לא תהיה לקבלן זכות לקצוץ מתשלומים בהם הוא חייב כלפי המועצה כל תשלום המגיע לו מאת המועצה זולת תשלומים על פי חשבון שהגיש לפי חוזה זה וככל אשר אושר לתשלום.

שונות

41. היעדר זכות עיכובן וזכות קיצוץ

למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי לקבלן לא תהיה זכות עיכובן ו/או זכות קיצוץ מכל סוג שהן בעבודה ו/או בעבודות ו/או בכל חלק מהם ו/או בכל עניין אחר הקשור בחוזה זה, והוראות סעיף 5 לחוק הקבלנות, התשל"ה-1974 וסעיף 53 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973 לא יחולו ביחס לקבלן. הפרת הוראות סעיף זה, תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

42. התיישנות חוזית

- 42.1. למרות האמור בכל דין, תביעות שיש לקבלן או מי מטעמו כנגד המועצה או מי מטעמה, בקשר עם חוזה זה, יתיישנו בתום שלוש שנים ממועד היווצרות העילה או ממועד מתן תעודת גמר, תעודת גמר חלקית או תעודת גמר מותנית, ולפי המאוחר מביניהם.
- 42.2. הקבלן מצהיר ומאשר כי עניינו של חוזה זה אינו במקרקעין וכי קביעתה של תקופת התיישנות מקוצרת כאמור בסעיף זה הנה בהתאם לסעיף 19 לחוק ההתיישנות, התשי"ח-1958.
- 42.3. אין באמור בסעיף זה כדי למנוע מן הקבלן להגיש כנגד המועצה הודעת צד שלישי בתביעות שהוגשו נגדו בקשר עם חוזה זה, אף לאחר תקופת התיישנות המקוצרת לפי סעיף זה.

43. כניסה לתקף של החוזה

הסכם זה ייכנס לתוקפו עם חתימתו על-ידי מורשי החתימה מטעם המועצה.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

44. **היעדר יחסי עובד ומעביד, היעדר יחסי שליחות, היעדר יחסי שמירה**
- 44.1. הקבלן וכל מי מעובדיו, שלוחיו, יועציו או מי מטעמו לא ייחשב לעובד של המועצה. אם ייקבע בפסק דין כי מי מטעם הקבלן הוא עובד של המועצה, יהא על הקבלן לשפות את המועצה בגין כל עלות שתושט עליו בשל קביעה זו. המועצה תיתן לקבלן הזדמנות סבירה להתגונן בפני תביעה או דרישה כאמור.
- 44.2. חוזה זה כשלעצמו לא יוצר בין המועצה ו/או מי מטעמה לבין הקבלן ו/או מי מטעמו יחסי שליחות, סוכנות, נציגות וכיוצא באלה. אם תושט על המועצה ו/או מי מטעמה עלות או חבות בשל קביעה שיפוטית לפיה הציג עצמו הקבלן כסוכן, כשלוח או כנציג של המועצה, ישפה הקבלן את המועצה בגין כל עלות כאמור.
- 44.3. המועצה לא תחוב בכל צורה שהיא בחובות שמירה ביחס לצידוד, חומרים ומוצרים שהותיר הקבלן באתר או במקום אחר, בין אם בזמן ביצוע העבודה, בין אם בזמן הפסקת עבודה ובין אם לאחר סיום העבודה או לאחר סילוק היד של הקבלן מהמקום, למעט חומרים ומתקנים שהמועצה עושה בהם שימוש בהתאם הוראות חוזה זה.
45. **שמירת זכויות וסעדים**
- 45.1. להסיר ספק מוצהר ומוסכם בזה מפורשות, כי כל אימת שבהסכם זה הוקנו או ניתנו למועצה (לרבות באמצעות המפקח) תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כלשהם כלפי הקבלן, לא בא הדבר לגרוע מכל תרופה או סעד העומדים וגם /או שיעמדו למועצה לפי כל דין, לרבות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 וחוק הסכם הקבלנות, תשל"ד-1974, והמועצה תוכל, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט כנגד הקבלן בכל תרופה ו/או סעד ו/או סמכות ו/או כוח כפי שימצא לנכון.
- 45.2. כל המועדים הנקובים בהסכם ו/או בנספחיו ו/או בלוח הזמנים המפורט, מהווים תנאי עיקרי ויסודי בו.
46. **חוזה ממצה**
- 46.1. חוזה זה לא ניתן לשינוי אלא בכתב ומראש, בחתימת מורשי החתימה כדין של הצדדים.
- 46.2. לא יהא תוקף לכל הבנה, הבטחה, מצג, אישור, הצהרה, כוונה או הסכמה של הצדדים, בין לפני ובין אחרי חתימתו של חוזה זה, אשר אינם קבועים בחוזה ובמסמכיו, כפי שיהיו מזמן לזמן ובחתימת מורשי החתימה של המועצה. כיוצא בזה, כל הצעה, מסמך, מכתב, תוכנית, כתב כמויות ומחירים, מפרט, הצעת מחיר או חילופי דברים מכל סוג שהוא, בין בעל-פה בין בכתב, שהוחלפו בין הצדדים ו/או סוכניהם ו/או נציגיהם ו/או אחרים מטעמם, לפני חתימת חוזה זה, ואשר אינם מצורפים לחוזה זה, הנם בטלים ומבוטלים ולא יהא להם כל תוקף מחייב כלפי הצדדים.
47. **תחולת דין ושיפוט**
- 47.1. למען הסר ספק כל ספק, מובהר כי על הסכם זה יחול הדין החל במדינת ישראל.
- 47.2. כל סכסוך בקשר עם הסכם זה, לרבות לעניין כריתתו, קיומו, הפרתו ו/או ביטולו, ידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בסכסוך, ואשר מקום מושבו הוא בחיפה בלבד.
48. **כתובות והודעות**
- 48.1. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמופיע במבוא להסכם.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

48.2. כל הודעה שצד אחד צריך לתת למשנהו לפי ההסכם זה, למעט הודעות שיש לרשמן ביומן העבודה, תינתן בכתב בלבד, באחת הדרכים הבאות:

48.2.1. משלוח מכתב רשום לפי כתובת הצד השני כנגד אישור קבלה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה כעבור שלושה ימי עסקים מזמן מסירתה בדואר.

48.2.2. משלוח באמצעות פקסימיליה, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה בתוך יום עסקים אחד ממועד משלוחה.

48.2.3. במסירה ידנית, ואז יראו את ההודעה כמגיעה ליעדה במועד המסירה.

ולראיה באנו על החתום:

הקבלן
באמצעות מורשי החתימה מטעמו ה"ה

ת.ז.

ת.ז.

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי
הסכם זה נחתם בשם הקבלן ע"י המורשים לחתום
בשמו על הסכם זה.

עו"ד,

תאריך:

המועצה
באמצעות מורשי החתימה מטעמה :

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי
הסכם זה נחתם בשם המועצה על-ידי
המורשים לחתום בשמה.

עו"ד,

תאריך:

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה
חתימת המציע: _____

נספח א' לחוזה

תעודת גמר/תעודת השלמת מתחם (סופית/חלקית/מותנית) חוזה מס' 07/2021 ("החוזה") (מכרז מס' 07/2021)

פרטי זיהוי של המבנה

<u>מחלקה</u>	<u>שכונה/אזור</u>	<u>אתר</u>	<u>שם הקבלן</u>	<u>הערות*</u>

* במסגרת ההערות יש לציין במפורש האם התעודה היא סופית, או שמא היא חלקית (ואז לציין את חלק הפרויקט בגינו נתנה התעודה), או שמא היא מותנית (ואז לציין את התנאים למתן התעודה).

להלן פירוט המתקנים שהותקנו :

<u>סוג המתקן</u>	<u>מס' קטלוגי</u>	<u>הערות</u>

בהתאם להוראות החוזה, הרינו לאשר את השלמת המבנה (במלואו/באופן חלקי – כמפורט לעיל/בתנאים – כמפורט לעיל), ומבלי לגרוע מכל יתר התחייבויות הקבלן שלפי החוזה ו/או האחריות המלאה המוטלת עליו להשלמת הפרויקט (כהגדרתו במסמכי המכרז) באופן מלא ולשביעות רצונה של המועצה, ניתן בזה אישור להשלמת הפרויקט בהתאם לאמור לעיל.

מתן תעודה זו מעיד על תחילת תקופת הבדק כהגדרתה בחוזה, החל מיום _____ (תאריך השלמת המבנה באופן סופי/חלקי/בתנאים הנקובים לעיל).

הערות מנהל הפרויקט :

הערות המפקח :

שם + חתימת מקבל המבנה
מטעם המועצה

תאריך: _____

חתימת המפקח

שם + חתימת מוסר המבנה
מטעם הקבלן

תאריך: _____

חתימת מנהל הפרויקט

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

תעודת גמר
מכרז מס' 07/2021
חוזה מס' 2021 / ("החוזה")

פרטי זיהוי של העבודה

<u>מחלקה</u>	<u>אתר</u>	<u>שם הקבלן</u>

בהתאם להוראות החוזה, הריני לאשר כי העבודה כמפורט בחוזה שעניינה: תכנון, אספקה והקמה של גן משחקים, לפי הפירוט מטה, בוצעה והושלמה בהתאם לחוזה וכי כל עבודות לתיקון ליקויים ו/או פגמים ו/או נזקים בוצעו לשביעות רצוני המלאה.

חתימת מנהל הפרויקט: _____

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע: _____

נספח ב (1) לחוזה

טבלת פיצויים מוסכמים

מס' סעיף	תיאור ההפרה	סכום הפיצוי בש"ח
1	אי שימוש ביומן עבודה חתום מאושר על ידי הפיקוח	200 ש"ח לכל שבוע.
2	היעדרות מנהל עבודה	500 ₪ למקרה
3	אי ציות להוראות המנהל או המפקח	300 ש"ח לכל מקרה.
4	אי פינוי פסולת/מפגעים מאתר העבודה בגמר יום עבודה	1,000 ₪ למקרה .
5	אי מילוי אחר הוראות המנהל בקשר לסילוק חומרים שאינם מתאימים לעבודה , או סילוקו של כל חלק מהעבודה שהוקם בחומרים בלתי מתאימים או בניגוד למפרט הטכני המיוחד	500 ש"ח לכל מקרה.
6	איחור במסירת העבודה/במועד הקבוע לסיום העבודה.	1,000 ₪ לכל יום איחור ולא יותר מ10 אחוז מגובה הזמנת העבודה.
7	העדר אמצעי בטיחות בהתאם להוראות המנהל/פיקוח	1,000 ש"ח לכל מקרה/כל יום.
8	אי תיקון נזק לתשתיות ציבוריות	מלוא גובה הנזק + 15 אחוז
10	העסקת עובדים בניגוד לחוזה	500 ש"ח למקרה.
11	אי ביצוע תחזוקה שוטפת	1,000 ₪ למקרה .
12	אי תיקון נזק בתקופת האחריות	1,000 ₪ למקרה .

הערה : אין בפיצוי המוסכם כדי לגרוע מכל סעד ו/או זכות העומדת למועצה עפ"י כל דין

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

מפרט טכני

1. כללי:

- א. כלל העובדים של הקבלן העובדים בשטחי המועצה יהיו בעלי אישור משטרתי של העדר עבירות מין.
- ב. בקשה להתקנת מתקנים, מתקבלת באמצעות הזמנת עבודה. הזמנת העבודה מתקבלת אצל הקבלן והיא מחייבת אותו לעמוד בלוחות הזמנים הבאים:

1.1. זמני ביצוע באספקת מתקנים:

- א. מוצרים מתוצרת הארץ יסופקו ויותקנו בתוך 21 ימי עבודה ממועד הדרישה.
 - ב. מוצרים מתוצרת חוץ יסופקו ויותקנו בתוך 45 ימי עבודה ממועד הדרישה.
 - ג. מצע בולם הולם יסופק תוך 3 ימי עסקים וסיום ההתקנה לא יעלה על 5 ימי עסקים.
 - ד. הצללות יסופקו ויותקנו תוך 15 ימי עסקים.
 - ה. מתקני כושר יסופקו ויותקנו תוך 45 ימי עסקים.
- 1.2. כתנאי לתחילת העבודה, על הקבלן למסור לרשות תוך 48 שעות מיום הוצאת הזמנת העבודה את המסמכים הבאים: אישור תיק מוצר/אב טיפוס/התקנה מטעם מכון התקנים.

2. שיטת עבודה בהוספת מתקני משחק/כושר לגן קיים:

1. תחילה הקבלן יציע את המתקנים המיועדים לפרויקט, לפי דרישות הרשות הנוגעות לאיכות החומרים ולסוג המתקנים. (זמן לביצוע 2 ימי עבודה).
2. הזכין יסייר בשטח ויבצע מדידה.
3. המדידה תבוצע ע"י מודד מוסמך כולל התאמת כל הנתונים באתר: מרווחי בטיחות, גבהי עמודים ורשתות.
4. הקבלן יוציא תוכנית מדידה על חשבוננו ויבצע תיאום מערכות כולל אישורים של כל הגורמים הרלוונטיים.
5. (זמן לביצוע- 1 ימי עבודה/5 ימי עבודה באם נדרשת העמדה). באחריות הקבלן לוודא שלא קיימים כבלי חשמל עיליים בסביבה המיועדת ולהתריע במידה וקיימים.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

6. מובהר כי ביצוע מדידות סופיות יתבצע מטעם מזמין העבודה לאחר השלמת העבודה ויהווה תנאי לאישור חשבונות הספק על ידי נציג המזמין.
7. כמו כן באחריות הקבלן לקבל את תוכניות השטח מהרשות על מנת לוודא שלא יפגעו תשתיות קיימות כגון: מים, חשמל, תקשורת וכו'.
8. לאחר אישור התוכניות על ידי הרשות, יוצא צו תחילת עבודה. הזכין יעביר לרשות את המסמכים המעידים על אישור המתקנים המוצעים על ידי מכון התקנים כפי שמופיע בסעיף 1.2.
9. לפני תחילת העבודה יגדר הקבלן את אזור העבודה בגדר הנדרשת על פי דרישות הבטיחות המופיעות במפרט זה, ובהתאם להנחיות המפקח.
10. הקבלן יזמן את בדיקת מכון התקנים על חשבונו וימסור את הגן לאחריות הרשות. העברת החשבון לתשלום מותנית באישור מסירה מטעם הרשות ואישור תקין של מכון התקנים.

3. שיטת עבודה בהקמת גן חדש

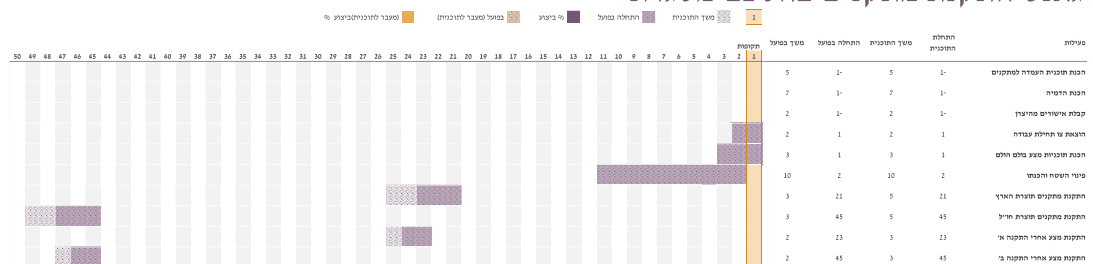
1. תחילה הקבלן, יציע את המתקנים המיועדים לפרוייקט, לפי דרישות הרשות הנוגעות לאיכות החומרים ולסוג המתקנים. (זמן לביצוע 2 ימי עבודה).
2. המתקנים יאושרו ברשות ותוגש תוכנית העמדה ו/או הדמיה לשטח המיועד. זאת לאחר שהזכין יסייר בשטח ויבצע מדידה. (זמן לביצוע- 5 ימי עבודה/7 ימי עבודה באם נדרשת הדמיה).
3. לאחר אישור התוכניות יוצא צו תחילת עבודה ויועברו לרשות המסמכים המעידים על אישור המתקנים המוצעים על ידי מכון התקנים כפי שמופיע בסעיף 1.2.
4. על הקבלן להעביר תוכנית/הדמיה של צבעי המשטח כולל דוגמאות לבחירה ואישור המנהל.
5. קבלן המשנה של ההצללות יכין תוכנית עמודים אותה הוא יגיש לקבלן הראשי ו/או למפקח מטעם הרשות על גבי תוכנית ההעמדה המאושרת.
6. לאחר פינוי השטח על ידי הקבלן, הוא יכנס להכנת השטח. הכנת השטח תכלול את המצעים, אבן השפה וכל הנדרש לביצוע ההתקנה כולל הגידור ההיקפי. (7 ימי עבודה מיום אישור התוכניות). כלל עבודות הפיתוח יסתיימו טרם הגעת המתקנים לארץ (במידה והם מיובאים).
7. לאחר הכנת השטח יכנס הקבלן לעבודת ההתקנה. בסיומה, יסמן הקבלן את קו האפס של המתקנים שעד אליהם יבוצע המצע בולם הולם- (7 ימי עבודה).
8. זכין ההצללות יבצע את הנחת העמודים לפי התוכניות. לאחר סיום הנחת המצע זכין ההצללות ירכיב את הבדים (הרשות רשאית לדחות את הנחת הבדים לפי ראות עיניה),

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

- וזאת בהתאם למפרט איטום למניעת קורוזיה לעמוד במפגש בין הקרקע/לריצוף/לדשא ויעביר אישור קונסטרוקטור לביסוס ויציבות ההצללה לאחר ביצוע
9. לאחר מכן קבלן המצעים, יבצע את הנחת המצעים לפי המפרטים הטכניים-(2 ימי עבודה).
 10. הקבלן יספק הצהרת יצרן תוך 1 ימי עבודה מיום סיום התקנת המצע והצללות ותמורתה יוכל לפרק את הגידור ולאפשר גישה למתקנים.
 11. הקבלן יבצע את בדיקת מכון התקנים על חשבונו וימסור את הגן לאחריות הרשות. העברת החשבון לתשלום מותנית באישור מסירה מטעם הרשות ואישור תקין של מכון התקנים.

גאנט התקנת מתקנים בהסכם מסגרת



4. דרישות בטיחות:

1. הקבלן מתחייב לגדר את האתר בצורה תקנית במשך תקופת הביצוע ועד למסירת המתקן לרשות. כל נזק שייגרם לאדם ו/או רכוש בגין אי ביצוע גידור ושמירת כללי הבטיחות בעבודה כנדרש, יחולו אך ורק על הקבלן.
- דגם הגדר המאושר לשימוש הוא גדר רשת מרותכת קשיחה על תושבות כובד בלבד או מעוגנת לרצפה דגם חברת "אאוטדור" או ש"ע. לא יתאפשר יותר השימוש בגדר רשת שאינה גדר רשת מרותכת קשיחה או איסכורית לגידור האתר. גובה הגדר לא יפחת מ 2 מטר גובה.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה
 חתימת המציע: _____



2. לא תבוצע עבודה, ללא ביצוע סקר סיכונים על ידי ממונה בטיחות בעבודה שלפי הנחיותיו החתומות שהעתקן יועבר לרשות לפני תחילת ביצוע העבודה.
3. כל פגיעה בסביבה כגון: עצים, מדרכות, ספסלים, ברזיות, מתקני משחק אחרים, מצע בולם ההולם וכו' תהיה באחריות הקבלן והנזק יתוקן במלואו על ידיו לשביעות רצון הרשות כתנאי לאישור החשבון.
4. עבודה בקרבת עצים תבוצע בהתאם לנוהל עבודה בקרת עצים בהתאם להנחיות משרד החקלאות.
5. ככלל, לא יתבצעו עבודות מסוכנות ליד ילדים. הרשות יכולה לדרוש ביצוע עבודות שונות בשעות אחה"צ וזאת בתשלום נוסף על שעות עבודה.
6. כל מתקן שיותקן על ידי הקבלן יגודר באמצעים שלא ניתנים לפירוק ללא שימוש בכלי עבודה וכן יסומן בשלטי אזהרה בולטים בגודל אות של לפחות 5 ס"מ בשלט לבן עם אותיות בצבע אדום בשלוש שפות.
7. כל מתקן או אתר לא יעבור לידי הרשות עד לקבלת אישור יצרן או אישור מכון התקנים הכול לפי דרישת הרשות. עד למסירתו המסודרת בסיוור שיתועד בטופס מסירה, האחריות על סגירת המתקן ומניעת השימוש בו תחול על הקבלן בלבד.
8. שמירה על המתקנים עד למסירה, כולל בשלב ייבוש הבטון, תחול על הקבלן בלבד ועל אחריותו.
9. בסיוור המסירה יוגש אישור מת"י עם תעודת האחריות על ידי הזוכה כתנאי לקבלת תשלום.

5. אחריות:

1. אחריות למתקן משחקים/כושר תהיה 5 שנים מיום ההתקנה. האחריות תכלול בין היתר את יציבות המתקן ואת כלל הליקויים בו שלא נגרמו כתוצאה מוונדליזם או מפגיעה ישירה של נזקי מזג אוויר.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

2. על הקבלן לספק ולהתקין חלקי חילוף למתקנים במידה ונפגמו לא כתוצאה מוונדליזם ו/או נזקי מזג אוויר, ללא עלות 5 שנים מיום ההתקנה של כל מתקן. פגם שכזה הינו: חלודה, שברים, סדקים, עיוות וכל דבר אחר המוגדר כליקוי בין קל לקריטי בדרישות תקן 1498 על כל חלקיו ובנוהל ת"ת ממרץ 2011.
3. במקרה של מתקנים שנפגמו כתוצאה מוונדליזם או מפגיעה ישירה שנוצרה בעקבות סערה המציע יהיה חייב לספק חלקי חילוף לפי מחירון אשכולות התקף (פחות כל אחוזי ההנחה). בכל מקרה לא תשולם תמורה עבור חלק נספח למתקן העולה על 5% מערך המתקן.
4. על כבלים תינתן אחריות של 10 שנים מפני שחיקה. במתקני כבלים הרשות המתקינה תהיה אחראית במסגרת האחריות על מתיחות הכבלים וכל הקשור לתקינות המתקן ו/או לפי הוראת מפקח מטעם הרשות.
5. על מצע בולם ההולם תינתן אחריות של 5 שנים לסדקים ולספיגת אנרגיה.
6. על עמודי מתכת מרכזים תינתן אחריות של 10 שנה מיום ההתקנה (כולל על יציבות העמוד).
7. על הצללות תינתן אחריות מלאה על כל חלקי מוצר כולל הבד, מותחנים יציבות עמודים לאורך של 8 שנים מיום המסירה.
8. בתום תקופת האחריות, על זכיין המתקנים לספק בדיקת מכון התקנים על המתקנים שפגה תקופת האחריות שלהם.
9. עם סיום ההתקנה, תסופק תעודת אחריות המיועדת לרשות, עם תאריך קבלת תעודת ההתקנה וחותמת הרשות המתקינה. מתאריך זה תחול תקופת האחריות. חשוב: לכל מוצר תסופק בנפרד תעודת אחריות במעמד המסירה עם תעודה מקצועית המאשרת אותו:
 - א. תעודת התקנה מטעם מכון התקנים למתקני משחק וכושר.
 - ב. אישור קונסטרוקטור פרטני לאותו גן להצללה.
 - ג. הצהרת יצרן למצעים המעידה על התקנת המצע לפי דרישות התקן.
10. במידה והתקלה במסגרת האחריות, חוזרת יותר מ - 3 פעמים באותו חלק של המתקן (כושר, משחק, הצללה או מצע) על הקבלן להחליף את החלק המרכזי הגורם לתקלה או את המתקן/מצע כולו הכל לפי החלטת המפקח וזאת ללא תוספת תשלום.
11. אחריות למצע בולם הולם תהיה 5 שנים מיום ההתקנה. האחריות תכלול גם היפרדות המצעים בדשא סינטטי, סדקים והתפוררות במצעים המבוססים על גומי ואחריות על ההולם למשך כל תקופת האחריות.
12. כל הליקויים עד מסירת הגן חלים על הקבלן:
 - א. בהתגלה ליקוי בתקופת האחריות של מתקן ובהנחיית המפקח, מתקנים מסוכנים או כאלה האסורים לשימוש באופן זמני עד לתיקונם המלא, יגודרו, על ידי הקבלן, בגדר מתכת גמישה תקנית באופן כזה שתמנע הגישה אליהם תוך התקנת שילוט אזהרה בר קיימא בגודל אות מיני של 5 ס"מ בצבע אדום על רקע לבן המתריע על הסכנה והאוסר על השימוש במתקן.
 - ב. הסגירה תהיה כך שתמנע גישה למתקן או לחלק המהווה סכנה ושפירוק הסגירה יצריך שימוש בכלים מכניים. לאחר ביצוע התיקון וקבלת אישור המפקח, יסלק הקבלן את הגידור והשילוט

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע: _____

- מהמקום. התקנת הגדר והשילוט וסילוקם תיעשה כחלק מתכולת העבודה של הסכם זה ותיעשה ללא כל תשלום נוסף.
- ג. פעולות הגידור והשילוט המתוארות בסעיף זה יבוצעו כאמור ע"י הקבלן בתוך שעותיים ממועד קבלת הנחיית המפקח בימי חול ובין 12-6 שעות ממועד קבלת ההנחיה בשבתות וחגים, זאת ללא קשר לשעות העבודה המופיעות במפרט זה.
- ד. גידור וסימון יעשה גם עבור אלמנטים שימצאו שבורים או פגועים בעת קבלת השטחים להתקנה. בהמשך, יעשה פינויים למחסני הרשות (בכפוף לאישור המפקח), כחלק מחוזה זה וללא כל תשלום נוסף. הקבלן יצלם את האלמנטים הפגומים הנ"ל ויעביר את התמונות הדיגיטאליות למפקח.
- ה. במקרה של פירוק מתקן, הפירוק יעשה מהיסוד, ללא השארת מפגעים בשטח והמתקן יפונה למחסני המועצה/ הרשות לפי החלטת המפקח.
- ו. אלמנט במסגרת האחריות, שנפגם או נשבר יתוקן לאלתר ע"י הקבלן. היה ולדעת המפקח האלמנט אינו ניתן לתיקון, יפרקו הקבלן ויפנה אותו למקום עליו יורה המפקח. הפירוק והפינוי יעשו כחלק מהעבודות נשוא חוזה זה ללא תשלום נוסף.
- ז. כל האחריות על המתקנים עד למסירתם חלה על הקבלן. עליו לשמור על מתקני המשחק והכושר, ההצללה ו/או המצע עד לקבלת אישור המסירה מהרשות.

6. תכולת מחירים

כל המחירים יכללו את רכיבי המחיר הבאים:

אספקה, הרכבה במקום, צביעה לפי הצורך ונקיטת אמצעי זהירות בפני הנזקים בזמן ההרכבה.
יסודות בטון¹:

1. יסודות הבטון ואמצעי החיבור לכל מתקן יתוכננו ע"י מהנדס קונסטרוקטור על חשבון

מתקנים יותקנו על בטון רק כאשר:

- 1 קבלן המתקנים בעצמו היה הגורם שהכין את הבטון בהתאם לדרישות תיק המוצר.
- 2 עובי הבטון אינו פחות מ 10 ס"מ עם רשת ברזל.
- 3 קבלן אחר הכין את הבטון עבור מתקני המשחק זאת בצירוף אישור קונסט' מטעם קבלן המתקנים שהביצוע בפועל תואם את דרישות תיק המוצר.
- 4 על כל סוג בטון אחר לא יותקנו מתקני משחק.
- 5 בשום מקרה לא יותקנו על בטון נדנדות ו/או מתקנים אלא בהטמנת היסודות בקרקע וביטונם.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

הקבלן.

2. כל המתקנים יעוגנו ביסודות בטון ב - 30 (לפי 350 ק"ג מלט למ"ק בטון מוכן) עם סולמות ממוטות פלדה מצולעת בקוטר 12 מ"מ כל 25 ס"מ, לעיגון ברגים לצורך חיבור של בטון: המתקנים ליסודות הבטון.
3. כל היסודות למתקנים יוקמו על ידי הקבלן שהוגדר כקבלן ראשי ועל חשבונו. מחיר היסודות לכל המתקנים כלול במחירי היחידה בכתב הכמויות.

7. שווה ערך בפרק 3 מתקנים מיוחדים במחירון אשכולות:

1. בכל מתקן אשר מופיע בסעיף שלו המילה "ללא", לא ינתן שווה למוצר ויש לספק רק את המק"ט הספציפי מהיצרן הספציפי.
2. מוצרים בהם לא מופיעה המילה "ללא" ניתן לספק מוצר זהה ב
 - א. רמת החומר+
 - ב. גודל שטח המשחק+
 - ג. גודל המתקן עצמו+
 - ד. פונקציות המשחק (משולב=משולב)+
 - ה. סוגי האלמנטים+
 - ו. מספר האלמנטים
3. רמת החומר תיקבע לפי אותם פרמטרים שנקבעו במפרט החומרים.
4. מוצר שלא יעמוד בדרישות החומרים וכן יהיה זהה בפונקציות תהיה הפחתה של 25% ממחיר המוצר.
5. לא יעשה שימוש בסעיף של אותו מתקן אלא אם כן מילא המתקן מלכתחילה את תתי סעיפים ד'-ה' בסעיף 8.2 במפרט הטכני.

8. מפרט חומרים

1. חומרים המוגדרים ברמת גימור 1:
 - 1.1 עמודים מרכזיים
 - א. מתכת רגילה צבועה ו/או שאינה צבועה
 - ב. עץ אורן מחוטא
 - ג. פלסטיק ממוחזר שאינו נופל תחת הגדרתו ברמת גימור 3
 - 1.2 פנלים:
 - א. מתכת
 - ב. עץ אורן מחוטא
 - ג. LLDPE שאינו נופל תחת הגדרתו ברמת גימור 3

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

2. חומרים המוגדרים ברמת גימור 2 :

2.1 עמודים מרכזיים

א. נירוסטה שאינה 316 תוצרת מזרח אירופה וכדומה.

ב. אלומיניום שאינו נופל תחת הגדרתו ברמת גימור 3.

ג. עץ אורן תוצרת גרמניה.

2.2. פנלים :

א. HDPE שאינו נופל תחת הגדרתו ברמת גימור 3

3. חומרים המוגדרים ברמת גימור 3 :

3.1 עמודים מרכזיים

א. אלומיניום תוצרת ארה"ב/גרמניה עם צבע כדוגמת PlayWorld ו/או Burke/

אלומיניום תוצרת ישראל עם ציפוי.

ב. צבע אבקתי מחוספס כדוגמת Proludic עם ניסיון בארץ של 10 שנים ומעלה

ג. מתכת מגולוונת לא צבועה כדוגמת Kompan עם ניסיון של 10 שנים ומעלה

ד. נירוסטה 316 כדוגמת Proludic עם ניסיון בארץ של 10 שנים.

ה. עץ רוביניא תוצרת גרמניה כדוגמת RICHTER/FHS/EIBE

ו. עץ דאגלס פיר תוצרת גרמניה כדוגמת FHS/EIBE

ז. רצועות אורן פיני המודבקות בלחץ בצורת ריבוע או עיגול כדוגמת Lappset

ח. פלסטיק ממוחזר מחוזק בסיבי פיברגלס תוצרת ארה"ב כדוגמת Bedford

technologies

3.2 פנלים

א. HPL.

ב. HDPE תוצרת ארה"ב.

ג. פלסטיק ממוחזר מחוזק בסיבי פיברגלס תוצרת ארה"ב כדוגמת Bedford technologies

ד. LLDPE תוצרת HAGS/Kompan ו/או מיוצר בארה"ב.

הערה : עמודים מרכזיים העשויים מחומרים שאינם מופיעים ברמת גימור 3 ואינם עשויים

מתכת רגילה מגדירים את המתקן ברמת גימור 2.

4. חומרים :

LLDPE - קיימים שני רמות גימור לחומר : המוצרים ברמת גימור 3 מיוצרים על ידי Kompan ו

HAGS באירופה ועל ידי כלל היצרניות בארה"ב. המוצרים ברמת גימור 1, הם כל שאר המוצרים

בדגש על LLDPE המיוצר במזרח הרחוק.

מכרז מס' 07/2021 : לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

פלדת אל חלד (נירוסטה) - נירוסטה מסוג 316 עם 10 שנות ניסיון בארץ מאותו ספק. במידה ותסופק נירוסטה שונה, יופחת 25% מערך המוצר.

5. שילוב חומרים :

כאשר במתקן משולבים חומרים משתי רמות שונות (כדוגמת עמודים מרמה 1 עם פנלים מרמה 2) אזי המתקן יתומחר ברמה הגבוהה יותר עם הפחתה של 10%.

9. מגדלים :

1. המגדלים המופיעים במכרז זה כוללים גגון, משטחי דריכה, מאחזי ידיים ופנלי צד ואינם כוללים : אלמנטים של עליה וירידה מהמגדל כגון מגלשות, אלמנטי טיפוס וזחילה, פנלי משחק ו/או בועות שקופות.

- א. מגדל יהיה עם משטח דריכה בגודל מינימאלי של 90 ס"מ על 90 ס"מ עם משטח דריכה וגגון. קוטר מיני של עמודים 5 ס"מ. עובי דופן מיני של 2.5 מ"מ.
- ב. מתקנים עם חיבור לא סטנדרטי למגלשות (חיבור שמגלשות פיברגלס או פלסטיק תוצרת הארץ לא מתחבר אליהם בצורה ישירה) ידרשו אישור מיוחד של הרשות.
- ג. לא יתקבלו מגלשות סגורות (אלמנטים) שאינם תואמים את החיבור האלמנטים המיוצרים בארץ.
- ד. מגלשות סגורות : אלמנטים שתואמים ואינם תואמים לתוצרת הארץ שיינזקו מכל סיבה שהיא כולל וונדליזם יוחלפו בתוך 24 שעות (ע"י שמירה על מלאי תמיד) ובעלות המופיעה במחירון (לאחר ההנחות). העלות תהיה עבור יחידה ולא מידה.

2. התשלום יחושב לפי כל מגדל והחלקים המחוברים אליו. במידה ובדופן מסוימת אין חלק מחובר ועל פי התקן יש צורך במחסום/פנל לא תשולם תמורה עליו, אלא אם כן מדובר בפנלי משחק/בועה שקופה.

3. במידה וגודל משטח דריכה אינו תואם את הדרישות במפרט, תבוצע הפחתה על פי המחירון למגדלים קטנים יותר (אם תבחר הרשות לקבלם). במגדלים שלהם משטח הגדול מ 1.2 מטר תבוצע תוספת עליהם, כפי שמופיע במחירון.

4. מגדלים בגבהים שאינם מופיעים במחירון, יבוצעו עליהם תוספת כספית לפי המדרגות הקבועות שנקבעו בין שאר המגדלים מאותו הסוג.

10. מפרט גדרות ושערים :

גדרות ושערים יהיו לפי הדגמים המפורטים במפרט, עם הדגשים הבאים :

מכרז מס' 07/2021 : לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה
חתימת המציע: _____

1. במידה וישנה גדר היקפית מבטון ו/או מוגבהת על המרווחים בין הצינורות האופקיים להיות בין 3 ל 8 ס"מ בלבד.
2. לא יהיה מרווח של יותר מ 3 ס"מ בין חלקי המעקות ו/או בין המעקה לעמוד המחובר אל הקרקע.
3. מרווח כזה, אם יתקיים, לא יעלה עומקו על 3 ס"מ.
4. לא יהיו נקודות בולטות מעל משטח החלק העליון של המעקה.
5. לא יהיה משטח שמאפשר עמידה ו/או ישיבה על גבי החלק העליון של המעקה.
6. בשום מקרה לא יהיו אלמנטים אופקיים המאפשרים טיפוס על גבי המעקה.
7. לא יהיו מרווחים המאפשרים כניסה אל מתחת חלקו התחתון של המעקה.
8. המרווח בין חלקו התחתון של המעקה, לבין גדר בטון מוגבהת (בכל גובה שהוא), יהיה בין 3-8 ס"מ.
9. צביעת המחוסם לא תהיה בצבעים המכילים עופרת. דרישות הצביעה יותאמו לדרישות ת"י 1498 חלק 1 וכן לדרישות ת"י 562 חלק 3.
10. כל גדר תותקן לפי אישור קונסטרוקטור שניתן מראש וצורך להזמנה. באישור יצינו המשטחים שאושרו להתקנה בשיטה בה הותקן המחוסם. לכל התקנה על גבי משטח שלא אושר בתיק המוצר של הגדר, יובא אישור קונסטרוקטור פרטני לאותו אתר על ידי המתקין ועל חשבונו והאישור הסופי על קבלת העבודה ינתן על ידי הרשות בלבד.

11. מפרט מצעים:

1. המחיר המופיע במחירון הוא המחיר הסופי לביצוע. במצעים סינטטיים (דשא סינטטי, EPDM על כל סוגיו) המחיר כולל מצעים והידוק, אבן עיוורים, ואת כל העבודות הנדרשות להנחת המצע הסינטטי וקבלת אישור מכון התקנים עבורו. המחיר אינו כולל: אבן גן, פירוק מצע בולם ישן, מצע בטון מכל סוג שהוא, פיתוח אם נדרש לפי דרישת המפקח. יובהר, כי לא ישולמו תוספות שלא הוצאה להן הזמנה מראש.
2. במצעים שפיכים (חול, חצץ) העבודה כוללת חפירה, שפיכת החומר ופיזור באתר.
3. בהנחת המצע יש לוודא שלא נותר שאריות חומר מסביב לשטח.
4. במצעים סינטטיים, בין אם מדובר בתיקון או בביצוע של מתחם שלם, באחריות הקבלן להציב שמירה מלאה עד לייבוש מלא של החומר.
5. בכל סוג של מצע על הרשות המתקינה לספק אישור מכון התקנים. במצעים סינטטיים יתקבל אישור C.O.C מטעם הרשות המתקינה ביחד עם ההיתר שניתן לה מטעם מכון התקנים להתקין מצעים בולמים. במצעים שפיכים יש לתת דוגמא של המצע למכון התקנים ולקבל תעודת בדיקה מתאימה כתנאי להגשת חשבון.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

12. מפרט הצללות:

1. נתוני בד :

- על הקבלן להביא אישורים לפיהם האריג המוצע עומד באיכויות ובתקנים לפני ביצוע העבודות.
- על האריג לעמוד בתקן הישראלי ת"י 5093 לעמידות באש העונה לדרישות משרד החינוך ואגף הכבאות הארצי. על הקבלן לספק הצהרת יצרן הבד, שהבדים עומדים בתקן הנ"ל.
- על הקבלן ועל חשבונו להתקין מגני טיפוס לכל עמוד למניעת טיפוס ילדים.
2. בכל התקנה יגיע קונסטרוקטור לשטח **בעת ההתקנה** יצלם את ההתקנה, יצרף את התמונות, את החישובים הסטטיים ויצהיר שגודל הבור והדרישות האחרות כגון זיפות בוצעו כנדרש.

- א. חומר גלם : עשוי פוליאתיילן בעל דחיסות גבוהה (HDPE). על ספק הבדים להיות בעל תקן אש מטעם מעבדה מאושרת ומוסמכת בישראל לפחות לשלושה צבעים שונים.
- ב. מבנה האריג : אריגה יחודית (לא סרוג) במונופילמנט
- ג. אופן התפירה : תפירה כפולה (דו מחט) בחוט מונופילמנט.
- ד. חוזק קריעה : שתי N 200, ערב-N 210 (לפי תקן ASTM D751B)
- ה. ביקוע : KN3.7 קילו ניוטון (לפי תקן ASTM 3787 או תקן ישראלי מקביל).
- ו. משקל החומר : מינימום 300 גרם למ"ר.
- ז. אורך חיים : מינימום חשוף לשמש במשך 8 שנים מפני התבלות מקרינת UV.
- ח. מינימום טמפרטורה : מינוס 25 מעלות צלזיוס.
- ט. מקסימום טמפרטורה : 80 מעלות צלזיוס.
- י. עובי : מינימום 1.1 מילימטר (לפי תקן ASTM 1777)
- יא. הצללה : מינימום 87%-95% (לפי תקן ישראלי 748)
- יב. מסנני UV : מינימום 92%-98% (לפי תקן ישראלי 748)

3. נתונים לחישוב :

- א. כוחות הרוח יתאימו לאזור בו תוקם הסככה (לחץ המהירות הבסיסית של הרוח ומקדם השפעת אפיון פני השטח).
- ב. ניתן להתחשב במקדם חדירה של הבד במצב של מתיחה.
- ג. ניתן להתחשב במקדם חדירה של הבד במצב לפני מתיחה.

מכרז מס' 07/2021 : לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

ד. יש לקחת בחשבון קשיחות וחוזק של הבד לפי נתוני היצרן, ולהתחשב בחוזק הבד בהתאם לכיוון הסיבים.

4. עקרונות חישוב של סככות בד עם צינורות פלדה תמירים :

א. בחישוב מערכות עם מוטות תמירים, יש לקחת בחשבון מומנטי כפיפה נוספים מכוחות ציריים בתזוזות לציר המוט.

ב. שינוי גיאומטריה של המערכת בעקבות תזוזות גדולות יחסית.

ג. בתוכנת STRAP של חברת ATIR (לחישוב לינארי של מערכות מוטות), ניתן לבצע דרישה (א) באמצעות שיטת "P-Delta" אך לצורך ביצוע דרישה (ב) יש לחלק את העמיסה לשלבים ולהכניס קואורדינטות עם תזוזות של שלב קודם, כקואורדינטות לחישוב של השלב הבא.

ד. בחישוב דריכת המערכת על ידי מתיחת הבד, שלבי החישוב יותאמו בדיוק לסדר העבודה בשטח.

ה. יש לחשב קומבינציה של כוחות דריכה וכוחות הרוח, בהתאם לת"י 414, על המערכת המורכבת ממוטות הפלדה והבד.

ו. באחריות הקבלן להגיש לרשות סככת הצללה ואישור קונסטרוקטור לאחר התקנה, הכל על חשבונו (לא יבוצע תשלום ללא אישור קונסטרוקטור)

5. מפרט מתכת וצביעה :

א. עמודי מתכת מגולוונת "6 – 8" עובי דופן 4-5 מ"מ לפני נשיאת עומס.

ב. לא יאושר ביצוע הגבהת עמודים ע"י ריתוכים והארכות אלא החלפת העמוד כיחידה אחת בלבד.

ג. כבלים וחלקים מגולוונים תיקנים לפי תקן ישראלי (565 לכבלים).

ד. הצביעה בשיטה אלקטרוסטטית של אבקה על בסיס פוליאסטר טהור מסוג HB בעובי 60 מיקרון לפחות לפי תקן G.S.B הגרמני .

ה. כל עמוד שבו ידרש הקבלן להשחיל תאורה ומצלמות יהיה בעובי 8 מ"מ לפחות.

6. אופן התפירה :

א. בכל יציאת כבל מהאריג (נקודת תורפה), כל פינה מחוזקת בשלוש שכבות בקוטר של 40-50 ס"מ, כל נקודה מחוזקת בעיגון בטחון של רצועה עטופה באריג תואם למקרה של כשל במפרש או ממבראנה.

ב. בשרוול ההיקפי תפורות שתי שכבות אריג למניעת שחיקה.

מכרז מס' 07/2021 : לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

- ג. בכל יציאת כבל מהאריג אביזר נירוסטה למתיחה מבוקרת של הכבל.
- ד. בכל אביזר יש מגרעת אשר בה הכבל "נוסע" על מנת שתהיה מתיחה אחידה ומבוקרת ותמנע שחיקת הכבל. יש לקבל את אישור המנהל לאביזר.
- ה. פתח מרכזי בממבראנה – מחוזק בשתי שכבות אריג תואם עם 6-8 רצועות חיזוק ברדיוס היקפי של 60 ס"מ לפחות ועומק של 60 ס"מ, תפור בצורה המגדילה את שטח פני התפירה.
- ו. הגזירה תעשה בשיטה שתמנע את רפיון הבד. (גזירה מעוצבת)

הערה: העבודה תתבצע על פי אישור מהנדס קונסטרוקטור שישולם על ידי הקבלן המאשר את התקנת וחוזק המבנה של הסככה. לא יבוצע תשלום ללא אישור קונסטרוקטור.

הערה: בכל מבנה הצללה יוודא הקבלן, כי גובה ההצללה יהיה 1.2 מ' לפחות מהמתקן הגבוה ביותר וזאת למניעת טיפוס.

אחזקה

14. כללי:

- מפרט זה עוסק בבדיקות מתקני משחק לפי :
- א. ת"י 1498 על כל חלקיו.
- ב. לפי דרישות הנת"מ של דרישות ת"י 1498/1497 המעודכן האחרון
- ג. לפי כל דרישות נוהל ת"ת ממרץ 2011
- ד. באחזקת מתקני פעילות גופנית באתרים נטולי השגחה (להלן: כושר) לפי ת"י 1497
- ה. חוברת עקרונות להקמת ואחזקת גני משחקים מינואר 2019.

השירות יכול להינתן למתקני משחק המותקנים ב :

א. גנים ציבוריים.

ב. מוסדות חינוך (בתי ספר, גני ילדים וכו').

עבודות האחזקה יכולות להתחיל על ידי הקבלן המתחזק בשתי דרכים :

א. גנים תקינים, דהיינו עם תעודה שנתית תקינה ולאחר סיום מסירה בהשתתפות: נציג הרשות, הקבלן המוסר והקבלן החדש.

ב. גנים לא תקינים ו/או ללא תעודה שנתית תקינה ו/או ללא ביצוע סיום מסירה. (במקרה אלו יסוכמו שעות עבודה לשיפוץ הגן ובנוסף השלמות מצעים, החלפות חלקים הכל לפי המופיע במחירו).)

חתימת המציע:

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

מפרט כללי לאחזקה:

1. כללי:

- 1.1 כל בדיקה/פעולה תתועד בתוכנה הממוחשבת על גבי טלפון חכם. התוכנה תהיה תוכנת ניהול גנים מבית אורבן דיגיטל, או כל תוכנת ניהול אחרת שתקבע על ידי הרשות ובה ידרש הקבלן לעדכן את כלל פעולותיו.
- 1.2 לא יבוצעו בדיקות ו/או תיקונים בהם ישנה סכנה לסובבים בדגש על ילדים.
- 1.3 לא יבוצעו בדיקות /או תיקונים המסכנים את הבודק עצמו.

2. תהליך הבדיקה:

- 2.1 כל הליקויים שברמתו דהיינו: ביטול הילכדויות אצבע ופריטי לבוש, שאקלים, שרשראות, מדבקות גיל משתמש ופקקים יטופלו על ידו, על חשבונו ויתועדו בתוכנה.
- 2.2 כל הליקויים שאינם ברמתו של הבודק יתועדו אף הם בצירוף תמונות ברורות ככל הניתן.
- 2.3 לאחר כל ביקורת שבה צוינו ליקויים, בבדיקה שלאחר מכן, בין אם היא ויזואלית ובין אם היא תפקודית יינתן על ידי הבודק דגש על איכות התיקון.
- 2.4 בבדיקות ויזואליות, הדגש יהיה על ונדליזם הנראה לעין בלבד, או כל ליקוי בטיחותי אחר.
- 2.5 מדבקות גיל משתמש יהיו שבירות. מקום הדבקותן יצריך סולם במידת האפשר, וניקוי המשטח לפני הדבקותן.
- 2.6 תחילה, הבודק יבצע סיור היקפי בגן, על מנת לבחון שינויים אל רשימת מצאי המתקנים ותוך כדי יבחן את יציבות המתקנים. בשלב השני, יעבור הבודק פרטנית על כל מתקן. הבדיקה תבחן את כלל הסעיפים הרלוונטיים בחלק 7 של ת"י 1498. יש לעבור על כל חלקי המתקן בדגש על החלקים בהם יכול הבודק להיכנס פיזית.
- 2.7 כל ליקוי שלא טופל, יתועד. כמו כן, יתועדו חלקים למעקב בהם טופלו או לא ליקויים, כך שכל צוות המגיע לגן יהיה חשוף למידע.
- 2.8 דגש מיוחד יינתן בכל בדיקת תפקוד לחדויות בכל חלקי המתקן.
- 2.9 כל סימן חלודה במתקן יטופל באמצעות, שיוף ו/או צביעה ו/או החלפת החלק.
- 2.10 פקקים שבורים- במידה והמכסה פגום או חסר הוא יושלם בחליפי בלבד. במידה וישנה בעיה בתושבת היא תוחלף במלואה עם מכסה חדש. דגש מיוחד יינתן להחלפת הבורג במידה והוא חלוד באותו מעמד.

3. סגירת מתקן:

- 3.1 באחריות הבודק להתריע ו/או לסגור מקומות בהם יש צורך בסגירת המתקן לפי דרישות נוהל ת"ת ממרץ 2011.
- 3.2 לאחר הסגירה יגביר הבודק את סיוריו באותה נקודה על מנת לוודא שסגירת המתקן האפקטיבית נשמרת.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

3.3 לכל ליקוי חמור או קריטי תימנע הגישה באמצעים שפירוקם יצריך שימוש בכלים מכניים.

3.4 סגירת חלק ממתקן לא תוביל ליצירת פתח חד כיווני.

3.5 ברוב המקרים המאפשרים זאת, כגון סגירת מתקן קפיץ, יעשה שימוש בגדר מתכת גמישה ואזיקונים. בסגירת חלקים ישרים, כגון פתח מגלשה, יעשה שימוש בלוחות עץ או פלסטיק ללא חדויות והברגתם לגוף המתקן.

4. נדנדות ושרשראות:

- 4.1 לא יותקנו שרשראות שלא נבדקו באמצעות מדיד רלוונטי על ידי מתקין השרשרת.
- 4.2 שחיקת מחברי שרשראות תיבחן בכל בדיקת תפקוד.
- 4.3 חלודה בשרשראות יובילו להחלפה מיידית ולא לצביעתן.
- 4.4 לא יעשה שימוש בשרוולי פלסטיק על גבי שרשראות בכל מקרה.
- 4.5 בכל בדיקה יבוצע נדנוד לבדיקת יציבות והעדר חומרי סיכה במיסבים.

5. כבלים:

- 5.1 כבל שציפוי הפלסטיק שלו נשחק-דינו כליקוי קל.
- 5.2 השימוש בדבק חבלה יעשה עד להחלפת הכבל בלבד תוך תיעוד בתיק הגן. לא יעשה שימוש בדבק חבלה לליפוף כבלים פגומים.

6. סימון מתקנים

כל מתקן יסומן במקום נגיש ובוולט לעין בעברית, בסימון ברור על לוחיות מפח מגולבן בעובי 1.5 מ"מ, הכל לפי דרישות ת"י 1498. הלוחות יוצמדו למתקן בצורה שלא ניתן להורדה ביד אדם. בכל גן יותקן שלט בר קיימא עם סימון ילד עד גיל 6 חייב בליווי מבוגר (לפי דרישות חלק 8 של ת"י 1498).

במתקני פעילות גופנית יוצבו השילוטטים הנדרשים על פי דרישות ת"י 1497 במקום נגיש ובוולט בעברית. הלוחות יוצמדו למתקן בצורה שלא ניתן להורדה ללא שימוש בכלים מכניים. בכל גן יותקן שלט הוראות בר קיימא (לפי דרישות ת"י 1497).

7. שלט גן:

1. שלט גן באתר מתקני משחק/מוס"ח יהיה לפי דרישות ת"י 1498.
2. בשלט גן לפי ת"י 1498 על הקבלן לוודא תמיד כי השלט מלא ועדכני.
3. תאריכי הבדיקה שנתית יופיעו כמדבקות בצורה ישרה בלבד על גבי כל שלט.
4. הקבלן יחזיק את רשימת הבדיקות השנתיות ובסיומה של כל בדיקה ידביק מדבקה רלוונטית לציון התאריך ותאריך הבדיקה הבא.
5. בכל שלט תופיע מדבקת מכון התקנים הרלוונטית לאותה שנה וזאת עד לסוף ינואר של אותה שנה.

6. כל הפרטים המופיעים בדרישות השלט יודפסו מראש כגון שם הגן, קוד האתר, לוגו הרשות וכו'.
7. במידה והרשות תדרוש שלט גן לפי התוספות המופיעות בחוברת עקרונות להקמת ואחזקת גני משחקים מינואר 2019 ו/או לפי פורמט שאינו כולל רק את המרכיבים של דרישות ת"י 1498 אזי עלות השלט יחול על הרשות.
8. בגני ילדים ימוספרו המבנים של הגנים ולא ינתנו שמות לגנים בשלטי הגן.
שלט גן באתר מתקני פעילות גופנית באתרים נטולי השגחה (ת"י 1497)
9. העדרו של שלט גן הינו ליקוי קריטי ויש לסגור את האתר עד להשלמת השלט.
10. בנוסף לשלט הגן יועמד בכל גן שלט אתר לפי דרישות ת"י 1498 עם כל הדרישות המופיעות לעיל.

8. צבע וניקיון:

1. צביעת המתקנים/עמודי הצללה תעשה אחת לשנה ולפי דרישת הרשות.
2. תוך שלושים יום מתחילת החוזה תוגש תוכנית הכוללת את כלל הגנים עם זמנים לצביעה.
3. ברשימת הגנים יכללו גנים שבהם לא ניתן/אין צורך לצבוע על מנת שהמפקח יאשר זאת.
4. כל חשבון חודשי יוגש עם אישור צביעה מהמפקח.
5. הרשות רשאית לדרוש צביעה נוספת במהלך השנה ללא חיוב.
6. הצביעה תכלול גם את עמודי הצללה.
7. הצביעה כוללת:
 - א. ליטוש מלא של החלק הנצבע וניקיון מלא של המשטח.
 - ב. צבע יסוד.
 - ג. אחרי 48 שעות, צבע לפי דרישת הרשות.
 - ד. הרשות רשאית לדרוש גוונים שונים של צבע בכל חלק וחלק לפי ראות עיניה.
8. יש לבצע ניקיון של המשטח בולם הולם לאחר הצביעה וכן של חלקים אחרים שלא היו אמורים להיצבע.
9. במסגרת הבדיקה החודשית יבוצע ניקיון למתקני המשחק שלא ניתן לצבוע אותם ושיסומנו על ידי הרשות ככאלו.
10. צוותי האחזקה יבצעו ניקיון למתקנים במסגרת התחזוקה השוטפת. בשלושת החודשים הראשונים יביא צוות האחזקה את כלל המתקנים למצב אפס וימשיך לשמור על ניקיונם במסגרת התחזוקה השוטפת.
11. בגני ילדים יבוצעו צביעות למתקני המשחק בחודשים יולי אוגוסט.

9. טיפול במצע בולם הולם:

1. גירוף יעשה בגן עם משטח בולם הולם מסוג חול וחצץ במסגרת הבדיקה החודשית. תיחוח יעשה בחודש אפריל ואוגוסט וכן לפי צורך או דרישת הרשות. סינון חול יעשה באמצעות מכונה

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

- ייעודית בחודשים: דצמבר/ינואר ובנוסף בחודשים אפריל וספטמבר (במוס"ח במהלך חודש אוגוסט). הטיפול בחול יעשה בכל מקום שבו קיים חול כגון ארגזי קפיצה בבתי ספר וכו'.
2. תיקוני גומי ו/או דשא סינטטי לא יבוצעו בשטחי המשחק, אלא על ידי חברה מאושרת לביצוע עבודות גומי ודשא סינטטי מטעם מכון התקנים. על כל תיקון תבוצע שמירה מטעם הקבלן עד לייבוש מלא של החומר. הרשות המתקנת את הגומי תצרף אסמכתא על ההיתר שלה על כל תיקון לצרכי תיעוד בתיק הגן.
3. ניקוי משטח בולם ההולם יבוצע באמצעות גירוף למצע שפיך, וניקוי באמצעות מתקן מים בלחץ למצע מלאכותי (דשא סינטטי או גומי). בדשא סינטטי תבוצע הברשה עם הוספת סיליקה באמצעות מכונה ייעודית.
4. כל תיקון גומי של עד 1 מטר יהיה בצורת שבלונה של עיגול, וכל תיקון מעל 1 מטר יהיה בצורת מלבן או ריבוע. כולם יהיו על ידי חברה שאושרה לתיקוני גומי על ידי מכון התקנים.
5. בארגזי החול, יבוצע מילוי בחודש אוגוסט וכן סינון, חיטוי ותיחוח בחופשת הפסח.

10. מפרט אחזקה לצוות המבצע בדיקות בלבד:

1. תחזוקת מתקני המשחקים כוללת:
 - א. בדיקות תפקוד ובדיקות ויזואליות לפי הגדרת נוהל תו תקן ממרץ 2011.
 - ב. תשלום עבור שכר העובדים, אופנוע, כלי עבודה וכל ההוצאות הנדרשות לביצוע העבודה
 - ג. ודרישות מפרט האחזקה מצורף למכרז זה.
 - ד. כלל התיקונים הקלים הנדרשים לביצוע האחזקה, כגון: גירוז, החלפת שאקלים, שרשראות, חדויות, מדבקות, סגירת הילכדויות פריטי לבוש ואצבע וכן פקקים.
2. על הקבלן לספק צוות של שני אנשים בעלי אישור מטעם מכון התקנים לביצוע בדיקות תפקוד (חודשיות) לפי תקן 1498 ישן וחדש (לפני ואחרי 2006) וכן מוסמכים לבדיקות תפעול לפי ת"י 1497 מטעם מכון התקנים.
3. העובד יתנייד באמצעות רכב, שיאושר על ידי הרשות בכל תחילת שנה אזרחית ויצויד באיתוראן ומתאים לביצוע המטלות. כלי הרכב יזווד בכל יום בציוד הבא:
 - א. גומי בכמות מספקת לביצוע 30 מטר תיקונים. 100
 - ב. פקקים
 - ג. 20 מטר שרשראות.
 - ד. 50 מחברי שרשראות.
 - ה. דיסק נטען עם ניירות שיוף.
 - ו. מברגה נטענת.
 - ז. פטישון.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

- ח. מקדחה.
- ט. גנרטור נייד.
- י. 3 מושבי נדנדה שטוחים.
- יא. 3 מושבי נדנדה פעוטות
- יב. חומר לתיקון פיברגלס.
- יג. 10 מטר גדר מתכת גמישה לסגירת מתקנים, אזיקונים ו 20 שילוטי אזהרה.
- יד. חומרי ניקוי.
- טו. טלפון חכם תקין ומתקדם וטאבלט לגיבוי.

- 4. הגעת הצוות בשעה 07:00 לבניין הרשות ודיווח משם על הגעת הצוות באמצעות התוכנה הממוחשבת שתיקבע על ידי הרשות.
- 5. יציאה מהעיר תוך דיווח למערכת הממוחשבת של הרשות בשעה 16:00. ככלל, העבודה תבוצע לפי תוכנית עבודה שתימסר לקבלן על ידי הרשות.
- 6. הצוות ידווח על כל פעילות, כגון: קריאות מוקד, תיקונים ובדיקות חודשיות (תפקוד) באמצעות המערכת הממוחשבת שתיקבע על ידי הרשות. המערכת תותקן במחשבי הרשות וכל המידע בה יהיה שייך לרשות.
- 7. בדיקת תיפקוד, הינה פעילות שבה ידרש הקבלן להגיע לגן **לפחות** אחת לחודש ולבחון לעומק את מצב תקינות המתקנים ואת השחיקה העתידית שלהם. טופס הבדיקה יהיה על פי דרישות התקן והרשות.
- 8. בדיקה ויזואלית הינה בדיקה שבה הבודק בודק ויזואלית את המצב בגן מבלי לגעת במתקנים בהכרח. הבדיקה בודקת האם יש שברי בקבוקים, בוצע ונדליזם חמור וכו'. הבדיקה תתועד בתוכנה הממוחשבת אף היא.
- 9. הפעילות בגנים תהיה על בסיס דרישות נוהל ת"ת ממרץ 2011, כך שהקבלן יידרש לבצע בדיקות תכופות (יותר מאחת לחודש) כחלק מעבודתו השוטפת בגנים
- 10. הרשות רשאית להוסיף מבנים שמוגדרים או לא מוגדרים כמתקני משחק ועבורם תשולם תמורה עבור אחזקת גן בודד.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע: _____

11. תחזוקת הצללה מלאה :

1. הקבלן יבצע ביקורת חודשיות בכל שטחי ההצללה בעיר, יבצע תחזוקה מונעת ותיקוני שבר ויתעד את כלל הממצאים. תחזוקה מונעת תכלול: ביצוע מתיחות, תיקוני קרעים, חלודה בחלקי המתכת, וצביעת עמודים, אחת לשנה, או לפי דרישות הרשות תבוצע בדיקת קונסטרוקטור על ידי הקבלן ועל חשבונו.
2. תיקוני השבר יכללו: טיפול בכל הקרעים בבדי ההצללה, סגירות פתחים המהוות אפשרות טיפוס על גבי הבד וכו'.
3. הקבלן יהיה זכאי לתשלום רק עבור: שריפה או בד בלוי שהרשות קיבלה החלטה שהוא בר החלפה מבחינתה.
4. לאחר כל חג סוכות יפורקו כלל רשתות ההצללה, יתוקנו על ידי הקבלן ועל חשבונו יקופלו ויאוחסנו במחסנים שאותן ישכור הקבלן על חשבונו. כל זאת לפי תוכנית של פירוק והחזרה שתוגש לרשות.
5. הקבלן יבטח את המחסן ואת התכולה שבו והקבלן ישפה את הרשות בכל נזק שיגרם להצללות. הביטוח יהיה על שם הרשות ויכלול גניבה, שריפה וכל נזק אחר.
6. לפני כל חג פסח יוחזרו כל הרשתות מושלמות לגנים לפי סקיצות ותוכנית העבודה.
7. העבודה תבוצע באמצעות איש מקצוע המוסמך לבדיקות תפקוד על ידי מכון התקנים הישראלי.

12. תחזוקת הצללה חלקית:

1. הבודק יבצע ביקורת אחת לחודש בכל שטחי ההצללה בעיר ויתעד את כלל הממצאים.
2. המפגעים אותם יתעד הבודק הם: עיוותים בעמודים, קריעת הבד, ונדליזם, שחיקת צבע וכו'.

13. תחזוקת מתקני כושר:

תחזוקת מתקני הכושר כוללת:

1. בדיקות תפקוד ובדיקות ויזואליות לפי ת"י 1497 על כל חלקיו ונספחיו.
2. תשלום עבור שכר העובדים, רכב, כלי עבודה וכל ההוצאות הנדרשות לביצוע העבודה ודרישות מפרט האחזקה מצורף למכרז זה.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

3. כלל התיקונים הקלים הנדרשים לביצוע האחזקה, כגון: גירוז, החלפת שאקלים, שרשראות, חדויות, מדבקות, סגירת הילכדויות פריטי לבוש ואצבע וכן פקקים.
4. על הזוכה לספק צוות לפי קריאה תוך 24 שעות, עם שני עובדים בעלי אישור מטעם מכון התקנים לביצוע בדיקות תפקוד (חודשיות) לפי תקן ישן וחדש (לפני ואחרי 2006).
5. הצוות יתנייד באמצעות רכב שמתאים לביצוע המטלות עם ציוד פר הקריאה אליה הוא נדרש וכל ציוד אחר שיצא במזכר רשמי למייל הרשות הנדרש לביצוע כלל המשימות הטכניות.
6. העבודה תבוצע לפי תוכנית עבודה שתימסר לקבלן על ידי הרשות.
7. הצוות ידווח על כל תיקון באמצעות המערכת הממוחשבת שתיקבע על ידי הרשות.
8. סגירת מתקן תיעשה כך ששימוש במתקן או בחלקו הפגוע תתאפשר רק באמצעות כלים מכניים. לדוגמא, סגירת פתח מגלשה, תיעשה באמצעות פלטת עץ ללא חדויות וברגים. סגירת מתקן בודד תיעשה באמצעות גדר מתכת גמישה ואזיקונים. לא יעשה שימוש בגדר "כתומה" או בסרט סימון ודומיהם.
9. כל סגירה, שתאושר על ידי הרשות, תשולט בארבעה כיוונים בשילוט אזהרה בולט בעברית, אנגלית וערבית באותיות אדומות על רקע לבן. גודל כל אות 5 ס"מ לפחות. בסיומה תתועד הסגירה באמצעות התוכנה.

16. הגדרות:

א. פארק עירוני:

פארק גדול שהוא הפארק הגדול ביותר בעיר ושטח המשחק של המתקנים בו עולה על 1000 מ"ר כדוגמת:
 פארק wow הרצליה
 פארק השלולית נתניה
 נמל תל אביב
 פארק רעננה

ב. אחזקה עד 40% מהנזק:

חישוב נזק במשטח בולם הולם:
 כאשר יש קרע במצע הסינטטי וגודל הקרע הוא פחות מ-40% משטחו הכולל של הגומי בתאר אזי התיקון יחול על הקבלן.
 כאשר יש סדקים במצע גומי ו/או היפרדות של מצע הדשא הסינטטי והם מהווים בכל שטח הגן, מעל 40% מהשטח אזי התיקון יחול על הרשות.

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

כאשר יש חוסר של 40% במצע השפיך (בכל שטח הגן) דהיינו יש פחות מ 18 ס"מ עד למידה זו החוסר ישולם על ידי הקבלן.
אין הדברים אמורים למקרה בו הנזק אירע בתוצאה של נזקי מזג האוויר או וונדליזם.
היכולת לקבוע ממה נגרם הנזק נתונה בידי המפקח מטעם הרשות בלבד.
הקבלן לא ישא בעלות הנזקים במידה וישנה פסילה של מצע בולם ההולם על ידי מכון התקנים.

ג. חישוב נזק במתקן:

בכל מתקן, ינותח מחיר המתקן הניזוק לפי **מחירון המכרז**. במידה וערכו של חלק חדש, קטן או שווה ל-40% מערכו של המתקן כולו (חדש) אזי התיקון יבוצע על ידי הקבלן ועל חשבונו. במידה והנזק עולה על כך הרשות תישא בעלות התיקון.
בכל מקרה כאשר הנזקים עולים או שווים ל Z אזי תישא הרשות בעלות הנזקים.

הכנסה חודשית לקבלן- X

רווח של הקבלן- Y

נזק שנתי מצטבר- Z

$$Y=0.3X$$

$$Z=5Y$$

ניקוד בגין ביצוע העבודה ורמת השירות

1. מטרה:

קבלת שירות מיטבי מהקבלנים וחלוקת עבודה המותאמת לרמת שביעות הרצון.

2. השיטה:

ביצוע דירוג שוטף לקבלנים המעניקים שירות לחכ"ל חברות ולרשות הכלכלית שלה.

3. אופן הביצוע:

1. ניקוד על כל עבודה.
2. שביעות רצון מרמת השירות.
3. שביעות רצון מהאחריות על המתקנים.
4. דירוג סירובי הקבלן לביצוע עבודה.

3.1.1. ניקוד על כל עבודה:

בסיום ביצוע כל עבודה ימולא לקבלן הטופס הבא:

הערות	ניקוד מ 1-10	
		1 עמידה בלוחות זמנים
		2 ניקיון וסדר לאחר ההתקנה
		3 שמירה על הוראות הבטיחות
		4 שמירה על הסביבה תוך כדי התקנה
		5 התקנת המתקנים שהובטחו
		6 תיאום מול קבלנים אחרים
		ממוצע

3.1.2. ציון על כל ביצוע עבודה ימסר לקבלן בסיוור המסירה. בחישוב השנתי ימסר לקבלן הציון הממוצע השנתי שלו.

3.1.3. ציון הנוגע לשביעות רצון מרמת השירות יוכן אחת לשנה וימסר לקבלן עם פירוט ובגינה יינתן ציון שימסר לקבלן. הציון ישוקלל כרכיב נפרד!
שביעות הרצון מרמת השירות תורכב ממספר הפניות שלא נענו ושהופנו אליו בדואר אלקטרוני לביצוע.

3.1.4. ציון עמידה בתנאי האחריות יוכן אחת לשנה וימסר לקבלן עם פירוט ובגינה יינתן ציון שימסר לקבלן. הציון ישוקלל כרכיב נפרד!

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע:

3.1.5 סירוב לביצוע עבודת תיקונים, אחזקה או עבודה בהיקף כספי נמוך תיתן לקבלן אוטומטית ציון 1 שישוקלל כרכיב נפרד!
 כל עבודה שידחה הקבלן תתווסף לשקלול הכללי בציון 1.

4. אופן קבלת הניקוד ושיטת החישוב

4.1 אחריות: קבלן שלא קיבל פניות לביצוע שלא נענו- ציון 10
 קבלן שקיבל פניה אחת- ציון 9 וכו'

4.2 שביעות רצון:

שביעות הרצון מעמידה בתנאי האחריות תורכב ממספר הפניות שלא נענו/נענו חלקית ושהופנו אליו בדואר האלקטרוני לביצוע.

קבלן שלא נענה לפניות- ציון 1

קבלן שנענה לפניה אבל לא השלים את התיקון לשביעות רצון הרשות- ציון 6

קבלן שנענה לפניה והשלים את התיקון כנדרש- ציון 9

קבלן ללא בעיות אחריות מיוחדות במתקנים- ציון 10

קבלן א':

דוגמא לחישוב:

מס"ד	פירוט	ניקוד מ 1-10	הערות
1	עמידה בלוחות זמנים	10	
2	ניקיון וסדר לאחר ההתקנה	9	
3	שמירה על הוראות הבטיחות	8	
4	שמירה על הסביבה תוך כדי התקנה	9	
5	התקנת המתקנים שהובטחו	10	
6	תיאום מול קבלנים אחרים	9	
	ממוצע	9.16	

מס"ד	פירוט	ניקוד מ 1-10	הערות
1	עמידה בלוחות זמנים	7	
2	ניקיון וסדר לאחר ההתקנה	9	
3	שמירה על הוראות הבטיחות	9	
4	שמירה על הסביבה תוך כדי התקנה	10	

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע: _____

5	התקנת המתקנים שהובטחו	10
6	תיאום מול קבלנים אחרים	7
	ממוצע	8.66

מס"ד	פירוט	ניקוד מ 1-10	הערות
1	עמידה בלוחות זמנים	5	
2	ניקיון וסדר לאחר ההתקנה	10	
3	שמירה על הוראות הבטיחות	9	
4	שמירה על הסביבה תוך כדי התקנה	10	
5	התקנת המתקנים שהובטחו	7	
6	תיאום מול קבלנים אחרים	5	
	ממוצע	7.66	

ממוצע שנתי של 8.49 לאותו הקבלן **בביצוע העבודות שלו** באותה השנה.

ציון שנתי של אותו קבלן :

עבודות:

ממוצע ביצוע העבודות- 8.49

ביצוע עבודה שהופנתה אליו:

מאחר והוא לא ביצע עבודה שהופנתה אליו- ציון 1

שירות:

הוא קיבל 3 פניות שלא נענו לביצוע שירות- ציון 7

אחריות:

הוא נענה לפנייה והשלים את התיקון כנדרש- ציון 9

במקרה אחר הקבלן נענה לפנייה אבל לא השלים את התיקון לשביעות רצון הרשות-ציון 6

ממוצע אחריות: 7.5

ממוצע עבודות: 8.49

ביצוע עבודות שהופנו אליו: 1

שירות: 7

אחריות: 7.5

סה"כ ציון שנתי לקבלן: 6

חתימת המציע: _____

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

מסמך ג':
אומדן

מכרז מס' 07/2021: לתכנון, אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, כושר, הצללה ומצעים בולמי נפילה

חתימת המציע: _____